

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	Foschini Rita
Data di nascita	15/06/1965
Qualifica	Istruttore Direttivo Amministrativo
Amministrazione	COMUNE DI BAGNACAVALLO
Incarico attuale	Posizione Organizzativa - Servizio Amm.vo Area Gestione Territorio e Ambiente
Numero telefonico dell'ufficio	0545280873
Fax dell'ufficio	0545280877
E-mail istituzionale	rfoschini@comune.bagnacavallo.ra.it

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di studio	Diploma in Statistica - Facoltà di Economia e Commercio Università Studi Bologna									
Altri titoli di studio e professionali	- Maturità Scientifica - Liceo Scientifico "G.Ricci Curbastro" Lugo RA									
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	- Messo Notificatore - COMUNE DI FORLIMPOPOLI - Esecutore I.O.N. - COMUNE DI FAENZA - Istruttore Amministrativo Vice Capo Servizio Cultura Sport Tempo Libero - COMUNE DI COTIGNOLA - Istruttore Amministrativo presso il Servizio Segreteria e Contratti - COMUNE DI BAGNACAVALLO - Istruttore Direttivo Amministrativo - Capo Servizio Amministrativo Area Gestione Territorio e Ambiente - COMUNE DI BAGNACAVALLO - Dal 01/01/2005 al 31/12/2007 Incarico P.O. Servizio Amm.vo Area G.T., Ambiente e Attività Produttive; dal 01/01/2008 al 31/12/2009 Incarico P.O. Servizio Amm.vo Area G.T. e Ambiente e delega su funzioni del Servizio Sviluppo Economico, dal 01/01/2010 Incarico di P.O. Servizio Amm.vo Area G.T. e Ambiente - COMUNE DI BAGNACAVALLO									
Capacità linguistiche	<table border="1"><thead><tr><th>Lingua</th><th>Livello Parlato</th><th>Livello Scritto</th></tr></thead><tbody><tr><td>Inglese</td><td>Fluente</td><td>Fluente</td></tr><tr><td>Tedesco</td><td>Scolastico</td><td>Scolastico</td></tr></tbody></table>	Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto	Inglese	Fluente	Fluente	Tedesco	Scolastico	Scolastico
Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto								
Inglese	Fluente	Fluente								
Tedesco	Scolastico	Scolastico								

CURRICULUM VITAE

Capacità nell'uso delle tecnologie

- Utilizzo programmi Word, Excel per le proprie competenze lavorative.

Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)

- Anno 1990 Corso operatore rete Informagiovani organizzato da STEPRA; Anno 1998 Attività contrattuale Enti Locali organizzato da ANCI E.R., Anni 1999 e 2000 Cambiamento normativo/organizzativo Ente Locale e Appalti di Lavori Pubblici; Anno 2000 "Innovazione legislativa e cambiamento organizzativo; Anno 2000 "Analisi dei processi critici" organizzato da SINNEA International; Anno 2003 "Disciplina generale sull'edilizia"; Anno 2004 Normativa in materia di rifiuti organizzato dalla Fondazione CerviaAmbiente; Anno 2004 Project Work "Azione di accompagnamento e supporto per cambiamento organizzativo; Anno 2005 Disciplina commercio al dettaglio organizzato da ANCI E.R.; Anno 2005 "Approfondimenti sui fondi strutturali 2007/2013" organizzato da GAL DELTA 2000; Anno 2007 Partecipazione alla semifinale 14° ed. Campionati Internazionali Giochi Matematici organizzati da Università Bocconi centro ELEUSI; numerosi corsi in materia di Nuove Codice degli appalti.