

CURRICULUM VITAE**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	Dal Bosco Vilma
Data di nascita	21/11/1959
Qualifica	Incaricato di posizione organizzativa Area Contabile servizi socio-culturali
Amministrazione	COMUNE DI BAGNARA DI ROMAGNA
Incarico attuale	Posizione Organizzativa - Area Contabile
Numero telefonico dell'ufficio	0545905505
Fax dell'ufficio	054576636
E-mail istituzionale	ragioneria@comune.bagnaradiromagna.ra.it

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di studio	Diploma Istituto Tecnico Commerciale Amministrativo
Altri titoli di studio e professionali	<ul style="list-style-type: none">- Diploma dattilografia - Corso sullo sviluppo manageriale: La leadership una guida per il cambiamento(12 ore) Comunicare; Gli stili della Leadership, Il leader e il gruppo Problem solving (14 ore); il linguaggio del cambiamento, il peso delle parole nella definizione del problema, le frasi che imprigionano il pensiero e penalizzano le buone idee, una nuova prospettiva: il cambiamento come opportunità Corso programmazione strategica Governance e sviluppo del territorio in rete (32 ore) Corso esternalizzazione dei servizi (36 ore-97/100) Corsi sicurezza sul lavoro Di frequentare annualmente corsi di aggiornamento sulla finanza pubblica (15 ore)
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	<ul style="list-style-type: none">- Dal 01/11/1980 Ragioniere Responsabile finanziario Dal 10/07/1995 Ragioniere Capo VII Qualifica Funzionale Dal 12/11/1996 Istruttore direttivo Responsabile Ufficio Ragioneria e gestione risorse - COMUNE DI BAGNARA DI ROMAGNA- Dal 01/10/1999 di essere incaricato di Posizione organizzativa Area Contabile Cat. D2 Dal 01/01/2003 a tutt'oggi, di essere incaricato di posizione organizzativa dell'Area Contabile, con responsabilità dell'Ufficio Istruzione e Servizi Sociali cui appartengono, tra le altre, funzioni in materia di Istruzione, Biblioteca, Cultura, Servizi sociali; - COMUNE DI BAGNARA DI ROMAGNA- Direttore Museo del Castello di Bagnara di Romagna - COMUNE DI BAGNARA DI ROMAGNA

CURRICULUM VITAE

Capacità linguistiche

Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto
Inglese	Scolastico	Scolastico
Francese	Scolastico	Scolastico

Capacità nell'uso delle tecnologie

- Di possedere le seguenti conoscenze informatiche: sistema operativo MS-DOS, Windows, Office (Winword, Excel, PowerPoint, ecc.) Procedure contabilità, Segreteria

Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)