

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	Emiliani Mauro
Data di nascita	24/03/1951
Qualifica	Capo Servizio
Amministrazione	COMUNE DI LUGO
Incarico attuale	Posizione Organizzativa - Servizi Culturali
Numero telefonico dell'ufficio	054538537
Fax dell'ufficio	054538482
E-mail istituzionale	emilianima@comune.lugo.ra.it

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di studio	Laurea in Pedagogia						
Altri titoli di studio e professionali							
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	- Prima come coordinatore ai servizi sociali, poi Capo Servizio P.I., ho avviato e coordinato le attività di scuole materne, asili nido e dei servizi estivi per anziani e minori. Ho avviato la riorganizzazione del sistema scolastico comunale. Come Capo servizio cultura ho organizzato dal 1978/79 le attività musicali e teatrali del Comune, ho collaborato con la Biblioteca Trisi all'organizzazione di mostre di arti figurative e del libro scientifico-educativo. Dal 1986 sono stato direttore del Teatro Rossini. In tale ruolo ho concluso rapporti di coproduzione con lo Sferisterio di Macerata, i Teatri Comunali di Bologna, Reggio Emilia, Cesena, Ravenna, Modena e Piacenza, il Teatro Due di Parma, l'Orchestra Sinfonica dell'Emilia Romagna e il Wexford Festival Opera (Irlanda). Attualmente, nel ruolo di Capo Servizio Servizi Culturali, sono direttore della Fondazione Teatro Rossini e ho responsabilità nella gestione della Biblioteca Trisi e delle attività museali ed espositive e delle politiche giovanili. - COMUNE DI LUGO						
Capacità linguistiche	<table border="1"><thead><tr><th>Lingua</th><th>Livello Parlato</th><th>Livello Scritto</th></tr></thead><tbody><tr><td>Francese</td><td>Scolastico</td><td>Scolastico</td></tr></tbody></table>	Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto	Francese	Scolastico	Scolastico
Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto					
Francese	Scolastico	Scolastico					
Capacità nell'uso delle tecnologie	- Nella norma (internet, word, excell, ecc.)						
Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste,							

CURRICULUM VITAE

**ecc., ed ogni altra
informazione che il
dirigente ritiene di dover
pubblicare)**