

VERBALE NUCLEO DI VALUTAZIONE

Il giorno **10 del mese di ottobre dell'anno 2016** alle ore 9,00, presso il Servizio Sviluppo del Personale, si è riunito il Nucleo di Valutazione, nominato con Decreto del Presidente dell'Unione n.36 del 24.12.2014, composto dai Sigg.ri Dott. Paolo Longobardi (presidente) e Avv. Aldo Monea (componente), per esaminare il **rendiconto degli obiettivi straordinari piano performance anno 2016 alla data del 31.7.2016 dell'Unione e dei Comuni aderenti**. Verbalizza la Dirigente del Servizio Sviluppo del Personale, Dott.ssa Francesca Cavallucci.

PREMESSE METODOLOGICHE

I componenti del Nucleo in premessa ai vari incontri, dopo aver attentamente analizzato i rendiconti dell'Unione e dei Comuni aderenti in vista dell'incontro, sottolineano alcuni aspetti di ordine metodologico validi, in via generale, per tutti gli enti, anche nella prospettiva della futura rendicontazione finale:

Com'è noto, negli anni si stanno apportando continui miglioramenti, peraltro in spirito di grande collaborazione tra Strutture comunali e Nucleo, per rendere la rendicontazione sempre più funzionale, da un lato, rispetto agli scopi della Valutazione della Performance e, dall'altro lato, rispetto alle crescenti esigenze di Trasparenza verso gli stakeholder.

In questo senso si segnala, in generale l'opportunità di avviare una riflessione insieme ai Segretari Generali sul rapporto tra rendicontazione e nuove disposizioni sulla trasparenza contenute nel Dlgs n.97/2016.

Allo stato attuale si rileva negli Enti dell'Unione una rendicontazione da migliorare ancora per quando riguarda **note** (ancora talvolta carenti o mancanti) da meglio adeguare e correlare alle **azioni** previste per l'obbiettivo e, infine, **allegati** (slegati dalle note, di cui hanno la funzione di comprova).

A tale scopo nella rendicontazione, specie quella finale, occorrerà:

- prestare massima attenzione, ai fini di un'adeguata e corretta valutazione da parte del Nucleo, alla congruenza stretta tra azioni e note, in modo che queste ultime comprovino, puntualmente e oggettivamente, l'avvenuta realizzazione delle prime (anche solo attraverso un rinvio preciso e puntuale a documento/foto/ altro che oggettivizzi quanto realizzato);
- tenere ben presente anche il cambiamento normativo più recente in ordine alla Trasparenza (in specie, la nuova "forza" dell'accesso civico di cui al comma 2 dell'art. 5 del D. lgs. 33/2013) e, inoltre, considerare eventuali obblighi o scelte volontarie di ampliamento della pubblicità.

Pertanto, nella rendicontazione finale, pur con modalità amministrativamente sostenibili appesantendo al minimo il processo e il lavoro di rendicontazione, è opportuno se non necessario, azione per azione:

- a) indicare in nota quanto possa comprovare (ad esempio, gli estremi di documento o quant'altro utile allo scopo), precisando che esse vanno inserite seppur in maniera sintetica, anche in presenza di allegati che illustrano le azioni concluse;
- b) mettere a disposizione come allegato, in formato elettronico, il documento o similare significativo e congruo a comprovare la nota, senza inutilmente allegare, invece, aspetti che non siano sufficienti oppure siano inutili a comprovare la nota (e quindi, indirettamente, la realizzazione dell'azione).

Ciò semplificherà il lavoro di allegazione dei Responsabili, il lavoro di controllo di Direttore generale, Segretari e Coordinatrice e quello di valutazione del Nucleo.

Nel complesso tutto ciò per accrescere la Trasparenza verso gli stakeholder e, in specie, per consentire, in caso di eventuale accesso agli atti del Nucleo ai sensi dell'art.5 comma 2 del D. lgs. 33/2013, un'efficace e tempestiva messa a disposizione di documenti e dati.

In vista della rendicontazione finale chiede, altresì, al vertice amministrativo (Direttore generale, Coordinatrice o Segretario/a) di porre particolare attenzione nella validazione o meno di note e di allegati (proposti dai Responsabili nella rendicontazione in forma dettagliata), specie quando le prime siano in forma di "autodichiarazione" o i secondi di "autoreport" senza specifico contenuto o valore oggettivo e ufficiale (ad esempio, capillari richiami a documenti ufficiali).

OMISSIS...

UNIONE

Il Direttore Generale illustra gli obiettivi al nucleo di valutazione. Il nucleo di valutazione rileva come sia, in generale, migliorata la capacità di rendicontazione dei Dirigenti e dei Responsabili, oltre a ciò suggerisce per un ulteriore miglioramento di quella che sarà la fase di rendicontazione di fine anno di seguire le indicazioni riportate in premessa. Il nucleo acquisite le informazioni dal Direttore Generale e fatte le proprie valutazioni, approva, le percentuali di realizzazione inserite nelle schede sintetiche allegate.

Chiede, però di provvedere alle modifiche e integrazioni della rendicontazione di dettaglio sulla base di quanto proposto da questo Nucleo, anche al fine di renderla più adeguata alle esigenze proprie della nuova Trasparenza amministrativa (in particolare eventuali richieste di accesso civico ai sensi dell'art.5 comma 2 del D. lgs. 33/2013) alla luce della recente novella normativa.

OMISSIS.....

Non essendoci altri punti all'ordine del giorno l'incontro termina alle ore 17,30.

F.to Dott. Paolo Longobardi

F.to Avv. Aldo Monea

PIANO PERFORMANCE
PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI (P.D.O.)
ANNO 2016
(art.108 co.1, art. 169 TUEL)

Obiettivi, azioni, indicatori e target 2016, con pesi percentuali

assegnati

al Direttore Generale/Segretario Generale, ai Dirigenti
e ai Responsabili di Area, Settore e Servizio incaricati sulle strutture
dell'Unione dei Comuni della Bassa Romagna

STATO DI ATTUAZIONE AL 31.07.2016

Raggiungimento obiettivi 31.07.2016 - Unione dei Comuni della Bassa Romagna

AREA/SETTORE: MORDENTI MARCO **Direttore Generale**

RESPONSABILE: MORDENTI MARCO

CDR001	DIRETTORE GENERALE / COORDINATORE OPERATIVO	Raggiungimento obiettivo	Peso	Realizzato ponderato
1	Revisione dell'assetto della governance dell'unione e dei comuni mediante definizione e attuazione di un "decalogo" di norme positive e prassi virtuose <i>Note:</i>	70 %	34 %	23,8 %
2	Miglioramento degli standard di efficacia e di efficienza gestionale mediante definizione e attuazione del processo di riorganizzazione dell'unione secondo le linee stabilite dalla giunta, in attesa del percorso partecipato stabilito nella giunta del 28 aprile 2016 <i>Note:</i>	50 %	33 %	16,5 %
3	Percorso partecipato per il miglioramento dell'assetto politico e gestionale dell'unione e l'aggiornamento del piano strategico, in attuazione degli indirizzi deliberati dalla giunta in data 28 aprile 2016 <i>Note:</i>	70 %	33 %	23,1 %
		Totale CDR:	100 %	63,4 %

AREA/SETTORE: MORDENTI MARCO **Direttore Generale**

RESPONSABILE: SCHEDE ALBERTO

CDR006	RESP. CONTROLLO DI GESTIONE E STRATEGICO	Raggiungimento obiettivo	Peso	Realizzato ponderato
1	Controllo strategico a supporto della governance dell'Unione e dei Comuni: attivazione del progetto <i>Note:</i>	70 %	100 %	70 %
		Totale CDR:	100 %	70 %

AREA/SETTORE: MORDENTI MARCO **Direttore Generale**

RESPONSABILE: PIOMBINI GIORGIO

CDR004	RESP. ORGANI ISTITUZIONALI, GOVERNANCE E COMUNICAZIONE	Raggiungimento obiettivo	Peso	Realizzato ponderato
--------	--	--------------------------	------	----------------------

Raggiungimento obiettivi 31.07.2016 - Unione dei Comuni della Bassa Romagna

1	Realizzazione di alcuni progetti qualificati di miglioramento della comunicazione nel territorio della Bassa Romagna (rilfedeur; pane e internet; open data) <i>Note:</i>	70 %	40 %	28 %
2	Progettazione e realizzazione di alcuni progetti prioritari dell'Unione (fiera biennale; futuro green; bassa romagna express): supporto ai Responsabili del Progetto. <i>Note:</i>	80 %	40 %	32 %
3	Supporto alla direzione nel processo di attuazione del "decalogo della governance" e per l'avvio del nuovo percorso partecipato sull'assetto politico e gestionale dell'unione <i>Note:</i>	60 %	20 %	12 %
Totale CDR:		100 %		72 %

AREA/SETTORE: MORDENTI MARCO **Direttore Generale**

RESPONSABILE: COSTA RAFFAELLA

CDR024 RESP. SERVIZIO PROMOZIONE TURISTICA		<i>Raggiungimento obiettivo</i>	<i>Peso</i>	<i>Realizzato ponderato</i>
1	Progettazione e realizzazione "Bassa Romagna Express" <i>Note:</i>	70 %	60 %	42 %
2	Elaborazione ed attuazione piano di rilancio turistico <i>Note:</i>	65 %	40 %	26 %
Totale CDR:		100 %		68 %

Raggiungimento obiettivi 31.07.2016 - Unione dei Comuni della Bassa Romagna

AREA/SETTORE: MORDENTI MARCO **Segretario Generale**

RESPONSABILE: MORDENTI MARCO

CDR002	SEGRETARIO	Raggiungimento obiettivo	Peso	Realizzato ponderato
1	Miglioramento dei livelli in materia di semplificazione e trasparenza, in raccordo con gli altri segretari (vedi allegato D al Piano anticorruzione)	80 %	100 %	80 %
<i>Note:</i>				
		Totale CDR:	100 %	80 %

AREA/SETTORE: MORDENTI MARCO **Segretario Generale**

RESPONSABILE: KRANZ SYLVIA

CDR013	RESP. SERVIZIO ASS.TO INTERPROVINCIALE PREVENZIONE E RISOLUZIONE PATOLOGIE DEL RAPPORTO DI LAVORO	Raggiungimento obiettivo	Peso	Realizzato ponderato
1	Supporto alla definizione ed attuazione delle misure in ambito anticorruzione, con particolare riferimento alla gestione del personale	50 %	90 %	45 %
<i>Note:</i>				
2	Migliorare i livelli gestionali sotto il duplice profilo della realizzazione degli obiettivi programmati e del contenimento dei costi	0 %	10 %	0 %
<i>Note:</i>				
		Totale CDR:	100 %	45 %

Raggiungimento obiettivi 31.07.2016 - Unione dei Comuni della Bassa Romagna

AREA/SETTORE: BEDESCHI ENRICA **Area Servizi Generali**

RESPONSABILE: BEDESCHI ENRICA

C	AREA AFFARI GENERALI	Raggiungimento obiettivo	Peso	Realizzato ponderato
1	Coordinamento attività di candidatura a bandi europei di progetti individuati dalla giunta dell'Unione <i>Note:</i>	70 %	55 %	38,5 %
2	Coordinamento dell'attività di revisione del regolamento appalti Unione/Comuni in conformità alle linee ispiratrici del nuovo Codice <i>Note:</i>	60 %	35 %	21 %
3	Migliorare i livelli gestionali sotto il duplice profilo della realizzazione degli obiettivi programmati e del contenimento dei costi <i>Note:</i>	50 %	10 %	5 %
		Totale CDR:	100 %	64,5 %

AREA/SETTORE: BEDESCHI ENRICA **Area Servizi Generali**

RESPONSABILE: BEDESCHI ENRICA

CDR009	RESP. SEGRETERIA GENERALE	Raggiungimento obiettivo	Peso	Realizzato ponderato
1	Coordinamento attività di candidatura a bandi europei di progetti individuati dalla giunta dell'Unione <i>Note:</i>	70 %	100 %	70 %
		Totale CDR:	100 %	70 %

AREA/SETTORE: BEDESCHI ENRICA **Area Servizi Generali**

RESPONSABILE: AMADEI VANNA

CDR008	RESP. APPALTI E CONTRATTI	Raggiungimento obiettivo	Peso	Realizzato ponderato
1	Revisione regolamento appalti Unione/Comuni in conformità alle linee ispiratrici del nuovo Codice <i>Note:</i>	60 %	100 %	60 %

Raggiungimento obiettivi 31.07.2016 - Unione dei Comuni della Bassa Romagna

Totale CDR: 100 % **60 %**

AREA/SETTORE: BEDESCHI ENRICA Area Servizi Generali

RESPONSABILE: CURZI ANTONIO

CDR007	RESP. PROTOCOLLO E ARCHIVIO	Raggiungimento obiettivo	Peso	Realizzato ponderato
<i>1</i>	Progressiva digitalizzazione dei documenti in entrata ed in uscita anche ai fini di una loro immediata circolazione a beneficio di uffici e amministratori	55 %	100 %	55 %
<i>Note:</i>				

Totale CDR: 100 % **55 %**

Raggiungimento obiettivi 31.07.2016 - Unione dei Comuni della Bassa Romagna

AREA/SETTORE: MONDINI MARCO **Settore Innovazione Tecnologica**

RESPONSABILE: MONDINI MARCO

CDR017 *RESP. SERVIZIO INFORMATICA*

		<i>Raggiungimento obiettivo</i>	<i>Peso</i>	<i>Realizzato ponderato</i>
1	Accelerazione dei processi organizzativi e tecnologici, finalizzati a semplificare l'accesso degli utenti alla pubblica amministrazione (automazione dei flussi e dei servizi) e a facilitare i collegamenti interni tra le sedi dell'Unione e dei Comuni (Zimbra, Intranet, videoconferenza, telefonia...) <i>Note:</i> Collaborazione: Protocollo	65 %	27 %	17,6 %
2	Elaborazione dell'Agenda Digitale Locale - fase 2016 <i>Note:</i> Collaborazione: Comunicazione Obiettivo che ricade all'interno del nuovo Piano strategico; si vuole realizzare un percorso partecipato per la condivisione di un documento guida dello sviluppo della società dell'informazione a livello territoriale.	80 %	27 %	21,6 %
3	Progetto di infrastrutturazione in Banda Ultra Larga (BUL) delle aree produttive del territorio: attuazione progetto DUP 2009 e candidatura dei Comuni dell'Unione per finanziare interventi sul piano POR-FESR 2014-2020 <i>Note:</i> Collaborazione: Segreteria	70 %	36 %	25,2 %
4	Migliorare i livelli gestionali sotto il duplice profilo della realizzazione degli obiettivi programmati e del contenimento dei costi <i>Note:</i>	70 %	10 %	7 %
		Totale CDR:	100 %	71,35 %

Raggiungimento obiettivi 31.07.2016 - Unione dei Comuni della Bassa Romagna

AREA/SETTORE: SUZZI ROBERTO **Settore Organizzazione Risorse Umane**

RESPONSABILE: SUZZI ROBERTO

CDR010	RESP. ORGANIZZAZIONE E RISORSE UMANE	Raggiungimento obiettivo	Peso	Realizzato ponderato
1	Processo di riorganizzazione dell'Unione: supporto, sia informale che sostanziale, alla Direzione e alle varie Aree, nella redazione dei progetti di riorganizzazione. <i>Note:</i>	70 %	40 %	28 %
2	Riorganizzazione del Settore Organizzazione Risorse Umane a seguito del collocamento a riposo del dirigente e delle collaborazioni richieste da altri Enti (Ufficio associato pensioni degli enti locali del ravennate) <i>Note:</i>	65 %	41 %	26,7 %
3	Digitalizzazione archivio verbali sistemi di controllo degli ultimi 10 anni <i>Note:</i>	80 %	9 %	7,2 %
4	Migliorare i livelli gestionali sotto il duplice profilo della realizzazione degli obiettivi programmati e del contenimento dei costi <i>Note:</i>	58 %	10 %	5,8 %
Totale CDR:			100 %	67,65 %

AREA/SETTORE: SUZZI ROBERTO **Settore Organizzazione Risorse Umane**

RESPONSABILE: MARTINI MARIA GIOVANNA

CDR011	RESP. AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE	Raggiungimento obiettivo	Peso	Realizzato ponderato
1	Supporto alla Direzione nel processo di riorganizzazione dell'Unione: parte contabile. <i>Note:</i>	70 %	45 %	31,5 %
2	Riorganizzazione del Settore Organizzazione Risorse Umane a seguito del collocamento a riposo del dirigente e delle collaborazioni richieste da altri Enti (Ufficio associato pensioni degli enti locali del ravennate): parte contabile. <i>Note:</i>	65 %	55 %	35,8 %
Totale CDR:			100 %	67,25 %

AREA/SETTORE: SUZZI ROBERTO **Settore Organizzazione Risorse Umane**

Raggiungimento obiettivi 31.07.2016 - Unione dei Comuni della Bassa Romagna

RESPONSABILE: CAVALLUCCI FRANCESCA

CDR012 RESP. SVILUPPO DEL PERSONALE		Raggiungimento obiettivo	Peso	Realizzato ponderato
1	Supporto alla Direzione nel processo di riorganizzazione dell'Unione: aspetti organizzativi di sviluppo. <i>Note:</i>	70 %	44 %	30,8 %
2	Riorganizzazione del Settore Organizzazione Risorse Umane a seguito del collocamento a riposo del dirigente e delle collaborazioni richieste da altri Enti (Ufficio associato pensioni degli enti locali del ravennate): parte organizzativa e di sviluppo. <i>Note:</i>	65 %	46 %	29,9 %
3	Digitalizzazione archivio verbali sistemi di controllo degli ultimi 10 anni <i>Note:</i>	80 %	10 %	8 %
		Totale CDR:	100 %	68,7 %

Raggiungimento obiettivi 31.07.2016 - Unione dei Comuni della Bassa Romagna

AREA/SETTORE: GARELLI DANIELE **Settore Ragioneria**

RESPONSABILE: GARELLI DANIELE

CDR014	RESP. SERVIZI FINANZIARI	Raggiungimento obiettivo	Peso	Realizzato ponderato
1	Percorso di razionalizzazione del servizio, con rafforzamento delle funzioni accentrate (affitti, assicurazioni, ecc.) e reinternalizzazione di alcune linee di attività: completamento del percorso. <i>Note:</i>	70 %	40 %	28 %
2	Realizzazione nuovi strumenti di programmazione e rendicontazione dei bilanci (infografiche), anche ai fini della pubblicazione dei dati più rilevanti (decreto trasparenza; open data) <i>Note:</i>	0 %	16 %	0 %
3	Potenziamento del processo di accentramento degli acquisti d'interesse trasversale in esecuzione anche degli obblighi di legge in materia ("Centrale Unica di Committenza") <i>Note:</i>	85 %	24 %	20,4 %
4	Razionalizzazione degli Enti controllati dall'Unione e dai Comuni in collaborazione con la Direzione <i>Note:</i>	50 %	10 %	5 %
5	Migliorare i livelli gestionali sotto il duplice profilo della realizzazione degli obiettivi programmati e del contenimento dei costi <i>Note:</i>	0 %	10 %	0 %
Totale CDR:			100 %	53,4 %

AREA/SETTORE: GARELLI DANIELE **Settore Ragioneria**

RESPONSABILE: CARAVITA ALESSANDRO

042.AE	AE - RAGIONERIA	Raggiungimento obiettivo	Peso	Realizzato ponderato
1	Percorso di razionalizzazione del servizio, con rafforzamento delle funzioni accentrate (affitti, assicurazioni, ecc.) e reinternalizzazione di alcune linee di attività: completamento del percorso (Comune di Alfonsine) <i>Note:</i> Il percorso riguarda in maniera indifferenziata alcune fasi di carattere generale e differenziata in relazione a specifici progetti assegnati alle P.O.	70 %	50 %	35 %
2	Realizzazione nuovi strumenti di programmazione e rendicontazione dei bilanci (infografiche), anche ai fini della pubblicazione dei dati più rilevanti (decreto trasparenza; open data) <i>Note:</i>	0 %	20 %	0 %

Raggiungimento obiettivi 31.07.2016 - Unione dei Comuni della Bassa Romagna

3	Potenziamento del processo di accentramento degli acquisti d'interesse trasversale in esecuzione anche degli obblighi di legge in materia ("Centrale Unica di Committenza"). Compartecipazione in relazione a quanto di competenza del singolo ente	85 %	30 %	25,5 %
---	---	------	------	---------------

Note:

Totale CDR: 100 % **60,5 %**

AREA/SETTORE: GARELLI DANIELE **Settore Ragioneria**

RESPONSABILE: DAL BOSCO VILMA

042.BA BA - RAGIONERIA

1	Percorso di razionalizzazione del servizio, con rafforzamento delle funzioni accentrate (affitti, assicurazioni, ecc.) e reinternalizzazione di alcune linee di attività: completamento del percorso (Comune di Bagnara di Romagna)	70 %	50 %	35 %
---	---	------	------	-------------

Note: Il percorso riguarda in maniera indifferenziata alcune fasi di carattere generale e differenziata in relazione a specifici progetti assegnati alle P.O.

2	Realizzazione nuovi strumenti di programmazione e rendicontazione dei bilanci (infografiche), anche ai fini della pubblicazione dei dati più rilevanti (decreto trasparenza; open data)	0 %	20 %	0 %
---	---	-----	------	------------

Note:

3	Potenziamento del processo di accentramento degli acquisti d'interesse trasversale in esecuzione anche degli obblighi di legge in materia ("Centrale Unica di Committenza"). Compartecipazione in relazione a quanto di competenza del singolo ente	85 %	30 %	25,5 %
---	---	------	------	---------------

Note:

Totale CDR: 100 % **60,5 %**

AREA/SETTORE: GARELLI DANIELE **Settore Ragioneria**

RESPONSABILE: GARELLI DANIELE

042.BO BO - RAGIONERIA

1	Percorso di razionalizzazione del servizio, con rafforzamento delle funzioni accentrate (affitti, assicurazioni, ecc.) e reinternalizzazione di alcune linee di attività: completamento del percorso (Comune di Bagnacavallo)	70 %	50 %	35 %
---	---	------	------	-------------

Note: Il percorso riguarda in maniera indifferenziata alcune fasi di carattere generale e differenziata in relazione a specifici progetti assegnati alle P.O.

2	Realizzazione nuovi strumenti di programmazione e rendicontazione dei bilanci (infografiche), anche ai fini della pubblicazione dei dati più rilevanti (decreto trasparenza; open data)	0 %	20 %	0 %
---	---	-----	------	------------

Note:

Raggiungimento obiettivi 31.07.2016 - Unione dei Comuni della Bassa Romagna

3	Potenziamento del processo di accentramento degli acquisti d'interesse trasversale in esecuzione anche degli obblighi di legge in materia ("Centrale Unica di Committenza"). Compartecipazione in relazione a quanto di competenza del singolo ente	85 %	30 %	25,5 %
<i>Note:</i>				

Totale CDR: 100 % **60,5 %**

AREA/SETTORE: GARELLI DANIELE **Settore Ragioneria**

RESPONSABILE: MANZONI MARIA RITA

042.CA	CA - RAGIONERIA	Raggiungimento obiettivo	Peso	Realizzato ponderato
1	Percorso di razionalizzazione del servizio, con rafforzamento delle funzioni accentrate (affitti, assicurazioni, ecc.) e reinternalizzazione di alcune linee di attività: completamento del percorso (Comune di Cotignola)	70 %	50 %	35 %
<i>Note:</i> Il percorso riguarda in maniera indifferenziata alcune fasi di carattere generale e differenziata in relazione a specifici progetti assegnati alle P.O.				
2	Realizzazione nuovi strumenti di programmazione e rendicontazione dei bilanci (infografiche), anche ai fini della pubblicazione dei dati più rilevanti (decreto trasparenza; open data)	0 %	20 %	0 %
<i>Note:</i>				
3	Potenziamento del processo di accentramento degli acquisti d'interesse trasversale in esecuzione anche degli obblighi di legge in materia ("Centrale Unica di Committenza"). Compartecipazione in relazione a quanto di competenza del singolo ente	85 %	30 %	25,5 %
<i>Note:</i>				

Totale CDR: 100 % **60,5 %**

AREA/SETTORE: GARELLI DANIELE **Settore Ragioneria**

RESPONSABILE: GRALDI MONICA

042.CE	CE - RAGIONERIA	Raggiungimento obiettivo	Peso	Realizzato ponderato
1	Percorso di razionalizzazione del servizio, con rafforzamento delle funzioni accentrate (affitti, assicurazioni, ecc.) e reinternalizzazione di alcune linee di attività: completamento del percorso (Comune di Conselice)	70 %	50 %	35 %
<i>Note:</i> Il percorso riguarda in maniera indifferenziata alcune fasi di carattere generale e differenziata in relazione a specifici progetti assegnati alle P.O.				
2	Realizzazione nuovi strumenti di programmazione e rendicontazione dei bilanci (infografiche), anche ai fini della pubblicazione dei dati più rilevanti (decreto trasparenza; open data)	0 %	20 %	0 %
<i>Note:</i>				

Raggiungimento obiettivi 31.07.2016 - Unione dei Comuni della Bassa Romagna

3	Potenziamento del processo di accentramento degli acquisti d'interesse trasversale in esecuzione anche degli obblighi di legge in materia ("Centrale Unica di Committenza"). Compartecipazione in relazione a quanto di competenza del singolo ente	85 %	30 %	25,5 %
<i>Note:</i>				

Totale CDR: 100 % **60,5 %**

AREA/SETTORE: GARELLI DANIELE **Settore Ragioneria**

RESPONSABILE: TAMPIERI LUCA

042.FO	FO - RAGIONERIA	Raggiungimento obiettivo	Peso	Realizzato ponderato
1	Percorso di razionalizzazione del servizio, con rafforzamento delle funzioni accentrate (affitti, assicurazioni, ecc.) e reinternalizzazione di alcune linee di attività: completamento del percorso (Comune di Fusignano) <i>Note:</i> Il percorso riguarda in maniera indifferenziata alcune fasi di carattere generale e differenziata in relazione a specifici progetti assegnati alle P.O.	70 %	50 %	35 %
2	Realizzazione nuovi strumenti di programmazione e rendicontazione dei bilanci (infografiche), anche ai fini della pubblicazione dei dati più rilevanti (decreto trasparenza; open data) <i>Note:</i>	0 %	20 %	0 %
3	Potenziamento del processo di accentramento degli acquisti d'interesse trasversale in esecuzione anche degli obblighi di legge in materia ("Centrale Unica di Committenza"). Compartecipazione in relazione a quanto di competenza del singolo ente <i>Note:</i>	85 %	30 %	25,5 %

Totale CDR: 100 % **60,5 %**

AREA/SETTORE: GARELLI DANIELE **Settore Ragioneria**

RESPONSABILE: MELANDRI MICHELA

042.LO	LO - RAGIONERIA	Raggiungimento obiettivo	Peso	Realizzato ponderato
1	Percorso di razionalizzazione del servizio, con rafforzamento delle funzioni accentrate (affitti, assicurazioni, ecc.) e reinternalizzazione di alcune linee di attività: completamento del percorso (Comune di Lugo) <i>Note:</i> Il percorso riguarda in maniera indifferenziata alcune fasi di carattere generale e differenziata in relazione a specifici progetti assegnati alle P.O.	70 %	50 %	35 %
2	Realizzazione nuovi strumenti di programmazione e rendicontazione dei bilanci (infografiche), anche ai fini della pubblicazione dei dati più rilevanti (decreto trasparenza; open data) <i>Note:</i>	0 %	20 %	0 %

Raggiungimento obiettivi 31.07.2016 - Unione dei Comuni della Bassa Romagna

3	Potenziamento del processo di accentramento degli acquisti d'interesse trasversale in esecuzione anche degli obblighi di legge in materia ("Centrale Unica di Committenza"). Compartecipazione in relazione a quanto di competenza del singolo ente	85 %	30 %	25,5 %
---	---	------	------	---------------

Note:

Totale CDR: 100 % **60,5 %**

RESPONSABILE: PONDI ILARIA

042.MA MA - RAGIONERIA

		Raggiungimento obiettivo	Peso	Realizzato ponderato
1	Controllo strategico a supporto della governance dell'Unione e dei Comuni: attivazione del progetto.	70 %	50 %	35 %

Note:

2	Percorso di razionalizzazione del servizio, con rafforzamento delle funzioni accentrate (affitti, assicurazioni, ecc.) e reinternalizzazione di alcune linee di attività: completamento del percorso (Comune di Massa Lombarda)	70 %	25 %	17,5 %
---	---	------	------	---------------

Note: Il percorso riguarda in maniera indifferenziata alcune fasi di carattere generale e differenziata in relazione a specifici progetti assegnati alle P.O.

3	Realizzazione nuovi strumenti di programmazione e rendicontazione dei bilanci (infografiche), anche ai fini della pubblicazione dei dati più rilevanti (decreto trasparenza; open data)	0 %	10 %	0 %
---	---	-----	------	------------

Note:

4	Potenziamento del processo di accentramento degli acquisti d'interesse trasversale in esecuzione anche degli obblighi di legge in materia ("Centrale Unica di Committenza"). Compartecipazione in relazione a quanto di competenza del singolo ente	85 %	15 %	12,8 %
---	---	------	------	---------------

Note:

Totale CDR: 100 % **65,25 %**

AREA/SETTORE: GARELLI DANIELE Settore Ragioneria

RESPONSABILE: CARAVITA ALESSANDRO

042.SA SA - RAGIONERIA

		Raggiungimento obiettivo	Peso	Realizzato ponderato
1	Percorso di razionalizzazione del servizio, con rafforzamento delle funzioni accentrate (affitti, assicurazioni, ecc.) e reinternalizzazione di alcune linee di attività: completamento del percorso (Comune di Sant'Agata sul Santerno)	70 %	50 %	35 %

Note: Il percorso riguarda in maniera indifferenziata alcune fasi di carattere generale e differenziata in relazione a specifici progetti assegnati alle P.O.

2	Realizzazione nuovi strumenti di programmazione e rendicontazione dei bilanci (infografiche), anche ai fini della pubblicazione dei dati più rilevanti (decreto trasparenza; open data)	0 %	20 %	0 %
---	---	-----	------	------------

Note:

Raggiungimento obiettivi 31.07.2016 - Unione dei Comuni della Bassa Romagna

3	Potenziamento del processo di accentramento degli acquisti d'interesse trasversale in esecuzione anche degli obblighi di legge in materia ("Centrale Unica di Committenza"). Compartecipazione in relazione a quanto di competenza del singolo ente	85 %	30 %	25,5 %
----------	---	------	------	---------------

Note:

Totale CDR: 100 % **60,5 %**

AREA/SETTORE: GARELLI DANIELE **Settore Ragioneria**

RESPONSABILE: MANENTI MARISA

CDR015 *RESP. SERVIZIO ACQUISTI*

Raggiungimento obiettivo *Peso* *Realizzato ponderato*

1	Potenziamento del processo di accentramento degli acquisti d'interesse trasversale in esecuzione anche degli obblighi di legge in materia ("Centrale Unica di Committenza")	85 %	100 %	85 %
----------	---	------	-------	-------------

Note:

Totale CDR: 100 % **85 %**

Raggiungimento obiettivi 31.07.2016 - Unione dei Comuni della Bassa Romagna

AREA/SETTORE: SCHEDA ALBERTO **Settore Entrate Comunali**

RESPONSABILE: SCHEDA ALBERTO

CDR016	RESP. SETTORE ENTRATE COMUNALI	<i>Raggiungimento obiettivo</i>	<i>Peso</i>	<i>Realizzato ponderato</i>
1	Coordinamento delle attività necessarie al piano di recupero evasione (IMU-TARI-AGENZIA ENTRATE) <i>Note:</i>	70 %	59 %	41,3 %
2	Coordinamento delle attività per la riduzione degli insoluti/aumento del recupero coattivo <i>Note:</i> L'obiettivo si sviluppa su due fronti: - Aumento delle entrate da recupero coattivo: verranno incrementate le attività di controllo e reportistica ai Comuni sulle attività del concessionario al fine di stimolare il raggiungimento delle massime entrate possibili. - Attività per la riduzione degli insoluti delle rette dei servizi scolastici/sociali (in collaborazione con Servizi Educativi). La realizzazione della suddetta azione è fortemente condizionata dalla sostituzione del personale cessante dedicato alle rette. Negli ultimi anni il personale cessato non è stato pienamente reintegrato o rimpiazzato con sostituzioni temporanee che hanno richiesto una continua attività di riaddestramento.	70 %	31 %	21,7 %
3	Migliorare i livelli gestionali sotto il duplice profilo della realizzazione degli obiettivi programmati e del contenimento dei costi <i>Note:</i>	70 %	10 %	7 %
		Totale CDR:	100 %	70 %

AREA/SETTORE: SCHEDA ALBERTO **Settore Entrate Comunali**

RESPONSABILE: VECCHI VANDA

CDR090	RESP. SERVIZIO AMMINISTRATIVO E GESTIONE ORDINARIA TRIBUTI	<i>Raggiungimento obiettivo</i>	<i>Peso</i>	<i>Realizzato ponderato</i>
1	Sviluppo delle attività di riduzione degli insoluti/aumento del recupero coattivo <i>Note:</i> L'obiettivo si sviluppa su due fronti: - Aumento delle entrate da recupero coattivo: verranno incrementate le attività di controllo e reportistica ai Comuni sulle attività del concessionario al fine di stimolare il raggiungimento delle massime entrate possibili. - Attività per la riduzione degli insoluti delle rette dei servizi scolastici/sociali (in collaborazione con Servizi Educativi). La realizzazione della suddetta azione è fortemente condizionata dalla sostituzione del personale cessante dedicato alle rette. Negli ultimi anni il personale cessato non è stato pienamente reintegrato o rimpiazzato con sostituzioni temporanee che hanno richiesto una continua attività di riaddestramento.	70 %	100 %	70 %
		Totale CDR:	100 %	70 %

AREA/SETTORE: SCHEDA ALBERTO **Settore Entrate Comunali**

RESPONSABILE: BAMBIERI ROBERTO

Raggiungimento obiettivi 31.07.2016 - Unione dei Comuni della Bassa Romagna

CDR091 RESP. SERVIZIO CONTENZIOSO E ACCERTAMENTO TRIBUTI

Raggiungimento
obiettivo

Peso

Realizzato
ponderato

I Implementazione piano di recupero evasione (IMU-TARI-AGENZIA ENTRATE)

70 %

100 %

70 %

Note:

Totale CDR:

100 %

70 %

Raggiungimento obiettivi 31.07.2016 - Unione dei Comuni della Bassa Romagna

AREA/SETTORE: CESARI MONICA Area Territorio

RESPONSABILE: CESARI MONICA

CDR019 RESP. SETTORE PROGRAMMAZIONE TERRITORIALE		Raggiungimento obiettivo	Peso	Realizzato ponderato
1	IMPLEMENTAZIONE DELLE POLITICHE AMBIENTALI E DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DEL PATRIMONIO PUBBLICO E DI INCENTIVAZIONE AL PRIVATO (FUTURO GREEN) <i>Note:</i>	75 %	22 %	16,5 %
2	TAVOLO SEMPLIFICAZIONE: RIPRESA DEI LAVORI (Progetto Area: Lean Organization) <i>Note:</i>	50 %	22 %	11 %
3	IMPLEMENTAZIONE DEI PROGETTI DI SOSTEGNO AI CENTRI STORICI E ALLE RETI D'IMPRESA (SETTORE IMPRESE) <i>Note:</i>	100 %	14 %	14 %
4	PROGETTAZIONE ED ORGANIZZAZIONE NUOVA FIERA BIENNALE <i>Note:</i>	100 %	9 %	9 %
5	SEMPLIFICAZIONE SUAP (PROGETTO DI AREA: LEAN ORGANIZATION) <i>Note:</i>	40 %	18 %	7,2 %
6	MOBILITA' SOSTENIBILE IN BASSA ROMAGNA: ANALISI E RIORGANIZZAZIONE. <i>Note:</i>	30 %	5 %	1,5 %
7	Migliorare i livelli gestionali sotto il duplice profilo della realizzazione degli obiettivi programmati e del contenimento dei costi <i>Note:</i>	25 %	10 %	2,5 %
		Totale CDR:	100 %	61,7 %
CDR020 RESP. SERVIZIO DI PIANO ASSOCIATO		Raggiungimento obiettivo	Peso	Realizzato ponderato
1	REVISIONE GENERALE DEGLI STRUMENTI URBANISTICI: REALIZZAZIONE DEL PERCORSO SECONDO LA TABELLA DI MARCIA CONDIVISA NELLA GIUNTA DEL 21 APRILE 2016. <i>Note:</i>	80 %	100 %	80 %
		Totale CDR:	100 %	80 %

Raggiungimento obiettivi 31.07.2016 - Unione dei Comuni della Bassa Romagna

AREA/SETTORE: CESARI MONICA **Area Territorio**

RESPONSABILE: PIRONI FULVIO

CDR065	RESP. UFFICIO PUA	Raggiungimento obiettivo	Peso	Realizzato ponderato
1	REVISIONE GENERALE DEGLI STRUMENTI URBANISTICI: REALIZZAZIONE DEL PERCORSO SECONDO LA TABELLA DI MARCIA CONDIVISA NELLA GIUNTA DEL 21 APRILE 2016. <i>Note:</i>	50 %	50 %	25 %
2	TAVOLO SEMPLIFICAZIONE: RIPRESA DEI LAVORI (Progetto Area: Lean Organization) - AGGIORNAMENTO DELLA BANCA DATI ACI VESTA <i>Note:</i>	50 %	50 %	25 %
Totale CDR:			100 %	50 %

AREA/SETTORE: CESARI MONICA **Area Territorio**

RESPONSABILE: FOSCHINI RITA

CDR064	RESP. SERVIZIO DI STAFF AMMINISTRAZIONE E CONTABILITA' AREA TERRITORIO	Raggiungimento obiettivo	Peso	Realizzato ponderato
1	IMPLEMENTAZIONE DELLE POLITICHE AMBIENTALI E DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DEL PATRIMONIO PUBBLICO E DI INCENTIVAZIONE AL PRIVATO (FUTURO GREEN) - ARCHIVIAZIONE INFORMATICA DELLE AUTORIZZAZIONI UNICHE PREGRESSE <i>Note:</i>	60 %	50 %	30 %
2	TAVOLO SEMPLIFICAZIONE: RIPRESA DEI LAVORI (Progetto Area: Lean Organization) - RIORGANIZZAZIONE PROCEDURE AMMINISTRATIVE DEL SERVIZIO SISMICO <i>Note:</i>	60 %	50 %	30 %
Totale CDR:			100 %	60 %

AREA/SETTORE: CESARI MONICA **Area Territorio**

RESPONSABILE: MINGHINI FABIO

CDR021	RESP. SERVIZIO SISMICA	Raggiungimento obiettivo	Peso	Realizzato ponderato
--------	------------------------	--------------------------	------	----------------------

Raggiungimento obiettivi 31.07.2016 - Unione dei Comuni della Bassa Romagna

1	IMPLEMENTAZIONE DELLE POLITICHE AMBIENTALI E DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DEL PATRIMONIO PUBBLICO E DI INCENTIVAZIONE AL PRIVATO (FUTURO GREEN) - BANDO CONTRIBUTI ENERGETICI	90 %	50 %	45 %
----------	--	------	------	-------------

Note:

2	TAVOLO SEMPLIFICAZIONE: RIPRESA DEI LAVORI (Progetto Area: Lean Organization) - SEMPLIFICAZIONE PROCEDURE AMMINISTRATIVE DEL SERVIZIO SISMICA	60 %	50 %	30 %
----------	---	------	------	-------------

Note:

Totale CDR: 100 % **75 %**

AREA/SETTORE: CESARI MONICA **Area Territorio**

RESPONSABILE: GUERRINI SONIA

CDR022	RESP. SERVIZIO AMBIENTE	<i>Raggiungimento obiettivo</i>	<i>Peso</i>	<i>Realizzato ponderato</i>
---------------	--------------------------------	---------------------------------	-------------	-----------------------------

1	IMPLEMENTAZIONE DELLE POLITICHE AMBIENTALI E DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DEL PATRIMONIO PUBBLICO E DI INCENTIVAZIONE AL PRIVATO (FUTURO GREEN)	60 %	100 %	60 %
----------	--	------	-------	-------------

Note:

Totale CDR: 100 % **60 %**

AREA/SETTORE: CESARI MONICA **Area Territorio**

RESPONSABILE: CERFOGLI MARCO

CDR060	RESP. SERVIZIO EDILIZIA	<i>Raggiungimento obiettivo</i>	<i>Peso</i>	<i>Realizzato ponderato</i>
---------------	--------------------------------	---------------------------------	-------------	-----------------------------

1	TAVOLO SEMPLIFICAZIONE: RIPRESA DEI LAVORI (Progetto Area: Lean Organization) - RIORGANIZZAZIONE DELLE PROCEDURE DI GESTIONE PRATICHE EDILIZIE DI SANATORIA O REGOLARIZZAZIONE ALLO SCOPO DI SEMPLIFICARE I PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI ED ATTIVARE UN'AMMINISTRAZIONE AMICA DEI CITTADINI E DELL'IMPRESE	60 %	100 %	60 %
----------	---	------	-------	-------------

Note:

Totale CDR: 100 % **60 %**

RESPONSABILE: GALANTI VALERIA

CDR061	RESP. UFFICIO AMBITI CONSOLIDATI E DOTAZIONI TERRITORIALI	<i>Raggiungimento obiettivo</i>	<i>Peso</i>	<i>Realizzato ponderato</i>
---------------	--	---------------------------------	-------------	-----------------------------

Raggiungimento obiettivi 31.07.2016 - Unione dei Comuni della Bassa Romagna

1	TAVOLO SEMPLIFICAZIONE: RIPRESA LAVORI (Progetto Area: Lean Organization) - RIORGANIZZAZIONE DELLE PROCEDURE DI GESTIONE PRATICHE EDILIZIE ALLO SCOPO DI CONTINUARE NELLA SEMPLIFICAZIONE DEI PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI E DI CONTROLLO PER ATTIVARE UN'AMMINISTRAZIONE AMICA DEI CITTADINE E DELLE IMPRESE	65 %	100 %	65 %
----------	--	------	-------	-------------

Note:

Totale CDR: 100 % **65 %**

RESPONSABILE: MONTANARI GABRIELE

CDR062	RESP. UFFICIO CENTRI STORICI E BENI CULTURALI	Raggiungimento obiettivo	Peso	Realizzato ponderato
--------	---	--------------------------	------	----------------------

1	attuazione progetto "DEHORS" Legge 41	30 %	30 %	9 %
----------	---------------------------------------	------	------	------------

Note:

2	REVISIONE GENERALE DEGLI STRUMENTI URBANISTICI: REALIZZAZIONE DEL PERCORSO SECONDO LA TABELLA DI MARCIA CONDIVISA NELLA GIUNTA DEL 21 APRILE 2016.	35 %	70 %	24,5 %
----------	--	------	------	---------------

Note:

Totale CDR: 100 % **33,5 %**

RESPONSABILE: RAVAIOLI STEFANO

CDR063	RESP. UFFICIO AMBITI PRODUTTIVI, VIA E ENERGIA	Raggiungimento obiettivo	Peso	Realizzato ponderato
--------	--	--------------------------	------	----------------------

1	TAVOLO SEMPLIFICAZIONE: RIPRESA DEI LAVORI (Progetto Area: Lean Organization) - ARCHIVIAZIONE INFORMATICA DELLE AUTORIZZAZIONI UNICHE PER IMPIANTI DI PRODUZIONE ENERGIA ELETTRICA E IMPIANTI DI TRATTAMENTO/SMALTIMENTO RIFIUTI ANCHE SOTTOPOSTI A VIA E O SCREENING - USABILITA' INSEDIAMENTI PRODUTTIVI	60 %	100 %	60 %
----------	--	------	-------	-------------

Note:

Totale CDR: 100 % **60 %**

AREA/SETTORE: CESARI MONICA Area Territorio

RESPONSABILE: GORINI ANDREA

CDR025	RESP. SERVIZIO SPORTELLINO UNICO PER LE ATTIVITA' PRODUTTIVE (SUAP)	Raggiungimento obiettivo	Peso	Realizzato ponderato
--------	---	--------------------------	------	----------------------

1	IMPLEMENTAZIONE DEI PROGETTI DI SOSTEGNO AI CENTRI STORICI E ALLE RETI D'IMPRESA (SETTORE IMPRESE)	90 %	40 %	36 %
----------	--	------	------	-------------

Note:

Raggiungimento obiettivi 31.07.2016 - Unione dei Comuni della Bassa Romagna

2	PROGETTAZIONE ED ORGANIZZAZIONE NUOVA FIERA BIENNALE	60 %	40 %	24 %
---	--	------	------	-------------

Note:

3	SEMPLIFICAZIONE SUAP (PROGETTO DI AREA: LEAN ORGANIZATION)	50 %	20 %	10 %
---	--	------	------	-------------

Note:

<i>Totale CDR:</i>	100 %	70 %
---------------------------	-------	-------------

Raggiungimento obiettivi 31.07.2016 - Unione dei Comuni della Bassa Romagna

AREA/SETTORE: GOLFIERI CARLA Area Welfare

RESPONSABILE: DALL'OLIO MARGHERITA

CDR030	RESP. CASA E POLITICHE ABITATIVE	Raggiungimento obiettivo	Peso	Realizzato ponderato
1	AMPLIAMENTO DELLA CAPACITA' DI ACCOGLIENZA IN EMERGENZA PER FAR FRONTE ALLE NECESSITA' ABITATIVE DI NUCLEI FAMILIARI E ADULTI IN DISAGIO <i>Note:</i>	80 %	100 %	80 %
		Totale CDR:	100 %	80 %

AREA/SETTORE: GOLFIERI CARLA Area Welfare

RESPONSABILE: BENGHI PETRA

CDR048	RESP. SERVIZIO INTERAREA EDUCATIVO/ SOCIALE/ GIOVANI	Raggiungimento obiettivo	Peso	Realizzato ponderato
1	Progetto Legalità" - promozione e realizzazione di azioni trasversali per la diffusione e promozione della cultura della legalità tra gli studenti ed i rappresentanti delle Consulte dei Ragazzi della Bassa Romagna in integrazione con il tessuto sociale, imprenditoriale e l'associazionismo locale. <i>Note:</i>	80 %	100 %	80 %
		Totale CDR:	100 %	80 %

Raggiungimento obiettivi 31.07.2016 - Unione dei Comuni della Bassa Romagna

AREA/SETTORE: GOLFIERI CARLA **Settore Servizi Sociali e Socio-Sanitari**

RESPONSABILE: GOLFIERI CARLA

CDR029	RESP. AREA SOCIALE	Raggiungimento obiettivo	Peso	Realizzato ponderato	
1	Analisi dei servizi dell'Unione e dell'ASP con riferimento anche ad un possibile ampliamento dell'ambito operativo dell'Azienda <i>Note:</i>	30 %	51 %	15,3 %	
2	Adozione nuovo REGOLAMENTO PER L'ESERCIZIO DELLE FUNZIONI SOCIO-ASSISTENZIALI DI COMPETENZA DEI COMUNI E DELLE MODALITA' DI ACCESSO ALLE PRESTAZIONI ? con riferimento anche alle nuove modalità applicative dell'isee <i>Note:</i>	40 %	39 %	15,6 %	
3	Migliorare i livelli gestionali sotto il duplice profilo della realizzazione degli obiettivi programmati e del contenimento dei costi <i>Note:</i>	60 %	10 %	6 %	
Totale CDR:				100 %	36,9 %

AREA/SETTORE: GOLFIERI CARLA **Settore Servizi Sociali e Socio-Sanitari**

RESPONSABILE: GOLFIERI CARLA

CDR052	RESP. UFFICIO DI PIANO PER L'INTEGRAZIONE SOCIO-SANITARIA	Raggiungimento obiettivo	Peso	Realizzato ponderato	
1	POTENZIAMENTO STRATEGIE E NUOVI STRUMENTI PER LA PROMOZIONE DELL'AFFIDO FAMILIARE <i>Note:</i>	70 %	100 %	70 %	
Totale CDR:				100 %	70 %

AREA/SETTORE: GOLFIERI CARLA **Settore Servizi Sociali e Socio-Sanitari**

RESPONSABILE: DALL'OLIO MARGHERITA

CDR031	RESP. SERVIZIO FAMIGLIA E MINORI	Raggiungimento obiettivo	Peso	Realizzato ponderato
1	ATTIVAZIONE STRATEGIE E MODALITA' PER IL CONTENIMENTO DELLA SPESA RELATIVA ALL'ACCOGLIENZA DI MINORI STRANIERI N.A. <i>Note:</i>	90 %	100 %	90 %

Raggiungimento obiettivi 31.07.2016 - Unione dei Comuni della Bassa Romagna

Totale CDR: 100 % **90 %**

AREA/SETTORE: GOLFIERI CARLA Settore Servizi Sociali e Socio-Sanitari

RESPONSABILE: ANCARANI MARISA

CDR035	RESP. SERVIZIO ANZIANI E DISABILI	Raggiungimento obiettivo	Peso	Realizzato ponderato
<i>1</i>	PREDISPOSIZIONE NUOVI CONTRATTI DI SERVIZIO PER LE STRUTTURE SOCIO-SANITARIE ACCREDITATE	70 %	100 %	70 %
<i>Note:</i>				

Totale CDR: 100 % **70 %**

AREA/SETTORE: GOLFIERI CARLA Settore Servizi Sociali e Socio-Sanitari

RESPONSABILE: ANCARANI MARISA

CDR036	RESP. VULNERABILITA' SOCIALE ED INCLUSIONE	Raggiungimento obiettivo	Peso	Realizzato ponderato
<i>1</i>	ATTIVAZIONE NUOVI STRUMENTI E PROGETTI DI CONTRASTO ALLA POVERTA'(Legge di Stabilità 2016, art. 1, comma 387)	50 %	100 %	50 %
<i>Note:</i>				

Totale CDR: 100 % **50 %**

Raggiungimento obiettivi 31.07.2016 - Unione dei Comuni della Bassa Romagna

AREA/SETTORE: GOLFIERI CARLA **Settore Servizi Educativi**

RESPONSABILE: GOLFIERI CARLA

CDR034	RESP. SERVIZI EDUCATIVI	Raggiungimento obiettivo	Peso	Realizzato ponderato
1	riorganizzazione dei servizi educativi per contemperare la massima efficienza del back office anche attraverso il superamento della suddivisione amministrativa per unità territoriali, grazie anche alla revisione dei criteri di divisione della spesa, pur nel mantenimento delle necessarie differenze <i>Note:</i>	80 %	43 %	34,4 %
2	progressiva redazione e/o uniformazione dei regolamenti in materia con riferimento anche alle nuove modalità applicative dell'isee <i>Note:</i> obiettivo declinato per competenza tra le p.o. responsabili di servizio	70 %	29 %	20,3 %
3	STRATEGIE DI SUPPORTO ALLA PREVENZIONE DELLE MOROSITA' - VALUTAZIONE E INDIVIDUAZIONE DI DIVERSIFICATE MODALITA' DI RISCOSSIONE DELLE RETTE FINALIZZATE A RIDURRE IL RISCHIO MOROSITA' <i>Note:</i>	70 %	14 %	9,8 %
4	IMPLEMENTAZIONE Casellario dell'Assistenza per la raccolta, la conservazione e la gestione dei dati, dei redditi e di altre informazioni relativi ai soggetti aventi titolo alle prestazioni di natura assistenziale. <i>Note:</i> Con il decreto legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 luglio 2010, n. 122, viene istituito presso l'Istituto Nazionale di Previdenza Sociale (INPS) il Casellario dell'Assistenza per la raccolta, la conservazione e la gestione dei dati, dei redditi e di altre informazioni relativi ai soggetti aventi titolo alle prestazioni di natura assistenziale; in altri termini viene definito un Sistema Informativo riguardante le prestazioni sociali cui ogni ente erogatore è chiamato a contribuire per recepire tutte le informazioni necessarie al fine di rafforzare i controlli relativi all'ISEE, di integrare le banche dati e di facilitare il monitoraggio e la programmazione delle politiche sociali per fornire, in ultima istanza, interventi sociali mirati ai reali bisogni dei cittadini.	60 %	14 %	8,4 %
Totale CDR:		100 %	72,9 %	

AREA/SETTORE: GOLFIERI CARLA **Settore Servizi Educativi**

RESPONSABILE: CORZANI MAURO

CDR045	RESP. SERVIZIO NIDI E SCUOLE INFANZIA	Raggiungimento obiettivo	Peso	Realizzato ponderato
1	Progressiva redazione e/o uniformazione dei regolamenti in materia con riferimento anche alle nuove modalità applicative dell'isee. <i>Note:</i> obiettivo declinato per competenza tra le p.o. responsabili di servizio	90 %	100 %	90 %
Totale CDR:		100 %	90 %	

AREA/SETTORE: GOLFIERI CARLA **Settore Servizi Educativi**

RESPONSABILE: GUERRINI DANIELA

Raggiungimento obiettivi 31.07.2016 - Unione dei Comuni della Bassa Romagna

CDR047	RESP. SERVIZIO GESTIONE GIURIDICO AMMINISTRATIVA SETTORE SERVIZI EDUCATIVI	Raggiungimento obiettivo	Peso	Realizzato ponderato
1	COLLABORAZIONE E MONITORAGGIO DELLA SPERIMENTAZIONE DI NUOVI SERVIZI INTEGRATIVI PER L'INFANZIA PREVISTA DAL CAPITOLATO D'APPALTO PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI 0-6 <i>Note:</i>	40 %	100 %	40 %
Totale CDR:			100 %	40 %

AREA/SETTORE: GOLFIERI CARLA **Settore Servizi Educativi**

RESPONSABILE: BENGHI PETRA

161.AE	AE - SERVIZI EDUCATIVI COSTI GENERALI U.O.	Raggiungimento obiettivo	Peso	Realizzato ponderato
1	riorganizzazione dei servizi educativi per contemperare la massima efficienza del back office anche attraverso il superamento della suddivisione amministrativa per unità territoriali, grazie anche alla revisione dei criteri di divisione della spesa, pur nel mantenimento delle necessarie differenze <i>Note:</i>	80 %	100 %	80 %
Totale CDR:			100 %	80 %

AREA/SETTORE: GOLFIERI CARLA **Settore Servizi Educativi**

RESPONSABILE: CORZANI MAURO

161.BO	BO - SERVIZI EDUCATIVI COSTI GENERALI U.O.	Raggiungimento obiettivo	Peso	Realizzato ponderato
1	riorganizzazione dei servizi educativi per contemperare la massima efficienza del back office anche attraverso il superamento della suddivisione amministrativa per unità territoriali, grazie anche alla revisione dei criteri di divisione della spesa, pur nel mantenimento delle necessarie differenze <i>Note:</i>	80 %	100 %	80 %
Totale CDR:			100 %	80 %

AREA/SETTORE: GOLFIERI CARLA **Settore Servizi Educativi**

RESPONSABILE: DAL BOSCO VILMA

161.BA	BA - SERVIZI EDUCATIVI COSTI GENERALI U.O.	Raggiungimento obiettivo	Peso	Realizzato ponderato

Raggiungimento obiettivi 31.07.2016 - Unione dei Comuni della Bassa Romagna

1	Riorganizzazione dei servizi educativi per contemperare la massima efficienza del back office anche attraverso il superamento della suddivisione amministrativa per unità territoriali, grazie anche alla revisione dei criteri di divisione della spesa, pur nel mantenimento delle necessarie differenze	80 %	100 %	80 %
<i>Note:</i>				

Totale CDR: 100 % **80 %**

AREA/SETTORE: GOLFIERI CARLA **Settore Servizi Educativi**

RESPONSABILE: BELTRANI FRANCESCO

161.CE	CE - SERVIZI EDUCATIVI COSTI GENERALI U.O.	<i>Raggiungimento obiettivo</i>	<i>Peso</i>	<i>Realizzato ponderato</i>
1	Riorganizzazione dei servizi educativi per contemperare la massima efficienza del back office anche attraverso il superamento della suddivisione amministrativa per unità territoriali, grazie anche alla revisione dei criteri di divisione della spesa, pur nel mantenimento delle necessarie differenze	80 %	100 %	80 %
<i>Note:</i>				

Totale CDR: 100 % **80 %**

AREA/SETTORE: GOLFIERI CARLA **Settore Servizi Educativi**

RESPONSABILE: CORZANI MAURO

161.CA	CA - SERVIZI EDUCATIVI COSTI GENERALI U.O.	<i>Raggiungimento obiettivo</i>	<i>Peso</i>	<i>Realizzato ponderato</i>
1	Riorganizzazione dei servizi educativi per contemperare la massima efficienza del back office anche attraverso il superamento della suddivisione amministrativa per unità territoriali, grazie anche alla revisione dei criteri di divisione della spesa, pur nel mantenimento delle necessarie differenze	80 %	100 %	80 %
<i>Note:</i>				

Totale CDR: 100 % **80 %**

AREA/SETTORE: GOLFIERI CARLA **Settore Servizi Educativi**

RESPONSABILE: CORZANI MAURO

161.FO	FO - SERVIZI EDUCATIVI COSTI GENERALI U.O.	<i>Raggiungimento obiettivo</i>	<i>Peso</i>	<i>Realizzato ponderato</i>
1	Riorganizzazione dei servizi educativi per contemperare la massima efficienza del back office anche attraverso il superamento della suddivisione amministrativa per unità territoriali, grazie anche alla revisione dei criteri di divisione della spesa, pur nel mantenimento delle necessarie differenze	80 %	100 %	80 %
<i>Note:</i>				

Raggiungimento obiettivi 31.07.2016 - Unione dei Comuni della Bassa Romagna

Totale CDR: 100 % **80 %**

AREA/SETTORE: GOLFIERI CARLA Settore Servizi Educativi

RESPONSABILE: GUERRINI DANIELA

161.LO	LO - SERVIZI EDUCATIVI COSTI GENERALI U.O.	Raggiungimento obiettivo	Peso	Realizzato ponderato
1	Riorganizzazione dei servizi educativi per contemperare la massima efficienza del back office anche attraverso il superamento della suddivisione amministrativa per unità territoriali, grazie anche alla revisione dei criteri di divisione della spesa, pur nel mantenimento delle necessarie differenze <i>Note:</i>	80 %	100 %	80 %

Totale CDR: 100 % **80 %**

AREA/SETTORE: GOLFIERI CARLA Settore Servizi Educativi

RESPONSABILE: BELTRANI FRANCESCO

161.MA	MA - SERVIZI EDUCATIVI COSTI GENERALI U.O.	Raggiungimento obiettivo	Peso	Realizzato ponderato
1	Riorganizzazione dei servizi educativi per contemperare la massima efficienza del back office anche attraverso il superamento della suddivisione amministrativa per unità territoriali, grazie anche alla revisione dei criteri di divisione della spesa, pur nel mantenimento delle necessarie differenze <i>Note:</i>	80 %	100 %	80 %

Totale CDR: 100 % **80 %**

AREA/SETTORE: GOLFIERI CARLA Settore Servizi Educativi

RESPONSABILE: FABBRI GIAN FRANCO

161.SA	SA - SERVIZI EDUCATIVI COSTI GENERALI U.O.	Raggiungimento obiettivo	Peso	Realizzato ponderato
1	Riorganizzazione dei servizi educativi per contemperare la massima efficienza del back office anche attraverso il superamento della suddivisione amministrativa per unità territoriali, grazie anche alla revisione dei criteri di divisione della spesa, pur nel mantenimento delle necessarie differenze <i>Note:</i>	80 %	100 %	80 %

Totale CDR: 100 % **80 %**

Raggiungimento obiettivi 31.07.2016 - Unione dei Comuni della Bassa Romagna

AREA/SETTORE: NERI PAOLA

Polizia Municipale

RESPONSABILE: NERI PAOLA

CDR028	RESP. POLIZIA MUNICIPALE	Raggiungimento obiettivo	Peso	Realizzato ponderato
1	Ordine pubblico e sicurezza - Promozione della sicurezza urbana attraverso un percorso di solidarietà tra cittadini e una cooperazione con le forze di Polizia finalizzato ad un controllo sociale del territorio. <i>Note:</i>	60 %	26 %	15,6 %
2	Sicurezza della viabilità - Attività finalizzate alla messa in sicurezza della viabilità e studio di interventi sul traffico per migliorare e semplificare la circolazione veicolare. <i>Note:</i>	70 %	32 %	22,4 %
3	Digitalizzazione delle procedure <i>Note:</i>	50 %	32 %	16 %
4	Migliorare i livelli gestionali sotto il duplice profilo della realizzazione degli obiettivi programmati e del contenimento dei costi <i>Note:</i>	0 %	10 %	0 %
Totale CDR:			100 %	54 %

AREA/SETTORE: NERI PAOLA

Polizia Municipale

RESPONSABILE: NERI PAOLA

CDR080	RESP. SERVIZIO CENTRALE OPERATIVA	Raggiungimento obiettivo	Peso	Realizzato ponderato
1	Ordine pubblico e sicurezza - Promozione della sicurezza urbana attraverso un percorso di solidarietà tra cittadini e una cooperazione con le forze di Polizia finalizzato ad un controllo sociale del territorio. <i>Note:</i>	60 %	45 %	27 %
2	Digitalizzazione delle procedure <i>Note:</i>	50 %	55 %	27,5 %
Totale CDR:			100 %	54,5 %

AREA/SETTORE: NERI PAOLA

Polizia Municipale

Raggiungimento obiettivi 31.07.2016 - Unione dei Comuni della Bassa Romagna

RESPONSABILE: NERI PAOLA

CDR082	RESP. UFFICIO INFORTUNISTICA E POLIZIA STRADALE	Raggiungimento obiettivo	Peso	Realizzato ponderato
1	Ordine pubblico e sicurezza - Promozione della sicurezza urbana attraverso un percorso di solidarietà tra cittadini e una cooperazione con le forze di Polizia finalizzato ad un controllo sociale del territorio. <i>Note:</i>	60 %	45 %	27 %
2	Digitalizzazione delle procedure <i>Note:</i>	50 %	55 %	27,5 %
Totale CDR:			100 %	54,5 %

AREA/SETTORE: NERI PAOLA Polizia Municipale

RESPONSABILE: NERI PAOLA

CDR083	RESP. UFFICIO COMMERCIO E POLIZIA AMMINISTRATIVA	Raggiungimento obiettivo	Peso	Realizzato ponderato
1	Ordine pubblico e sicurezza - Promozione della sicurezza urbana attraverso un percorso di solidarietà tra cittadini e una cooperazione con le forze di Polizia finalizzato ad un controllo sociale del territorio. <i>Note:</i>	60 %	100 %	60 %
Totale CDR:			100 %	60 %

AREA/SETTORE: NERI PAOLA Polizia Municipale

RESPONSABILE: NERI PAOLA

CDR084	RESP. UFFICIO EDILIZIA, AMBIENTE E SANITA'	Raggiungimento obiettivo	Peso	Realizzato ponderato
1	Ordine pubblico e sicurezza - Promozione della sicurezza urbana attraverso un percorso di solidarietà tra cittadini e una cooperazione con le forze di Polizia finalizzato ad un controllo sociale del territorio. <i>Note:</i>	60 %	100 %	60 %
Totale CDR:			100 %	60 %

AREA/SETTORE: NERI PAOLA Polizia Municipale

Raggiungimento obiettivi 31.07.2016 - Unione dei Comuni della Bassa Romagna

RESPONSABILE: NERI PAOLA

CDR086	RESP. UFFICIO AMMINISTRATIVO, LOGISTICO, SANZIONI E CONTENZIOSO	Raggiungimento obiettivo	Peso	Realizzato ponderato
1	Ordine pubblico e sicurezza - Promozione della sicurezza urbana attraverso un percorso di solidarietà tra cittadini e una cooperazione con le forze di Polizia finalizzato ad un controllo sociale del territorio. <i>Note:</i>	60 %	30 %	18 %
2	Sicurezza della viabilità - Attività finalizzate alla messa in sicurezza della viabilità e studio di interventi sul traffico per migliorare e semplificare la circolazione veicolare. <i>Note:</i>	70 %	35 %	24,5 %
3	Digitalizzazione delle procedure <i>Note:</i>	50 %	35 %	17,5 %
Totale CDR:			100 %	60 %

AREA/SETTORE: NERI PAOLA

Polizia Municipale

RESPONSABILE: NERI PAOLA

CDR087	RESP. UFFICIO POLIZIA GIUDIZIARIA, ACCERTAMENTI E NOTIFICHE	Raggiungimento obiettivo	Peso	Realizzato ponderato
1	Ordine pubblico e sicurezza - Promozione della sicurezza urbana attraverso un percorso di solidarietà tra cittadini e una cooperazione con le forze di Polizia finalizzato ad un controllo sociale del territorio. <i>Note:</i>	60 %	45 %	27 %
2	Digitalizzazione delle procedure <i>Note:</i>	50 %	55 %	27,5 %
Totale CDR:			100 %	54,5 %

AREA/SETTORE: NERI PAOLA

Polizia Municipale

RESPONSABILE: NERI PAOLA

112.AE	AE - POLIZIA LOCALE	Raggiungimento obiettivo	Peso	Realizzato ponderato
--------	---------------------	--------------------------	------	----------------------

Raggiungimento obiettivi 31.07.2016 - Unione dei Comuni della Bassa Romagna

1	Ordine pubblico e sicurezza - Promozione della sicurezza urbana attraverso un percorso di solidarietà tra cittadini e una cooperazione con le forze di Polizia finalizzato ad un controllo sociale del territorio. <i>Note:</i>	60 %	45 %	27 %
2	Sicurezza della viabilità - Attività finalizzate alla messa in sicurezza della viabilità e studio di interventi sul traffico per migliorare e semplificare la circolazione veicolare. <i>Note:</i>	70 %	55 %	38,5 %
Totale CDR:		100 %		65,5 %

AREA/SETTORE: NERI PAOLA

Polizia Municipale

RESPONSABILE: NERI PAOLA

112.BO	BO - POLIZIA LOCALE	<i>Raggiungimento obiettivo</i>	<i>Peso</i>	<i>Realizzato ponderato</i>
1	Ordine pubblico e sicurezza - Promozione della sicurezza urbana attraverso un percorso di solidarietà tra cittadini e una cooperazione con le forze di Polizia finalizzato ad un controllo sociale del territorio. <i>Note:</i>	60 %	45 %	27 %
2	Sicurezza della viabilità - Attività finalizzate alla messa in sicurezza della viabilità e studio di interventi sul traffico per migliorare e semplificare la circolazione veicolare. <i>Note:</i>	70 %	55 %	38,5 %
Totale CDR:		100 %		65,5 %

AREA/SETTORE: NERI PAOLA

Polizia Municipale

RESPONSABILE: NERI PAOLA

112.CA	CA - POLIZIA LOCALE	<i>Raggiungimento obiettivo</i>	<i>Peso</i>	<i>Realizzato ponderato</i>
1	Ordine pubblico e sicurezza - Promozione della sicurezza urbana attraverso un percorso di solidarietà tra cittadini e una cooperazione con le forze di Polizia finalizzato ad un controllo sociale del territorio. <i>Note:</i>	60 %	45 %	27 %
2	Sicurezza della viabilità - Attività finalizzate alla messa in sicurezza della viabilità e studio di interventi sul traffico per migliorare e semplificare la circolazione veicolare. <i>Note:</i>	70 %	55 %	38,5 %
Totale CDR:		100 %		65,5 %

Raggiungimento obiettivi 31.07.2016 - Unione dei Comuni della Bassa Romagna

AREA/SETTORE: NERI PAOLA

Polizia Municipale

RESPONSABILE: NERI PAOLA

112.CE	CE - POLIZIA LOCALE	Raggiungimento obiettivo	Peso	Realizzato ponderato
1	Ordine pubblico e sicurezza - Promozione della sicurezza urbana attraverso un percorso di solidarietà tra cittadini e una cooperazione con le forze di Polizia finalizzato ad un controllo sociale del territorio. <i>Note:</i>	60 %	45 %	27 %
2	Sicurezza della viabilità - Attività finalizzate alla messa in sicurezza della viabilità e studio di interventi sul traffico per migliorare e semplificare la circolazione veicolare. <i>Note:</i>	70 %	55 %	38,5 %
Totale CDR:			100 %	65,5 %

AREA/SETTORE: NERI PAOLA

Polizia Municipale

RESPONSABILE: NERI PAOLA

112.FO	FO - POLIZIA LOCALE	Raggiungimento obiettivo	Peso	Realizzato ponderato
1	Ordine pubblico e sicurezza - Promozione della sicurezza urbana attraverso un percorso di solidarietà tra cittadini e una cooperazione con le forze di Polizia finalizzato ad un controllo sociale del territorio. <i>Note:</i>	60 %	45 %	27 %
2	Sicurezza della viabilità - Attività finalizzate alla messa in sicurezza della viabilità e studio di interventi sul traffico per migliorare e semplificare la circolazione veicolare. <i>Note:</i>	70 %	55 %	38,5 %
Totale CDR:			100 %	65,5 %

AREA/SETTORE: NERI PAOLA

Polizia Municipale

RESPONSABILE: NERI PAOLA

112.LO	LO - POLIZIA LOCALE	Raggiungimento obiettivo	Peso	Realizzato ponderato
--------	---------------------	--------------------------	------	----------------------

Raggiungimento obiettivi 31.07.2016 - Unione dei Comuni della Bassa Romagna

1	Ordine pubblico e sicurezza - Promozione della sicurezza urbana attraverso un percorso di solidarietà tra cittadini e una cooperazione con le forze di Polizia finalizzato ad un controllo sociale del territorio. <i>Note:</i>	60 %	45 %	27 %
2	Sicurezza della viabilità - Attività finalizzate alla messa in sicurezza della viabilità e studio di interventi sul traffico per migliorare e semplificare la circolazione veicolare. <i>Note:</i>	70 %	55 %	38,5 %
Totale CDR:		100 %		65,5 %

AREA/SETTORE: NERI PAOLA **Polizia Municipale**

RESPONSABILE: NERI PAOLA

112.MA	MA - POLIZIA LOCALE	Raggiungimento obiettivo	Peso	Realizzato ponderato
1	Ordine pubblico e sicurezza - Promozione della sicurezza urbana attraverso un percorso di solidarietà tra cittadini e una cooperazione con le forze di Polizia finalizzato ad un controllo sociale del territorio. <i>Note:</i>	60 %	45 %	27 %
2	Sicurezza della viabilità - Attività finalizzate alla messa in sicurezza della viabilità e studio di interventi sul traffico per migliorare e semplificare la circolazione veicolare. <i>Note:</i>	70 %	55 %	38,5 %
Totale CDR:		100 %		65,5 %

AREA/SETTORE: NERI PAOLA **Polizia Municipale**

RESPONSABILE: RAVAIOLI STEFANO

CDR027	RESP. PROTEZIONE CIVILE	Raggiungimento obiettivo	Peso	Realizzato ponderato
1	Adeguamento del Piano di Emergenza e di Protezione Civile per la mitigazione del rischio idraulico nelle aree individuate dall'Art. 4 delle norme di Piano di Stralcio per il Bacino del Senio <i>Note:</i>	35 %	100 %	35 %
Totale CDR:		100 %		35 %