

RICHIESTA SERVIZIO PRE SCUOLA PRIMARIA

Il/La sottoscritto/a **INTESTATARIO DELLA RETTA** _____

nato/a a _____ il _____ C.F. _____

residente a _____ in via _____ N. _____

tel. /cell. _____ e-mail _____

genitore o adulto esercente la patria potestà del minore _____

F M nato/a _____ il _____

CHIEDE

l'iscrizione al servizio di **PRE-SCUOLA** (dalle ore 07.30 alle ore 08,30) a partire dall'anno scolastico _____ e per **l'intero CICLO formativo della scuola** impegnandosi al pagamento della retta mensile frazionata nei seguenti periodi: ottobre-dicembre / gennaio-maggio.

A tal fine, sotto la propria responsabilità e consapevole:
- delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 in caso di rilascio di dichiarazioni mendaci, di formazione o utilizzo di atti falsi;
- della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, ai sensi dell'art 75 del D.P.R. 445/2000;

DICHIARA

(ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000)

di necessitare del servizio richiesto per le seguenti esigenze di lavoro:

Ente o Ditta presso cui lavora il **GENITORE** _____

Sede di lavoro _____

Tel. Ente o Ditta _____

Orario di lavoro _____

Ente o Ditta presso cui lavora il **GENITORE** _____

Sede di lavoro _____

Tel. Ente o Ditta _____

Orario di lavoro _____

oppure, allega al presente modulo una dichiarazione del datore di lavoro attestante gli orari e sede di lavoro di entrambi i genitori.

INDICA eventuali intolleranze/allergie/informazioni utili _____

DICHIARA che il minore necessita di somministrazione di farmaci salvavita in orario scolastico e pertanto s'impegna ad attivare la procedura di richiesta prevista reperibile sul sito www.labassaromagna.it sezione: **guida ai servizi/infanzia e scuola/Criteri igienico sanitari**

Nel caso di **rinuncia** al servizio occorre presentare comunicazione **scritta** allo Sportello Socio-Educativo e/o Urp del proprio Comune con decorrenza dal mese successivo a quello della richiesta.

Il/la Sottoscritto/a dichiaro/a inoltre:

- di avere avuto conoscenza delle informazioni sui diritti previsti dall'art. 15 del Regolamento europeo, avente ad oggetto la tutela del trattamento dei dati informativi personali;
- di impegnarsi a rispettare adempimenti e oneri relativi all'organizzazione dei sopra citati servizi dell'Ente;
- ***di essere in regola con il pagamento delle rette per i servizi erogati nel corso dell'anno scolastico.***

In caso di ripetuti comportamenti indisciplinati si valuterà la possibile interruzione del servizio.
Il regolare pagamento delle rette è indispensabile per la continuità della fruizione del servizio.

La retta fissa mensile per l'a.s. 2019/2020 è di € 10,00 mensili.

La fatturazione viene applicata (a prescindere dall'effettivo utilizzo del servizio) per n. 8 mensilità intere con emissione di due rate:

da ottobre a dicembre € 30,00 e da gennaio a maggio € 50,00.

Il/la sottoscritto/a dichiara di aver preso conoscenza dell'allegato documento relativo a "Informativa per il trattamento dei dati personali ai sensi dell'art 13 del Regolamento Europeo n. 679/2016".

Data _____

Firma del genitore (o chi ne fa le veci)

Informativa per il trattamento dei dati personali ai sensi dell'art 13 del Regolamento europeo n. 679/2016

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del Regolamento Europeo n. 679/2016 (GDPR), si forniscono le seguenti informazioni:

1. Premessa

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, l'Ente UNIONE DELLA BASSA ROMAGNA, in qualità di "Titolare" del trattamento, è tenuta a fornirle informazioni in merito all'utilizzo dei suoi dati personali.

2. Identità e dati di contatto del titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è l'Ente UNIONE DELLA BASSA ROMAGNA, con sede in LUGO (RA) PIAZZA DEI MARTIRI DELLA LIBERTA' N. 1 CAP 48022.

Al fine di semplificare le modalità di inoltro e ridurre i tempi per il riscontro si invita a presentare le richieste di cui al paragrafo n. 10, all'Ente UNIONE DELLA BASSA ROMAGNA, via pec all'indirizzo pg.unione.labassaromagna.it@legalmail.it

3. Il Responsabile della protezione dei dati personali

L'Ente UNIONE DELLA BASSA ROMAGNA ha designato quale Responsabile della protezione dei dati la società LepidaSpA (dpo-team@lepida.it).

4. Responsabili del trattamento

L'Ente può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui l'Ente ha la titolarità. Conformemente a quanto stabilito dalla normativa, tali soggetti assicurano livelli esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati.

Vengono formalizzate da parte dell'Ente istruzioni, compiti ed oneri in capo a tali soggetti terzi con la designazione degli stessi a "Responsabili del trattamento". Vengono sottoposti tali soggetti a verifiche periodiche al fine di constatare il mantenimento dei livelli di garanzia registrati in occasione dell'affidamento dell'incarico iniziale.

5. Soggetti autorizzati al trattamento

I Suoi dati personali sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei tuoi dati personali.

6. Finalità e base giuridica del trattamento

Il trattamento dei suoi dati personali viene effettuato dall'Ente UNIONE DELLA BASSA ROMAGNA per lo svolgimento di funzioni istituzionali e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) non necessita del suo consenso. I dati personali sono trattati esclusivamente ai fini dell'erogazione del servizio richiesto.

7. Destinatari dei dati personali

I dati personali da Lei indicati non sono oggetto di diffusione, ma ai sensi dell'art. 13 comma 1 lett. e) GDPR 2016/679, il Titolare UNIONE DEI COMUNI DELLA BASSA ROMAGNA potrà comunicare i dati da Lei forniti per le finalità sopra indicate a Organismi di vigilanza, Autorità giudiziarie, Istituti bancari, tesorerie comunali, AUSL, Amministrazioni pubbliche, Istituti Scolastici, Enti diversi, Professionisti, Cooperative sociali e/o altri soggetti che collaborano, anche in raggruppamento temporaneo d'impresa, con l'Ente UNIONE DEI COMUNI DELLA BASSA ROMAGNA nella gestione dei servizi, nonché a tutti i soggetti la cui comunicazione sia obbligatoria per legge o necessaria per lo svolgimento di funzioni istituzionali.

8. Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE

I suoi dati personali non saranno trasferiti al di fuori dell'Unione europea.

9. Periodo di conservazione

I suoi dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati che Lei fornisce di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

10. I suoi diritti

Nella sua qualità di interessato, Lei ha diritto:

- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;
- di opporsi al trattamento;
- di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

11. Conferimento dei dati

Il conferimento dei Suoi dati è facoltativo, ma necessario per le finalità sopra indicate. L'eventuale comunicazione relativa al mancato conferimento comporterà l'archiviazione della sua domanda.