

TARI UTENZE DOMESTICHE E NON DOMESTICHE: DENUNCIA CESSAZIONE

Istruzioni

Chi cessa di occupare o detenere immobili soggetti alla tassa rifiuti (TARI), è **tenuto a darne comunicazione** al Comune dove è situato l'immobile.

Cosa deve fare il contribuente

Mediante l'apposito modello è possibile presentare la domanda di cessazione TARI. Il modulo è disponibile nell'apposita sezione del sito istituzionale o può essere ritirato presso lo Sportello del Comune o dell'Unione della Bassa Romagna del Comune di Lugo.

Documenti da consegnare

- 1)** modello compilato in ogni sua parte,
- 2)** copia della cessazione del contratto di affitto o verbale di consegna delle chiavi, in caso di locazione e altra documentazione in base al caso (vedi modello);
- 3)** copia del codice fiscale o tesserino sanitario.

Modalità di presentazione della domanda

L'istanza può essere presentata direttamente presso i seguenti sportelli:

COMUNI	INDIRIZZO	GIORNO	ORARIO
ALFONSINE	Piazza Gramsci, 1 (2° piano stanza 38-39)	2° e 4° lunedì del mese	9:30- 12:30
BAGNACAVALLO	Piazza della Libertà, 5 (Palazzo Vecchio 1° piano)	2° e 4° giovedì del mese	9:30- 12:30
BAGNARA DI ROMAGNA	Piazza Marconi, 2	3° venerdì del mese	9:30- 12:30
CONSELICE	Via Garibaldi, 14	1° e 3° mercoledì del mese	9:30- 12:30
COTIGNOLA	Piazza Vittorio Emanuele II, 31	2° venerdì del mese	9:30- 12:30
FUSIGNANO	Corso Emaldi, 115	1° e 3° martedì del mese	9:30- 12:30
LUGO	Piazza Trisi, 4	Dal lunedì al venerdì martedì	9:00- 13:00 15:00- 17:00
MASSA LOMBARDA	Piazza Matteotti, 16	2° e 4° martedì del mese	9:30- 12:30
SANT'AGATA SUL SANTERNO	Via Roma, 6	3° lunedì del mese	9:30- 12:30

In alternativa può essere presentata telematicamente all'indirizzo di posta elettronica sportellotari@unione.labassaromagna.it

Note

La cessazione ha efficacia dalla data di cessazione dell'occupazione o della detenzione.

DENUNCIA DI CESSAZIONE TARI

UTENZE DOMESTICHE E NON DOMESTICHE

**Al funzionario responsabile TARI
del COMUNE di**

ANNO D'IMPOSTA

Il sottoscritto/a (cognome e nome) _____
 nato/a il _____ nel Comune di _____ Prov. _____
 Cod.Fisc. _____ Tel. _____ email _____
 indirizzo residenza _____ n. _____ lett. _____ int. _____
 CAP _____ Comune _____ Prov. _____
 in qualità di **erede** di _____
 in qualità di **rappresentante legale** della ditta:
 denominazione/ragione sociale _____
 Cod.Fisc. _____ Tel. _____ email/PEC _____
 indirizzo **SEDE LEGALE** _____ n. _____ lett. _____ int. _____
 CAP _____ Comune _____ Prov. _____

PRESENTA DICHIARAZIONE DI CESSAZIONE

TOTALE

PARZIALE

dichiarando di **NON AVERE PIÙ** a propria disposizione dal _____ le seguenti unità immobiliari nel Comune di _____

N.	Destinazione d'uso ¹	Numero compo- nenti	INDIRIZZO			Superficie mq ²	DATI CATASTALI ³			
			Via / Piazza	N.	Int.		Fg.	Part.	Sub	Cat.

MOTIVO DELLA CESSAZIONE:

Vendita Locazione Distacco utenze e assenza di mobilio Altro _____

Nome / denominazione proprietario: _____

¹ Per destinazione d'uso si intende l'uso cui è destinata l'unità immobiliare, ovvero se si tratta di abitazione, garage, cantina, deposito (in caso di utenza domestica); officina, ufficio, negozio, capannone di produzione ecc. (in caso di utenza non domestica). Qualora si tratti di abitazione, indicare "abitazione residente" se vi si risiede, o "abitazione non residente" se non vi si risiede.

² La superficie è misurata sul filo interno dei muri (superficie calpestabile). Sono da **includere**: scale interne ad uso esclusivo, verande, locali accessori. Sono da **escludere**: centrali termiche e vani tecnici, balconi, terrazzi, portici.

³ I dati catastali dell'immobile sono indicati nel rogito di acquisto/vendita o nella visura catastale. Gli inquilini/locatari possono richiedere questi dati ai proprietari.

A TAL FINE DICHIARA

- di essersi trasferito/a dall'abitazione di via [REDACTED]
- n. [REDACTED] lett. [REDACTED] int. [REDACTED] e che, a decorrere dal giorno [REDACTED], la stessa non è più a sua disposizione;
- di avere chiesto il distacco delle utenze a decorrere dal [REDACTED] (comprovato da apposita documentazione) e di aver liberato l'unità immobiliare da qualsiasi mobilio;
- di avere iniziato lavori di ristrutturazione / restauro / risanamento conservativo a decorrere dal [REDACTED] (in questo caso, **il contribuente è consapevole di essere tenuto alla nuova denuncia al termine del predetto intervento edilizio**);
- che l'unità immobiliare di cui al n. [REDACTED] non è agibile ed è priva di utenze;
- altro [REDACTED]

CHIEDE

LA CESSAZIONE degli effetti della denuncia tassa rifiuti, precedentemente presentata, per le unità immobiliari di cui sopra.

Indicare, se note, le generalità del subentrante o, in mancanza, quelle del proprietario:

DICHIARA ALTRESÌ

di essere stato informato/a, nel caso di denuncia tardiva o infedele, dell'applicazione delle sanzioni di legge.

Comunicazioni del dichiarante [REDACTED]

ALLEGA LA SEGUENTE DOCUMENTAZIONE (vedere le istruzioni):

- [REDACTED]
 [REDACTED]
 [REDACTED]

(Luogo) [REDACTED], (data) [REDACTED]

Firma

timbro e firma

PARTE RISERVATA ALL'UFFICIO

La firma in calce alla domanda è stata apposta in mia presenza dall'interessato identificato mediante _____

_____, li _____

NOTE: se la firma non è apposta dal sottoscrittore in presenza dell'incaricato al servizio, la domanda deve essere corredata della copia di un documento di identità dello stesso.

Informativa trattamento dati personali:

L'Amministrazione Comunale informa, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003 come modificato dal Regolamento UE n. 679/2016 e s.m.i., che:

- a) il trattamento dei dati conferiti con la presente istanza è finalizzato allo sviluppo del procedimento amministrativo relativo all'iscrizione negli elenchi TARI e alle attività ad essa correlate e conseguenti;
- b) il trattamento sarà effettuato con modalità informatizzate e/o manuali;
- c) il conferimento dei dati è obbligatorio per il corretto sviluppo dell'istruttoria e degli altri adempimenti procedurali;
- d) il mancato conferimento di alcuni o di tutti i dati richiesti comporta l'annullamento dell'istanza/dichiarazione;
- e) i dati conferiti potranno essere comunicati, qualora necessario, ad altri Settori dell'Amministrazione Comunale e ad altri soggetti pubblici;
- f) il dichiarante può esercitare i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i. (modifica, aggiornamento, cancellazione dei dati, ecc.), avendo come riferimento il responsabile del trattamento degli stessi per l'Unione dei Comuni della Bassa Romagna, individuato nel Dirigente del Settore Entrate Comunali;
- g) il titolare del trattamento è l'Unione dei Comuni della Bassa Romagna, con sede in Piazza Martiri, 1 – 48022 Lugo (RA); il responsabile del trattamento è il Dirigente del Settore Entrate Comunali.