

**BANDO PER LA CONCESSIONE DEI CONTRIBUTI PER I LIBRI DI TESTO PER L'ANNO
SCOLASTICO 2026/2027, IN APPLICAZIONE DELLA DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA
REGIONALE EMILIA-ROMAGNA N. 1229 DEL 20/07/2026.**

Art. 1 – Finalità

I contributi per i libri di testo sono finalizzati a sostenere gli studenti in difficili condizioni economiche nelle spese per l'acquisto di libri di testo e di altri materiali e contenuti didattici, anche digitali, per la piena fruizione dei corsi di istruzione.

Il presente bando non si rivolge agli alunni della scuola primaria i quali usufruiscono della fornitura gratuita dei libri di testo a termini dell'art. 156, comma 1, del D.Lgs. 297/94.

Art. 2 – Destinatari e requisiti

Sono destinatari dei benefici gli studenti e le studentesse in possesso di tutti i requisiti di seguito indicati:

- nati a partire dal 01/01/2002;
- residenti in Emilia-Romagna anche frequentanti scuole localizzate in regioni confinanti/limitrofe a condizione che lo studente rientri quotidianamente nella propria residenza;
- in possesso del requisito riferito alla situazione economica della famiglia di appartenenza come di seguito specificato;
- iscritti alle scuole secondarie di primo e secondo grado del sistema nazionale di istruzione, statali e paritarie e ai percorsi di primo livello che rilasciano un titolo conclusivo del I ciclo dei Centri per Istruzione degli Adulti (CPIA).

Si precisa che in casi particolari in cui vengano meno i requisiti di iscrizione ai percorsi e/o di residenza in regione successivamente al 31 gennaio 2027, i benefici devono essere riconosciuti. Resta inteso pertanto che sono revocati nel caso in cui tali requisiti vengano meno prima del primo del 31/01/2027.

Sono da considerarsi altresì destinatari degli interventi del diritto allo studio scolastico gli studenti e le studentesse, in possesso dei requisiti di età, di residenza in regione e dei requisiti economici, che adempiono all'obbligo scolastico – primi due anni delle scuole secondarie di II grado ai sensi dell'art. 1, c. 622 della L. 296/2006 e del D.M. 139/2007 art. 1 – attraverso la modalità di istruzione parentale di cui all'art. 23 del D.lgs. 62/2017.

Il requisito relativo all'età non si applica agli studenti e alle studentesse con disabilità certificata ai sensi della Legge n. 104/1992.

I requisiti sopra elencati devono essere posseduti dagli studenti e dalle studentesse alla data di presentazione della domanda.

Con riferimento al requisito riferito alla situazione economica, per avere diritto ai benefici gli studenti devono appartenere a nuclei familiari con Indicatore della Situazione Economica Equivalente (ISEE), in corso di validità, che rientri nelle seguenti due fasce:

- Fascia 1: ISEE da € 0 a € 10.632,94;
- Fascia 2: ISEE da € 10.632,95 a € 15.748,78.

È previsto il divieto di cumulabilità tra i benefici del diritto allo studio scolastico e altri benefici concessi da altre Regioni, in funzione della residenza nonché della sede dell'istituzione scolastica frequentata, riconosciuti per la medesima finalità e per il medesimo anno scolastico.

Al fine di garantire la piena fruizione del diritto allo studio, gli studenti immigrati privi di residenza fanno riferimento al Comune in cui sono domiciliati.

Gli studenti devono essere residenti nel territorio dei Comuni aderenti all'Unione dei Comuni della Bassa Romagna.

Art. 3 - Attestazione ISEE

L'ISEE (Indicatore Situazione Economica Equivalente) è lo strumento di valutazione, attraverso criteri unificati, della situazione economica di coloro che richiedono prestazioni sociali agevolate. Il valore ISEE Indicatore della Situazione Economica Equivalente viene determinato, ai sensi del DPCM 159/2013 e s.m.i., in base ai dati contenuti nella Dichiarazione Sostitutiva Unica (DSU) e ai sensi della vigente normativa: D.M. 7 novembre 2014, D.M. 363 del 29 dicembre 2015, Legge 26 maggio 2016 - art. 2 sexies - Conversione in legge, con modificazioni, del D.L. 29 marzo 2016, n. 42, D.M. 146 dell'1 giugno 2016 e D.M.138 del 13 aprile 2017, D.Lgs. 15 settembre 2017, n. 147 e D.L. 28 gennaio 2019, n. 4 convertito con L. 28 marzo 2019, n. 26, decreto-legge 30 aprile 2019, n. 34 coordinato con la legge di conversione 28 giugno 2019, n. 58, decreto-legge 3 settembre 2019, n. 101, coordinato con la legge di conversione 2 novembre 2019, n. 128; D.M. 9 agosto 2019 attuativo dell'articolo 10 del Decreto legislativo 15 settembre 2017, n. 147 su Attestazione ISEE precompilata; Decreto del Ministro del Lavoro e delle Politiche Sociali 5 luglio 2021 (pubblicato nella G.U. n. 203 del 25 agosto 2021 - modalità estensive ISEE corrente), Decreto Direttoriale n. 407 del 13 dicembre 2023 (approvazione del modello tipo della DSU e delle relative istruzioni per la compilazione), DPCM 14 gennaio 2025, n. 13 del 14 gennaio 2025, Decreto direttoriale n. 75 del 2 aprile 2025 (approvazione del modello tipo della DSU 2025 e delle relative istruzioni per la compilazione che sostituiscono dal 3 aprile 2025 il precedente modello DSU e le relative istruzioni). Il D.P.C.M. 5 dicembre 2013, n. 159 affianca all'ISEE ordinario o standard ulteriori ISEE da utilizzarsi per la richiesta di alcune tipologie di prestazioni ed in presenza di determinate caratteristiche del nucleo familiare, in particolare per le prestazioni agevolate rivolte ai minorenni in presenza di genitori non conviventi (art. 7). L'ISEE ordinario inoltre può essere sostituito dall'ISEE Corrente calcolato in seguito a significative variazioni reddituali e /o patrimoniali del nucleo familiare.

I minori in affidamento preadottivo fanno parte del nucleo familiare dell'affidatario, mentre il minore in affidamento temporaneo presso famiglia o comunità è considerato ai fini ISEE nucleo familiare a sé stante.

Il rilascio dell'attestazione ISEE del nucleo familiare si può richiedere ai Centri di Assistenza Fiscale (C.A.F.) autorizzati e alle sedi I.N.P.S. del territorio. Ci si può anche collegare al sito

internet www.inps.it e compilare la Dichiarazione Sostitutiva Unica (DSU) on line. Il portale ISEE è disponibile nella sezione del sito “Servizi online” - “Servizi per il cittadino” al quale il cittadino potrà accedere utilizzando le modalità di accesso telematiche stabilite da INPS.

L'applicativo informatico predisposto dall'Azienda regionale per il diritto agli studi (di seguito ER.GO) consente di acquisire i dati ISEE in cooperazione applicativa e, quindi, direttamente dalla Banca dati di INPS, superando, di fatto, l'autocertificazione delle condizioni economiche da parte del richiedente che nel modulo di domanda dovrà indicare solo il Protocollo INPS.

Qualora non sia ancora disponibile l'attestazione relativa all'ISEE, può essere presentata la domanda di beneficio indicando i dati di presentazione della Dichiarazione Sostitutiva Unica DSU (protocollo mittente) solo nei giorni 22 e 23 ottobre 2026 (fino alle ore 18.00).

L'ISEE richiesto, nel caso di studenti minorenni, è quello per le prestazioni agevolate rivolte ai minorenni (coincidente con l'ISEE ordinario qualora il nucleo familiare non si trovi nelle casistiche disciplinate dall'art. 7 del DPCM 159/13).

Art. 4 – Modalità di presentazione delle domande di contributo

La compilazione della domanda dovrà essere effettuata da uno dei genitori o da chi rappresenta legalmente il minore o direttamente dallo studente se maggiorenne, utilizzando l'applicativo predisposto da ER.GO e denominato ERGO SCUOLA reso disponibile all'indirizzo internet <https://scuola.er-go.it>.

Nel caso di studente maggiorenne, la domanda può essere presentata dal genitore/tutore delegato formalmente dallo studente stesso.

La domanda dovrà essere presentata esclusivamente on-line, nel rispetto delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa (DPR 445/00 e ss.mm).

L'accesso all'applicativo ER.GO SCUOLA può essere effettuato unicamente tramite l'identità digitale SPID (Sistema Pubblico di identità digitale) e la CIE (Carta d'identità elettronica) o CNS (carta nazionale dei servizi) ed è indispensabile avere la disponibilità di un indirizzo e-mail.

Per presentare la domanda on-line l'utente può essere assistito gratuitamente anche dai Centri di Assistenza Fiscale (C.A.F.) convenzionati con ER.GO, il cui elenco verrà pubblicato sul sito <https://scuola.regione.emilia-romagna.it>.

Attraverso l'applicativo i dati fisici e finanziari relativi alle domande vengono inoltrati informaticamente a Scuole, Enti di formazione professionale, Province/Città Metropolitana di Bologna, Comuni/Unioni di Comuni competenti per i relativi provvedimenti istruttori.

A supporto della compilazione è disponibile on line la guida per l'utilizzo dell'applicativo da parte dell'utente. La guida per gli utenti è pubblicata nella pagina di primo accesso all'applicativo <https://scuola.er-go.it>.

La domanda si intende accolta salvo comunicazione di rigetto che verrà inviata ai destinatari all'indirizzo mail indicato nella domanda, a conclusione dell'istruttoria da parte del Settore Servizi Educativi dell'Unione.

Art. 5 – Scadenza

Presentazione delle domande esclusivamente on-line dal 4 settembre 2026 alle ore 18.00 del 23 ottobre 2026. Oltre il termine delle ore 18.00 del 23 ottobre 2026 non sarà più possibile presentare la domanda.

Art. 6 – Determinazione degli importi del beneficio

La definizione degli importi del beneficio sarà effettuata con successivo atto della Giunta Regionale Emilia-Romagna, in esito ai dati definitivi riferiti agli studenti aventi diritto e validati dai Comuni e dalle Unioni di Comuni, nei limiti delle risorse disponibili e dell'eventuale cofinanziamento regionale.

L'importo del beneficio per ciascuna fascia ISEE non è individuato in proporzione alla spesa sostenuta e non è soggetto a rendicontazione da parte della famiglia beneficiaria.

Ai sensi della DGR Emilia-Romagna n. 1229/2026, il contributo è riconosciuto agli studenti aventi diritto sulla base delle risorse disponibili e degli importi che saranno successivamente determinati dalla Regione Emilia-Romagna. La presentazione della domanda non comporta pertanto il riconoscimento di un importo predeterminato o garantito.

Art. 7 – Riscossione del beneficio

Il richiedente che compila la domanda di contributo può autorizzare l'accredito diretto sul conto corrente bancario o postale a lui intestato indicando l'IBAN. Nel caso non venga indicato l'IBAN, l'importo del contributo spettante dovrà essere riscosso personalmente dal richiedente presso uno degli sportelli della Cassa di Risparmio di Ravenna S.p.A. secondo le modalità indicate nell'avviso che gli verrà inviato.

In caso di riscossione presso lo sportello bancario, il contributo dovrà essere riscosso personalmente da chi ha sottoscritto la domanda entro il mese di novembre 2027, **pena la decadenza dal beneficio**.

Variazioni: ogni variazione di residenza/domicilio, IBAN, numero di cellulare deve essere comunicata tempestivamente al Settore Servizi Educativi dell'Unione per consentire l'invio di eventuali comunicazioni relative agli esiti e alla liquidazione del contributo. Il Settore Servizi Educativi dell'Unione declina ogni responsabilità per eventuali conseguenze derivanti dalla mancata comunicazione delle variazioni di residenza/domicilio, IBAN, numero di cellulare.

Art. 8 - Rinvio

Per quanto non previsto nel presente avviso, si rinvia in ogni caso alle disposizioni della deliberazione della Giunta Regionale Emilia-Romagna n. 1229 del 20/07/2026.

Art. 9 – Controlli

Ai sensi degli articoli 43 e 71 del D.P.R. n. 445/2000, l'Unione effettuerà controlli sulle dichiarazioni rese in autocertificazione sia a campione sia nei casi in cui sussistano fondati dubbi sulla veridicità del contenuto, anche dopo aver erogato il contributo. L'Unione potrà svolgere con ogni mezzo a disposizione tutte le indagini che riterrà opportune sulla situazione familiare, reddituale e patrimoniale dei richiedenti (es. mediante accesso all'anagrafe, ai sistemi informativi dell'I.N.P.S e del Ministero delle Finanze, attraverso il coinvolgimento della Guardia di Finanza, ecc.). A tal fine il richiedente dovrà produrre tutta la documentazione che sarà eventualmente richiesta atta a comprovare la completezza e veridicità dei dati dichiarati.

In caso di dichiarazioni non veritiere il soggetto interessato decade dal beneficio ed è tenuto all'eventuale restituzione di quanto l'Unione ha già erogato. Resta ferma l'applicazione delle norme penali vigenti.

Art. 10 – Responsabile del procedimento

Responsabile del procedimento è il dott. Paolo Venturoli, email: servizieducativi@unione.labassaromagna.it.

Art. 11 – Ricorsi

Eventuale ricorso può essere presentato in sede giurisdizionale al Tribunale Amministrativo dell'Emilia Romagna (TAR) entro 60 giorni dalla comunicazione degli esiti ovvero, ricorrendone i presupposti, può essere presentato ricorso al Capo dello Stato entro 120 giorni dalla comunicazione medesima.

Art. 12 – Tutela della Privacy

I dati raccolti sono acquisiti e trattati per fini istituzionali previsti dalla Legge e dai regolamenti, nel rispetto del Regolamento UE n. 679/2016 (GDPR); la raccolta dei dati è obbligatoria per la fase istruttoria dei procedimenti amministrativi correlati e per il corretto sviluppo dell'azione amministrativa. Il Titolare del trattamento dei dati è l'Unione dei Comuni della Bassa Romagna, con sede in Lugo (RA), Piazza Martiri n. 1 – CAP 48022 contattabile all'indirizzo Pec: pg.unione.labassaromagna.it@legalmail.it. L'Unione ha individuato quale DPO (Responsabile della protezione dei dati) la società Lepida S.p.a contattabile all'indirizzo dpo-team@lepida.it.

L'informativa completa è allegata al presente bando (all. 1).

Art. 13 – Informazioni

Qualora l'utente non sia in grado di accedere all'applicativo è possibile:

- * presentare domanda, gratuitamente, attraverso i Centri di Assistenza Fiscale (C.A.F.) convenzionati con ER.GO. (l'elenco è pubblicato sul sito <https://scuola.regione.emilia-romagna.it>);
- * contattare lo Sportello socio-educativo dell'Unione attivo nel proprio Comune nelle giornate e negli orari indicati nel sito web dell'Unione all'indirizzo: <https://www.labassaromagna.it/Amministrazione/Uffici/Sportello-Sociale-Educativo> (qualora necessario sarà possibile fissare un appuntamento telefonico ai numeri indicati);
- * contattare la Segreteria della Scuola di appartenenza nelle giornate ed orari previsti da ogni singolo Istituto scolastico.

Per informazioni di carattere generale è possibile contattare il Numero verde regionale 800955157 e la mail: formaz@regione.emilia-romagna.it.

Per **assistenza tecnica all'applicativo** è possibile contattare: Help desk Tecnico di ER.GO 051/0510168 e la mail: dirittostudioscuole@er-go.it.

Per informazioni sulle domande dei richiedenti il beneficio, relative alle scuole secondarie di primo e secondo grado dei Comuni aderenti all'Unione, è possibile rivolgersi ai seguenti recapiti:

Sig.re Dania Golfari e Sara Emiliani, tel. 0545 299262 - 299371, golfarid@unione.labassaromagna.it, emilianis@unione.labassaromagna.it, dal lunedì al venerdì dalle 8,30 alle 13,00.

Il Responsabile del Servizio
Diritto allo studio
dott. Paolo Venturoli

INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016

1. Premessa

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, l'Ente UNIONE DELLA BASSA ROMAGNA, in qualità di "Titolare" del trattamento, è tenuta a fornire tutte le informazioni in merito all'utilizzo dei suoi dati personali da Lei forniti, ovvero altrimenti acquisiti con riferimento ai rapporti instaurati,

2. TITOLARE del trattamento dei dati

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è l'Ente UNIONE DELLA BASSA ROMAGNA, in persona del Dirigente dell'Area Welfare dott.ssa Marisa Ancarani o chi lo sostituisce per legge o per delega, con sede in LUGO (RA) PIAZZA DEI MARTIRI DELLA LIBERTA' N. 1 CAP 48022.

Al fine di semplificare le modalità di inoltro e ridurre i tempi per il riscontro si invita a presentare le richieste di cui al paragrafo n. 10 (Diritti dell'interessato), all'Ente UNIONE DELLA BASSA ROMAGNA, via pec all'indirizzo: pg.unione.labassaromagna.it@legalmail.it.

3. RESPONSABILE della PROTEZIONE dei dati

L'Ente UNIONE DELLA BASSA ROMAGNA ha designato quale Responsabile della protezione dei dati la società LepidaSpA, contattabile all'indirizzo mail: dpo-team@lepida.it

4. RESPONSABILE del TRATTAMENTO dei dati

L'Ente UNIONE DELLA BASSA ROMAGNA può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui l'Ente UNIONE DELLA BASSA ROMAGNA ha la titolarità. Conformemente a quanto stabilito dalla normativa, tali soggetti assicurano livelli di esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati.

Vengono formalizzate da parte dell'Ente UNIONE DELLA BASSA ROMAGNA istruzioni, compiti ed oneri in capo a tali soggetti terzi con la designazione degli stessi a "Responsabili del trattamento".

Vengono sottoposti tali soggetti a verifiche periodiche al fine di constatare il mantenimento dei livelli di garanzia registrati in occasione dell'affidamento dell'incarico iniziale.

Il Responsabile a cui rivolgersi per tutte le questioni relative al trattamento dei dati personali ed all'esercizio dei propri diritti, in persona del Dirigente dell'Area Welfare dott.ssa Marisa Ancarani o chi lo sostituisce per legge o per delega, è contattabile all'indirizzo pec: pg.unione.labassaromagna.it@legalmail.it

5. Soggetti autorizzati al trattamento

I Suoi dati personali sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei Suoi dati personali.

6. Oggetto del trattamento

Il Titolare tratta i Suoi dati personali identificativi (in particolare, nome, cognome, codice fiscale, p. iva, email, numero telefonico – in seguito, "dati personali" o anche "dati") e quelli del minore, compresi categorie particolari di dati personali quali i dati sanitari, per il quale esercita la responsabilità genitoriale e/o la persona su cui esercita la tutela, da Lei comunicati in fase di sottoscrizione della presente informativa. Tali dati verranno trattati unicamente ai fini dei servizi gestiti direttamente e/o dati in affidamento.

7. Finalità e base giuridica del trattamento

Il trattamento dei Suoi dati personali viene effettuato dall'Ente UNIONE DELLA BASSA ROMAGNA per lo svolgimento di funzioni istituzionali e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) non necessita del suo consenso. I dati personali da Lei trasmessi sono trattati esclusivamente per le finalità connesse al procedimento correlato alla sua domanda, ossia per:

1. l'assolvimento di obblighi previsti dalla legge, dalla normativa comunitaria, dai regolamenti o per far valere o difendere un legittimo diritto in sede giudiziaria;
2. l'ampliamento dell'archivio riguardo i dati relativi alle aziende esterne di beni e/o servizi
3. le finalità educative e formative riconnesse al servizio educativo/scolastico tutto.

8. Destinatari dei dati

I dati personali da Lei indicati non sono oggetto di comunicazione o diffusione, ma ai sensi dell'art. 13 comma 1 lett. e) GDPR 2016/679, il Titolare UNIONE DEI COMUNI DELLA BASSA ROMAGNA potrà comunicare i dati da Lei forniti per le finalità sopra indicate a Organismi di vigilanza, Autorità giudiziarie, nonché a tutti i soggetti la cui comunicazione sia obbligatoria per legge, ad istituti bancari, tesorerie comunali, AUSL, Amministrazioni pubbliche, Istituti Scolastici, Enti diversi, Professionisti, cooperative sociali e/o altri soggetti che collaborano, anche in raggruppamento temporaneo d'impresa, con l'Ente UNIONE DEI COMUNI DELLA BASSA ROMAGNA.

9. Modalità del trattamento dei dati

I dati personali possono essere raccolti dall'interessato oppure da altre fonti il cui trattamento è realizzato attraverso apposite operazioni, ossia: registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, cancellazione, distruzione dei dati.

La raccolta può avvenire anche attraverso modalità telematiche e, successivamente, i dati potranno essere trattati e conservati con mezzi informatici e cartacei.

10. Trasferimento dei dati

I Suoi dati personali non potranno essere trasferiti al di fuori dell'Unione Europea.

11. Periodo di conservazione

I Suoi dati saranno conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati che Lei fornisce di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non saranno utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

12. I diritti dell'interessato

Nella Sua qualità di interessato, Lei può far valere dal Titolare dei dati personali il diritto:

- di proporre reclamo ad un'Autorità di controllo (Capo III – art. 13);
- di accesso ai dati personali per conferma che sia o meno in corso un trattamento dei dati che La riguardano ed in tal caso accedere alle informazioni sulle finalità relative (Capo III – art. 15);
- di ottenere la rettifica e/o l'integrazione di dati personali inesatti che La riguardino (Capo III - art. 16);
- la cancellazione degli stessi qualora sussistano i presupposti previsti dall'art. 17 – Capo III
- la limitazione del trattamento che lo riguardano (Capo III - art. 18);
- di ricevere i dati personali in un formato strutturato al fine di trasmetterli ad un altro titolare del trattamento senza che siano impedimenti (Capo III - art. 20);
- di opporsi al trattamento in qualsiasi momento, per motivi connessi ad una situazione particolare (Capo III - art. 21).

13. Modalità di esercizio dei diritti

In qualsiasi momento potrà esercitare i diritti sopra elencati al Responsabile del Trattamento ossia l'Ente UNIONE DELLA BASSA ROMAGNA, in persona del Dirigente dell'Area Welfare dott.ssa Marisa Ancarani o chi lo sostituisce per legge o per delega, contattabile all'indirizzo pec: pg.unione.labassaromagna.it@legalmail.it.