
“ALLEGATO A”

NUCLEO DI VALUTAZIONE ASSOCIATO

Il giorno **10 del mese di febbraio dell'anno 2015** alle ore 12,30 presso il Servizio Sviluppo del Personale, il nucleo di Valutazione associato, nominato con Decreto del Presidente dell'Unione n.36 del 24.12.2014, composto dai Sigg.ri Dott. Paolo Longobardi (Presidente) e dall'Avv. Aldo Monea (componente), si è riunito per esaminare il seguente punto:

1) RENDICONTO AL 31.12.2014 OBIETTIVI PERFORMANCE UNIONE E COMUNI ADERENTI.

Il nucleo di valutazione evidenzia che l'incontro odierno sono stati preceduti da un'articolata e intensa istruttoria valutativa, consistente, in via principale, nelle seguenti attività:

- trasmissione per via elettronica, dai vertici gestionali (Direttore generale e Segretari) dei singoli enti al nucleo, di proposte di report sui risultati di performance;
- accurata analisi da parte del nucleo, in forma individuale e dalle proprie postazioni di lavoro private, dei suddetti testi;
- invio, da parte del Nucleo, di osservazioni generali e di una serie di richieste specifiche di integrazione informativa, espresse all'interno del testo provvisorio di report, con riserva di ulteriori approfondimenti in sede di incontro diretto;
- trasmissione (via e-mail) di relazioni, di altra documentazione e di considerazioni in risposta alle osservazioni del nucleo, da parte dei suddetti vertici gestionali (coinvolgendo allo scopo eventuali Responsabili interni agli enti);
- analisi del nucleo su tale ulteriore documentazione pervenuta.

Il nucleo, preliminarmente all'analisi dei singoli report degli enti, formula agli enti le seguenti esigenze di miglioramento per la futura rendicontazione:

- una gestione dei tempi che consenta, a tutti i soggetti coinvolti di potere lavorare con adeguata tranquillità;
- rispetto agli obiettivi trasversali di evidenziare gli apporti dei diversi soggetti coinvolti magari specificando, nelle singole azioni, l'apporto richiesto a ciascuno, ritenendo che tale precisazione potrà facilitare la valutazione a consuntivo della percentuale di raggiungimento.

UNIONE DEI COMUNI

Assistono all'incontro il Direttore Generale e il Dirigente del Controllo di Gestione e Strategico, Dott. Alberto Scheda.

1) Rendiconto obiettivi di peg al 31.12.2014

Il Direttore Generale, assistito dal Dirigente del Controllo di Gestione illustra al nucleo alcune considerazioni generali sull'andamento degli obiettivi e sul loro raggiungimento: in particolare, rileva, come l'anno 2014, sia stato un anno particolarmente importante e impegnativo, focalizza poi l'attenzione del nucleo sui progetti più rilevanti condotti a termine dai dirigenti e dai dipendenti incaricati di posizione organizzativa.

Il nucleo analizza puntualmente, con il supporto e le informazioni fornite dal Direttore e dal Dirigente, tutti gli obiettivi assegnati alle strutture e le relative azioni realizzate.

Effettuata tale analisi, rileva la necessità di ricevere un ulteriore supporto di materiale o documentazione che consenta di effettuare la valutazione dell'obiettivo “Gestione piano Protezione Civile e relativi adempimenti” assegnato al Comandante della Polizia Municipale.

Per il resto il nucleo approva, infine, le valutazioni basate sugli indicatori e il tasso di raggiungimento delle azioni previste relative agli obiettivi assegnati, ed inserite nell'Allegato al presente verbale.

omissis.....

ADEMPIMENTI DI LEGGE A RILEVANZA VALUTATIVA

In relazione agli adempimenti di legge aventi rilevanza valutativa (peraltro in larga parte inclusi nell'ambito dei contenuti del PTPC, elaborati dai singoli Segretari/Responsabili di Prevenzione della Corruzione di Unione e enti aderenti) questo nucleo dà atto che non sono stati segnalati inadempimenti, né da parte dei singoli Segretari /Responsabili della Prevenzione della Corruzione (anche attraverso le ultime "Relazioni relative ai controlli di regolarità amministrativa" trasmesse nel 2014 a questo nucleo) né da altri soggetti interni all'Unione e agli enti (quali, ad esempio, Ufficio di disciplina).

IL PRESIDENTE

Dott. Paolo Longobardi

IL COMPONENTE

Avv. Aldo Monea

PIANO PERFORMANCE
PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI (P.D.O.)
ANNO 2014
(art.108 co.1, art. 169 TUEL)

*Obiettivi, azioni, indicatori e target 2014, con pesi percentuali
assegnati*

al Direttore Generale, al Segretario Generale, ai Dirigenti
e ai Responsabili di Area, Settore e Servizio incaricati sulle strutture
dell'Unione dei Comuni della Bassa Romagna

STATO DI ATTUAZIONE AL 31.12.2014

Raggiungimento obiettivi 31.12.2014 - Unione dei Comuni della Bassa Romagna

AREA/SETTORE: FRIERI FRANCESCO Direttore Generale

RESPONSABILE: FRIERI FRANCESCO

CDR001	DIRETTORE GENERALE / COORDINATORE OPERATIVO	Raggiungimento obiettivo	Peso	Realizzato ponderato
1	Rafforzare la gestione dei Lavori Pubblici già avviata <i>Note:</i> Attribuito a tutti gli Enti	90 %	10 %	9 %
2	Completamento del riassetto e adempimenti partecipate, e assegnazione obiettivi specifici ad ogni società, in particolare attuazione della gara doppio oggetto sulla refezione (coordinatore obiettivo) <i>Note:</i>	98 %	20 %	19,6 %
3	Predisposizione di tutte le attività de Labassaromagna2020 e proposta di rivisitazione alla luce degli indirizzi della nuova Giunta (coordinatore obiettivo) <i>Note:</i>	95 %	25 %	23,8 %
4	Potenziamento del coordinamento dei servizi culturali secondo gli indirizzi della Giunta (coordinatore obiettivo) <i>Note:</i>	98 %	10 %	9,8 %
5	Studi economico organizzativi e analisi di controllo di gestione utili alla programmazione finanziaria. Proposta alla Giunta di possibili soluzioni (coordinatore obiettivo) <i>Note:</i>	95 %	20 %	19 %
6	Progettazione condivisa di un sistema di pubblicazione di open data al fine di migliorare dal punto di vista comunicativo il sistema di accountability di Unione e Comuni anche rispetto agli obblighi di Trasparenza <i>Note:</i>	100 %	15 %	15 %
Totale CDR:			100 %	96,15 %

RESPONSABILE: PIOMBINI GIORGIO

CDR004	RESP. ORGANI ISTITUZIONALI, GOVERNANCE E COMUNICAZIONE	Raggiungimento obiettivo	Peso	Realizzato ponderato
1	Implementazione e sperimentazione di Rilfedeur in Unione e in tutti i Comuni <i>Note:</i> Coordinatore rispetto ai Comuni	100 %	20 %	20 %
2	Attivazione del Piano Labassaromagna2020 risultante da atti e azioni previste nel Piano stesso. <i>Note:</i>	100 %	15 %	15 %

Raggiungimento obiettivi 31.12.2014 - Unione dei Comuni della Bassa Romagna

3	Proseguimento progetto Futuro Green (collaborazione obiettivo)	100 %	20 %	20 %
<i>Note:</i> IN SEDE DI RENDICONTAZIONE INTERMEDIA AL 31.07.2014, LA GIUNTA HA APPROVATO LA RIPESATURA DELL'OBIETTIVO DA 10% A 20%.				
4	Progettazione condivisa di un sistema open data al fine di migliorare dal punto di vista comunicativo il sistema di accountability di Unione e Comuni anche rispetto agli obblighi di Trasparenza (coordinatore obiettivo)	100 %	15 %	15 %
<i>Note:</i> IN SEDE DI RENDICONTAZIONE INTERMEDIA AL 31.07.2014, LA GIUNTA HA APPROVATO LA RIPESATURA DELL'OBIETTIVO DA 10% A 15%.				
5	Restyling della intranet (collaborazione con il servizio informatica)	80 %	20 %	16 %
<i>Note:</i>				
6	Dematerializzazione e snellimento dei processi lavorativi: analisi, individuazione di interventi formativi e tecnici	0 %	0 %	0 %
<i>Note:</i> IN SEDE DI RENDICONTAZIONE INTERMEDIA AL 31.07.2014, LA GIUNTA HA APPROVATO L'ELIMINAZIONE DELL'OBIETTIVO.				
7	Implementazione ufficio stampa associato	100 %	10 %	10 %
<i>Note:</i>				
Totale CDR:		100 %		96 %

RESPONSABILE: SCHEDA ALBERTO

CDR006	RESP. CONTROLLO DI GESTIONE E STRATEGICO	Raggiungimento obiettivo	Peso	Realizzato ponderato
1	Ulteriore sviluppo del sistema di cruscotti e report integrando ulteriori applicativi e migliorando la leggibilità dei dati e il controllo della spesa con utilizzo della BI.	97 %	20 %	19,4 %
<i>Note:</i> IN SEDE DI RENDICONTAZIONE INTERMEDIA AL 31.07.2014, LA GIUNTA HA APPROVATO LA RIPESATURA DELL'OBIETTIVO DA 35% A 20%.				
2	Rafforzamento del coordinamento dei servizi culturali secondo gli indirizzi della Giunta	98 %	10 %	9,8 %
<i>Note:</i>				
3	Raccolta e analisi dati necessari alle nuove rendicontazioni richieste dalla normativa e dall'Ente	100 %	30 %	30 %
<i>Note:</i>				
4	Realizzazione puntuale ed esaustiva degli obiettivi previsti dal piano anticorruzione dell'ente approvato dalla giunta	100 %	10 %	10 %
<i>Note:</i>				
5	Studi economico organizzativi e analisi di controllo di gestione utili alla programmazione finanziaria. Proposta alla Giunta di possibili soluzioni.	95 %	15 %	14,3 %
<i>Note:</i>				

Raggiungimento obiettivi 31.12.2014 - Unione dei Comuni della Bassa Romagna

6 Concentrazione acquisti al fine di uniformare procedure, ridurre tempi, aumentare economie, anche per il rispetto dell'art.9 del D.L. 66/2014. 85 % 15 % **12,8 %**

Note: IN SEDE DI RENDICONTAZIONE INTERMEDIA AL 31.07.2014, LA GIUNTA HA APPROVATO L'INSERIMENTO DELL'OBIETTIVO CON PESO 15%.

Totale CDR: 100 % **96,2 %**

Raggiungimento obiettivi 31.12.2014 - Unione dei Comuni della Bassa Romagna

AREA/SETTORE: MORDENTI MARCO Segretario Generale

RESPONSABILE: MORDENTI MARCO

CDR002 SEGRETARIO

		Raggiungimento obiettivo	Peso	Realizzato ponderato
1	Rafforzamento del coordinamento dei servizi culturali secondo gli indirizzi della Giunta <i>Note:</i>	98 %	10 %	9,8 %
2	Concentrazione acquisti al fine di uniformare procedure, ridurre tempi, aumentare economie, anche per il rispetto dell'art.9 del D.L. 66/2014 . <i>Note:</i>	85 %	5 %	4,25 %
3	Rafforzare la gestione dei Lavori Pubblici già avviata <i>Note:</i>	90 %	25 %	22,5 %
4	Completamento del riassetto e adempimenti partecipate, e assegnazione obiettivi specifici ad ogni società, in particolare attuazione della gara doppio oggetto sulla refezione. <i>Note:</i>	98 %	20 %	19,6 %
5	Progettazione condivisa di un sistema di pubblicazione di open data al fine di migliorare dal punto di vista comunicativo il sistema di accountability di Unione e Comuni anche rispetto agli obblighi di Trasparenza (coordinatore obiettivo) <i>Note:</i>	100 %	15 %	15 %
6	Dematerializzazione e snellimento dei processi lavorativi: analisi, individuazione di interventi formativi e tecnici <i>Note:</i>	95 %	15 %	14,3 %
7	Realizzazione puntuale ed esaustiva degli obiettivi previsti dal piano anticorruzione dell'ente approvato dalla giunta (coordinatore obiettivo) <i>Note:</i>	100 %	10 %	10 %
		Totale CDR:	100 %	95,4 %

Raggiungimento obiettivi 31.12.2014 - Unione dei Comuni della Bassa Romagna

AREA/SETTORE: BEDESCHI ENRICA Area Servizi Generali

RESPONSABILE: AMADEI VANNA

CDR008	RESP. APPALTI E CONTRATTI	Raggiungimento obiettivo	Peso	Realizzato ponderato
1	Riduzione tempi di espletamento delle procedure di gare (coordinatore obiettivo) <i>Note:</i>	90 %	40 %	36 %
2	Concentrazione acquisti al fine di uniformare procedure, ridurre tempi, aumentare economie, anche per il rispetto dell'art.9 del D.L. 66/2014. (collaboratore obiettivo) <i>Note:</i>	85 %	30 %	25,5 %
3	Dematerializzazione e snellimento dei processi lavorativi: analisi, individuazione di interventi formativi e tecnici (collaboratore obiettivo) <i>Note:</i>	95 %	30 %	28,5 %
Totale CDR:			100 %	90 %

RESPONSABILE: BEDESCHI ENRICA

C	AREA AFFARI GENERALI	Raggiungimento obiettivo	Peso	Realizzato ponderato
1	Completamento archivio unico e avvio della gestione dello stesso entro 31/12/2014 (Coordinatore obiettivo) <i>Note:</i>	85 %	25 %	21,3 %
2	Rafforzare la gestione dei Lavori Pubblici già avviata (Coordinatore obiettivo) <i>Note:</i>	90 %	20 %	18 %
3	Concentrazione acquisti al fine di uniformare le procedure, ridurre i tempi, aumentare le economie, anche per il rispetto dell'art.9 del D.L. 66/2014 (Collaboratore obiettivo) <i>Note:</i>	85 %	20 %	17 %
4	Dematerializzazione e snellimento dei processi lavorativi: analisi, individuazione di interventi formativi e tecnici (Coordinatore obiettivo) <i>Note:</i>	95 %	20 %	19 %
5	Realizzazione puntuale ed esaustiva degli obiettivi previsti dal piano anticorruzione dell'ente approvato dalla Giunta (Collaboratore obiettivo) <i>Note:</i>	100 %	10 %	10 %

Raggiungimento obiettivi 31.12.2014 - Unione dei Comuni della Bassa Romagna

6 Collaborazione gara gas 50 % 5 % **2,5 %**

Note: NOTA DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE AL 31.12.2014: si specifica, alla luce delle integrazioni ricevute dal Dirigente, che tutte le attività di competenza sono state comunque svolte.

Totale CDR: 100 % **87,75 %**

CDR009 RESP. SEGRETERIA GENERALE

Raggiungimento obiettivo *Peso* *Realizzato ponderato*

1 Implementazione gestione della modulistica on line e potenziamento dei servizi on line in particolare con le anagrafi dei Comuni (Coordinatore obiettivo) 95 % 40 % **38 %**

Note:

2 Dematerializzazione e snellimento dei processi lavorativi: analisi, individuazione di interventi formativi e tecnici (Coordinatore obiettivo) 95 % 60 % **57 %**

Note:

Totale CDR: 100 % **95 %**

RESPONSABILE: CURZI ANTONIO

CDR007 RESP. PROTOCOLLO E ARCHIVIO

Raggiungimento obiettivo *Peso* *Realizzato ponderato*

1 Completamento archivio unico e avvio della gestione entro il 31/12/2014 (Collaboratore obiettivo) 85 % 70 % **59,5 %**

Note:

2 Dematerializzazione e snellimento dei processi lavorativi: analisi, individuazione di interventi formativi e tecnici (Collaboratore obiettivo) 95 % 30 % **28,5 %**

Note:

Totale CDR: 100 % **88 %**

RESPONSABILE: MINARDI ROMANO

CDR018 RESP. SERVIZIO STATISTICO DEMOGRAFICO ELETTORALE

Raggiungimento obiettivo *Peso* *Realizzato ponderato*

1 Implementazione gestione della modulistica on line e potenziamento dei servizi on line in particolare con le anagrafi dei Comuni (Collaboratore obiettivo) 95 % 100 % **95 %**

Note:

Totale CDR: 100 % **95 %**

Raggiungimento obiettivi 31.12.2014 - Unione dei Comuni della Bassa Romagna

RESPONSABILE: MONDINI MARCO

CDR017 RESP. SERVIZIO INFORMATICA

		<i>Raggiungimento obiettivo</i>	<i>Peso</i>	<i>Realizzato ponderato</i>
1	Fasi di competenza relative al completamento e avvio della gestione tramite City App e processi connessi (Collaborazione obiettivo) <i>Note:</i>	90 %	15 %	13,5 %
2	Progettazione condivisa di un sistema di pubblicazione di open data al fine di migliorare dal punto di vista comunicativo il sistema di accountability di Unione e Comuni anche rispetto agli obblighi di trasparenza (Collaboratore obiettivo) <i>Note:</i>	100 %	15 %	15 %
3	Analisi costi benefici di soluzioni alternative alla piattaforma INTRANET attuale (Coordinatore obiettivo) <i>Note:</i>	80 %	5 %	4 %
4	Completamento della riorganizzazione del piano di assistenza e messa a regime customer satisfaction (Coordinatore obiettivo) <i>Note:</i>	95 %	5 %	4,75 %
5	Progettazione condivisa gestione della modulistica on line e potenziamento dei servizi on line in particolare con le anagrafi dei Comuni (Collaboratore obiettivo) <i>Note:</i>	95 %	30 %	28,5 %
6	Dematerializzazione e snellimento dei processi lavorativi: analisi, individuazione di interventi formativi e tecnici (Collaboratore obiettivo) <i>Note:</i>	95 %	30 %	28,5 %
		Totale CDR:	100 %	94,25 %

Raggiungimento obiettivi 31.12.2014 - Unione dei Comuni della Bassa Romagna

AREA/SETTORE: SUZZI ROBERTO Settore Organizzazione Risorse Umane

RESPONSABILE: CAVALLUCCI FRANCESCA

CDR012	RESP. SVILUPPO DEL PERSONALE	Raggiungimento obiettivo	Peso	Realizzato ponderato
1	Attivazione percorso di informatizzazione relativo alla gestione giuridica del personale (JPERS -SICRAWEB) <i>Note:</i>	100 %	15 %	15 %
2	Riduzione del fabbisogno di Risorse Umane per gli anni 2013 -2014 <i>Note:</i>	100 %	30 %	30 %
3	Proposta, e prima applicazione, di un piano di azioni per il benessere organizzativo del personale nell'Unione e nei Comuni <i>Note:</i>	100 %	50 %	50 %
4	Indagini di customer satisfaction del Settore Organizzazione Risorse Umane <i>Note:</i>	100 %	5 %	5 %
		Totale CDR:	100 %	100 %

RESPONSABILE: MARTINI MARIA GIOVANNA

CDR011	RESP. AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE	Raggiungimento obiettivo	Peso	Realizzato ponderato
1	Riduzione del fabbisogno di Risorse Umane per gli anni 2013 -2014 applicando la Lean Organization <i>Note:</i>	100 %	35 %	35 %
2	Gestione diretta delle paghe dal 2014 e la centralizzazione di alcune attività <i>Note:</i>	100 %	55 %	55 %
3	Piano per informatizzazione gestione giuridica del personale (Jpers - Sicraweb) - stralcio 2014 (collaborazione obiettivo) <i>Note:</i>	100 %	10 %	10 %
		Totale CDR:	100 %	100 %

RESPONSABILE: SUZZI ROBERTO

Raggiungimento obiettivi 31.12.2014 - Unione dei Comuni della Bassa Romagna

CDR010 RESP. ORGANIZZAZIONE E RISORSE UMANE		Raggiungimento obiettivo	Peso	Realizzato ponderato
1	Riduzione del fabbisogno di risorse umane per gli anni 2013 - 2014 applicando la lean organization (coordinamento per il Settore) <i>Note:</i> L'obiettivo per il 2014 consiste nella riorganizzazione del Settore ORU per consentire la gestione diretta delle paghe senza incrementare le risorse umane assegnate.	100 %	65 %	65 %
2	Gestione diretta della paghe dal 2014 e centralizzazione di alcune attività <i>Note:</i> La gestione diretta delle paghe si farà con l'incremento di una unità proveniente dal Servizio Sviluppo del Personale.	100 %	15 %	15 %
3	Indagine di customer satisfaction del Settore Organizzazione Risorse Umane. <i>Note:</i>	100 %	10 %	10 %
4	Realizzazione puntuale ed esaustiva degli obiettivi previsti dal piano anticorruzione dell'ente approvato dalla Giunta. <i>Note:</i>	100 %	10 %	10 %
		Totale CDR:	100 %	100 %

Raggiungimento obiettivi 31.12.2014 - Unione dei Comuni della Bassa Romagna

AREA/SETTORE: GARELLI DANIELE Settore Ragioneria

RESPONSABILE: CARAVITA ALESSANDRO

042.AE	AE - RAGIONERIA	Raggiungimento obiettivo	Peso	Realizzato ponderato
1	Riduzione del fabbisogno di Risorse Umane per gli anni 2013 -2014 applicando la Lean Organization <i>Note:</i>	100 %	40 %	40 %
2	Gestione del patto: massimizzazione dell'utilizzo attraverso l'eventuale cessione/acquisizione di spazi finanziari con la Regione e lo Stato <i>Note:</i>	100 %	30 %	30 %
3	Gestione del nuovo sistema di armonizzazione del sistema contabile di Unione e Comuni e bilancio consolidato <i>Note:</i>	100 %	30 %	30 %
		Totale CDR:	100 %	100 %

RESPONSABILE: DAL BOSCO VILMA

042.BA	BA - RAGIONERIA	Raggiungimento obiettivo	Peso	Realizzato ponderato
1	Riduzione del fabbisogno di Risorse Umane per gli anni 2013 -2014 applicando la Lean Organization <i>Note:</i>	100 %	60 %	60 %
2	Gestione del patto: massimizzazione dell'utilizzo attraverso l'eventuale cessione/acquisizione di spazi finanziari con la Regione e lo Stato <i>Note:</i>	100 %	40 %	40 %
		Totale CDR:	100 %	100 %

RESPONSABILE: GARELLI DANIELE

042.BO	BO - RAGIONERIA	Raggiungimento obiettivo	Peso	Realizzato ponderato
1	Riduzione del fabbisogno di Risorse Umane per gli anni 2013 -2014 applicando la Lean Organization <i>Note:</i>	100 %	60 %	60 %

Raggiungimento obiettivi 31.12.2014 - Unione dei Comuni della Bassa Romagna

2	Gestione del patto: massimizzazione dell'utilizzo attraverso l'eventuale cessione/acquisizione di spazi finanziari con la Regione e lo Stato	100 %	40 %	40 %
<i>Note:</i>				
		Totale CDR:	100 %	100 %
CDR014	RESP. SERVIZI FINANZIARI	<i>Raggiungimento obiettivo</i>	<i>Peso</i>	<i>Realizzato ponderato</i>
1	Completamento del riassetto e adempimenti partecipate, e assegnazione obiettivi specifici ad ogni società, in particolare attuazione della gara doppio oggetto sulla refezione.	98 %	5 %	4,9 %
<i>Note:</i>				
2	Miglioramento del sistema di accountability del Comune e dell'Unione, con particolare attenzione alla leggibilità dei dati e al controllo in tempo reale della spesa a livello consolidato anche per individuare margini di miglioramento per i servizi a valore	100 %	20 %	20 %
<i>Note:</i> collegato all'obiettivo di Frieri-Scheda: individuare i margini di miglioramento sui servizi che danno "valore"				
3	Riduzione del fabbisogno di Risorse Umane per gli anni 2013 -2014 applicando la Lean Organization (coordinatore obiettivo per il settore)	100 %	25 %	25 %
<i>Note:</i>				
4	Gestione del patto: massimizzazione dell'utilizzo attraverso l'eventuale cessione/acquisizione di spazi finanziari con la Regione e lo Stato	100 %	10 %	10 %
<i>Note:</i>				
5	Concentrazione acquisti al fine di uniformare procedure, ridurre tempi, aumentare economie, anche per il rispetto dell'art.9 del D.L. 66/2014. (coordinatore obiettivo)	85 %	25 %	21,3 %
<i>Note:</i>				
6	Redazione nuovo regolamento di contabilità per Unione e per tutti i comuni	90 %	5 %	4,5 %
<i>Note:</i>				
7	Realizzazione puntuale ed esaustiva degli obiettivi previsti dal piano anticorruzione dell'ente approvato dalla giunta	100 %	5 %	5 %
<i>Note:</i>				
8	Collaborazione gara gas	50 %	5 %	2,5 %
<i>Note:</i> NOTA DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE AL 31.12.2014: si specifica, alla luce delle integrazioni ricevute dal Dirigente, che tutte le attività di competenza sono state comunque svolte.				
		Totale CDR:	100 %	93,15 %

RESPONSABILE: GRALDI MONICA

042.CE	CE - RAGIONERIA	<i>Raggiungimento obiettivo</i>	<i>Peso</i>	<i>Realizzato ponderato</i>
---------------	------------------------	---------------------------------	-------------	-----------------------------

Raggiungimento obiettivi 31.12.2014 - Unione dei Comuni della Bassa Romagna

1	Riduzione del fabbisogno di Risorse Umane per gli anni 2013 -2014 applicando la Lean Organization	100 %	60 %	60 %
<i>Note:</i>				
2	Gestione del patto: massimizzazione dell'utilizzo attraverso l'eventuale cessione/acquisizione di spazi finanziari con la Regione e lo Stato	100 %	40 %	40 %
<i>Note:</i>				
		Totale CDR:	100 %	100 %

RESPONSABILE: MANENTI MARISA

CDR015	RESP. SERVIZIO ACQUISTI	<i>Raggiungimento obiettivo</i>	<i>Peso</i>	<i>Realizzato ponderato</i>
1	CONCENTRAZIONE ACQUISTI AL FINE DI UNIFORMARE PROCEDURE, RIDURRE TEMPI, AUMENTARE ECONOMIE, ANCHE PER IL RISPETTO DELL'ART.9 DEL D.L. 66/2014.	85 %	60 %	51 %
<i>Note:</i>				
2	REGOLAMENTO DI ECONOMATO	100 %	40 %	40 %
<i>Note:</i>				
		Totale CDR:	100 %	91 %

RESPONSABILE: MANZONI MARIA RITA

042.CA	CA - RAGIONERIA	<i>Raggiungimento obiettivo</i>	<i>Peso</i>	<i>Realizzato ponderato</i>
1	Riduzione del fabbisogno di Risorse Umane per gli anni 2013 -2014 applicando la Lean Organization	100 %	40 %	40 %
<i>Note:</i>				
2	Gestione del patto: massimizzazione dell'utilizzo attraverso l'eventuale cessione/acquisizione di spazi finanziari con la Regione e lo Stato	100 %	30 %	30 %
<i>Note:</i>				
3	Redazione nuovo regolamento di contabilità per Unione e per tutti i comuni	100 %	30 %	30 %
<i>Note:</i>				
		Totale CDR:	100 %	100 %

RESPONSABILE: MELANDRI MICHELA

Raggiungimento obiettivi 31.12.2014 - Unione dei Comuni della Bassa Romagna

042.LO	LO - RAGIONERIA	Raggiungimento obiettivo	Peso	Realizzato ponderato
1	Riduzione del fabbisogno di Risorse Umane per gli anni 2013 -2014 applicando la Lean Organization	100 %	60 %	60 %
	<i>Note:</i>			
2	Gestione del patto: massimizzazione dell'utilizzo attraverso l'eventuale cessione/acquisizione di spazi finanziari con la Regione e lo Stato	100 %	40 %	40 %
	<i>Note:</i>			
		Totale CDR:	100 %	100 %

RESPONSABILE: PONDI ILARIA

042.MA	MA - RAGIONERIA	Raggiungimento obiettivo	Peso	Realizzato ponderato
1	Riduzione del fabbisogno di Risorse Umane per gli anni 2013 -2014 applicando la Lean Organization	100 %	20 %	20 %
	<i>Note:</i>			
2	Gestione del patto: massimizzazione dell'utilizzo attraverso l'eventuale cessione/acquisizione di spazi finanziari con la Regione e lo Stato	100 %	25 %	25 %
	<i>Note:</i>			
3	Ulteriore sviluppo del sistema integrato di cruscotti e report integrando ulteriori applicativi e migliorando la leggibilità dei dati e il controllo della spesa (con utilizzo della bi).	100 %	40 %	40 %
	<i>Note:</i>			
4	Raccolta e analisi dati necessari alle nuove rendicontazioni richieste dalla normativa e dall'Ente	100 %	15 %	15 %
	<i>Note:</i>			
		Totale CDR:	100 %	100 %

RESPONSABILE: RAMBELLI STEFANO

042.SA	SA - RAGIONERIA	Raggiungimento obiettivo	Peso	Realizzato ponderato
1	Riduzione del fabbisogno di Risorse Umane per gli anni 2013 -2014 applicando la Lean Organization	100 %	60 %	60 %
	<i>Note:</i>			

Raggiungimento obiettivi 31.12.2014 - Unione dei Comuni della Bassa Romagna

2	Gestione del patto: massimizzazione dell'utilizzo attraverso l'eventuale cessione/acquisizione di spazi finanziari con la Regione e lo Stato	100 %	40 %	40 %
---	--	-------	------	------

Note:

Totale CDR:	100 %	100 %
--------------------	-------	-------

RESPONSABILE: TAMPIERI LUCA

042.FO FO - RAGIONERIA

		Raggiungimento obiettivo	Peso	Realizzato ponderato
1	Riduzione del fabbisogno di Risorse Umane per gli anni 2013 -2014 applicando la Lean Organization	100 %	40 %	40 %

Note:

2	Gestione del patto: massimizzazione dell'utilizzo attraverso l'eventuale cessione/acquisizione di spazi finanziari con la Regione e lo Stato	100 %	30 %	30 %
---	--	-------	------	------

Note:

3	Completamento del riassetto e adempimenti partecipate, e assegnazione obiettivi specifici ad ogni società, in particolare attuazione della gara doppio oggetto sulla refezione.	98 %	30 %	29,4 %
---	---	------	------	--------

Note:

Totale CDR:	100 %	99,4 %
--------------------	-------	--------

Raggiungimento obiettivi 31.12.2014 - Unione dei Comuni della Bassa Romagna

AREA/SETTORE: FENATI PAOLO

Settore Entrate Comunali

RESPONSABILE: FENATI PAOLO

CDR016 RESP. SETTORE ENTRATE COMUNALI

		Raggiungimento obiettivo	Peso	Realizzato ponderato
1	COMPLETAMENTO E AVVIO DELLA GESTIONE TRAMITE CITY APP E PROCESSI CONNESSI (coordinatore obiettivo) <i>Note:</i>	90 %	25 %	22,5 %
2	AZIONI DI RECUPERO E LOTTA ALL'EVASIONE <i>Note:</i>	99,9 %	50 %	50 %
3	RIORGANIZZAZIONE AL FINE DELLA GESTIONE DEI NUOVI TRIBUTI <i>Note:</i>	100 %	15 %	15 %
4	REALIZZAZIONE PUNTUALE ED ESAUSTIVA DEGLI OBIETTIVI PREVISTI DAL PIANO ANTICORRUZIONE DELL'ENTE APPROVATO DALLA GIUNTA <i>Note:</i>	100 %	10 %	10 %
		Totale CDR:	100 %	97,45 %

Raggiungimento obiettivi 31.12.2014 - Unione dei Comuni della Bassa Romagna

AREA/SETTORE: CESARI MONICA Area Territorio

RESPONSABILE: CERFOGLI MARCO

CDR060 RESP. SERVIZIO EDILIZIA		Raggiungimento obiettivo	Peso	Realizzato ponderato
1	RICLASSIFICAZIONE DEGLI ARCHIVI EDILIZI TRASFERITI NELL'ARCHIVIO UNICO DELL'UNIONE <i>Note:</i>	100 %	40 %	40 %
2	PROSECUZIONE DEL PROCESSO DI SEMPLIFICAZIONE DEL SERVIZIO EDILIZIA <i>Note:</i>	100 %	20 %	20 %
3	COMPLETAMENTO ARCHIVIO UNICO E GESTIONE ENTRO 31.12 <i>Note:</i>	85 %	40 %	34 %
		Totale CDR:	100 %	94 %

RESPONSABILE: CESARI MONICA

CDR019 RESP. SETTORE PROGRAMMAZIONE TERRITORIALE		Raggiungimento obiettivo	Peso	Realizzato ponderato
1	APPROVAZIONE ED ATTUAZIONE DI TUTTI I PIANI ENERGETICI DEI NOVE COMUNI <i>Note:</i>	100 %	30 %	30 %
2	SVILUPPO DEL PROGETTO DI TUTTI I PIANI OPERATIVI COMUNALI SECONDO LE INDICAZIONI DELLE SINGOLE AMMINISTRAZIONI <i>Note:</i>	90 %	25 %	22,5 %
3	LEAN ORGANIZATION: CONTINUAZIONE DELLA RIORGANIZZAZIONE DELL'AREA SECONDO I PRINCIPI LEAN PER UNA RIDUZIONE MEDIA DEL 10% (SUAP - SUE) RISPETTO AL 2013 DEI TEMPI DI RILASCIO DELLE PRINCIPALI PRATICHE EDILIZIE E SUAP <i>Note:</i>	100 %	35 %	35 %
4	REALIZZAZIONE PUNTUALE ED ESAUSTIVA DEGLI OBBIETTIVI PREVISTI DAL PIANO ANTICORRUZIONE DELL'ENTE APPROVATO DALLA GIUNTA <i>Note:</i>	100 %	10 %	10 %
		Totale CDR:	100 %	97,5 %

CDR020 RESP. SERVIZIO DI PIANO ASSOCIATO		Raggiungimento obiettivo	Peso	Realizzato ponderato
--	--	--------------------------	------	----------------------

Raggiungimento obiettivi 31.12.2014 - Unione dei Comuni della Bassa Romagna

1	VARIANTE PSC-RUE: INDUSTRIE A RISCHIO DI INCIDENTE RILEVANTE	100 %	30 %	30 %
	<i>Note:</i> IN SEDE DI RENDICONTAZIONE INTERMEDIA AL 31.07.2014, LA GIUNTA HA APPROVATO LA RIPESATURA DELL'OBIETTIVO DA 20% A 30% A SEGUITO DELL'ELIMINAZIONE DELL'OBIETTIVO N.2.			
2	PREDISPOSIZIONE VARIANTE RUE IN ADEMPIMENTO DELLA L.R. N. 15/2013	5 %	0 %	0 %
	<i>Note:</i> IN SEDE DI RENDICONTAZIONE INTERMEDIA AL 31.07.2014, LA GIUNTA HA APPROVATO L'ELIMINAZIONE DELL'OBIETTIVO E IL POSTICIPO ALL'ANNO 2015.			
3	Predisposizione di tutte le attività de Labassaromagna2020 e proposta di rivisitazione alla luce degli indirizzi della nuova Giunta	95 %	10 %	9,5 %
	<i>Note:</i>			
4	PROSEGUIMENTO PROGETTO "UN FUTURO GREEN PER LA BASSA ROMAGNA"	100 %	35 %	35 %
	<i>Note:</i> IN SEDE DI RENDICONTAZIONE INTERMEDIA AL 31.07.2014, LA GIUNTA HA APPROVATO LA RIPESATURA DELL'OBIETTIVO DA 25% A 35% A SEGUITO DELL'ELIMINAZIONE DELL'OBIETTIVO N.2.			
5	Microzonazione sismica di III livello e Analisi CLE	100 %	25 %	25 %
	<i>Note:</i> IN SEDE DI RENDICONTAZIONE INTERMEDIA AL 31.07.2014, LA GIUNTA HA APPROVATO L'INSERIMENTO DELL'OBIETTIVO CON PESO 25%.			
Totale CDR:		100 %	99,5 %	

RESPONSABILE: COSTA RAFFAELLA

CDR024	RESP. SERVIZIO PROMOZIONE TURISTICA	Raggiungimento obiettivo	Peso	Realizzato ponderato
1	Sviluppo contenuti e redazione applicativo "guida multimediale nella terra del benvivere"	100 %	30 %	30 %
	<i>Note:</i>			
2	Sviluppo bando servizi per turismo	0 %	0 %	0 %
	<i>Note:</i> Obiettivo sospeso dalla precedente Giunta dell'Unione: IN SEDE DI RENDICONTAZIONE INTERMEDIA AL 31.07.2014, LA GIUNTA HA APPROVATO L'ELIMINAZIONE DELL'OBIETTIVO E IL POSTICIPO ALL'ANNO 2015.			
3	Progetto partecipato riqualificazione Piazza Mazzini, Massa Lombarda	100 %	70 %	70 %
	<i>Note:</i> IN SEDE DI RENDICONTAZIONE INTERMEDIA AL 31.07.2014, LA GIUNTA HA APPROVATO L'INSERIMENTO DELL'OBIETTIVO CON PESO 70%, IN SOSTITUZIONE DELL'OBIETTIVO N.2.			
Totale CDR:		100 %	100 %	

RESPONSABILE: FOSCHINI RITA

CDR064	RESP. SERVIZIO DI STAFF AMMINISTRAZIONE E CONTABILITA' AREA TERRITORIO	Raggiungimento obiettivo	Peso	Realizzato ponderato
--------	--	--------------------------	------	----------------------

Raggiungimento obiettivi 31.12.2014 - Unione dei Comuni della Bassa Romagna

1	DEMATERIALIZZAZIONE E SNELLIMENTO DEI PROCESSI LAVORATIVI RISPARMIO DI TEMPO E GUERRA ALLO SPRECO DI CARTA	100 %	40 %	40 %
---	--	-------	------	------

Note:

2	RAZIONALIZZAZIONE PROTOCOLLAZIONE PRATICHE SUAP/SUE	100 %	60 %	60 %
---	---	-------	------	------

Note:

Totale CDR: 100 % **100 %**

RESPONSABILE: GALANTI VALERIA

CDR061 RESP. UFFICIO AMBITI CONSOLIDATI E DOTAZIONI TERRITORIALI

	Raggiungimento obiettivo	Peso	Realizzato ponderato
--	--------------------------	------	----------------------

1	PAES-ATTIVAZIONE SPORTELLO ENERGIA	100 %	60 %	60 %
---	------------------------------------	-------	------	------

Note:

2	LEAN ORGANIZATION: PROSEGUE IL PROCESSO DI RIORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO EDILIZIA SECONDO I PRINCIPI LEAN (AGIBILITA' E CONTROLLI EDILIZI) PER UNA RIDUZIONE DEL 10% RISPETTO AL 2013 DEI TEMPI DI RILASCIO DELLE PRINCIPALI PRATICHE EDILIZIE	100 %	40 %	40 %
---	--	-------	------	------

Note:

Totale CDR: 100 % **100 %**

RESPONSABILE: GORINI ANDREA

CDR025 RESP. SERVIZIO SPORTELLO UNICO PER LE ATTIVITA' PRODUTTIVE (SUAP)

	Raggiungimento obiettivo	Peso	Realizzato ponderato
--	--------------------------	------	----------------------

1	CONVERSIONE/IMPLEMENTAZIONE ARCHIVI COMUNALI DEL COMMERCIO IN VBG	10 %	0 %	0 %
---	---	------	-----	-----

Note: Si tratta di realizzare la banca dati dell'Unione suddivisa x comuni con riferimento alle attività commerciali, artigianali (acconciatori, estetiste e tatuatori), pubblici esercizi di somministrazione, sale giochi, noleggio con conducente e altro disciplinato dal Tulp. Per procedere si è atteso un triennio per dar modo ai comuni apriripista di testare e soprattutto migliorare il programma VBG che nasce per la gestione di procedimenti e non come gestionale de commercio. Si ritiene che oggi il programma in questione abbia raggiunto un discreto livello di funzionalità il che permette di poter iniziare la gestione delle pratiche. Prima però bisogna costituire la base dati delle posizioni essitenti e da qui il progetto di miglioramento.
IN SEDE DI RENDICONTAZIONE INTERMEDIA AL 31.07.2014, LA GIUNTA HA APPROVATO L'ELIMINAZIONE DELL'OBIETTIVO E LO SLITTAMENTO AL PROSSIMO ANNO.

2	TUTOR: PRATICHE COMPLESSE CHE NECESSITANO DI UNA STRATEGIA PIANIFICATORIA	100 %	25 %	25 %
---	---	-------	------	------

Note: Il tutor è una figura prevista dalla legge per agevolare le imprese nello svolgimento delle pratiche amministrative necessaria per realizzare l'impianto o avviare l'attività. Oramai molte procedure sono standardizzate e telematiche (quelle per l'esercizio dell'attività) e quindi la sfida riguarda quelle più complesse. Il procedimento ordinario del DPR 160/2010 è il procedimento dei procedimenti, spesso comprensivo anche di variante urbanistica. Il tutoraggio si ritiene debba inerire soprattutto questi procedimenti o altri di analoga complessità.
IN SEDE DI RENDICONTAZIONE INTERMEDIA AL 31.07.2014, LA GIUNTA HA APPROVATO LA RIPESATURA DELL'OBIETTIVO DA 10% A 25%.

Raggiungimento obiettivi 31.12.2014 - Unione dei Comuni della Bassa Romagna

3	COORDINAMENTO E GESTIONE DELLE AZIONI INERENTI IL MERCATO E LE ALTRE MANIFESTAZIONI SU AREE PUBBLICHE CONNESSE PRINCIPALMENTE AL PROGETTO MASTERPLAN DI LUGO (PAVAGLIONE) E ALLA XXV FIERA BIENNALE	100 %	20 %	20 %
	<i>Note:</i> Si tratta di gestire e realizzare incontri con associazioni di categoria e operatori del mercato al fine di trovare idonee soluzioni per i trasferimenti che si renderanno necessari per permettere la realizzazione della nuova piazza Mazzini al centro del Pavaglione e della Fiera Biennale che si tiene negli stessi spazi e nelle piazze adiacenti. Obiettivo del progetto è anche la dotazione degli strumenti regolamentari necessari per la gestione dei trasferimenti ipotizzando anche misure sostitutive (mercati straordinari) per indennizzare gli operatori commerciali danneggiati dai trasferimenti.			
4	ATTIVAZIONE DEL PIANO LABASSAROMAGNA 2020 RISULTANTE DA ATTI E AZIONI PREVISTE NEL PIANO STESSO	95 %	5 %	4,75 %
	<i>Note:</i>			
5	LEAN ORGANIZATION: PROSEGUE IL PROCESSO DI RIORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO SECONDO I PRINCIPI LEAN PER UNA RIDUZIONE DEL 10%, RISPETTO AL 2013, DEI TEMPI DI RILASCIO DELLE PRINCIPALI PRATICHE SUAP.	100 %	35 %	35 %
	<i>Note:</i> Si tratta di migliorare i tempi medi dei procedimenti ordinari del Suap. Sono i procedimenti più complessi che richiedono contatti e relazioni qualificate con enti e organismi esterni che intervengono, per quanto di competenza, nel procedimento. Il progetto si propone di raggiungere l'obiettivo attraverso una migliore comunicazione delle pratiche più importanti agli amministratori, un miglioramento delle relazioni operative e professionali tra il personale del Suap e i tecnici istruttori del Servizio edilizia, una semplificazione degli atti sulla base dell'aumentata consapevolezza dell'unicità della struttura organizzativa.			
6	Progetto partecipato riqualificazione Piazza Mazzini, Massa Lombarda	100 %	15 %	15 %
	<i>Note:</i> IN SEDE DI RENDICONTAZIONE INTERMEDIA AL 31.07.2014, LA GIUNTA HA APPROVATO L'INSERIMENTO DELL'OBIETTIVO CON PESO 15%.			
Totale CDR:		100 %		99,75 %

RESPONSABILE: GUERRINI SONIA

CDR022	RESP. SERVIZIO AMBIENTE	Raggiungimento obiettivo	Peso	Realizzato ponderato
1	PROSEGUIMENTO PROGETTO "UN FUTURO GREEN PER LA BASSA ROMAGNA"	100 %	60 %	60 %
	<i>Note:</i> il progetto persegue lo scopo di educare le nuove generazione ad uno sviluppo sostenibile attraverso il risparmio di risorse ed una lotta allo spreco sotto lo slogan "spegniamo lo spreco, accendiamo il risparmio"			
2	gestione segnalazioni: individuazione "buone prassi"	100 %	40 %	40 %
	<i>Note:</i> L'obbiettivo persegue lo scopo di migliorare la gestione del flusso delle segnalazioni dei cittadini di competenza del servizio ambiente, attraverso l'individuazione di "buone prassi" per quelle % più ricorrenti.			
Totale CDR:		100 %		100 %

RESPONSABILE: MINGHINI FABIO

CDR021	RESP. SERVIZIO SISMICA	Raggiungimento obiettivo	Peso	Realizzato ponderato
1	MICROZONAZIONE SISMICA DI III LIVELLO E ANALISI DI CLE	90 %	60 %	54 %
	<i>Note:</i> IN SEDE DI RENDICONTAZIONE INTERMEDIA AL 31.07.2014, LA GIUNTA HA APPROVATO LA RIPESATURA DELL'OBIETTIVO DA 50% A 60% A SEGUITO DELL'ELIMINAZIONE DELL'OBIETTIVO N.3.			

Raggiungimento obiettivi 31.12.2014 - Unione dei Comuni della Bassa Romagna

2	Realizzazione archivio informatico per via e n° civico e SIS	90 %	40 %	36 %
---	--	------	------	-------------

Note: IN SEDE DI RENDICONTAZIONE INTERMEDIA AL 31.07.2014, LA GIUNTA HA APPROVATO LA RIPESATURA DELL'OBIETTIVO DA 30% A 40% A SEGUITO DELL'ELIMINAZIONE DELL'OBIETTIVO N.3.

3	LEAN ORGANIZATION: PROSEGUE IL PROCESSO DI RIORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO SISMICA SECONDO I PRINCIPI LEAN PER UNA RIDUZIONE DEL 10% RISPETTO AL 2013 DEI TEMPI DI RILASCIO DELLE AUTORIZZAZIONI SISMICHE	100 %	0 %	0 %
---	---	-------	-----	------------

Note: IN SEDE DI RENDICONTAZIONE INTERMEDIA AL 31.07.2014, LA GIUNTA HA APPROVATO L'ELIMINAZIONE DELL'OBIETTIVO E IL POSTICIPO ALL'ANNO 2015.

Totale CDR:	100 %	90 %
--------------------	-------	-------------

RESPONSABILE: MONTANARI GABRIELE

CDR062 RESP. UFFICIO CENTRI STORICI E BENI CULTURALI

<i>Raggiungimento obiettivo</i>	<i>Peso</i>	<i>Realizzato ponderato</i>
---------------------------------	-------------	-----------------------------

1	applicazione dei principi Lean Organization ai procedimenti relativi ai Beni Culturali con parere CQAP e Soprintendenza	100 %	30 %	30 %
---	---	-------	------	-------------

Note:

2	sviluppo del progetto POC	90 %	70 %	63 %
---	---------------------------	------	------	-------------

Note:

Totale CDR:	100 %	93 %
--------------------	-------	-------------

RESPONSABILE: PIRONI FULVIO

CDR065 RESP. UFFICIO PUA

<i>Raggiungimento obiettivo</i>	<i>Peso</i>	<i>Realizzato ponderato</i>
---------------------------------	-------------	-----------------------------

1	Approvazione PUA pubblicati, entro l'adozione dei POC	100 %	60 %	60 %
---	---	-------	------	-------------

Note:

2	Completamento delle procedure di dematerializzazione (VBG e DB dei piani approvati)	100 %	40 %	40 %
---	---	-------	------	-------------

Note:

Totale CDR:	100 %	100 %
--------------------	-------	--------------

RESPONSABILE: RAVAIOLI STEFANO

CDR063 RESP. UFFICIO AMBITI PRODUTTIVI, VIA E ENERGIA

<i>Raggiungimento obiettivo</i>	<i>Peso</i>	<i>Realizzato ponderato</i>
---------------------------------	-------------	-----------------------------

Raggiungimento obiettivi 31.12.2014 - Unione dei Comuni della Bassa Romagna

1	Semplificazione della procedura per il rilascio dell'Autorizzazione Unica Ambientale	100 %	30 %	30 %
	<i>Note:</i>			
2	Prosecuzione del coordinamento e integrazione SUAP/SUE	100 %	70 %	70 %
	<i>Note:</i>			
		Totale CDR:	100 %	100 %

Raggiungimento obiettivi 31.12.2014 - Unione dei Comuni della Bassa Romagna

AREA/SETTORE: GOLFIERI CARLA Area Welfare

RESPONSABILE: BENGHI PETRA

CDR048	RESP. SERVIZIO INTERAREA EDUCATIVO/ SOCIALE/GIOVANI	Raggiungimento obiettivo	Peso	Realizzato ponderato
1	CENTRO PER LE FAMIGLIA: REALIZZAZIONE PROGETTO "MAMME AL CENTRO" - AVVIO DI GRUPPI DI AUTO MUTUO AIUTO	100 %	70 %	70 %
<i>Note:</i>				
2	PARTECIPAZIONE A PROGETTO PROVINCIALE SULLA PREVENZIONE DELLA DISPERSIONE SCOLASTICA	100 %	30 %	30 %
<i>Note:</i>				
Totale CDR:		100 %	100 %	100 %

RESPONSABILE: DALL'OLIO MARGHERITA

CDR030	RESP. CASA E POLITICHE ABITATIVE	Raggiungimento obiettivo	Peso	Realizzato ponderato
1	APPLICAZIONE NUOVE LINEE GUIDA A SOSTEGNO DI CITTADINI IN EMERGENZA ABITATIVA	100 %	100 %	100 %
<i>Note:</i>				
Totale CDR:		100 %	100 %	100 %

RESPONSABILE: GOLFIERI CARLA

CDR032	RESP. SERVIZIO CULTURA	Raggiungimento obiettivo	Peso	Realizzato ponderato
1	Potenziamento del coordinamento dei servizi culturali secondo gli indirizzi della Giunta	98 %	50 %	49 %
<i>Note:</i> Fino al 30.06.2014 responsabile Masetti Giuseppe.				
2	Realizzazione di progetti a sostegno dell'imprenditoria giovanile "Impresa creativa: missione possibile", "Eroi d'impresa" e "Ingranaggi musicali"	100 %	50 %	50 %
<i>Note:</i> Fino al 30.06.2014 responsabile Masetti Giuseppe.				
Totale CDR:		100 %	100 %	99 %

Raggiungimento obiettivi 31.12.2014 - Unione dei Comuni della Bassa Romagna

AREA/SETTORE: GOLFIERI CARLA **Settore Servizi Sociali e Socio-Sanitari**

RESPONSABILE: **ANCARANI MARISA**

CDR035 *RESP. SERVIZIO ANZIANI E DISABILI* *Raggiungimento obiettivo* *Peso* *Realizzato ponderato*

1 Ampliamento del progetto home care premium 2014 in collaborazione con INPS (ex gestione INPDAP) per la realizzazione di interventi a supporto della non autosufficienza e allo stato di fragilità. 100 % 30 % **30 %**

Note:

2 Analisi organizzativa e dei processi dell'attività amministrativa del Servizio, finalizzata anche alla redistribuzione dei carichi di lavoro in previsione dei prossimi pensionamenti 90 % 70 % **63 %**

Note:

Totale CDR: 100 % **93 %**

CDR049 *RESP. UFFICIO AMMINISTRAZIONE E CONTABILITA' SETTORE SERVIZI SOCIALI* *Raggiungimento obiettivo* *Peso* *Realizzato ponderato*

1 Analisi organizzativa e dei processi dell'attività amministrativa del Servizio, finalizzata anche alla redistribuzione dei carichi di lavoro in previsione dei prossimi pensionamenti 90 % 100 % **90 %**

Note:

Totale CDR: 100 % **90 %**

RESPONSABILE: **DALL'OLIO MARGHERITA**

CDR031 *RESP. SERVIZIO FAMIGLIA E MINORI* *Raggiungimento obiettivo* *Peso* *Realizzato ponderato*

1 ATTIVAZIONE PROGETTI FINALIZZATI AL SOSTEGNO ABITATIVO E AL CONTENIMENTO SFRATTI: AZIONI DI SOSTEGNO ALLE FAMIGLIE CON DIFFICOLTA' ABITATIVE 100 % 50 % **50 %**

Note:

2 analisi organizzativa e dei processi amministrativi del servizio finalizzati anche alla redistribuzione dei carichi di lavoro in previsione dei prossimi pensionamenti 90 % 30 % **27 %**

Note:

3 Attivazione del Piano Labassaromagna2020: proseguimento dei percorsi partecipativi e redazione del piano per la salute e il benessere sociale 2014 attraverso le nuove modalità partecipative adottate. 100 % 20 % **20 %**

Note:

Raggiungimento obiettivi 31.12.2014 - Unione dei Comuni della Bassa Romagna

Totale CDR: 100 % **97 %**

RESPONSABILE: GOLFIERI CARLA

CDR029	RESP. AREA SOCIALE	Raggiungimento obiettivo	Peso	Realizzato ponderato
1	ATTIVAZIONE DEL PIANO BASSAROMAGNA2020: PROSEGUIMENTO DEI PERCORSI PARTECIPATIVI E REDAZIONE DEL PIANO PER LA SALUTE E IL BENESSERE 2014 ATTRAVERSO LE NUOVE MODALITA' PARTECIPATIVE ADOTTATE <i>Note:</i>	100 %	25 %	25 %
2	COORDINAMENTO DELLA RACCOLTA E FORNITURA AUTOMATICA DI INDICATORI DI COSTO E ATTIVITA' ATTENDIBILI E COERENTI AL SISTEMA DI CONTROLLO DI GESTIONE DELL'UNIONE <i>Note:</i>	100 %	15 %	15 %
3	Analisi organizzativa e dei processi e dell'attività amministrativa del Servizio (compreso gli sportelli socio-educativi), nonché di quella operativa, finalizzata anche alla redistribuzione dei carichi di lavoro ed all'efficiamento degli iter amministrativi <i>Note:</i>	90 %	50 %	45 %
4	Realizzazione puntuale ed esaustiva degli obiettivi previsti dal piano anticorruzione dell'ente approvato dalla giunta <i>Note:</i>	100 %	10 %	10 %
		Totale CDR:	100 %	95 %
CDR050	RESP. COORDINAMENTO RETE DEGLI SPORTELLI SOCIALI BACK OFFICE	Raggiungimento obiettivo	Peso	Realizzato ponderato
1	Studio per la riorganizzazione attività sportelli socio-educativi in integrazione con il back-office, a partire dalla analisi dei processi, dalla rilevazione dei carichi di lavoro e integrazione con gli URP <i>Note:</i>	100 %	100 %	100 %
		Totale CDR:	100 %	100 %
CDR051	RESP. UFFICIO SERVIZIO SOCIALE PROFESSIONALE	Raggiungimento obiettivo	Peso	Realizzato ponderato
1	ATTIVAZIONE PROGETTI FINALIZZATI AL SOSTEGNO ABITATIVO E AL CONTENIMENTO SFRATTI: AZIONI DI SOSTEGNO ALLE FAMIGLIE CON DIFFICOLTA' ABITATIVE <i>Note:</i>	100 %	70 %	70 %
2	Attivazione del Piano Labassaromagna2020: proseguimento dei percorsi partecipativi e redazione del piano per la salute e il benessere sociale 2014 attraverso le nuove modalità partecipative adottate. <i>Note:</i>	100 %	30 %	30 %

Raggiungimento obiettivi 31.12.2014 - Unione dei Comuni della Bassa Romagna

Totale CDR: 100 % **100 %**

CDR052 RESP. UFFICIO DI PIANO PER L'INTEGRAZIONE SOCIO-SANITARIA

Raggiungimento obiettivo *Peso* *Realizzato ponderato*

1 Analisi organizzativa e dei processi e dell'attività amministrativa del Servizio (compreso gli sportelli sportelli socio-educativi), nonché di quella operativa, finalizzata anche alla redistribuzione dei carichi di lavoro ed all'efficiamento degli iter amministrativi. 90 % 20 % **18 %**

Note:

2 Attivazione del Piano Labassaromagna2020: proseguimento dei percorsi partecipativi e redazione del piano per la salute e il benessere sociale 2014 attraverso le nuove modalità partecipative adottate. 100 % 80 % **80 %**

Note:

Totale CDR: 100 % **98 %**

Raggiungimento obiettivi 31.12.2014 - Unione dei Comuni della Bassa Romagna

AREA/SETTORE: GOLFIERI CARLA Settore Servizi Educativi

RESPONSABILE: BELTRANI FRANCESCO

161.MA MA - SERVIZI EDUCATIVI COSTI GENERALI U.O.

		Raggiungimento obiettivo	Peso	Realizzato ponderato
1	LaBassaromagna 2020: progettazione percorso partecipativo per operatori interni (tecnici e amministrativi) e stakeolder per "pensare" al futuro dei servizi per l'infanzia a partire dalle esperienze diverse/innovative <i>Note:</i>	95 %	100 %	95 %
		Totale CDR:	100 %	95 %

CDR046 RESP. SERVIZIO COORDINAMENTO UNITA' TERRITORIALI SICUREZZA E INVESTIMENTI

		Raggiungimento obiettivo	Peso	Realizzato ponderato
1	RIORGANIZZAZIONE DELLA ATTIVITA' DI REFEZIONE SCOLASTICA A SEGUITO DELL'ESPLETAMENTO DELLA GARA DI AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO: RIORGANIZZAZIONE PRESENZA DEL PERSONALE DI SUPPORTO E DEL FUNZIONAMENTO DEI TERMINALI DI CONSEGNA E DISTRIBUZIONE <i>Note:</i>	100 %	10 %	10 %
2	COMPLETAMENTO E AVVIO DELLA GESTIONE CONTABILE E PRENOTAZIONE PASTI TRAMITE CITY APP E PROCESSI CONNESSI <i>Note:</i>	90 %	20 %	18 %
3	INTRODUZIONE PROGRESSIVA A TUTTI I SERVIZI DELL'UNIONE DI UN SISTEMA DI ISCRIZIONE ON-LINE (in collaborazione con Informatica) <i>Note:</i>	100 %	20 %	20 %
4	LaBassaromagna 2020: progettazione percorso partecipativo per operatori interni (tecnici e amministrativi) e stakeolder per "pensare" al futuro dei servizi per l'infanzia a partire dalle esperienze diverse/innovative <i>Note:</i>	95 %	50 %	47,5 %
		Totale CDR:	100 %	95,5 %

RESPONSABILE: BENGHI PETRA

161.CE CE - SERVIZI EDUCATIVI COSTI GENERALI U.O.

		Raggiungimento obiettivo	Peso	Realizzato ponderato
1	LaBassaromagna 2020: progettazione percorso partecipativo per operatori interni (tecnici e amministrativi) e stakeolder per "pensare" al futuro dei servizi per l'infanzia a partire dalle esperienze diverse/innovative <i>Note:</i>	95 %	70 %	66,5 %

Raggiungimento obiettivi 31.12.2014 - Unione dei Comuni della Bassa Romagna

2 INTRODUZIONE PROGRESSIVA IN TUTTI I SERVIZI EDUCATIVI DELL'UNIONE DI UN SISTEMA DI ISCRIZIONE ON-LINE 100 % 30 % **30 %**

Note:

Totale CDR: 100 % **96,5 %**

RESPONSABILE: CORZANI MAURO

161.BO BO - SERVIZI EDUCATIVI COSTI GENERALI U.O.

	Raggiungimento obiettivo	Peso	Realizzato ponderato
--	--------------------------	------	----------------------

1 LaBassarmagna 2020: progettazione percorso partecipativo per operatori interni (tecnici e amministrativi) e stakeolder per "pensare" al futuro dei servizi per l'infanzia a partire dalle esperienze diverse/innovative 95 % 100 % **95 %**

Note:

Totale CDR: 100 % **95 %**

CDR045 RESP. SERVIZIO NIDI E SCUOLE INFANZIA

	Raggiungimento obiettivo	Peso	Realizzato ponderato
--	--------------------------	------	----------------------

1 RIORGANIZZAZIONE DELLA ATTIVITA' DI REFEZIONE SCOLASTICA A SEGUITO DELL'ESPLETAMENTO DELLA GARA DI AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO: RIORGANIZZAZIONE PRESENZA DEL PERSONALE DI SUPPORTO E DEL FUNZIONAMENTO DEI TERMINALI DI CONSEGNA E DISTRIBUZIONE 100 % 20 % **20 %**

Note:

2 PREDISPOSIZIONE CAPITOLATO PER L'AFFIDAMENTO UNICO DELLA GESTIONE ATTIVITA' EDUCATIVE ALL'INTERNO DEI SERVIZI COMUNALI PER L'INFANZIA - SUPERAMENTO DEL FRAZIONAMENTO DEGLI AFFIDAMENTI FRAZIONATI PER TERRITORIO 100 % 50 % **50 %**

Note:

3 INTRODUZIONE PROGRESSIVA PER TUTTI I SERVIZI DELL'UNIONE DI UN SISTEMA DI ISCRIZIONE ON-LINE (in collaborazione con informatica) 100 % 30 % **30 %**

Note:

Totale CDR: 100 % **100 %**

RESPONSABILE: DAL BOSCO VILMA

161.BA BA - SERVIZI EDUCATIVI COSTI GENERALI U.O.

	Raggiungimento obiettivo	Peso	Realizzato ponderato
--	--------------------------	------	----------------------

1 LaBassarmagna 2020: progettazione percorso partecipativo per operatori interni (tecnici e amministrativi) e stakeolder per "pensare" al futuro dei servizi per l'infanzia a partire dalle esperienze diverse/innovative 95 % 70 % **66,5 %**

Note:

Raggiungimento obiettivi 31.12.2014 - Unione dei Comuni della Bassa Romagna

2 INTRODUZIONE PROGRESSIVA IN TUTTI I SERVIZI EDUCATIVI DI UN SISTEMA DI PAGAMENTO ON-LINE 100 % 30 % **30 %**

Note:

Totale CDR: 100 % **96,5 %**

RESPONSABILE: FABBRI GIAN FRANCO

161.SA SA - SERVIZI EDUCATIVI COSTI GENERALI U.O. *Raggiungimento obiettivo* *Peso* *Realizzato ponderato*

1 LaBassaromagna 2020: progettazione percorso partecipativo per operatori interni (tecnici e amministrativi) e stakeolder per "pensare" al futuro dei servizi per l'infanzia a partire dalle esperienze diverse/innovative 95 % 70 % **66,5 %**

Note:

2 INTRODUZIONE PROGRESSIVA A TUTTI I SERVIZI EDUCATIVI DELL'UNIONE DI UN SISTEMA DI ISCRIZIONE ON LINE 100 % 30 % **30 %**

Note:

Totale CDR: 100 % **96,5 %**

RESPONSABILE: GOLFIERI CARLA

CDR034 RESP. SERVIZI EDUCATIVI *Raggiungimento obiettivo* *Peso* *Realizzato ponderato*

1 RIORGANIZZAZIONE DELLA ATTIVITA' DI REFEZIONE SCOLASTICA A SEGUITO DELL'ESPLETAMENTO DELLA GARA DI AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO: RIORGANIZZAZIONE PRESENZA DEL PERSONALE DI SUPPORTO E DEL FUNZIONAMENTO DEI TERMINALI DI CONSEGNA E DISTRIBUZIONE 100 % 30 % **30 %**

Note:

2 La Bassaromagna 2020: progettazione percorso partecipativo per operatori interni (tecnici e amministrativi) e stakeolder per "pensare" al futuro dei servizi per l'infanzia a partire dalle esperienze diverse/innovative. 95 % 70 % **66,5 %**

Note:

Totale CDR: 100 % **96,5 %**

RESPONSABILE: GUERRINI DANIELA

161.LO LO - SERVIZI EDUCATIVI COSTI GENERALI U.O. *Raggiungimento obiettivo* *Peso* *Realizzato ponderato*

1 LaBassaromagna 2020: progettazione percorso partecipativo per operatori interni (tecnici e amministrativi) e stakeolder per "pensare" al futuro dei servizi per l'infanzia a partire dalle esperienze diverse/innovative 95 % 100 % **95 %**

Note:

Raggiungimento obiettivi 31.12.2014 - Unione dei Comuni della Bassa Romagna

Totale CDR: 100 % **95 %**

CDR047	RESP. SERVIZIO GESTIONE GIURIDICO AMMINISTRATIVA SETTORE SERVIZI EDUCATIVI	<i>Raggiungimento obiettivo</i>	<i>Peso</i>	<i>Realizzato ponderato</i>
1	RIORGANIZZAZIONE DELLA ATTIVITA' DI REFEZIONE SCOLASTICA A SEGUITO DELL'ESPLETAMENTO DELLA GARA DI AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO: RIORGANIZZAZIONE PRESENZA DEL PERSONALE DI SUPPORTO E DEL FUNZIONAMENTO DEI TERMINALI DI CONSEGNA E DISTRIBUZIONE <i>Note:</i>	100 %	60 %	60 %
2	PREDISPOSIZIONE CAPITOLATO PER L'AFFIDAMENTO UNICO DELLA GESTIONE ATTIVITA' EDUCATIVE ALL'INTRENO DEI SERVIZI COMUNALI PER L'INFANZIA - SUPERAMENTO AFFIDAMENTO FRAZIONATO <i>Note:</i>	100 %	30 %	30 %
3	INTRODUZIONE PROGRESSIVA A TUTTI I SERVIZI EDUCATIVI DELL'UNIONE DI UN SISTEMA DI ISCRIZIONE AI SERVIZI ON-LINE (in collaborazione con Informatica) <i>Note:</i>	100 %	10 %	10 %
		Totale CDR:	100 %	100 %

Raggiungimento obiettivi 31.12.2014 - Unione dei Comuni della Bassa Romagna

AREA/SETTORE: FACCANI ROBERTO Polizia Municipale

RESPONSABILE: FACCANI ROBERTO

112.AE	AE - POLIZIA LOCALE	Raggiungimento obiettivo	Peso	Realizzato ponderato
1	Miglioramento nella parte informatica nell'accertamento delle sanzioni (maggior utilizzo dei palmari) <i>Note:</i>	60 %	25 %	15 %
2	Completamento della gestione automatizzata dell'attività dei servizi attraverso codici radio e integrazione con il SW di centrale operativa <i>Note:</i>	75 %	30 %	22,5 %
3	Incremento/miglioramento degli standard di attività di presidio <i>Note:</i>	100 %	45 %	45 %
		Totale CDR:	100 %	82,5 %
112.BO	BO - POLIZIA LOCALE	Raggiungimento obiettivo	Peso	Realizzato ponderato
1	MIGLIORAMENTO DELLA PARTE INFORMATICA NELL'ACCERTAMENTO DELLE SANZIONI (MAGGIOR UTILIZZO DEI PALMARI) <i>Note:</i>	100 %	25 %	25 %
2	Completamento della gestione automatizzata dell'attività dei servizi attraverso codici radio e integrazione con il SW di centrale operativa <i>Note:</i>	75 %	30 %	22,5 %
3	Incremento/miglioramento degli standard di attività di presidio <i>Note:</i>	100 %	45 %	45 %
		Totale CDR:	100 %	92,5 %
112.CA	CA - POLIZIA LOCALE	Raggiungimento obiettivo	Peso	Realizzato ponderato
1	MIGLIORAMENTO DELLA PARTE INFORMATICA NELL'ACCERTAMENTO DELLE SANZIONI (MAGGIOR UTILIZZO DEI PALMARI) <i>Note:</i>	100 %	25 %	25 %
2	Completamento della gestione automatizzata dell'attività dei servizi attraverso codici radio e integrazione con il SW di centrale operativa <i>Note:</i>	75 %	30 %	22,5 %

Raggiungimento obiettivi 31.12.2014 - Unione dei Comuni della Bassa Romagna

3	Incremento/miglioramento degli standard di attività di presidio	100 %	45 %	45 %
<i>Note:</i>				
		Totale CDR:	100 %	92,5 %
112.CE	CE - POLIZIA LOCALE	<i>Raggiungimento obiettivo</i>	<i>Peso</i>	<i>Realizzato ponderato</i>
1	MIGLIORAMENTO DELLA PARTE INFORMATICA NELL'ACCERTAMENTO DELLE SANZIONI (MAGGIOR UTILIZZO DEI PALMARI)	85 %	25 %	21,3 %
<i>Note:</i>				
2	Completamento della gestione automatizzata dell'attività dei servizi attraverso codici radio e integrazione con il SW di centrale operativa	75 %	30 %	22,5 %
<i>Note:</i>				
3	Incremento/miglioramento degli standard di attività di presidio	100 %	45 %	45 %
<i>Note:</i>				
		Totale CDR:	100 %	88,75 %
112.FO	FO - POLIZIA LOCALE	<i>Raggiungimento obiettivo</i>	<i>Peso</i>	<i>Realizzato ponderato</i>
1	MIGLIORAMENTO DELLA PARTE INFORMATICA NELL'ACCERTAMENTO DELLE SANZIONI (MAGGIOR UTILIZZO DEI PALMARI)	100 %	25 %	25 %
<i>Note:</i>				
2	Completamento della gestione automatizzata dell'attività dei servizi attraverso codici radio e integrazione con il SW di centrale operativa	75 %	30 %	22,5 %
<i>Note:</i>				
3	Incremento/miglioramento degli standard di attività di presidio	90 %	45 %	40,5 %
<i>Note:</i>				
		Totale CDR:	100 %	88 %
112.LO	LO - POLIZIA LOCALE	<i>Raggiungimento obiettivo</i>	<i>Peso</i>	<i>Realizzato ponderato</i>
1	MIGLIORAMENTO DELLA PARTE INFORMATICA NELL'ACCERTAMENTO DELLE SANZIONI (MAGGIOR UTILIZZO DEI PALMARI)	100 %	25 %	25 %
<i>Note:</i>				

Raggiungimento obiettivi 31.12.2014 - Unione dei Comuni della Bassa Romagna

2	Completamento della gestione automatizzata dell'attività dei servizi attraverso codici radio e integrazione con il SW di centrale operativa	75 %	30 %	22,5 %
	<i>Note:</i>			
3	Incremento/miglioramento degli standard di attività di presidio	90 %	45 %	40,5 %
	<i>Note:</i>			
		Totale CDR:	100 %	88 %
112.MA	MA - POLIZIA LOCALE	<i>Raggiungimento obiettivo</i>	<i>Peso</i>	<i>Realizzato ponderato</i>
1	MIGLIORAMENTO DELLA PARTE INFORMATICA NELL'ACCERTAMENTO DELLE SANZIONI (MAGGIOR UTILIZZO DEI PALMARI)	100 %	25 %	25 %
	<i>Note:</i>			
2	Completamento della gestione automatizzata dell'attività dei servizi attraverso codici radio e integrazione con il SW di centrale operativa	75 %	30 %	22,5 %
	<i>Note:</i>			
3	Incremento/miglioramento degli standard di attività di presidio	100 %	45 %	45 %
	<i>Note:</i>			
		Totale CDR:	100 %	92,5 %
CDR027	RESP. PROTEZIONE CIVILE	<i>Raggiungimento obiettivo</i>	<i>Peso</i>	<i>Realizzato ponderato</i>
1	Gestione piano Protezione Civile e relativi adempimenti	70 %	100 %	70 %
	<i>Note:</i>			
		Totale CDR:	100 %	70 %
CDR028	RESP. POLIZIA MUNICIPALE	<i>Raggiungimento obiettivo</i>	<i>Peso</i>	<i>Realizzato ponderato</i>
1	Miglioramento della parte informatica nell'accertamento delle sanzioni (maggior utilizzo dei palmari)	90 %	15 %	13,5 %
	<i>Note:</i>			
2	COMPLETAMENTO RIORGANIZZAZIONE SERVIZIO AL FINE DELL'OTTIMIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' E DI LIBERARE RISORSE PER L'ATTIVITA' OPERATIVA	95 %	15 %	14,3 %
	<i>Note:</i>			

Raggiungimento obiettivi 31.12.2014 - Unione dei Comuni della Bassa Romagna

3	COMPLETAMENTO DELLA GESTIONE AUTOMATIZZATA DELLE ATTIVITA' DEI SERVIZI ATTRAVERSO CODICI RADIO E INTEGRAZIONE CON IL SW DELLA CENTRALE OPERATIVA <i>Note:</i>	75 %	30 %	22,5 %
4	Incremento/miglioramento degli standard di attività del Comando (coordinatore obiettivo per il settore) <i>Note:</i>	100 %	20 %	20 %
5	Dematerializzazione e snellimento dei processi lavorativi, analisi individuazione di interventi formativi e tecnici <i>Note:</i>	95 %	10 %	9,5 %
6	realizzazione puntuale ed esaustiva degli obiettivi previsti dal piano anticorruzione dell'ente approvato dalla giunta <i>Note:</i>	100 %	10 %	10 %
		Totale CDR:	100 %	89,75 %
CDR080 RESP. SERVIZIO CENTRALE OPERATIVA		<i>Raggiungimento obiettivo</i>	<i>Peso</i>	<i>Realizzato ponderato</i>
1	Miglioramento della parte informatica nell'accertamento delle sanzioni (maggior utilizzo dei palmari) <i>Note:</i> Fino al 31.05.2014 responsabile Valmori Ebe. IN SEDE DI RENDICONTAZIONE INTERMEDIA AL 31.07.2014, LA GIUNTA HA APPROVATO L'ELIMINAZIONE DELL'OBIETTIVO.	0 %	0 %	0 %
2	Completamento riorganizzazione servizio al fine dell'ottimizzazione delle attività e di liberare risorse per l'attività operativa <i>Note:</i> Fino al 31.05.2014 responsabile Valmori Ebe. IN SEDE DI RENDICONTAZIONE INTERMEDIA AL 31.07.2014, LA GIUNTA HA APPROVATO LA RIPESATURA DELL'OBIETTIVO DA 35% A 50%, A SEGUITO DELL'ELIMINAZIONE DELL'OBIETTIVO N.1.	90 %	50 %	45 %
3	Completamento della gestione automatizzata delle attività dei servizi attraverso codici radio e integrazione con il SW di centrale operativa. <i>Note:</i> Fino al 31.05.2014 responsabile Valmori Ebe. IN SEDE DI RENDICONTAZIONE INTERMEDIA AL 31.07.2014, LA GIUNTA HA APPROVATO LA RIPESATURA DELL'OBIETTIVO DA 40% A 50%, A SEGUITO DELL'ELIMINAZIONE DELL'OBIETTIVO N.1.	75 %	50 %	37,5 %
		Totale CDR:	100 %	82,5 %
CDR082 RESP. UFFICIO INFORTUNISTICA E POLIZIA STRADALE		<i>Raggiungimento obiettivo</i>	<i>Peso</i>	<i>Realizzato ponderato</i>
1	Completamento della gestione automatizzata delle attività dei servizi attraverso codici radio e integrazione con il SW di centrale operativa <i>Note:</i>	75 %	30 %	22,5 %
2	INCREMENTO/MIGLIORAMENTO DEGLI STANDARD DI ATTIVITA' D'UFFICIO <i>Note:</i>	90 %	70 %	63 %

Raggiungimento obiettivi 31.12.2014 - Unione dei Comuni della Bassa Romagna

Totale CDR: 100 % **85,5 %**

CDR083 RESP. UFFICIO COMMERCIO E POLIZIA AMMINISTRATIVA

Raggiungimento obiettivo *Peso* *Realizzato ponderato*

1 Completamento della gestione automatizzata dell'attività dei servizi attraverso codici radio e integrazione con il SW di centrale operativa 75 % 30 % **22,5 %**

Note:

2 INCREMENTO/MIGLIORAMENTO DEGLI STANDARD DI ATTIVITA' DELL'UFFICIO 100 % 70 % **70 %**

Note:

Totale CDR: 100 % **92,5 %**

CDR084 RESP. UFFICIO EDILIZIA, AMBIENTE E SANITA'

Raggiungimento obiettivo *Peso* *Realizzato ponderato*

1 COMPLETAMENTO DELLA GESTIONE AUTOMATIZZATA DELL'ATTIVITA' DEI SERVIZI ATTRAVERSO CODICI RADIO E INTEGRAZIONE CON IL SW DI CENTRALE OPERATIVA 75 % 30 % **22,5 %**

Note:

2 INCREMENTO/MIGLIORAMENTO DEGLI STANDARD DELL'ATTIVITA DELL'UFFICIO 90 % 70 % **63 %**

Note:

Totale CDR: 100 % **85,5 %**

CDR087 RESP. UFFICIO POLIZIA GIUDIZIARIA, ACCERTAMENTI E NOTIFICHE

Raggiungimento obiettivo *Peso* *Realizzato ponderato*

1 Completamento riorganizzazione servizio al fine dell'ottimizzazione delle attività e di liberare risorse per l'attività operativa. 100 % 100 % **100 %**

Note:

Totale CDR: 100 % **100 %**

RESPONSABILE: NERI PAOLA

CDR086 RESP. UFFICIO AMMINISTRATIVO, LOGISTICO, SANZIONI E CONTENZIOSO

Raggiungimento obiettivo *Peso* *Realizzato ponderato*

1 MIGLIORAMENTO DELLA PARTE INFORMATICA NELL'ACCERTAMENTO DELLE SANZIONI /MAGGIOR UTILIZZO DEI PALMARI) 100 % 40 % **40 %**

Note: Fino al 07.08.14 responsabile Comandante Faccani Roberto

Raggiungimento obiettivi 31.12.2014 - Unione dei Comuni della Bassa Romagna

2	COMPLETAMENTO ORGANIZZAZIONE SERVIZIO AL FINE DELL'OTTIMIZZAZIONE DELLE ATTIVITA E DI LIBERARE RISORSE PER L'ATTIVITA' OPERATIVA	100 %	60 %	60 %
---	--	-------	------	-------------

Note: Fino al 07.08.2014 responsabile Comandante Faccani Roberto.

<i>Totale CDR:</i>	100 %	100 %
---------------------------	-------	--------------