

## **ACCORDO TRA LE PARTI PER L'ACCOGLIENZA E LA GESTIONE DI GIOVANI ADERENTI AL PROGRAMMA "VOLONTARI ALL'ARREMBAGGIO" PER PROMUOVERE ESPERIENZE DI VOLONTARIATO/CITTADINANZA ATTIVA**

### **PREMESSA**

Il programma "Volontari all'arrembaggio" promuove la cittadinanza attiva ed il volontariato tra le giovani generazioni, attraverso la partecipazione ad interventi promossi sul territorio della Bassa Romagna, da enti pubblici, associazioni e privato sociale, dove il coinvolgimento dei giovani assume una doppia veste: da un lato, servizio alla città, mettendo a disposizione le proprie competenze, il proprio tempo, la disponibilità a costruire relazioni che favoriscano la costruzione di senso di appartenenza alla comunità; dall'altro opportunità di arricchimento e di formazione per sé, occasione unica per entrare in contatto con "mondi" differenti da quelli abituali e sperimentarsi attraverso un impegno che, di fatto, si configura come "patto" con la comunità locale.

### **ACCORDO TRA LE PARTI**

L'Unione dei Comuni della Bassa Romagna in qualità di Ente promotore del programma "Volontari all'arrembaggio" ed il soggetto che accoglie giovani volontari, offrendo loro l'opportunità di sperimentarsi in esperienze qualificate di volontariato e cittadinanza attiva, s'impegnano su quanto segue:

#### L'Unione si impegna a:

- Attivarsi con tutti i soggetti istituzionali e non coinvolti nel programma promuovendo la reciproca collaborazione;
- Assicurare il monitoraggio complessivo della realizzazione di quanto previsto dal presente accordo;
- provvedere alle coperture assicurative dei giovani volontari contro infortuni e responsabilità civile verso terzi.

#### Il Soggetto accogliente si impegna a:

- Organizzare le attività proposte nel progetto presentato;
- affiancare un referente al giovane volontario che coordini lo svolgimento dell'attività garantendo inoltre adeguata formazione per lo svolgimento delle attività previste dal progetto;
- mettere a disposizione del volontario eventuale vestiario, attrezzature e quant'altro necessario nel rispetto della normativa vigente in materia di tutela della salute e della sicurezza dei luoghi di lavoro;
- garantire la disponibilità di propri volontari/collaboratori per lo svolgimento delle attività previste dalla presente convenzione;
- svolgere l'attività di cui alla presente accordo con piena autonomia organizzativa e gestionale e a conformare le proprie attività a tutte le normative e disposizioni nazionali e regionali del settore;
- Trasmettere all'Unione dei Comuni, prima dell'avvio del progetto, il patto di volontariato regolarmente compilato e sottoscritto;

#### **inoltre dichiara:**

- che il progetto non è un tirocinio e non prevede retribuzioni, nello spirito del volontariato;
- che la propria associazione non preclude lo svolgimento di attività che coinvolgano volontari minorenni;
- che resta in capo al soggetto ospitante ogni azione operata dal volontario;

Ruolo e mansioni del tutor:

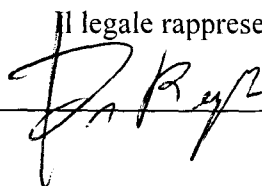
- accogliere i giovani facilitando il percorso di inserimento nel contesto e nel ruolo loro attribuiti;
- trasmettere ai giovani volontari le informazioni fondamentali riguardanti l'organizzazione ospitante e gli obiettivi del progetto;
- affiancare i giovani volontari garantendo loro il proprio supporto durante tutta la durata dell'esperienza (in caso di assenza del tutor deve essere comunque garantito l'affiancamento e individuato un sostituto in grado di rappresentare un riferimento per i giovani volontari);
- avvisare il Servizio Interarea educativo, sociale e giovani dell'Unione dei Comuni della Bassa Romagna ed il responsabile del proprio ente nei casi di assenza prolungata del volontario;
- avvisare Servizio Interarea educativo, sociale e giovani dell'Unione dei Comuni della Bassa Romagna ed il responsabile del proprio ente per qualsiasi problema possa sorgere durante il periodo di volontariato;

Il presente accordo può essere sottoscritto da soggetti pubblici e privati che vogliono essere coinvolti nel progetto "Volontari all'arrembaggio" che ne condividano premesse e obiettivi, ha durata per il periodo di svolgimento del progetto, può essere prorogato o modificato con l'assenso di tutti i firmatari, previa approvazione degli organi competenti.

Lugo, li 03.06.2016

Prot N. 2337

Il legale rappresentante



A handwritten signature in black ink, appearing to be 'D. Ruff', is written over a horizontal line.

## SCHEMA PROGETTO

DATI SOGGETTO OSPITANTE	
Soggetto Ospitante	ASP DEI COMUNI DELLA BASSA ROMAGNA
Con sede in	Via Mazzini n.3 Bagnacavallo (RA)
Telefono	0545-934782
Cellulare	/
Indirizzo mail	coordinamentoanimazione@aspbassaromagna.it
TITOLO DEL PROGETTO <b>"VERDETA' 2"</b>	
Data inizio attività	13/06/16
Data fine attività	30/06/16
Descrizione del progetto (n. volontari, n.ore, attività, sede di svolgimento delle attività etc.)	N. 3 volontari, dalle ore 9.30 alle ore 12 . Obiettivo: migliorare la qualità di vita degli anziani residenti nella Casa Residenza Anziani "Sassoli" con il coinvolgimento dei volontari. Azioni: partecipazione dei volontari ai laboratori e alla realizzazione dell'orto-giardino
Referente del progetto	Nome: Fosca Conome: Figna Indirizzo: Via Mazzini n.3 Bagnacavallo (RA) Telefono: 0545-934782 Fax:0545-61119 E-mail:coordinamentoanimazione@aspbassaromagna.it
Tutor dei volontari <small>indicare solo se diverso dal referente del progetto</small>	Nome: Nicola Conome: Allegri Indirizzo: Viale Degli Orsini 2 c/o CRA "Sassoli" Telefono: 0545 212280 Fax: 0545- 24073 Cell.: 3337633121 E-mail: casaprotettalugo@aspbassaromagna.it

Data 03/06/2016

Prot. n. 2337

Firma del Legale rappresentante del soggetto accogliente