

*Anno Educativo 2021 – 2022*

**INDICAZIONI OPERATIVE DI FUNZIONAMENTO**  
**NIDO D'INFANZIA "S. CAVINA"**  
**ALFONSINE**

*Settembre 2021*

## Premessa

Sulla base dei riferimenti normativi vigenti e delle “indicazioni operative per la ripresa delle attività in presenza dei servizi educativi e delle scuole dell’infanzia dell’Unione dei Comuni della Bassa Romagna” sono state redatte le seguenti indicazioni operative per il funzionamento del nido d’infanzia “S. Cavina “ di Alfonsine.

Vista l’importanza della condivisione delle informazioni con le famiglie e la necessità di instaurare una stretta collaborazione al fine di garantire il benessere di tutti è di fondamentale importanza la presa visione delle presenti indicazioni.

## 1. Orari di funzionamento

Il servizio funzionerà dal lunedì al venerdì secondo le seguenti articolazioni di orario:

### Tempo pieno

- dalle ore 7.30 alle ore 17.00

### Tempo parziale

- dalle 7,30 alle 13

Si valuta al momento di non ricorrere alla definizione di orari di scaglionamento per gli ingressi e le uscite, riservando di modificare la presente disposizione qualora, a seguito dell’apertura dei servizi, dovessero verificarsi situazioni che lo rendano necessario. Sono quindi previsti i seguenti orari di ingresso ed uscita per l’utenza:

- Ingresso mattino: dalle ore 7,30 fino alle ore 9,00
- Uscita tempo parziale: dalle ore 12,30 alle ore 13,00
- Uscita tempo pieno: dalle ore 16,00 alle ore 17,00

L’accesso o l’uscita del bambino alla struttura, in orari differenti da quelli sopra indicati, è consentito solo previa telefonata/avviso anticipato da parte del genitore e deve assumere carattere di eccezionalità motivata da eventi inattesi o programmati (ad es. visite mediche, trattamenti specialistici, ecc...).

In questi casi, il bambino viene accolto o dimesso dal personale e accompagnato in sezione senza che l’adulto entri nel servizio.

## 3. Modalità di entrata ed uscita

Di seguito sono indicate le modalità definite all’interno della struttura legate ai momenti dell’accoglienza e della dimissione, cui si chiede alle famiglie di attenersi scrupolosamente.

In fase di accoglienza e dimissione si raccomanda alle famiglie di essere celeri, evitando quanto più possibile la permanenza/stazionamento di esterni all’interno della struttura al fine di agevolare l’accesso da parte di tutti nelle tempistiche indicate.

L’accesso alla struttura per accompagnamento e dimissione sarà consentito da parte di **un solo adulto di riferimento**, fatta eccezione per eventuali minori al seguito che potranno accedere alla struttura restando sotto la stretta vigilanza dell’adulto di riferimento. Si invitano le famiglie a rispettare l’indicazione di accesso da parte di un solo adulto di riferimento, impegnandosi ad adottare ogni possibile soluzione logistico/organizzativa che riduca ai soli casi di reale urgenza e/o necessità l’accesso con minori al seguito.

Si ritiene, tendenzialmente, e con particolare riferimento al periodo iniziale dell’anno scolastico, di favorire la misurazione della temperatura all’ingresso come previsto dai protocolli sopra citati.

Nella zona ingresso è previsto un armadietto per ogni bambino, la cui gestione è a cura dell’accompagnatore che ripone e ritira gli effetti personali. Il personale provvede alle necessarie procedure di sanificazione degli armadietti al termine dell’accoglienza e in chiusura dei servizi.

Sono collocati a pavimento appositi “bolloni” di stationamento a distanza di circa 1,5mt. Sia lungo il viale di accesso che negli spazi filtro. L’ingresso e l’uscita sono previsti per tutti dall’accesso principale sito in via Spello, passando entrambe per l’ingresso principale.

La sezione ALBERI attraversa il salone e passa per il corridoio di destra. I genitori si fermano davanti agli armadietti posti davanti alla sezione.

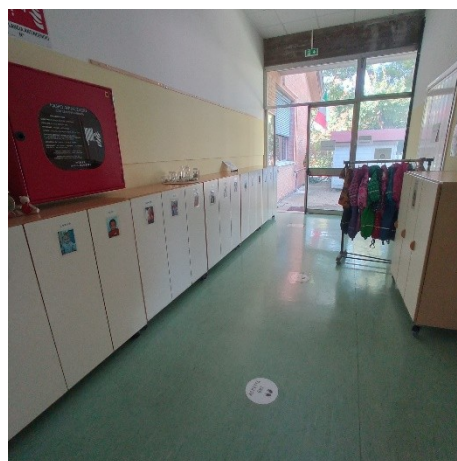
La sezione FOGLIE attraversa il salone e passa per il corridoio di sinistra. I genitori si fermano davanti agli armadietti posti davanti alla sezione.



Il salone



Armadietti sezione ALBERI



Armadietti sezione FOGLIE

La sezione ALBERI uscirà seguendo le medesime indicazioni dell'entrata.

La sezione FOGLIE esce passando dal “giardino delle erbe odorose”



Uscita sezione FOGLIE

#### **4. I dormitori**

Negli spazi dedicati al riposo viene svolta una pulizia approfondita della biancheria, attraverso la lavanderia interna.

Nei dormitori si procede con una costante areazione, prima e dopo l'utilizzo.

#### **5. Dispositivi di protezione individuale**

Chiunque acceda alla struttura, fatto salvo i bambini di età inferiore ai 6 anni, dovrà indossare correttamente la mascherina per tutto il tempo di permanenza.

#### **6. Variazioni integrazione**

Le presenti indicazioni potranno essere successivamente aggiornate e/o modificate a seguito di mutamenti del quadro normativo, della pubblicazione di ulteriori documenti di riferimento, dell'evoluzione della pandemia e/o qualora lo si renda necessario per il buon andamento dei servizi qualora si ravvisino necessari correttivi all'organizzazione prefigurata.