



ACCORDO TRA LE PARTI PER L'ACCOGLIENZA E LA GESTIONE DI GIOVANI  
ADERENTI AL PROGETTO “**GIOVANI PROTAGONISTI**” PER PROMUOVERE  
ESPERIENZE DI VOLONTARIATO/CITTADINANZA ATTIVA

Tra

- **L'UNIONE DEI COMUNI DELLA BASSA ROMAGNA** - con sede in Lugo, Piazza Dei Martiri  
1 (c.f.-p.i. 02291370399) - rappresentata dalla *DOTT.SSA CARLA GOLFIERI* nata a Lugo (RA) il  
16.12.1959, in qualità di Dirigente dell'Area Welfare, a ciò autorizzata dal Decreto del Presidente  
dell'Unione dei Comuni della Bassa Romagna n. 7 del 19.03.2015, in esecuzione della delibera di  
Giunta dell'Unione n. 86 del 25/05/2017, esecutiva a termini di legge;

e

l'Associazione \_\_\_\_\_  
con sede in \_\_\_\_\_  
P.I./C.F \_\_\_\_\_  
nella persona del Sig. \_\_\_\_\_ in qualità di Legale Rappresentante  
dell'Associazione a ciò autorizzato in forza delle norme statutarie

***PREMESSO CHE***

Il progetto “Giovani Protagonisti” promuove la cittadinanza attiva ed il volontariato tra le giovani generazioni, attraverso la partecipazione ad interventi promossi sul territorio emiliano-romagnolo da enti pubblici, privato sociale, associazionismo dove il coinvolgimento dei giovani assume una doppia veste: da un lato, servizio alla città, mettendo a disposizione le proprie competenze, il proprio tempo, la disponibilità a costruire relazioni che favoriscano la costruzione di senso di appartenenza alla comunità; dall'altro opportunità di arricchimento e di formazione per sé, occasione unica per entrare in contatto con “mondi” differenti da quelli abituali e sperimentarsi attraverso un impegno che, di fatto, si configura come “patto” con la comunità locale.

**Visto**

il progetto dal titolo \_\_\_\_\_

**Richiamato**

Il bando per la realizzazione del programma “ Giovani Protagonisti” finalizzato alla presentazione di progetti di volontariato tesi al raggiungimento di uno scopo sociale e/o pubblico interesse (non a fini di lucro) volti a favorire l'integrazione dei giovani di età compresa tra 14 compiuti ed i 29 anni e residenti in Emilia - Romagna approvato con Delibera di Giunta Unione n. 86 del 25.05.2017;

## **Richiamata**

La determina n...../2017 ad oggetto “Approvazione progetti di accoglienza di giovani residenti nell'Unione dei Comuni della Bassa Romagna da impiegare nell'ambito di attività di volontariato del progetto YoungER Card” presentati nell'ambito del succitato bando.

Tutto ciò premesso si conviene quanto segue

### **ART. 1 – OGGETTO DELL'ACCORDO**

Il presente accordo regola i rapporti che si instaurano tra L'Unione dei Comuni della Bassa Romagna e e \_\_\_\_\_, per la realizzazione di un progetto di inserimento sociale che attraverso attività di volontariato, svolta in ambiti di utilità sociale e di pubblico interesse, possa arricchire la conoscenza del territorio e migliorare l'integrazione dei giovani residenti che:

- Abbiamo un età compresa tra 14 compiuti ed 29 anni;
- Siano titolari di Younger Card;
- Abbiamo richiesto liberamente e volontariamente l'adesione al progetto di inserimento in attività di volontariato da voi presentato;
- Abbiamo sottoscritto apposito modello di Richiesta di partecipazione;

Le attività di volontariato proposte ai giovani sono quelle contenute nel progetto, approvato con la determina di cui in premessa, che vi impegnate a realizzare.

L'attività di volontariato non si configura in alcun modo come sostitutiva delle normali attività di lavoro strutturato e retribuito.

### **ART. 2 – SOGGETTI DESTINATARI DEL SERVIZIO**

Sono destinatari del servizio oggetto del presente accordo i giovani di età compresa tra 14compiuti ed i 29 anni residenti in regione Emilia-Romagna, titolari di YoungER Card.

### **ART. 3 OBBLIGHI DEL SOGGETTO OSPITANTE**

Per lo svolgimento delle attività oggetto del presente accordo il soggetto che accoglie si impegna a:

- Garantire che le attività svolte hanno esclusivamente fini di solidarietà, sono gratuite senza alcun carattere di prestazione lavorativa dipendente o professionale;
- Individuare una figura adulta di riferimento che svolga il ruolo di tutor per i giovani volontari;
- Rispettare gli accordi presi circa l'impiego del giovane volontario (mansioni, tempi,ecc);
- Comunicare al Servizio Interarea Educativo Sociale Giovani dell'Unione dei Comuni della Bassa Romagna qualsiasi problema possa sorgere durante il periodo di volontariato;
- Assicurare l'adeguata continuità del servizio per il periodo di tempo stabilito e la disponibilità dell'ente a collaborare alle verifiche concordate ;
- Trasmettere al servizio Interarea Educativo Sociale Giovani il foglio presenze regolarmente sottoscritto al termine del periodo di attività;
- Operare nel pieno rispetto dell'ambiente e delle persone a favore delle quali vengono svolte le attività;ad aderire al progetto “Giovani Protagonisti” ed essere disponibile a proporre l'esperienza di volontariato sopra descritta.

### **Dichiara inoltre di essere consapevole che:**

- Il progetto oggetto del presente accordo non è un tirocinio e non prevede retribuzioni, nello spirito del volontariato;
- La propria associazione non preclude lo svolgimento di attività che coinvolgano volontari minorenni;
- Resta in capo all'ente richiedente ogni azione operata dal volontario.

### **Ruolo e mansioni del Tutor**

- Accogliere i giovani facilitando il percorso di inserimento nel contesto e nel ruolo loro attribuiti;
- Trasmettere ai giovani volontari le informazioni fondamentali riguardanti l'organizzazione ospitante e gli obiettivi del progetto;
- Affiancare i giovani volontari garantendo loro il proprio supporto durante tutta la durata dell'esperienza (in caso di assenza del tutor deve essere comunque garantito l'affiancamento e individuato un sostituto in grado di rappresentare un riferimento per i giovani volontari);
- Avvisare Il Servizio Interarea Educativo Sociale Giovani dell'Unione dei Comuni della Bassa Romagna ed il responsabile del proprio ente nei casi di assenza prolungata del volontario;
- Avvisare il responsabile del proprio ente per qualsiasi problema possa sorgere durante il periodo di volontariato;
- Far firmare al/ai giovani volontari il foglio presenze quotidiano e a controfirmarlo.

### **ART. 4 OBBLIGHI DELL'UNIONE**

L'Unione dei Comuni della Bassa Romagna in qualità di Ente promotore di attività di volontariato/cittadinanza attiva s'impegna a:

- monitorare le esperienze di volontariato e cittadinanza attiva al fine di assicurarsi che gli accordi presi da ambo le parti (ente richiedente e volontario) vengano rispettati;
- Affrontare, insieme ai soggetti in causa, ogni problematica dovesse insorgere in merito all'esperienza di volontariato e riguardante i giovani;
- Raccogliere i fogli presenze al termine di ogni esperienza di volontariato e registrarli sull'apposito portale regionale;
- Provvedere alle coperture assicurative dei volontari contro infortuni e responsabilità civile verso terzi.

### **ART. 5– PRIVACY**

L'Unione, se necessario, comunica i dati personali dei giovani disponibili allo svolgimento di attività di volontariato ai soggetti ospitanti, che sono tenuti ad osservare gli obblighi imposti dal Codice di protezione dei Dati personali di cui al D. Lgs 196/2003.

Il personale ed i volontari dei soggetti ospitanti sono tenuti a non divulgare notizie, fatti e circostanze di cui sono venuti a conoscenza nell'ambito delle attività da loro svolte con i migranti coinvolti nel progetto.

I dati eventualmente comunicati dall'Unione sono affidati alla persona che in base all'organizzazione del soggetto accogliente ha le funzioni di Titolare del trattamento e che è tenuto a trattare i dati nel rispetto delle norme del Codice, con particolare riferimento ai seguenti obblighi:

Il Titolare ha l'obbligo di trattare i dati in modo lecito e con correttezza; deve darsi

un'organizzazione interna per garantire che le operazioni di trattamento siano fatte da persone nominate per iscritto ed istruite, nonché per garantire il rispetto delle misure minime di sicurezza previste dal Codice;

I dati comunicati non possono essere diffusi o comunicati a terzi salvo per operazioni che rientrano nell'attività stessa;

I dati non devono essere manipolati illegittimamente. Se necessario debbono essere aggiornati. Debbono essere custoditi in maniera tale da ridurre al minimo i rischi di distruzione o perdita, anche accidentale, di accesso non autorizzato o non conforme alle finalità del trattamento. Possono essere trattati solo con mezzi informatici e cartacei e solo per le finalità di cui alla presente convenzione. Debbono essere trattati in modo da garantire all'interessato la tutela e l'esercizio dei suoi diritti previsti dal Codice. Debbono essere conservati nelle forme previste dal Codice stesso;

Il soggetto ospitante deve inoltre garantire il rispetto dei principi previsti dal Codice di protezione dei dati personali, quali adeguatezza, completezza e non eccedenza rispetto alle finalità previste nel presente accordo.

#### **ART.6 – DURATA**

Il presente accordo ha durata dalla sua sottoscrizione e per il periodo di svolgimento del progetto di cui in premessa, può essere prorogato o modificato su richiesta del soggetto accogliente e con l'assenso di tutti i firmatari, previa approvazione degli organi competenti.

#### **ART. 7 – INADEMPIENZE E RECESSO**

L'Unione dei Comuni della Bassa Romagna procederà alla verifica e vigilanza sullo svolgimento delle attività oggetto del presente accordo, segnalando eventuali rilievi ai soggetti ospitanti i quali dovranno adottare i necessari interventi.

Eventuali contestazioni e/o osservazioni relative ad inadempienze devono essere comunicate dall'Unione dei Comuni della Bassa Romagna per iscritto entro 15 giorni dalla verifica, fissando un termine entro il quale il soggetto ospitante adotta i provvedimenti necessari. Trascorso tale termine, per il perdurare di situazioni difformi dal presente atto o comunque incompatibili per il proseguimento della collaborazione, l'Unione ha la facoltà di recedere dall'accordo, comunicandolo per iscritto al soggetto ospitante stesso.

Per seri e comprovati motivi di forza maggiore il soggetto ospitante potrà recedere dal presente accordo con un preavviso di almeno 15 giorni a mezzo lettera raccomandata con avviso di ricevimento. Il recesso cancella gli eventuali diritti per servizi non ancora erogati e non estingue gli oneri eventualmente contratti in forza dell'accordo stesso.

Lugo, li \_\_\_\_\_

Firma  
Soggetto Ospitante  
Legale rappresentante

Firma  
Golfieri Carla  
Dirigente Area Welfare  
Unione dei Comuni della Bassa Romagna