

712 - BILANCIO ABBREVIATO D'ESERCIZIO

Data chiusura esercizio 31/12/2021

**AGENZIA MOBILITA'
ROMAGNOLA - A.M.R. S.R.L.
CONSORTILE**

DATI ANAGRAFICI

Indirizzo Sede legale: CESENA FO PIAZZA LEONARDO
SCIASCIA 111

Codice fiscale: 02143780399

Forma giuridica: SOCIETA' A RESPONSABILITA' LIMITATA

Indice

Capitolo 1 - BILANCIO PDF OTTENUTO IN AUTOMATICO DA XBRL	2
Capitolo 2 - VERBALE ASSEMBLEA ORDINARIA	31
Capitolo 3 - RELAZIONE DI CERTIFICAZIONE	41
Capitolo 4 - RELAZIONE SINDACI	43

AGENZIA MOBILITA' ROMAGNOLA - A.M.R. SRL CONSORTILE

Bilancio di esercizio al 31-12-2021

Dati anagrafici	
Sede in	PIAZZA L. SCIASCIA 111 - 47522 CESENA (FC)
Codice Fiscale	02143780399
Numero Rea	FC 000000401290
P.I.	02143780399
Capitale Sociale Euro	100.000 i.v.
Forma giuridica	SOCIETA' A RESPONSABILITA' LIMITATA CONSORTILE
Settore di attività prevalente (ATECO)	522190
Società in liquidazione	no
Società con socio unico	no
Società sottoposta ad altrui attività di direzione e coordinamento	no
Appartenenza a un gruppo	no

v.2.13.0

AGENZIA MOBILITA' ROMAGNOLA - A.M.R. SRL CONSORTILE

Stato patrimoniale

	31-12-2021	31-12-2020
Stato patrimoniale		
Attivo		
B) Immobilizzazioni		
I - Immobilizzazioni immateriali	74.813	58.076
II - Immobilizzazioni materiali	27.805	35.157
Totale immobilizzazioni (B)	102.618	93.233
C) Attivo circolante		
II - Crediti		
esigibili entro l'esercizio successivo	7.456.403	8.093.684
esigibili oltre l'esercizio successivo	12.185	12.185
Totale crediti	7.468.588	8.105.869
IV - Disponibilità liquide	8.843.876	8.500.029
Totale attivo circolante (C)	16.312.464	16.605.898
D) Ratei e risconti	26.314	15.216
Totale attivo	16.441.396	16.714.347
Passivo		
A) Patrimonio netto		
I - Capitale	100.000	100.000
IV - Riserva legale	20.000	20.000
V - Riserve statutarie	34.248	34.248
VI - Altre riserve	3.186.367	2.986.425
IX - Utile (perdita) dell'esercizio	162.457	199.942
Totale patrimonio netto	3.503.072	3.340.615
B) Fondi per rischi e oneri	681.935	710.615
C) Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato	321.355	319.191
D) Debiti		
esigibili entro l'esercizio successivo	11.929.577	12.337.520
Totale debiti	11.929.577	12.337.520
E) Ratei e risconti	5.457	6.406
Totale passivo	16.441.396	16.714.347

v.2.13.0

AGENZIA MOBILITA' ROMAGNOLA - A.M.R. SRL CONSORTILE

Conto economico

	31-12-2021	31-12-2020
Conto economico		
A) Valore della produzione		
1) ricavi delle vendite e delle prestazioni	579.653	381.586
5) altri ricavi e proventi		
contributi in conto esercizio	67.647.887	59.763.722
altri	2.546.937	2.122.082
Totale altri ricavi e proventi	70.194.824	61.885.804
Totale valore della produzione	70.774.477	62.267.390
B) Costi della produzione		
6) per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	7.748	6.803
7) per servizi	66.316.104	57.923.595
8) per godimento di beni di terzi	2.869.668	2.309.068
9) per il personale		
a) salari e stipendi	907.090	901.192
b) oneri sociali	279.754	271.682
c), d), e) trattamento di fine rapporto, trattamento di quiescenza, altri costi del personale	71.759	65.808
c) trattamento di fine rapporto	71.759	65.808
Totale costi per il personale	1.258.603	1.238.682
10) ammortamenti e svalutazioni		
a), b), c) ammortamento delle immobilizzazioni immateriali e materiali, altre svalutazioni delle immobilizzazioni	29.652	26.041
a) ammortamento delle immobilizzazioni immateriali	19.233	16.229
b) ammortamento delle immobilizzazioni materiali	10.419	9.812
d) svalutazioni dei crediti compresi nell'attivo circolante e delle disponibilità liquide	0	146.561
Totale ammortamenti e svalutazioni	29.652	172.602
12) accantonamenti per rischi	0	357.854
14) oneri diversi di gestione	132.478	42.693
Totale costi della produzione	70.614.253	62.051.297
Differenza tra valore e costi della produzione (A - B)	160.224	216.093
C) Proventi e oneri finanziari		
16) altri proventi finanziari		
d) proventi diversi dai precedenti		
altri	16.959	16.847
Totale proventi diversi dai precedenti	16.959	16.847
Totale altri proventi finanziari	16.959	16.847
17) interessi e altri oneri finanziari		
altri	6	2
Totale interessi e altri oneri finanziari	6	2
Totale proventi e oneri finanziari (15 + 16 - 17 + - 17-bis)	16.953	16.845
Risultato prima delle imposte (A - B + - C + - D)	177.177	232.938
20) Imposte sul reddito dell'esercizio, correnti, differite e anticipate		
imposte correnti	14.720	32.996
Totale delle imposte sul reddito dell'esercizio, correnti, differite e anticipate	14.720	32.996
21) Utile (perdita) dell'esercizio	162.457	199.942

Nota integrativa al Bilancio di esercizio chiuso al 31-12-2021

Nota integrativa, parte iniziale

Signori Soci,

il presente bilancio, sottoposto al Vostro esame e alla Vostra approvazione, evidenzia un utile d'esercizio pari a Euro 162.457.

Ai sensi dello statuto art 20.2 è stata deliberata con determinazione dell'A.U. nr. 13 del 01.03.2022 l'approvazione del bilancio 2021 nel termine di 180 giorni dalla chiusura dell'esercizio sociale.

Attività svolta dalla società

La Società rappresenta l'Agenzia di mobilità del Bacino Romagnolo e si occupa del Governo del Trasporto Pubblico Locale.

Fatti di rilievo verificatisi nel corso dell'esercizio

Nel corso del 2021 l'evento più rilevante è sicuramente rappresentato dal perdurare dell'emergenza epidemiologica COVID-19 che ha avuto importanti ripercussioni.

Il più rilevante per la società è rappresentato dalla normativa (art. 92 comma 4 bis del DL 18/2020 convertito con L. 24 aprile 2020 n. 27) che ci ha obbligati a garantire interamente i corrispettivi relativi al servizio programmato. Inoltre si sono avuti maggiori percorrenze legate ai potenziamenti bis covid per fronteggiare la ridotta capacità dei mezzi. Il 2021 è anche l'anno di avvio nell'assetto definitivo del servizio denominato Metro Mare.

La società ha continuato ad attuare la modalità di lavoro in smart-working per la totalità dei dipendenti, alternando il personale e per parte della settimana.

Criteri di formazione

Il presente bilancio è stato redatto in forma abbreviata in quanto sussistono i requisiti di cui all'art. 2435 bis, 1° comma del Codice civile; non è stata pertanto redatta la Relazione sulla gestione. A completamento della doverosa informazione si precisa in questa sede che ai sensi dell'art. 2428 punti 3) e 4) C.C. non esistono né azioni proprie né azioni o quote di società controllanti possedute dalla società anche per tramite di società fiduciaria o per interposta persona e che né azioni proprie né azioni o quote di società controllanti sono state acquistate e / o alienate dalla società, nel corso dell'esercizio, anche per tramite di società fiduciaria o per interposta persona.

I valori di bilancio sono rappresentati in unità di Euro mediante arrotondamenti dei relativi importi. Le eventuali differenze da arrotondamento sono state indicate alla voce "Riserva da arrotondamento Euro" compresa tra le poste di Patrimonio Netto e "arrotondamenti da Euro" alla voce "Altri proventi" di Conto Economico.

Ai sensi dell'articolo 2423, quinto comma, C.c., la nota integrativa è stata redatta in unità di Euro e ai sensi dell'art. 2427 del C.C. contiene tutte le informazioni utili a fornire una corretta interpretazione del bilancio.

Il bilancio risulta conforme a quanto previsto dagli artt. 2423 e segg. del Codice Civile e ai principi contabili nazionali così come pubblicati dall'OIC; esso rappresenta pertanto con chiarezza ed in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria della Società ed il risultato economico dell'esercizio.

Criteri di valutazione

(Rif. art. 2427, primo comma, n. 1, C.c. e principio contabile OIC 12)

La valutazione delle voci di bilancio è stata fatta ispirandosi a criteri generali di prudenza e competenza, nella prospettiva della continuazione dell'attività.

L'applicazione del principio di prudenza ha comportato la valutazione individuale degli elementi componenti le singole poste o voci delle attività o passività, per evitare compensazioni tra perdite che dovevano essere riconosciute e profitti da non riconoscere in quanto non realizzati.

In ottemperanza al principio di competenza, l'effetto delle operazioni e degli altri eventi è stato rilevato contabilmente ed attribuito all'esercizio al quale tali operazioni ed eventi si riferiscono, e non a quello in cui si concretizzano i relativi movimenti di numerario (incassi e pagamenti).

In applicazione del principio di rilevanza non sono stati rispettati gli obblighi in tema di rilevazione, valutazione, presentazione e informativa quando la loro osservanza aveva effetti irrilevanti al fine di dare una rappresentazione veritiera e corretta.

La continuità di applicazione dei criteri di valutazione nel tempo rappresenta elemento necessario ai fini della comparabilità dei bilanci della società nei vari esercizi.

Trattandosi di bilancio abbreviato, la società si è avvalsa della facoltà di non utilizzare il criterio del costo ammortizzato per la valutazione di crediti e debiti.

Valutazione poste in valuta

I valori contabili espressi in valuta, laddove esistenti, sono stati iscritti, previa conversione in Euro secondo il tasso di cambio vigente al momento della loro rilevazione, ovvero al tasso di cambio alla data di chiusura dell'esercizio sociale secondo le indicazioni del principio contabile OIC 26.

In applicazione a quanto disposto dall'art. 2427 6-bis del Codice Civile, nel prosieguo della presente nota integrativa, viene data indicazione di eventuali effetti significativi delle variazioni nei cambi valutari verificatesi successivamente alla chiusura dell'esercizio.

La società, alla data di chiusura dell'esercizio, non detiene crediti o debiti in valuta estera.

Operazioni con obbligo di retrocessione a termine

La società, ai sensi dell'art. 2427 n.6-ter, attesta che nel corso dell'esercizio non ha posto in essere alcuna operazione soggetta all'obbligo di retrocessione a termine.

Deroghe

(Rif. art. 2423, quinto comma, C.c.)

Non si sono verificati casi eccezionali che abbiano reso necessario il ricorso a deroghe di cui all'art. 2423 comma 5 del Codice Civile.

Immobilizzazioni

Immateriali

Sono iscritte al costo storico di acquisizione ed esposte al netto degli ammortamenti effettuati nel corso degli esercizi e imputati direttamente alle singole voci.

Le immobilizzazioni immateriali sono iscritte nell'attivo di Stato patrimoniale al costo di acquisto e/o di produzione, e vengono ammortizzate in quote costanti in funzione della loro utilità futura.

Il valore delle immobilizzazioni è esposto al netto dei fondi di ammortamento e di svalutazione.

L'ammortamento è stato operato in conformità al piano prestabilito, che si ritiene assicuri una corretta ripartizione del costo sostenuto lungo la vita utile delle immobilizzazioni in oggetto.

Ai sensi e per gli effetti dell'art.10 della legge 19 marzo 1983, n.72, e così come anche richiamato dalle successive leggi di rivalutazione monetaria, si precisa che per i beni immateriali tuttora esistenti in patrimonio non è stata mai eseguita alcuna rivalutazione monetaria.

Il criterio di ammortamento delle immobilizzazioni immateriali è stato applicato con sistematicità ed in ogni esercizio, in relazione alla residua possibilità di utilizzazione economica di ogni singolo bene o spesa.

Si evidenzia che su tali oneri immobilizzati non è stato necessario operare svalutazioni ex art. 2426 comma 1 n.3 del Codice Civile in quanto, come previsto dal principio contabile OIC 9, non sono stati riscontrati indicatori di potenziali perdite di valore delle immobilizzazioni immateriali.

Materiali

Sono iscritte al costo di acquisto o di produzione e rettifiche dai corrispondenti fondi di ammortamento.

Nel valore di iscrizione in bilancio si è tenuto conto degli oneri accessori e dei costi sostenuti per l'utilizzo dell'immobilizzazione, portando a riduzione del costo gli sconti commerciali e gli sconti cassa di ammontare rilevante.

Le spese incrementative e di manutenzione che producono un significativo e tangibile incremento della capacità produttiva o della sicurezza dei cespiti o che comportano un allungamento della vita utile degli stessi, quando sostenute, vengono capitalizzate e portate ad incremento del cespite su cui vengono realizzate ed ammortizzate in relazione alla vita residua.

I costi di manutenzione aventi natura ordinaria sono imputati direttamente a conto economico.

Le quote di ammortamento, imputate a conto economico, sono state calcolate attesi l'utilizzo, la destinazione e la durata economico-tecnica dei cespiti, sulla base del criterio della residua possibilità di utilizzazione, criterio che abbiamo ritenuto ben rappresentato dalle seguenti aliquote, non modificate rispetto all'esercizio precedente e ridotte alla metà nell'esercizio di entrata in funzione del bene:

Tipo Bene	% Ammortamento
Diritti di brevetto e utilizzo opere ing.	20%
Concessioni, licenze marchi	20%
Impianti e macchinari	10%
Attr. ind.li e commerciali (inf. Eur 516,47)	100%
Mobili e macc. ord. Ufficio	12%
Automezzi	20%
Altri beni	20%

Qualora, indipendentemente dall'ammortamento già contabilizzato, risulti una perdita durevole di valore, l'immobilizzazione viene corrispondentemente svalutata. Se in esercizi successivi vengono meno i presupposti della svalutazione viene ripristinato il valore originario rettificato dei soli ammortamenti.

Crediti

Per la rilevazione in bilancio dei crediti iscritti nell'Attivo circolante non si è adottato il criterio del costo ammortizzato, come definito dall'art. 2426 comma 2 c.c., tenendo conto del fattore temporale e del valore di presumibile realizzo, conformemente a quanto previsto dall'art. 2426, comma 1, n.8 del codice civile.

L'adeguamento al presumibile valore di realizzo è stato effettuato mediante lo stanziamento di un fondo svalutazione crediti.

Tenuto conto che, in base alle disposizioni dell'articolo 12 comma 2 del d.lgs. 139/2015, la società si avvale della facoltà di non applicare il costo ammortizzato ai crediti iscritti nell'attivo non previsto per il bilancio in forma ridotta

E comunque per tutti i crediti, avendo anche verificato l'irrilevanza dell'applicazione del metodo del costo ammortizzato e/o dell'attualizzazione ai fini dell'esigenza di dare una rappresentazione veritiera e corretta della situazione patrimoniale ed economica societaria, è stata mantenuta l'iscrizione secondo il presumibile valore di realizzo.

Disponibilità liquide

Le disponibilità liquide sono esposte al valore nominale.

Debiti

Sono rilevati al loro valore nominale, modificato in occasione di resi o di rettifiche di fatturazione.

Ratei e risconti

I ratei e i risconti si riferiscono a ricavi e costi la cui competenza è anticipata o posticipata rispetto alla manifestazione finanziaria. L'importo dei ratei e dei risconti è determinato mediante la ripartizione del ricavo o del costo, al fine di attribuire all'esercizio in corso solo la quota parte di competenza.

Fondi per rischi e oneri

Sono stanziati per coprire perdite o debiti di esistenza certa o probabile, dei quali tuttavia alla chiusura dell'esercizio non erano determinabili l'ammontare o la data di sopravvenienza.

Nella valutazione di tali fondi sono stati rispettati i criteri generali di prudenza e competenza e non si è proceduto alla costituzione di fondi rischi generici privi di giustificazione economica.

Le passività potenziali sono state rilevate in bilancio e iscritte nei fondi in quanto ritenute probabili ed essendo stimabile con ragionevolezza l'ammontare del relativo onere.

Fondo TFR

Rappresenta l'effettivo debito maturato verso i dipendenti in conformità di legge e dei contratti di lavoro vigenti, considerando ogni forma di remunerazione avente carattere continuativo.

Il fondo corrisponde al totale delle singole indennità maturate a favore dei dipendenti alla data di chiusura del bilancio, al netto degli acconti erogati, ed è pari a quanto si sarebbe dovuto corrispondere ai dipendenti nell'ipotesi di cessazione del rapporto di lavoro in tale data.

Imposte sul reddito

Le imposte sono accantonate secondo il principio di competenza; rappresentano gli accantonamenti per imposte liquidate o da liquidare per l'esercizio, determinate secondo le aliquote e le norme vigenti.

Riconoscimento ricavi

I ricavi per vendite dei prodotti/servizi sono riconosciuti al momento del trasferimento dei rischi e dei benefici, che normalmente si identifica con la consegna o la spedizione dei beni.

I ricavi di natura finanziaria e quelli derivanti da prestazioni di servizi vengono riconosciuti in base alla competenza temporale.

I contributi in conto esercizio sono rilevati nell'esercizio in cui è sorto con certezza il diritto a percepirli, che può essere anche successivo all'esercizio al quale essi sono riferiti.

I ricavi e i proventi, i costi e gli oneri relativi ad operazioni in valuta sono determinati al cambio corrente alla data nella quale la relativa operazione è compiuta.

Costi e oneri

I costi e gli oneri sono rilevati per competenza in base al costo di acquisto al netto di resi, sconti, abbuoni e premi.

Nota integrativa abbreviata, attivo

Immobilizzazioni

Movimenti delle immobilizzazioni

	Immobilizzazioni immateriali	Immobilizzazioni materiali	Totale immobilizzazioni
Valore di inizio esercizio			
Costo	100.515	98.763	199.278
Ammortamenti (Fondo ammortamento)	42.439	63.606	106.045
Valore di bilancio	58.076	35.157	93.233
Variazioni nell'esercizio			
Incrementi per acquisizioni	35.970	3.115	39.085
Ammortamento dell'esercizio	19.233	10.467	29.700
Altre variazioni	0	-163	-163
Totale variazioni	16.737	-7.515	9.222
Valore di fine esercizio			
Costo	136.485	101.715	238.200
Ammortamenti (Fondo ammortamento)	61.672	74.073	135.582
Storno Fondo Ammortamento		-163	
Valore di bilancio	74.813	27.805	102.618

Si è valutata la possibilità di rivalutare i beni ai sensi del DL 104/2020 ma vista l'esiguità delle immobilizzazioni rispetto all'attivo circolante e al particolare regime fiscale dei contributi ricevuti, non si sono riscontrate ragioni di convenienza.

Immobilizzazioni immateriali

Saldo al 31/12/2021	Saldo al 31 /12/2020	Variazioni
74.813	58.076	16.737

Le licenze software sono ammortizzate in un periodo di 5 anni.

Qualora, indipendentemente dall'ammortamento già contabilizzato, risulti una perdita durevole di valore, l'immobilizzazione viene corrispondentemente svalutata. Se in esercizi successivi vengono meno i presupposti della svalutazione viene ripristinato il valore originario rettificato dei soli ammortamenti.

Movimenti delle immobilizzazioni immateriali

(Rif. art. 2427, primo comma, n. 2, C.c.)

	Diritti di brevetto industriale e diritti di utilizzazione delle opere dell'ingegno	Concessioni, licenze, marchi e diritti simili	Altre imm.ni immateriali	Totale immobilizzazioni immateriali
Valore di inizio esercizio				
Costo	32.117	2.420	65.978	100.515
Ammortamenti (Fondo ammortamento)	23.952	2.186	16.301	42.439
Variazioni nell'esercizio				
Incrementi per acquisizioni	270	0	35.700	35.970
Ammortamento dell'esercizio	6.048	78	13.107	19.233
Totale variazioni	-5.778	-78	22.593	16.737
Valore di fine esercizio				
Costo	32.387	2.420	101.678	136.485
Ammortamenti (Fondo ammortamento)	30.001	2.264	29.407	61.672
Valore di bilancio	2.386	156	72.271	74.813

Nell'ambito dei diritti di brevetto sono iscritti i valori delle sole licenze uso software aumentate di euro 270.

L'incremento nelle "Altre Immobilizzazioni immateriali" nel 2021 è dovuto a "lavori straordinari su beni di terzi" legati alla manutenzione straordinaria delle pensiline del Bacino di Ravenna di proprietà di Ravenna Holding, e nella disponibilità di AMR in virtù di contratto di locazione, per euro 35.700.

L'ammortamento di questi oneri è stato, in base ai principi contabili, commisurato al periodo minore tra quello di utilità futura delle spese sostenute e quello residuo della locazione, quindi rapportato al periodo residuo del contratto di locazione.

Immobilizzazioni materiali

Saldo al 31/12/2021	Saldo al 31/12/2020	Variazioni
27.805	35.157	-7.352

Movimenti delle immobilizzazioni materiali

(Rif. art. 2427, primo comma, n. 2, C.c.)

	Impianti e macchinario	Attrezzature ind.li e comm.li	Altre immobilizzazioni materiali	Totale immobilizzazioni materiali
Valore inizio esercizio				
Costo	1.525	10.227	87.011	98.763
Ammortamenti (F.do Ammortamento)	1144	10.227	52.235	63.606
Valore di bilancio	381	0	34.776	35.157
Variazioni nell'esercizio				
Incrementi per acquisizioni	137.600	305	2.762	140.715
Ammortamento dell'esercizio	153	305	9.962	10.467
Altre variazioni	-137.600			-137.600
decrementi per dismissioni		-116		-163
storno fondo ammortamento		116		163
Totale variazioni	-153	0	-7.200	-7.353
Valore di fine esercizio				
Costo	1.525	10.416	89.773	239.314
Ammortamenti (F.do Ammortamento)	1.297	10.416	62.197	211.509
Valore di bilancio	229	0	27.576	27.805

Nel corso dell'esercizio sono stati acquistati, per euro 137.600, impianti per il sistema di sanificazione continua degli autobus utilizzati dal Gestore dei servizi di TPL del bacino di Rimini, al quale sono poi stati resi disponibili mediante contratto di comodato d'uso gratuito (sistema di sanificazione presente nei cespiti). A fronte di tale investimento sono stati ricevuti contributi di pari importo dal Comune di Rimini che, in ossequio, a quanto previsto dall'OIC nr.16 sono stati contabilizzati in deduzione del costo d'acquisto del bene che pertanto risulta con valore netto contabile pari a zero e perciò non si è reso necessario sottoporlo al processo di ammortamento.

L'incremento di euro 2.762 di "Altre immobilizzazioni materiali" si riferisce ad acquisti di mobili ed attrezzature informatiche e telefoniche per adeguare gli uffici della sede di Cesena per la nuova assunzione del Direttore Generale.

Attivo circolante

Crediti iscritti nell'attivo circolante

Saldo al 31/12/2021	Saldo al 31/12/2020	Variazioni
7.468.588	8.105.869	-637.281

Variazioni e scadenza dei crediti iscritti nell'attivo circolante

	Valore di inizio esercizio	Variazione nell'esercizio	Valore di fine esercizio	Quota scadente entro l'esercizio	Quota scadente oltre l'esercizio
Crediti verso clienti iscritti nell'attivo circolante	4.959.451	-154.712	4.804.739	4.804.739	0
Crediti tributari iscritti nell'attivo circolante	1.114.543	-550.349	564.194	561.104	3.090
Crediti verso altri iscritti nell'attivo circolante	2.031.225	68.398	2.099.623	2.090.528	9.095
Acconti a fornitori	650	-618	32	32	0
Totale crediti iscritti nell'attivo circolante	8.105.869	-637.281	7.468.588	7.456.403	12.185

I crediti verso clienti sono costituiti da Crediti da fatturazione per euro 1.428.125 e Crediti per fatture da emettere per euro 4.137.446, al netto delle note di credito da emettere per euro 760.832.

Il Fondo svalutazione crediti ha una consistenza pari a zero in quanto tutti i crediti svalutati nell'anno 2020 sono stati incassati con conseguente rilascio degli accantonamenti appostati nel fondo.

Tra le note di credito vi sono quelle relative alla riduzione di contributi consortili che in occasione della presentazione dei risultati di pre-chiusura, sono stati rideterminati e deliberati dall'Assemblea con delibera n.16 del 30.11.2021.

Essendo emersi a chiusura al 31.12.2021 contenimenti di costi TPL, non previsti in fase di pre-chiusura in quanto quantificati col Gestore (in termini chilometrici) solo a definitiva chiusura di anno, sia per quanto riguarda corse non effettuate, sia per corse mancate a causa di scioperi, ecc. oltre a ricavi non prevedibili (penali a Gestore, storno fondo svalutazione crediti, ecc), i contributi consortili sono stati rideterminati (con delibera del Coordinamento soci del 29.04.2022 e determina A.U. n. 16 del 10.05.2022) anche in chiusura di bilancio vista la straordinaria situazione in cui si è trovato in particolare il settore del trasporto pubblico locale fortemente condizionato nell'organizzazione dei servizi dalle varie normative d'urgenza Covid che ne hanno modificato in corso d'anno le attività e le fonti di finanziamento. La Riduzione operata per i tre bacini ammonta ad euro 753.654 ed è imputata sempre nelle note credito da emettere.

I crediti tributari sono rappresentati da: credito per imposta IRAP ACE per euro 9.642, erario c/ritenute subite sugli interessi da c/c per euro 4.409, credito IRES per Euro 531.435 (di cui 529.994 chiesti a rimborso con la presentazione della dichiarazione dei redditi 2019), credito di imposta per beni strumentali per euro 328 e dall'eccedenza degli acconti per IRAP per euro 18.380.

I crediti verso altri sono rappresentati da contributi da ricevere dalla Regione Emilia-Romagna per i servizi aggiuntivi bis covid per euro 2.077.793, crediti per cauzioni per Euro 9.095 versati quale deposito cauzionale sul contratto di locazione degli uffici di Cesena, da crediti verso le banche per interessi da liquidare per euro 12.549, da crediti diversi per euro 55 e da crediti verso INAIL per conguaglio di euro 131.

	Fondo svalutazione crediti
--	----------------------------

v.2.13.0

AGENZIA MOBILITA' ROMAGNOLA - A.M.R. SRL CONSORTILE

Valore inizio esercizio	146.562
Variazioni nell'esercizio	
Accantonamento nell'esercizio	0
Utilizzi/rilascio dell'esercizio	-146.562
Totale variazioni	-146.562
Valore di fine esercizio	0

La quota di accantonamento stornato, imputato a sopravvenienza attiva, è relativa ai crediti poi interamente incassati.

Disponibilità liquide

Saldo al 31/12/2021	Saldo al 31/12/2020	Variazioni
8.843.876	8.500.029	343.847

	Valore di inizio esercizio	Variazione nell'esercizio	Valore di fine esercizio
Depositi bancari e postali	8.499.893	343.832	8.843.725
Denaro e altri valori in cassa	136	16	152
Totale disponibilità liquide	8.500.029	343.847	8.843.876

Il saldo rappresenta le disponibilità liquide e l'esistenza di numerario e di valori alla data di chiusura dell'esercizio.

Ratei e risconti attivi

Saldo al 31/12/2021	Saldo al 31/12/2020	Variazioni
26.314	15.216	11.098

Misurano proventi e oneri la cui competenza è anticipata o posticipata rispetto alla manifestazione numeraria e/o documentale; essi prescindono dalla data di pagamento o riscossione dei relativi proventi e oneri, comuni a due o più esercizi e ripartibili in ragione del tempo.
 Non sussistono, al 31/12/2021, ratei e risconti aventi durata superiore a cinque anni.

	Valore di inizio esercizio	Variazione nell'esercizio	Valore di fine esercizio
Ratei attivi	0	0	0
Risconti attivi	15.216	11.098	26.314
Totale ratei e risconti attivi	15.216	11.098	26.314

Oneri finanziari capitalizzati

Nel corso del 2021 non vi sono stati costi per interessi e altri oneri finanziari.

Ai fini dell'art. 2427 comma 1 n. 8 Codice Civile si attesta quindi che non sussistono capitalizzazioni di oneri finanziari.

Nota integrativa abbreviata, passivo e patrimonio netto

Patrimonio netto

(Rif. art. 2427, primo comma, nn. 4, 7 e 7-bis, C.c.)

Saldo al 31/12/2021	Saldo al 31/12/2020	Variazioni
3.503.072	3.340.616	162.457

Variazioni nelle voci di patrimonio netto

	Valore di inizio esercizio	Altre variazioni		Risultato d'esercizio	Valore di fine esercizio
		Incrementi	Decrementi		
Capitale	100.000	0	0		100.000
Riserva legale	20.000	0	0		20.000
Riserve statutarie	34.248	0	0		34.248
Altre riserve					
Riserva straordinaria	643.046	199.942	-		842.988
Versamenti in conto capitale	2.343.379	0,00	0		2.343.379
Varie altre riserve	1	0	1		0
Totale altre riserve	2.986.426	199.942	1		3.186.367
Utile (perdita) dell'esercizio	199.942		199.942	162.457	162.457
Totale patrimonio netto	3.340.616	199.942	199.943	162.457	3.503.072

Disponibilità e utilizzo del patrimonio netto

Le poste del patrimonio netto sono così distinte secondo l'origine, la possibilità di utilizzazione, la distribuibilità e l'avvenuta utilizzazione nei tre esercizi precedenti (articolo 2427, primo comma, n. 7-bis, C.c.)

	Importo	Origine / natura	Possibilità di utilizzazione	Quota disponibile
Capitale	100.000	Apporto capitale soci	B	100.000
Riserva legale	20.000	Riserva di utili	A,B	20.000
Riserve statutarie	34.248	Riserva di utili	A,B,D	34.248
Altre riserve				
Riserva straordinaria	842.989	Riserva di utili	A,B,D	842.989
Versamenti in conto capitale	2.343.379	Apporto capitale soci	A,B,D	2.343.379
Altre riserve	0	Riserva da arrotondamento		0
Totale altre riserve	3.186.367			3.186.367
Totale	3.340.616			3.340.616
Quota non distribuibile				3.340.616

Legenda: A: per aumento di capitale - B: per copertura perdite - C: per distribuzione ai soci - D: per altri vincoli statutari - E: altro

v.2.13.0

AGENZIA MOBILITA' ROMAGNOLA - A.M.R. SRL CONSORTILE

Fondi per rischi e oneri

(Rif. art. 2427, primo comma, n. 4, C.c.)

Saldo al 31/12/2021	Saldo al 31/12/2020	Variazioni
681.935	710.615	-28.680

	Altri fondi	Totale fondi per rischi e oneri
Valore di inizio esercizio	710.615	710.615
Variazioni nell'esercizio		
Accantonamento nell'esercizio	0	0
Utilizzi/rilascio dell'esercizio	-28.680	-28.680
Totale variazioni	-28.680	-28.680
Valore di fine esercizio	681.935	681.935

La composizione del Fondo si riferisce principalmente a:

accantonamento anno 2019 per euro 311.220 quale accantonamento per oneri rinnovo CCNL una tantum sul contratto di servizio del Bacino FC le cui trattative sindacali sono ancora bloccate;

anno 2020 per euro 217.854 quale accantonamento per oneri rinnovo CCNL una tantum sul contratto di servizio del Bacino FC le cui trattative sindacali sono ancora bloccate;

accantonamento euro 26.321 per oneri rinnovo CCNL una tantum dipendenti AMR

accantonamento euro 95.840 quale probabile passività per eventuale soccombenza nella causa inerente il ricorso presentato al TAR Emilia -Romagna dal Comune di Riccione;

La diminuzione del Fondo per euro 28.680 si riferisce:

all'erogazione una tantum avvenuta nel corso del 2021 per l'accordo relativo al CCNL autoferrotranvieri per i dipendenti di A.M.R. per euro 13.679. Non essendo ancora stato rinnovato il contratto si è prudenzialmente lasciato accantonato il residuo;

storno del fondo per euro 10.841 per la chiusura del contenzioso con un dipendente e per il quale nell'esercizio 2019 era stata accantonata relativa somma;

storno del fondo controversie legali per eventuale soccombenza nella causa inerente al ricorso presentato al TAR Emilia -Romagna dal Comune di Riccione per la parcella dell'avvocato Lauricella che segue il ricorso per euro 4.160.

Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato

(Rif. art. 2427, primo comma, n. 4, C.c.)

Saldo al 31/12/2021	Saldo al 31/12/2020	Variazioni
321.355	319.191	2.164

	Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato
Valore di inizio esercizio	319.191
Variazioni nell'esercizio	
Accantonamento nell'esercizio	67.224
Altre variazioni	-65.061
Totale variazioni	2.163
Valore di fine esercizio	321.355

Il fondo accantonato rappresenta l'effettivo debito della società al 31/12/2021 verso i dipendenti in forza a tale data, al netto degli anticipi corrisposti e delle quote di accantonamento girate a Fondo tesoreria INPS e Fondi pensione per euro 48.378.

Debiti

(Rif. art. 2427, primo comma, n. 4, C.c.)

Saldo al 31/12/2021	Saldo al 31/12/2020	Variazioni
11.929.577	12.337.520	-407.943

Variazioni e scadenza dei debiti

La scadenza dei debiti è così suddivisa (articolo 2427, primo comma, n. 6, C.c.).

	Valore di inizio esercizio	Variazione nell'esercizio	Valore di fine esercizio	Quota scadente entro l'esercizio
Debiti verso fornitori	11.504.256	-388.892	11.115.365	11.115.365
Debiti tributari	82.109	-29.640	52.469	52.469
Debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale	50.250	20.459	70.709	70.709
Altri debiti	700.897	-11.444	689.453	689.453
Acconti da clienti	7	1.574	1.581	1.581
Totale debiti	12.337.520	-407.943	11.929.577	11.929.577

I debiti verso fornitori sono composti da: debiti per forniture per euro 5.942.381, debiti per Fatture da Ricevere per euro 5.402.492 al netto delle note credito da ricevere pari a euro 229.508.

I debiti tributari sono composti dalle ritenute sul lavoro dipendente per euro 48.887, dall'imposta sostitutiva rivalutazione TFR per euro 1.551 e dall'erario c/iva per euro 2.032.

v.2.13.0

AGENZIA MOBILITA' ROMAGNOLA - A.M.R. SRL CONSORTILE

Si riporta di seguito il dettaglio degli altri debiti:

DIPENDENTI C/RETRIBUZIONI	175.337
DIPENDENTI C/FERIE E PERMESSI DA LIQUIDARE	67.767
DEBITI V/CONDOMINIO	414
DEBITI PER RITENUTE SINDACALI	372
DEBITI DIVERSI	428
DEBITI VS ENTI MONTANI DGR. 1282/19-1285/20	107.336
DEBITI PER COMPENSI AMMINISTRATORI	1.686
DEBITI PER CAUZIONI RILASCIATE	2.500
DEBITI V/GESTORI DP BUS DGR 1269/20	333.613
Totale altri debiti	689.453

Il debito relativo a "Dipendenti c/Retribuzioni" pari ad euro 175.337 include il premio di risultato riconosciuto ai dipendenti per l'esercizio 2021 pari a euro 130.957.

Debiti di durata superiore ai cinque anni e debiti assistiti da garanzie reali su beni sociali

Non sono iscritti debiti di durata superiore a cinque anni o debiti assistiti da garanzie reali su beni sociali.

Debiti non assistiti da garanzie reali	Totale
11.929.577	11.929.577

Ratei e risconti passivi

Saldo al 31/12/2021	Saldo al 31/12/2020	Variazioni
5.457	6.406,00	-949

	Valore di inizio esercizio	Variazione nell'esercizio	Valore fine esercizio
Ratei passivi	5.932	-4.250	1.682
Risconti passivi	474	3.301	3.775
Totale ratei e risconti passivi	6.406	-949	5.457

Nota integrativa abbreviata, conto economico

Valore della produzione

Saldo al 31/12/2021	Saldo al 31/12/2020	Variazioni
70.774.477	62.267.390	8.507.087

Descrizione	31/12/2021	31/12/2020	Variazioni
Ricavi vendite e prestazioni	579.653	381.586	198.067
Altri ricavi e proventi	70.194.824	61.885.804	8.309.020
Totale	70.774.477	62.267.390	8.507.087

Si riporta di seguito il dettaglio dei ricavi delle vendite e delle prestazioni:

Ricavi delle vendite	
RICAVI PRESTAZIONI VARIE	3.000
RICAVI AUTORIZZAZIONI NOLEGGIO	28.240
RICAVI CONVENZIONE PROVINCIA RAVENNA	24.000
RICAVI PER PUBBLICITA'	46.266
RICAVI CONVENZIONE PROV. FC	4.098
RICAVI PER PREST.SERVIZI AGGIUNTIVI/SPECIALI TPL	440.049
RICAVI PER PREST. SERVIZI AGGIUNTIVI/SPECIALI TPL RN	34.000
TOTALE	579.653

Si riporta di seguito il dettaglio dei "contributi in c/esercizio" e degli altri ricavi e proventi:

Contributi in c/ esercizio	
CONTR.C/CRED.D'IMPOSTA SANIFICAZIONE E DPI	839
CONTR.C/CRED.D'IMP.ESONERO CONTRIBUTIVO	3.654
CONTR.C/CRED.D'IMPOSTA BENI STRUMENTALI	410
CON.C/ES.EX REG.X SERV.MIN.	43.088.943
CONTR.IN C/ES. COSTO CCNL PERSONALE	102.740
CONTRIBUTI CONSORTILI ENTI LOCALI	14.480.282
CON.C/ES.REG.SERVIZI AGGIUNTIVI COVID DGR 1122/20	9.971.019
TOTALE	67.647.887

v.2.13.0

AGENZIA MOBILITA' ROMAGNOLA - A.M.R. SRL CONSORTILE

Altri ricavi e proventi	
PLUSV.ORDIN. NON RATEIZZABILI	8
SOPRAVVENIENZE ATTIVE	9.466
SOPRAVVENIENZE ATTIVE BACINO RAVENNA	3.095
SOPRAVVENIENZE ATTIVE BACINO RIMINI	146.661
SOPRAVVENIENZE ATTIVE EX AMBRA BACINO RA	7.580
FITTI ATTIVI BENI STRUMENTALI	2.051.480
RECUPERO COSTI UTENZE BENI STRUM. LOCATI	61.326
PENALI GESTORE BACINO RIMINI	29.250
PENALI GESTORE BACINO FC	147.200
SOPRAVVENIENZE ATTIVE NON TASSABILI	5.564
RIMBORSI VARI	17.037
RIMBORSI VARI BACINO RA	27.770
RIMBORSI VARI BACINO RN	28.000
RIMBORSI FORMAZIONE	12.500
TOTALE	2.546.937

Per un totale del conto "Altri ricavi e proventi" di 70.194.824.

Costi della produzione

Saldo al 31/12/2021	Saldo al 31/12/2020	Variazioni
70.614.253	62.051.297	8.562.956

Descrizione	31/12/2021	31/12/2020	Variazioni
Materie prime, sussidiarie e merci	7.748	6.803	945
Servizi	66.316.104	57.923.595	8.392.509
Godimento di beni di terzi	2.869.668	2.309.068	560.600
Salari e stipendi	907.090	901.192	5.898
Oneri sociali	279.754	271.682	8.072
Trattamento di fine rapporto	71.759	65.808	5.951
Ammortamento immobilizzazioni immateriali	19.233	16.229	3.004
Ammortamento immobilizzazioni materiali	10.418	9.812	606
Svalutazione dei crediti attivo circolante	0	146.561	-146.561
Accantonamento per rischi	0	357.854	-357.854
Oneri diversi di gestione	132.478	42.693	89.785
Totale	70.614.253	62.051.297	8.562.956

Si dettagliano di seguito i costi per servizi:

--	--

v.2.13.0

AGENZIA MOBILITA' ROMAGNOLA - A.M.R. SRL CONSORTILE

Costi per servizi	
ENERGIA ELETTRICA	3.306
PEDAGGI AUTOSTRADALI	183
ALTRI ONERI P/AUTOMEZZI	397
SERVIZI DI PULIZIA	7.200
CONT.INPS AMMINISTRATORE	3.817
CONTR.INAIL AMMINISTRATORE	76
SPESE PER ANALISI, PROVE E LABOR.	164
SPESE TELEFONICHE	6.948
SPESE POSTALI E DI AFFRANCATURA	101
PASTI E SOGGIORNI	1.664
SPESE PER TRASFERTE E MISSIONI	828
PASTI E SOGGIORNI - SPESE DI OSPITALITA'	564
BUONI PASTO DIPENDENTI	25.149
RICERCA,ADDESTRAM.E FORMAZIONE	19.930
SERVIZIO SMALTIMENTO RIFIUTI	10
ONERI BANCARI	1.351
ALTRI COSTI PER SERVIZI	1.203
ENERGIA EL. BENI STRUM. DA RIFATTURARE	61.326
ASSICURAZIONI VARIE	19.828
MANUTENZIONE SEDI	2.856
MANUTENZIONI BENI STRUMENTALI TPL RA	16.611
MANUTENZIONE E RIP. VEICOLI	10
SERVIZI INFORMATICI	7.421
MAN. E RIP. BENI	45
COMPENSO AMMINISTRATORE	23.860
COMPENSO COLLEGIO SINDACALE	18.201
COMPENSO REVISORI LEGALI	10.500
SERVIZIO RESP RSPP E MEDICO COMPETENTE	1.680
CONSULENZA AMM.NE E GESTIONE PAGHE	6.416
CONSULENZA FISCALE	7.050
CONSULENZE E SPESE LEGALI	19.760
CONSULENZE TECNICHE	57.420
VISITE MEDICHE AI DIPENDENTI	212
CONSULENZE LEGALI SU BACINO RIMINI	4.549
RIMBORSO SPESE AD AMMINISTRATORE	2.501
RIMBORSO SPESE COLLEGIO SINDACALE	27
SPESE VARIE FORFETTARIE UFFICI RAVENNA	2.600
PEDAGGI AUTOSTRADALI AUTO USO PROMISCOUO	194
ALTRI ONERI P/AUTOMEZZI USO PROMISCOUO	5
MANUTENZIONE E RIP.VEICOLI USO PROMISCOUO	35
SERVIZI DI SANIFICAZIONE EMERGENZA COVID	10.810
APPALTI E SERV TPL	55.866.611
SERVIZI AGGIUNTIVI COVID RA	3.115.738
SERVIZI AGGIUNTIVI COVID FC	3.677.052
SERVIZI AGGIUNTIVI COVID RN	3.178.228

v.2.13.0

AGENZIA MOBILITA' ROMAGNOLA - A.M.R. SRL CONSORTILE

SPESE RIMBORSO SOFTWARE A GEST.DA RIFAT	30.600
QUOTA FORFETTARIA AVM BACINO RN	40.000
SPESE RIMBORSO PUBBLICITA' GEST.DA RIFAT	25.000
INIZIATIVE PROMOZIONALI E ISTITUZIONALI	36.067
Totale	66.316.104

Proventi e oneri finanziari

Saldo al 31/12/2021	Saldo al 31/12/2020	Variazioni
16.953	16.845	108

Descrizione	31/12/2021	31/12/2020	Variazioni
Proventi diversi dai precedenti	16.959	16.847	112
(Interessi e altri oneri finanziari)	-6	-2	-4
Totale	16.953	16.845	108

Altri proventi finanziari

Descrizione	Altre	Totale
Interessi att. su depositi bancari	16.959	16.959
Totale	16.959	16.959

Imposte sul reddito d'esercizio, correnti, differite e anticipate

Saldo al 31/12/2021	Saldo al 31/12/2020	Variazioni
14.720	32.996	-18.276

Imposte	Saldo al 31/12/2021	Saldo al 31/12/2020	Variazioni
Imposte correnti:	14.720	32.996	-18.276
IRAP	14.720	32.996	-18.276
Totale	14.720	32.996	-18.276

Sono state iscritte le imposte di competenza dell'esercizio.

Ai fini IRES, la società chiude con una perdita fiscale di euro 67.423.025 per effetto della non tassabilità ai sensi della Risoluzione Ministeriale 127/E del 2011 (interpello tutt'ora valido ai sensi dell'art.11 comma 3 legge 212/2000) e dall'art. 3 DL 09.12.1986 n. 833 convertito con modificazioni

dalla L. 06 febbraio 1987, n. 18, dei contributi ricevuti da Regioni e Enti Locali a copertura del disavanzo derivante dalla Gestione del Trasporto Pubblico Locale, pertanto non sussiste Ires da accantonare.

Non sono state stanziare le imposte anticipate/differite sulle variazioni temporanee tra risultato civilistico e risultato fiscale in quanto si ritiene che, stante la normativa sopra citata, la società non ha previsione di chiudere nei futuri esercizi con un reddito fiscale tale da recuperare le variazioni temporanee che si generano.

Nota integrativa, parte finale

Dati sull'occupazione

	Numero medio
Dirigenti	3
Quadri	4
Impiegati	11
Operai	2
Totale Dipendenti	20

Compensi, anticipazioni e crediti concessi ad amministratori e sindaci e impegni assunti per loro conto

	Amministratori	Sindaci	Società di Revisione
Compensi	23.860	17.500	10.500

I compensi si riferiscono agli onorari stabiliti da delibera assembleare e sono al netto di rimborsi spese e oneri previdenziali.

Dettagli sugli altri strumenti finanziari emessi dalla società

Informazioni relative al *fair value* degli strumenti finanziari derivati

(Rif. art. 2427-bis, primo comma, n. 1, C.c.)

La società non ha strumenti finanziari derivati.

Azioni proprie

(Rif. Art. 2428 comma 3, n.3 e 4)

La società non detiene azioni proprie.

Informazioni sulle operazioni con parti correlate

(Rif. art. 2427, primo comma, n. 22-bis, C.c.)

La società non ha posto in essere operazioni con parti correlate.

Informazioni sugli accordi non risultanti dallo stato patrimoniale

(Rif. art. 2427, primo comma, n. 22-ter, C.c.)

Nel corso dell'anno 2021 sono stati stipulati contratti di durata pluriennale di cui i più rilevanti:

Imposizione di Atto d'obbligo per continuità del servizio di trasporto pubblico locale ad ATG SPA nel bacino di Forlì-Cesena dal 01.01.2021 con termine 12 mesi dopo la "dichiarazione di conclusione dello stato di emergenza" epidemiologica da Covid-19 (quindi fino al 31.03.2023) per un compenso annuale di euro 20.776.967,44;

Imposizione di Atto d'obbligo per continuità del servizio di trasporto pubblico locale a Autoservizi Gualtieri Emilio & c. snc - c.d. Rete Artusiana nel bacino di Forlì-Cesena dal 01.01.2021 con termine 12 mesi dopo la "dichiarazione di conclusione dello stato di emergenza" epidemiologica da Covid-19 (quindi fino al 31.03.2023) per un compenso annuale di euro 143.562,18;

Imposizione di Atto d'obbligo per continuità del servizio di trasporto pubblico locale a CR BUS Soc.Coop. - Esercizio delle linee TPL F132 e SS02 nel bacino di Forlì-Cesena dal 01.01.2021 con termine 12 mesi dopo la "dichiarazione di conclusione dello stato di emergenza" epidemiologica da Covid-19 (quindi fino al 31.03.2023) per un compenso annuale di euro 67.423,65;

Prosecuzione del contratto di servizio di trasporto pubblico locale Bacino di Rimini ad ATG SPA sottoscritto il 31.03.2020, con decorrenza dal 01.01.2020 al 30.06.2021, con termine 12 mesi dopo la "dichiarazione di conclusione dello stato di emergenza" epidemiologica da Covid-19 (quindi fino al 31.03.2023) per un compenso annuale di euro 16.057.414,58;

Appendice numero 1 al contratto di servizio di trasporto pubblico locale Bacino di Rimini ad ATG SPA relativo alla "Definizione delle modalità esecutive di esercizio del servizio MetroMare sottoscritto il 30/09/2021 con termine 12 mesi dopo la "dichiarazione di conclusione dello stato di emergenza" epidemiologica da Covid-19 (quindi fino al 31.03.2023);

Prosecuzione imposizione di Atto d'obbligo per continuità del servizio di trasporto pubblico locale a chiamata nella valle del Conca C.D. "CONCABUS" ad Autoservizi Merli di Nanni & C. snc con termine 12 mesi dopo la "dichiarazione di conclusione dello stato di emergenza" epidemiologica da Covid-19 (quindi fino al 31.03.2023) per un compenso annuale di euro 171.956,84;

Prosecuzione imposizione di Atto d'obbligo per continuità del servizio di trasporto pubblico locale a chiamata comuni di Poggio Torriana, Santarcangelo di Romagna e Verucchio alla Coop. Soc. La Romagnola con termine 12 mesi dopo la "dichiarazione di conclusione dello stato di emergenza" epidemiologica da Covid-19 (quindi fino al 31.03.2023) per un compenso annuale di euro 87.879,65;

Contratto con AVIP Italia srl sottoscritto il 29.12.2021 con decorrenza dall'1.1.2022 al 31.12.2024 per un compenso totale per tutto il periodo di euro 137.120;

Contratto con EMMEA TRADE & SERVICE srl sottoscritto il 28.12.2021 con decorrenza dall'1.1.2022 al 31.12.2025 per un compenso totale per tutto il periodo di euro 137.186;

Contratti di locazione dei depositi e degli impianti di fermata di proprietà ATR soc. consortile a r.l. prot. A.M.R. n. 1651/21 e 1652/21 a decorrere dal 01.01.2021 al 31.12.2022 per un compenso annuale di euro 607.000;

Contratto di locazione dei depositi e degli impianti di fermata di con FMI prot. A.M.R. n. 2018/21 e 2019/21 a decorrere dal 01.01.2021 al 31.12.2022 per un compenso annuale di euro 727.000;

Contratto di locazione dei depositi autobus in disponibilità di FMI srl con ATG spa soc. cons. prot. A.M.R. n. 1461/21 a decorrere dal 01.01.2021 al 30.04.2022, poi prorogato al 31.07.2022 per un compenso annuale di euro 522.000;

Contratto di locazione dei depositi autobus in disponibilità di ATR soc. consortile a r.l. con ATG spa soc. cons. prot. A.M.R. n. 1459/21 a decorrere dal 01.01.2021 al 30.04.2022 poi prorogato al 31.07.2022 per un compenso annuale di euro 464.000.

Contratti di locazione del complesso di Via C.A.Dalla Chiesa (prot. AMR n. 2223/21) di proprietà di P.M.R. a decorrere dal 01.01.2021 al 31.12.2022 per un compenso annuale di euro 511.010;

Contratti di locazione degli impianti di fermata e Filovia (prot. AMR n. 2221/21) di proprietà di P.M.R. a decorrere dal 01.01.2021 al 31.12.2022 per un compenso annuale di euro 204.667;

Contratti di locazione del complesso Metromare (prot. AMR n. 4232/21) di proprietà di P.M.R. a decorrere dal 01.01.2021 al 31.12.2022 prorogabile di altri 2 anni, per un compenso anno 2021 di euro 385.000, 770.000 anno 2022 e 1.100.000 anno 2023.

Informazioni relative a sovvenzioni, contributi, incarichi retribuiti e a vantaggi di qualunque genere (trasparenza delle erogazioni pubbliche)

v.2.13.0

AGENZIA MOBILITA' ROMAGNOLA - A.M.R. SRL CONSORTILE

Ai sensi di quanto disposto dalla Legge 04 agosto 2017 n. 124, art. 1 commi 125-129 la Società nell'esercizio 2021 ha incassato contributi pari a Euro 62.359.923,34 di cui si dà dettaglio nella tabella che segue:

Elenco Soci bacino RN	contributo consortile 2021	INCASSI
Bellaria Igea Marina	162.422,68	145.953,06
Borghi	889,93	764,98
Cattolica	55.746,77	49.935,09
Coriano	80.661,04	72.492,11
Gabicce Mare	1.616,33	1.451,22
Gemmano	9.943,69	8.939,39
Misano Adriatico	89.862,10	80.731,14
Mondaino	4.230,65	3.794,31
Montefiore Conca	6.726,70	6.048,69
Montegridolfo	980,37	878,66
Montescudo-Montecolombo	26.144,94	23.623,41
Morciano Di Romagna	37.270,34	33.449,07
Poggio-Torriana	32.742,39	29.431,80
Provincia Rimini	599.337,89	389.302,83
Riccione	721.706,72	334.517,64
Rimini	2.516.421,46	1.948.453,74
Saludecio	10.014,96	8.992,83
San Clemente	35.980,92	32.338,65
San Giovanni In Marignano	25.918,04	23.262,06
Santarcangelo Di Romagna	138.964,79	124.822,89
Savignano Sul R.	18.391,78	18.673,02
Sogliano Al R.	889,93	903,53
Tavoleto	3.196,63	1.916,94
Unione Di Comuni Valmarecchia	11,75	11,75
Verucchio	59.031,22	53.067,54
TOTALE	4.639.104,00	3.393.756,35
Note di credito da emettere per l'intero bacino RN	-401.226,45	0,00
Totale Bacino di Rimini	4.237.877,55	3.393.756,35
Elenco Soci bacino RA	contributo consortile 2021	INCASSI
Alfonsine	5.277,86	3.958,41
Bagnacavallo	8.646,99	5.384,47
Bagnara di Romagna	951,29	591,82
Brisighella	2.460,36	1.518,87
Casola Valsenio	1.208,71	750,24
Castel Bolognese	5.373,57	3.356,89
Cervia	322.532,01	256.906,83
Conselice	2.889,36	1.789,40
Cotignola	2.494,22	0
Faenza	1.138.508,93	876.381,69
Fusignano	3.246,40	2.021,70

v.2.13.0

AGENZIA MOBILITA' ROMAGNOLA - A.M.R. SRL CONSORTILE

Lugo	35.183,25	17.591,62
Massa Lombarda	2.989,46	1.850,12
Ravenna	2.396.073,24	1.874.760,87
Riolo Terme	32.369,37	24.277,02
Russi	5.006,26	3.754,69
Sant'Agata sul Santerno	752,939	469,24
Solarolo	1.421,47	1.066,10
Provincia di Ravenna	301.061,02	225.791,77
TOTALE	4.268.446,71	3.302.221,75
Note di credito da emettere per l'intero bacino RA	-50.377,72	0,00
Totale Bacino di Ravenna	4.218.068,99	3.302.221,75
Elenco Soci bacino FC	contributo consortile 2021	
Provincia di Forlì - Cesena	685.189,04	513.891,78
Bagno di Romagna	127.025,93	92.169,20
Bertinoro	98.611,73	71.434,70
Borghi	9.891,79	7.177,42
Castrocaro	28.698,55	21.523,92
Cesena	2.193.693,30	1.541.061,01
Cesenatico	269.965,60	195.588,05
Civitella di Romagna	60.128,64	45.096,48
Dovadola	24.279,08	17.616,65
Forlì	1.884.836,16	1.413.627,12
Forlimpopoli	111.357,40	80.266,88
Galeata	37.741,77	27.385,23
Gambettola	10.492,48	7.613,57
Gatteo	35.336,43	25.640,23
Longiano	55.802,14	40.489,58
Meldola	72.967,03	34.569,03
Mercato Saraceno	70.222,01	52.666,51
Modigliana	19,19	19,19
Montiano	10.736,73	8.052,54
Portico San Benedetto	26.695,34	6.153,13
Predappio	76.206,41	55.295,09
Premilcuore	14.807,19	10.743,96
Rocca San Casciano	26.579,29	19.285,69
Roncofreddo	22.167,23	16.084,45
San Mauro Pascoli	19.392,80	14.071,93
Santa Sofia	58.303,75	42.305,14
Sarsina	45.843,30	33.263,60
Savignano sul Rubicone	63.371,10	47.528,33
Sogliano al Rubicone	105.819,46	79.364,61
Verghereto	47.650,00	34.574,34
Comune di Cervia	32.555,03	23.555,16
totale	6.326.385,90	4.578.114,52
Note di credito da emettere per l'intero bacino FC	-302.050,41	0

v.2.13.0

AGENZIA MOBILITA' ROMAGNOLA - A.M.R. SRL CONSORTILE

Totale Bacino di Forlì Cesena	6.024.335,49	4.578.114,52
	CONTRIBUTI A SOSTEGNO TPL ANNO 2021	INCASSI
Regione Emilia- Romagna	53.162.702,22	51.084.909,72
	CONTRIBUTI CREDITO D'IMPOSTA SANIFICAZIONI E DPI	
Agenzia delle Entrate	839	839
	CONTRIBUTI CREDITO BENI STRUMENTALI	
Agenzia delle Entrate	410	82
TOTALE	67.644.233,25	62.359.923,34

Crediti di imposta per l'adeguamento degli ambienti di lavoro e sanificazione

Con riferimento ai crediti di imposta di cui agli art. 32 del DL 73/2021 si informa che la società ha provveduto a presentare la prevista comunicazione all'Agenzia delle Entrate delle spese in data 11.10.2021.

L'Agenzia delle Entrate ha riconosciuto un credito di imposta pari a Euro 839.

Credito di imposta per investimenti beni strumentali

Con riferimento ai crediti d'imposta relativo ad investimenti beni materiali nuovi 16.11.2020 - 31.12.2021 di cui alla Legge 178/2020, si informa che la società ha provveduto a fare il calcolo del credito spettante per euro 410.

Informazioni sui fatti di rilievo avvenuti dopo la chiusura dell'esercizio (art. 2427 c. 1 n. 22-quater C.C.)

Il fatto di rilievo più significativo avvenuto dopo l'esercizio è sicuramente il conflitto Ucraino-Russo che a causa delle sanzioni da parte degli stati dell'Unione Europea (tra cui l'Italia) ed altri Stati sta avendo gravi ripercussioni sull'economia globale ed in particolare sui prezzi relativi all'importazione di risorse energetiche per la maggior parte provenienti dalla Russia.

Questa situazione ha influito pesantemente sui rincari dei prezzi di carburante ed elettricità che già prima del conflitto avevano visto un vertiginoso aumento, fattori produttivi presenti in ogni processo produttivo ed in particolare nel settore di AMR.

A seguito di ciò sono pervenute richieste da parte dei gestori di servizio, da ATG, prot. AMR n. 1519 /22, da Mete prot. AMR n. 1414/22 e da CO.E.R.BUS (socio di Mete e subaffidatario nei contratti affidati ad ATG) con le quali ci viene comunicata la insostenibilità dell'aumento dei costi che sta portando le aziende ad effettuare il servizio in condizioni di perdite economiche significative e la richiesta di valutare un adeguamento straordinario del corrispettivo chilometrico.

Si ritiene comunque non sussistano rischi potenziali in merito alla continuità aziendale.

Proposta di destinazione degli utili o di copertura delle perdite

Di seguito esposto il risultato d'esercizio:

Risultato d'esercizio al 31 /12/2021	Euro	162.457
a riserva legale	Euro	0
a riserva straordinaria	Euro	162.457

L'Amministratore Unico nella delibera (nr. 16 del 10.05.2022) di predisposizione del Progetto Bilancio al 31/12/2021 da presentare ai Soci per l'approvazione, propone la destinazione dell'utile dell'esercizio a Riserva straordinaria (Gruppo Altre Riserve).

Dichiarazione di conformità del bilancio

Il presente bilancio, composto da Stato patrimoniale, Conto economico e Nota integrativa, rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria nonché il risultato economico dell'esercizio e corrisponde alle risultanze delle scritture contabili.

Amministratore Unico
Arch. Guido Guerrieri

La sottoscritta Silvia Bonini, intermediario incaricato, ai sensi dell'art. 31 comma 2-quinquies della Legge 340/2000, dichiara che il presente documento è conforme all'originale depositato presso la Società.

Copia su supporto informatico conforme all'originale documento su supporto cartaceo, ai sensi degli articoli 38 e 47 del DPR 445/2000, che si trasmette ad uso Registro Imprese.

**VERBALE DI ASSEMBLEA DEI SOCI
DI AGENZIA MOBILITA' ROMAGNOLA – A.M.R. S.R.L. CONSORTILE,
CON SEDE LEGALE IN CESENA, PIAZZA LEONARDO SCIASCIA,111
DEL 20 GIUGNO 2022.**

L'anno duemilaventidue, il giorno venti del mese di giugno, alle ore 10.00, in modalità "videoconferenza" a seguito alle norme restrittive del DPCM del 8.3.2020 per emergenza Covid-19 e come previsto dallo statuto sociale (art. 13.5), preso atto della presenza del rappresentante del socio con la più alta quota di partecipazione al capitale fra quelli presenti all'Assemblea ex art. 16.6 dello statuto sociale, Ass.ra del Comune di Rimini Roberta Frisoni, collegata dalla propria residenza comunale di Rimini, via Rosaspina 21, giusto avviso di convocazione in atti con prot. n. 2487 del 31 maggio 2022, fatto pervenire per posta elettronica certificata ai soci, a norma delle vigenti disposizioni statutarie, convocata per questo giorno e per questa ora, si è riunita l'Assemblea dei soci di Agenzia Mobilità Romagnola – A.M.R. S.R.L. Consortile.

Sono collegati in video conferenza e pertanto presenti: per AMR l'Amministratore Unico Arch. Guido Guerrieri, il Direttore Generale Ing. Marco Mazzotti, la Dirigente Amministrativa Dott.ssa Cinzia Panici, la Dirigente Tecnica Ing. Laura Randi, la funzionaria dott.ssa Angelica Donati e il funzionario Dott. Luca Gennari.

È altresì presente il collegio sindacale di AMR nelle persone del Presidente Dott. Andrea Buldrini e dei due membri effettivi Dott.ssa Alessandra Baroni e il Dott. Libero Montesi.

Si procede alla votazione della "Nomina del Segretario dell'Assemblea dei Soci" nella persona del Dott. Luca Gennari.

Dopo prova e controprova, risulta approvato all'unanimità, conseguentemente l'Assemblea di A.M.R. S.r.l. consortile

Delibera Nr. 7/2022

di nominare, quale Segretario verbalizzante dell'Assemblea dei Soci, il dott. Luca Gennari, il quale accetta l'incarico.

Il Dott. Luca Gennari, constata, mediante appello, che sono presenti i soci elencati di seguito:

ENTE SOCIO	PRESENTE	%	NOTE
Comune di Bagnacavallo	Sindaco Nicola Pasi	1,150	Delega agli atti.
Comune di Bellaria e Igea Marina	Sindaco Filippo Giorgetti	0,246	
Comune di Cattolica	Ass. Claudia Gabellini	0,633	Delega agli atti.
Comune di Cervia	Cons. Claudio Lunedei	1,845	Delega agli atti.
Comune di Cesena	Ass. Francesca Lucchi	9,461	Delega agli atti.
Comune di Cesenatico	Ass. Maurizio Gasperini	0,809	Delega agli atti.
Comune di Civitella di Romagna	Ass. Stefania Marchi	0,116	Delega agli atti.
Comune di Conselice	Ass. Raffaele Alberoni	0,629	Delega agli atti.
Comune di Cotignola	Ass. Pier Luca Baldini	0,490	Delega agli atti.
Comune di Forlì	Ass. Giuseppe Petetta	13,192	Delega agli atti.
Comune di Fusignano	Sindaco Nicola Pasi	0,536	
Comune di Lugo	Sindaco Nicola Pasi	2,254	Delega agli atti.
Comune di Massa Lombarda	Sindaco Nicola Pasi	0,608	Delega agli atti.
Comune di Montiano	Ass. Francesca Lucchi	0,004	Delega agli atti.
Comune di Ravenna	Ass. Gianandrea Baroncini	9,598	Delega agli atti.
Comune di Riccione	Sindaco Daniela Angelini	1,663	
Comune di Rimini	Ass. Roberta Frisoni	24,685	Delega agli atti.
Comune di Russi	Ass. Gianandrea Baroncini	0,750	Delega agli atti.
Comune di San Giovanni in M.	Sindaco Daniele Morelli	0,125	
Comune di Santa Sofia	Sindaco Daniele Valbonesi	0,152	
Comune di Santarcangelo di R.	Ass. Angela Garattoni	0,394	Delega agli atti.
Provincia di Forlì - Cesena	Sindaco Daniele Valbonesi	9,467	Delega agli atti.
Provincia di Ravenna	Ass. Gianandrea Baroncini	6,200	Delega agli atti.
Provincia di Rimini	Sindaco Daniele Morelli	2,527	Delega agli atti.
TOTALE		87,443	

Vengono informati tutti i presenti che l'adunanza verrà registrata ai fini della verbalizzazione.

L'assessora Roberta Frisoni riconosce che sono così collegati e validamente rappresentati soci pari al 87,443% delle quote di partecipazione al capitale sociale e che pertanto l'Assemblea è validamente costituita per discutere e deliberare sul seguente:

Ordine del giorno:

1. Approvazione progetto di Bilancio al 31.12.2021
2. Nomina Presidente Assemblea Soci AMR.
3. Nomina Amministratore Unico AMR.
4. Aggiornamento situazione TPL.
5. Varie ed eventuali.

Punto n. 1 all'Ordine del Giorno: Approvazione progetto di Bilancio al 31.12.2021.

Frisoni sinteticamente riferisce che nei bilanci vi sono ancora tracce altalenanti del periodo pandemico. Da segnalare la sopravvenienza attiva in tutti i bacini dovuta a risorse non spese e/o scaturite da razionalizzazioni, che consente la restituzione di parte di contributi consortili.

Guerrieri dà lettura della propria relazione al bilancio (**Allegato 1**).

Garattoni chiede delucidazioni sulla gestione del rimborso dei contributi consortili.

Panici risponde che, a margine dell'approvazione del bilancio, verrà inviata subito ai membri soci una comunicazione con indicazione delle somme da restituire e dando la possibilità di incassare la posta attiva o, in alternativa, mantenerla finanziariamente in compensazione sul dovuto fatturato, come da bilancio di previsione per il 2022.

Morelli interviene ringraziando e apprezzando il lavoro svolto da AMR in questo periodo molto difficile. L'Agenzia, per il tramite del suo Direttore Generale, non ha mai lasciato soli gli enti, monitorando costantemente soprattutto l'andamento del servizio del bacino di Rimini.

Baroncini e Petetta, condividono quanto espresso da Morelli.

Frisoni dà il benvenuto al Sindaco appena eletto del Comune di Riccione, Angelini.

Angelini, con alcune difficoltà nel collegamento, interviene anticipando voto favorevole al bilancio.

Giorgetti interviene ricordando gli importanti interventi finanziari da parte della Regione che sono risultati molto importanti per i piccoli comuni e auspica attenzione sul tema di contenimento dei costi del TRC.

Guerrieri esprime gratitudine per i riconoscimenti ricevuti e ribadisce la vicinanza continua dell'Agenzia agli enti soci.

Mazzotti evidenzia che sono in corso alcuni interventi di razionalizzazione della rete, distribuiti su tutti e tre i bacini. Per quanto attiene il bacino di Rimini è in corso una razionalizzazione che è stata preceduta da una attenta analisi sui carichi delle linee, finalizzata a sfruttare al meglio le risorse che si possono impiegare sul territorio. Ricorda che su tutti e tre i bacini nel 2021 è stata recuperata gran parte della produzione ridotta nel 2020, a causa della pandemia.

Angelini aggiunge che la nuova amministrazione di Riccione è aperta alla più ampia disponibilità e collaborazione per portare avanti i progetti in corso.

Panici specifica che la delibera di bilancio, come già anticipata in bozza ai membri soci, si dividerà in tre deliberazioni, per questioni riguardanti il deposito al registro delle imprese, e come definito anche col Collegio Sindacale di AMR:

- 1) Approvazione bilancio consuntivo al 31.12.2021;
- 2) Approvazione documenti aggiuntivi al bilancio al 31.12.2021;
- 3) Accantonamento dell'utile d'esercizio a riserva.

Si procede alla votazione del p.to 1) lettera a) all'ordine del giorno: **"Approvazione Progetto di Bilancio 2021 – 1) Approvazione bilancio consuntivo al 31.12.2021"** per appello:

ASTENUTI: Nessuno.

CONTRARI: Nessuno.

FAVOREVOLI: Comuni di Bagnacavallo, Bellaria e Igea Marina, Cattolica, Cervia, Cesena, Cesenatico, Civitella di Romagna, Conselice, Cotignola, Forlì, Fusignano, Lugo, Massa Lombarda, Montiano, Ravenna, Riccione, Rimini, Russi, San Giovanni in M., Santa Sofia, Santarcangelo di R. e Province di Forlì – Cesena, Ravenna e di Rimini.

Dopo prova e controprova, risulta approvato a maggioranza per un totale quote societarie pari al 87,443 %; conseguentemente l'Assemblea di A.M.R. S.r.l. consortile delibera:

Delibera Nr. 8/2022

di approvare il Progetto di Bilancio 2021 come predisposto ed approvato dall'Amministratore Unico con determinazione nr. 16 del 10.05.2022 e deliberato dal Coordinamento Soci del 30.05.2022, nel formato previsto dalle norme e dallo statuto e composto da stato patrimoniale, conto economico e nota integrativa.

Si procede alla votazione del p.to 1) lettera b) all'ordine del giorno: **"Approvazione Progetto di Bilancio 2021 – 2) Approvazione documenti aggiuntivi al di bilancio al 31.12.2021"** per appello:

ASTENUTI: Nessuno.

CONTRARI: Nessuno.

FAVOREVOLI: Comuni di Bagnacavallo, Bellaria e Igea Marina, Cattolica, Cervia, Cesena, Cesenatico, Civitella di Romagna, Conselice, Cotignola, Forlì, Fusignano, Lugo, Massa Lombarda, Montiano, Ravenna, Riccione, Rimini, Russi, San Giovanni in M., Santa Sofia, Santarcangelo di R. e Province di Forlì – Cesena, Ravenna e di Rimini.

Dopo prova e controprova, risulta approvato a maggioranza per un totale quote societarie pari al 87,433 %; conseguentemente l'Assemblea di A.M.R. S.r.l. consortile delibera:

Delibera Nr. 9/2022

di approvare i documenti aggiuntivi (Relazione sull'andamento della gestione, Prospetto di confronto tra conti economici di previsione e consuntivi per Bacino e Prospetto contributi consortili) al Bilancio 2021, elaborati ai sensi dello statuto, come predisposti ed approvati dall'Amministratore Unico con determinazione nr. 16 del 10.05.2022 e deliberati dal Coordinamento Soci del 30.05.2022.

Si procede alla votazione del p.to 1) lettera c) all'ordine del giorno: **"Approvazione Progetto di Bilancio 2021 – 3) Accantonamento utile d'esercizio"** per appello:

ASTENUTI: Nessuno.

CONTRARI: Nessuno.

FAVOREVOLI: Comuni di Bagnacavallo, Bellaria e Igea Marina, Cattolica, Cervia, Cesena, Cesenatico, Civitella di Romagna, Conselice, Cotignola, Forlì, Fusignano, Lugo, Massa Lombarda, Montiano, Ravenna, Riccione, Rimini, Russi, San Giovanni in M., Santa Sofia, Santarcangelo di R. e Province di Forlì – Cesena, Ravenna e di Rimini.

Dopo prova e controprova, risulta approvato a maggioranza per un totale quote societarie pari al 87,433 %; conseguentemente l'Assemblea di A.M.R. S.r.l. consortile delibera:

Delibera Nr. 10/2022

di procedere con l'accantonamento dell'utile di euro 162.457 a Riserva Straordinaria (Gruppo Altre Riserve).

Punto n. 2 all'Ordine del Giorno: "Nomina Presidente Assemblea Soci AMR".

Frisoni introduce il punto ricordando che, con l'approvazione del Bilancio 2021, terminerà l'incarico dell'attuale Presidente dell'Assemblea. Specifica che il Presidente precedentemente nominato è venuto meno a seguito di intervenute dimissioni e che fino ad oggi la sua figura ha ricoperto temporaneamente tale ruolo. Riferisce che il Coordinamento Soci di AMR, nella seduta del 14 giugno u.s., ha scelto, all'unanimità, quale presidente dell'assemblea dei soci (coincidente anche con il Presidente del Coordinamento Soci, ai sensi dell'articolo 15.1 del vigente statuto sociale) fino alla data di approvazione del bilancio al 31.12.2024, la persona dell'assessore del Comune di Forlì geom. Giuseppe Petetta, che si è distinta per la professionalità e la proficua collaborazione.

Lucchi ringrazia Frisoni e il Comune di Rimini per la disponibilità data fino ad oggi e conferma la piena disponibilità ad un lavoro proficuo con l'assessore Petetta.

Baroncini si unisce a Lucchi, condivide la proposta e auspica una continuazione con il clima collaborativo avuto sino ad oggi, clima che ha contribuito a sostenere sforzi ingenti per i nostri bacini.

Pasi ringrazia Frisoni e l'intero Coordinamento per il lavoro svolto e confida nella figura di Petetta che si è distinta per la proficua collaborazione.

Morelli e Giorgetti si associano ai ringraziamenti e alla stima dei colleghi per la persona di Petetta.

Si procede alla votazione del p.to 2) all'ordine del giorno "Nomina Presidente Assemblea Soci AMR" per appello:

ASTENUTI: Nessuno.

CONTRARI: Nessuno.

FAVOREVOLI: Comuni di Bagnacavallo, Bellaria e Igea Marina, Cattolica, Cervia, Cesena, Cesenatico, Civitella di Romagna, Conselice, Cotignola, Forlì, Fusignano, Lugo, Massa Lombarda, Montiano, Ravenna, Riccione, Rimini, Russi, San Giovanni in M., Santa Sofia, Santarcangelo di R. e Province di Forlì – Cesena, Ravenna e di Rimini.

Dopo prova e controprova, risulta approvato a maggioranza per un totale quote societarie pari al 87,433%; conseguentemente l'Assemblea di A.M.R. S.r.l. consortile delibera:

Delibera Nr. 11/2022

- di nominare quale Presidente dell'Assemblea dei soci (coincidente anche con il Presidente del Coordinamento Soci, ai sensi dell'articolo 15.1 del vigente statuto sociale), fino all'approvazione del bilancio al 31.12.2024, il geom. Giuseppe Petetta;
- di dare atto che, come previsto dallo statuto art. 16, la carica è gratuita e pertanto non è previsto alcun compenso.

Petetta interviene ringraziando tutti i membri per la stima e fiducia accordata. Spera di essere all'altezza dei suoi predecessori, di affrontare il lavoro con la giusta adeguatezza. Confida nel supporto dei colleghi e in quello tecnico dell'Agenzia che ha dimostrato attività di estrema qualità. Riconosce la grande sfida della gara del TPL ormai avviata dall'Agenzia e che saprà distinguerla a livello regionale. Ribadisce la sua completa disponibilità nei confronti di tutti.

Punto n. 3 all'Ordine del Giorno: Nomina Amministratore Unico AMR.

Petetta assume la presidenza e introduce il punto. Riferisce che all'unanimità il Coordinamento Soci ha deciso di riconfermare l'Amministratore uscente arch. Guido Guerrieri, che ha dimostrato di essere una sicurezza per tutti gli enti operanti in questo settore.

Tutti i colleghi si uniscono alla stima esposta.

Si procede alla votazione del p.to 3) all'ordine del giorno "Nomina Amministratore Unico di AMR nella persona dell'Arch. Guido Guerrieri" per appello:

ASTENUTI: Nessuno.

CONTRARI: Nessuno.

FAVOREVOLI: Comuni di Bagnacavallo, Bellaria e Igea Marina, Cattolica, Cervia, Cesena, Cesenatico, Civitella di Romagna, Conselice, Cotignola, Forlì, Fusignano, Lugo, Massa Lombarda, Montiano, Ravenna, Riccione, Rimini, Russi, San Giovanni in M., Santa Sofia, Santarcangelo di R. e le Province di Forlì – Cesena, Ravenna e di Rimini.

Dopo prova e controprova, risulta approvato a maggioranza per un totale quote societarie pari al 87,433%; conseguentemente l'Assemblea di A.M.R. S.r.l. consortile delibera:

Delibera Nr. 12/2022

- di nominare quale Amministratore Unico, fino all'approvazione del bilancio al 31.12.2024, l'Arch. Guido Guerrieri;
- di definire il costo totale annuo per il nuovo amministratore pari ad € 27.678,00 dal quale, in base al regime fiscale attribuibile al nominando, scaturirà il relativo compenso da corrispondere oltre al rimborso delle spese sostenute per lo svolgimento del proprio incarico, come previsto in statuto.

Guerrieri ringrazia per la fiducia rinnovata. Riconosce la grande capacità dei membri di questo Coordinamento Soci e la professionalità dei collaboratori dell'Agenzia. Auspica di costruire una struttura adeguata per il post gara TPL. La pandemia ha creato una battuta di arresto per molte attività, in particolare per la "gara", ma ci sono nuovi impegni e attività che si affacciano: investimenti legati al PNRR, investimenti sul rinnovo dei mezzi, razionalizzazione servizi e monitoraggi, ma confida che l'Agenzia sarà in grado di affrontare le nuove sfide.

Punto n. 4 all'Ordine del Giorno: "Aggiornamento situazione TPL".

Petetta passa la parola al Direttore Generale ing. Marco Mazzotti per aggiornare l'Assemblea dei Soci sulla situazione dello stato del TPL nel bacino romagnolo. Mazzotti sintetizza gli andamenti sui tre bacini delle corse perse per Covid che si sono azzerate da maggio nei bacini di Rimini e di Ravenna e sono quantificabili in misura marginale nel bacino di Forlì Cesena. Riferisce inoltre che un tema importante su cui dovranno arrivare indicazioni a livello nazionale o regionale è quello dei servizi aggiuntivi "Bis Covid", in previsione della ripresa delle attività scolastiche da metà settembre.

Per quanto attiene il percorso di gara, ricorda che a fine maggio è stata inviata la relazione sui lotti di gara all'ART e che sono state presentate le Linee Guida a tutti gli enti soci e che il prossimo step in assemblea dei Soci è l'approvazione del documento sulle Linee Guida.

Guerrieri ricorda a tutti i membri soci di programmare dopo la pausa estiva il percorso per addivenire all'approvazione del nuovo statuto di AMR presentato nella scorsa seduta assembleare. Non essendo stati presentati emendamenti e o interventi di correzione o modifica sarà cura dell'Agenzia inviare la bozza definitiva da portare nelle eventuali Giunte Comunali, Commissioni e Consigli Comunali.

Lunedei chiede la disponibilità ai tecnici dell'Agenzia a partecipare ad eventuali Commissioni Consiliari per esporre le modifiche statutarie intraprese.

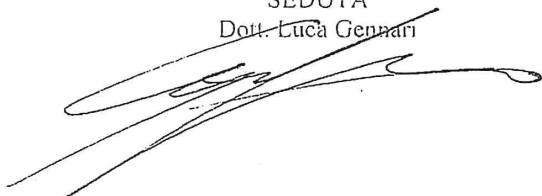
Guerrieri conferma la disponibilità.

Mazzotti suggerisce l'opportunità di inviare assieme alla bozza definitiva di statuto anche una bozza di delibera standard che raccolga tutto il percorso propedeutico.

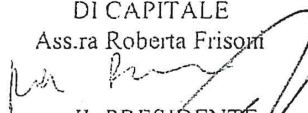
Guerrieri conferma, come già anticipato nella precedente Assemblea, l'invia di una Bozza di Delibera Guida per l'Approvazione dello Statuto, propedeutica al voto in Assemblea dei rappresentanti degli Enti Soci

Null'altro essendovi da deliberare, non avendo alcuno chiesto la parola, il Presidente dichiara sciolta l'Assemblea alle ore 11,50.

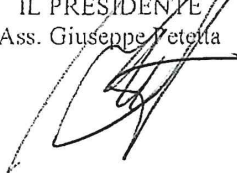
IL SEGRETARIO DELLA
SEDUTA
Dott. Luca Gennari



IL RAPPRESENTANTE DEL
SOCIO CON LA PIU ALTA
QUOTA DI PARTECIPAZIONE
DI CAPITALE
Ass.ra Roberta Frisoni



IL PRESIDENTE
Ass. Giuseppe Petetta



La sottoscritta BONINI SILVIA, ai sensi dell'art. 31 comma 2-quinquies della Legge 340/2000, dichiara che il presente documento è conforme all'originale depositato presso la società.



**Relazione della società di revisione indipendente
ai sensi dell'art. 14 del D.Lgs. 27 gennaio 2010, n. 39**

Ria Grant Thornton S.p.A.
Via San Donato, 197
40127 Bologna

T +39 051 6045911

Ai soci della

AGENZIA MOBILITA' ROMAGNOLA – A.M.R. S.R.L. CONSORTILE

Relazione sulla revisione contabile del bilancio d'esercizio

Giudizio

Abbiamo svolto la revisione contabile del bilancio d'esercizio della AGENZIA MOBILITA' ROMAGNOLA – A.M.R. S.R.L. CONSORTILE (la Società), costituito dallo stato patrimoniale al 31 dicembre 2021, dal conto economico per l'esercizio chiuso a tale data e dalla nota integrativa.

A nostro giudizio, il bilancio d'esercizio fornisce una rappresentazione veritiera e corretta della situazione patrimoniale e finanziaria della Società al 31 dicembre 2021, del risultato economico per l'esercizio chiuso a tale data in conformità alle norme italiane che ne disciplinano i criteri di redazione.

Elementi alla base del giudizio

Abbiamo svolto la revisione contabile in conformità ai principi di revisione internazionali (ISA Italia). Le nostre responsabilità ai sensi di tali principi sono ulteriormente descritte nella sezione *Responsabilità della società di revisione per la revisione contabile del bilancio d'esercizio* della presente relazione. Siamo indipendenti rispetto alla Società in conformità alle norme e ai principi in materia di etica e di indipendenza applicabili nell'ordinamento italiano alla revisione contabile del bilancio. Riteniamo di aver acquisito elementi probativi sufficienti ed appropriati su cui basare il nostro giudizio.

Responsabilità dell'amministratore unico e del collegio sindacale per il bilancio d'esercizio

L'amministratore unico è responsabile per la redazione del bilancio d'esercizio che fornisca una rappresentazione veritiera e corretta in conformità alle norme italiane che ne disciplinano i criteri di redazione e, nei termini previsti dalla legge, per quella parte del controllo interno dallo stesso ritenuta necessaria per consentire la redazione di un bilancio che non contenga errori significativi dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali.

L'amministratore unico è responsabile per la valutazione della capacità della Società di continuare ad operare come un'entità in funzionamento e, nella redazione del bilancio d'esercizio, per l'appropriatezza dell'utilizzo del presupposto della continuità aziendale, nonché per una adeguata informativa in materia.

L'amministratore unico utilizza il presupposto della continuità aziendale nella redazione del bilancio d'esercizio a meno che abbia valutato che sussistono le condizioni per la liquidazione della Società o per l'interruzione dell'attività o non abbiano alternative realistiche a tali scelte.

Il collegio sindacale ha la responsabilità della vigilanza, nei termini previsti dalla legge, sul processo di predisposizione dell'informativa finanziaria della Società.



Società di revisione ed organizzazione contabile Sede Legale: Via Melchiorre Gioia n. 8 – 20124 Milano - Iscrizione al registro delle imprese di Milano Codice Fiscale e P.IVA n.02342440399 - R.E.A. 1965420. Registro dei revisori legali n.157902 già iscritta all'Albo Speciale delle società di revisione tenuto dalla CONSOB al n. 49 Capitale Sociale: € 1.832.610,00 interamente versato Uffici: Ancona-Bari-Bologna-Firenze- Milano-Napoli- Padova-Palermo-Pordenone-Rimini-Roma-Torino-Trento.
Grant Thornton refers to the brand under which the Grant Thornton member firms provide assurance, tax and advisory services to their clients and/or refers to one or more member firms, as the context requires. Ria Grant Thornton spa is a member firm of Grant Thornton International Ltd (GTIL). GTIL and the member firms are not a worldwide partnership. GTIL and each member firm is a separate legal entity. Services are delivered by the member firms. GTIL does not provide services to clients. GTIL and its member firms are not agents of, and do not obligate one another and are not liable for one another's acts or omission

www.ria-grantthornton.it



Responsabilità della società di revisione per la revisione contabile del bilancio d'esercizio

I nostri obiettivi sono l'acquisizione di una ragionevole sicurezza che il bilancio d'esercizio nel suo complesso non contenga errori significativi, dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali, e l'emissione di una relazione di revisione che includa il nostro giudizio. Per ragionevole sicurezza si intende un livello elevato di sicurezza che, tuttavia, non fornisce la garanzia che una revisione contabile svolta in conformità ai principi di revisione internazionali (ISA Italia) individui sempre un errore significativo, qualora esistente. Gli errori possono derivare da frodi o da comportamenti o eventi non intenzionali e sono considerati significativi qualora ci si possa ragionevolmente attendere che essi, singolarmente o nel loro insieme, siano in grado di influenzare le decisioni economiche prese dagli utilizzatori sulla base del bilancio d'esercizio.

Nell'ambito della revisione contabile svolta in conformità ai principi di revisione internazionali (ISA Italia), abbiamo esercitato il giudizio professionale e abbiamo mantenuto lo scetticismo professionale per tutta la durata della revisione contabile. Inoltre:

- abbiamo identificato e valutato i rischi di errori significativi nel bilancio d'esercizio, dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali; abbiamo definito e svolto procedure di revisione in risposta a tali rischi; abbiamo acquisito elementi probativi sufficienti ed appropriati su cui basare il nostro giudizio. Il rischio di non individuare un errore significativo dovuto a frodi è più elevato rispetto al rischio di non individuare un errore significativo derivante da comportamenti o eventi non intenzionali, poiché la frode può implicare l'esistenza di collusioni, falsificazioni, omissioni intenzionali, rappresentazioni fuorvianti o forzature del controllo interno;
- abbiamo acquisito una comprensione del controllo interno rilevante ai fini della revisione contabile allo scopo di definire procedure di revisione appropriate nelle circostanze e non per esprimere un giudizio sull'efficacia del controllo interno della Società;
- abbiamo valutato l'appropriatezza dei principi contabili utilizzati nonché la ragionevolezza delle stime contabili effettuate dagli amministratori, inclusa la relativa informativa;
- siamo giunti ad una conclusione sull'appropriatezza dell'utilizzo da parte degli amministratori del presupposto della continuità aziendale e, in base agli elementi probativi acquisiti, sull'eventuale esistenza di una incertezza significativa riguardo a eventi o circostanze che possono far sorgere dubbi significativi sulla capacità della Società di continuare ad operare come un'entità in funzionamento. In presenza di un'incertezza significativa, siamo tenuti a richiamare l'attenzione nella relazione di revisione sulla relativa informativa di bilancio, ovvero, qualora tale informativa sia inadeguata, a riflettere tale circostanza nella formulazione del nostro giudizio. Le nostre conclusioni sono basate sugli elementi probativi acquisiti fino alla data della presente relazione. Tuttavia, eventi o circostanze successivi possono comportare che la Società cessi di operare come un'entità in funzionamento;
- abbiamo valutato la presentazione, la struttura e il contenuto del bilancio d'esercizio nel suo complesso, inclusa l'informativa, e se il bilancio d'esercizio rappresenti le operazioni e gli eventi sottostanti in modo da fornire una corretta rappresentazione.

Abbiamo comunicato ai responsabili delle attività di governance, identificati ad un livello appropriato come richiesto dagli ISA Italia, tra gli altri aspetti, la portata e la tempistica pianificate per la revisione contabile e i risultati significativi emersi, incluse le eventuali carenze significative nel controllo interno identificate nel corso della revisione contabile.

Bologna, 26 maggio 2022

Ria Grant Thornton S.p.A.

Michele Dodi
Socio

La sottoscritta BONINI SILVIA, ai sensi dell'art. 31 comma 2-quinquies della Legge 340/2000, dichiara che il presente documento è conforme all'originale depositato presso la società.

RELAZIONE DEL COLLEGIO SINDACALE
AL BILANCIO D'ESERCIZIO CHIUSO AL 31-12-2021

All'Assemblea dei Soci della società

AGENZIA MOBILITA' ROMAGNOLA - A.M.R. S.R.L. CONSORTILE

sede legale in Cesena (FC) Piazza Leonardo Sciascia 111

Codice fiscale – Partita IVA 02143780399

REA – FC 401290

Premessa

È sottoposto all'esame dell'Assemblea dei Soci il bilancio d'esercizio di **AGENZIA MOBILITA' ROMAGNOLA - A.M.R. S.R.L. CONSORTILE** al 31 dicembre 2021, redatto in conformità alle norme italiane che ne disciplinano la redazione, che evidenzia un risultato d'esercizio positivo e pari a 162.457 euro.

Il bilancio è stato messo a nostra disposizione nel termine di legge.

Il collegio sindacale, confermato in data 29 giugno 2020 dall'assemblea dei Soci, ha svolto le funzioni previste dagli artt. 2403 e ss. C.c., mentre le funzioni previste dall'art. 2409 bis sono state svolte dalla società di revisione incaricata RIA GRANT THORNTON S.P.A., che ha emesso la relazione al bilancio chiuso al 31 dicembre 2021 in data 26 maggio 2022 alla quale si rinvia.

Da quanto riportato nella relazione del soggetto incaricato della revisione legale il bilancio d'esercizio al 31 dicembre 2021 rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria, il risultato economico e i flussi di cassa

della Società, oltre a essere stato redatto in conformità alle norme italiane che ne disciplinano la redazione.

La presente relazione è stata approvata collegialmente per il suo deposito presso la sede della società nei 15 giorni precedenti la data della prima convocazione dell'assemblea di approvazione del bilancio oggetto di commento. L'amministratore unico ha così reso disponibile il progetto di bilancio redatto in forma abbreviata, completo di nota integrativa, relativo all'esercizio chiuso al 31 dicembre 2021, come da apposita determina.

Il collegio sindacale ha preso atto del fatto che, con determina 13 del 1 marzo 2022, l'amministratore unico ha riscontrato la presenza di "particolari esigenze" che hanno consentito il differimento dei termini per l'approvazione del bilancio.

Il differimento è causato dal perdurare della situazione emergenziale dovuta alla diffusione dell'epidemia Covid-19 (per la quale si è resa necessaria la continuazione del lavoro in modalità "smart-working" per tutto il reparto amministrativo, con un normale rallentamento delle attività contabili e amministrative).

L'amministratore unico ha pertanto differito il termine per l'approvazione del bilancio chiuso al 31 dicembre 2021 entro i 180 giorni dalla chiusura dell'esercizio sociale, così come previsto dall'art. 20.2 dello statuto sociale.

Relazione sull'attività di vigilanza ai sensi dell'art. 2429, comma 2, c.c.

Nel corso dell'esercizio chiuso al 31 dicembre 2021 la nostra attività è stata ispirata alle disposizioni di legge e alle Norme di comportamento del collegio sindacale emanate dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili, nel rispetto delle quali abbiamo effettuato l'auto-valutazione, con esito positivo, per ogni componente il collegio sindacale.

Attività di vigilanza ai sensi dell'art. 2403 e ss. C.C.

Abbiamo vigilato sull'osservanza della legge e dello statuto e sul rispetto dei principi di corretta amministrazione.

In particolare, durante le verifiche periodiche, il collegio sindacale ha preso conoscenza dell'evoluzione dell'attività svolta dalla società, ponendo particolare attenzione anche alle problematiche di natura contingente e straordinaria

(perdurare dell'emergenza Covid-19), al fine di valutarne l'eventuale l'impatto economico e finanziario sul risultato dell'esercizio e sulla situazione patrimoniale, nonché agli eventuali rischi, tenuti monitorati con costante periodicità.

Abbiamo partecipato alle assemblee dei soci, in relazione alle quali, sulla base delle informazioni disponibili, non abbiamo rilevato violazioni della legge e dello statuto, né operazioni manifestamente imprudenti, azzardate, in potenziale conflitto di interesse o tali da compromettere l'integrità del patrimonio sociale.

Abbiamo acquisito dall'amministratore unico, dal direttore generale e dal dirigente amministrativo, durante le riunioni svolte, informazioni sul generale andamento della gestione e sulla sua prevedibile evoluzione, nonché sulle operazioni di maggiore rilievo, per le loro dimensioni o caratteristiche, effettuate dalla società e, in base alle informazioni acquisite, non abbiamo osservazioni particolari da riferire. Abbiamo acquisito conoscenza e vigilato, per quanto di nostra competenza sull'adeguatezza e sul funzionamento dell'assetto organizzativo della società, anche tramite la raccolta di informazioni dai responsabili delle funzioni e a tale riguardo non abbiamo osservazioni particolari da riferire.

Abbiamo acquisito conoscenza e vigilato, per quanto di nostra competenza, sull'adeguatezza e sul funzionamento del sistema amministrativo-contabile nonché sull'affidabilità di quest'ultimo a rappresentare correttamente i fatti di gestione, mediante l'ottenimento di informazioni dai responsabili delle funzioni e l'esame dei documenti aziendali, e a tale riguardo, non abbiamo osservazioni particolari da riferire.

Non sono pervenute denunce dai soci ex art. 2408 c.c.

Per tutta la durata dell'esercizio si è potuto riscontrare che:

- il personale amministrativo incaricato della rilevazione dei fatti aziendali non è sostanzialmente mutato rispetto all'esercizio precedente;
- il livello della sua preparazione tecnica risulta adeguato rispetto alla tipologia dei fatti aziendali da rilevare e può vantare una sufficiente conoscenza delle problematiche aziendali;
- i consulenti e i professionisti esterni incaricati dell'assistenza e consulenza contabile, fiscale, societaria e legale in genere non sono mutati e, pertanto, hanno conoscenza storica dell'attività svolta e delle problematiche

gestionali, anche straordinarie, che potrebbero influire sui risultati della società.

Stante la struttura dell'organigramma direzionale, le informazioni richieste dall'articolo 2381, quinto comma, del codice civile, sono state fornite dall'amministratore e dai dirigenti sia in occasione delle riunioni programmate, che di specifici incontri con i membri del collegio sindacale presso la sede della società (o in video-conferenza).

Dallo scambio di informazioni intervenuto con l'amministratore unico, il direttore generale e il responsabile amministrativo della società è altresì emerso che le scelte gestionali sono state ispirate al principio di corretta informazione e di ragionevolezza, nonché conformi ai principi dell'economia aziendale, congruenti e compatibili con le risorse e il patrimonio di cui la società dispone.

Nel corso dell'esercizio non sono stati rilasciati dal collegio sindacale pareri previsti dalla legge.

Nel corso dell'attività di vigilanza, come sopra descritta, non sono emersi altri fatti significativi tali da richiederne la menzione nella presente relazione.

Osservazioni in ordine al bilancio d'esercizio

Il progetto di bilancio di esercizio chiuso al 31 dicembre 2021 è stato approvato dall'organo amministrativo e risulta costituito dallo stato patrimoniale, dal conto economico e dalla nota integrativa.

Per quanto a nostra conoscenza, l'amministratore unico, nella redazione del bilancio, non ha derogato alle norme di legge ai sensi dell'art. 2423, comma 5, c.c.

Il Collegio Sindacale prende atto che il bilancio è stato redatto in forma abbreviata così come previsto dall'art. 2435-bis c.c., in quanto per due esercizi consecutivi non si sono superati almeno due dei seguenti limiti:

- totale attivo dello stato patrimoniale superiore a 4.400.000 euro;
- ricavi dalle vendite e dalle prestazioni superiori a 8.800.000 euro;
- dipendenti occupati in media durante l'esercizio superiori alle 50 unità.

I risultati della revisione legale del bilancio svolta dalla società di revisione incaricata RIA GRANT THORNTON S.P.A sono contenuti nella relazione emessa dalla società stessa in data 26 maggio 2022.

Il collegio sindacale ha comunque autonomamente esaminato il progetto di bilancio relativo all'esercizio 2021, in merito al quale si forniscono le seguenti ulteriori informazioni:

- è stata verificata la rispondenza del progetto di bilancio di esercizio ai fatti e alle informazioni di cui si è avuta conoscenza a seguito dell'assolvimento dei doveri del collegio sindacale e, a tale riguardo, non sono emerse criticità di cui si renda necessario od opportuno dare evidenza nella presente relazione;
- è stata verificata la rispondenza dell'impostazione generale del progetto di bilancio di esercizio alla legge, nonché la correttezza del relativo procedimento di formazione e, a tale riguardo, non sono emerse criticità di cui si renda necessario od opportuno dare evidenza nella presente relazione;
- per quanto a nostra conoscenza, nella redazione del progetto di bilancio di esercizio, l'organo amministrativo non ha derogato alle norme di legge ai sensi dell'articolo 2423, quinto comma, del codice civile, applicando criteri di valutazione conformi alla disciplina del codice civile, in continuità rispetto a quanto fatto negli esercizi precedenti;
- inoltre, sempre in nota integrativa, tra i fatti di rilievo avvenuti nel corso dell'esercizio, gli amministratori hanno dato adeguata informativa alle problematiche e alle possibili conseguenze per la società e per il gruppo di appartenenza connesse al perdurare dell'emergenza sanitaria derivante dalla diffusione del Covid-19 (cd. "Coronavirus");
- è stata, infine, verificata l'osservanza delle norme statutarie inerenti la predisposizione dei documenti (aggiuntivi al bilancio redatto in forma abbreviata) e in particolare alla *"Relazione sulle attività e sull'andamento generale della società e degli scostamenti tra bilancio consuntivo e bilancio di previsione 2021"*, al *"Prospetto di confronto tra conto economico di previsione 2021 e consuntivo 2021 divisi per bacini"* e al *"Prospetto dei contributi consortili 2021 aggiornati"* e, a tale riguardo, non sono emerse criticità di cui si renda necessario od opportuno dare evidenza nella presente relazione.

Il Collegio prende altresì atto di quanto riportato in nota integrativa in merito:

- alle "Informazioni sui fatti di rilievo verificatisi nel corso dell'esercizio", dalle quali si evince la non sussistenza di potenziali rischi del venir meno dei presupposti di continuità aziendale a seguito del perdurare dell'emergenza sanitaria Covid-19;
- alle "Informazioni sui fatti di rilievo verificatisi dopo la chiusura dell'esercizio" dalle quali si riscontra che non si sono verificati fatti di rilievo dopo la chiusura dell'esercizio.

Osservazioni e proposte in ordine all'approvazione del bilancio

Considerando le risultanze dell'attività da noi svolta, il Collegio propone all'assemblea di approvare il bilancio d'esercizio chiuso al 31 dicembre 2021, così come redatto dall'amministratore unico.

Il Collegio concorda con la proposta, formulata dall'amministratore unico in nota integrativa e coerente con le previsioni statutarie, di destinare l'utile d'esercizio a riserva straordinaria.

Cesena, 27 maggio 2022

Il collegio sindacale

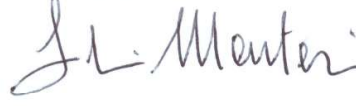
Dott. Andrea Buldrini



Dott.ssa Alessandra Baroni



Dott. Libero Montesi



La sottoscritta BONINI SILVIA, ai sensi dell'art. 31 comma 2-quinquies della Legge 340/2000, dichiara che il presente documento è conforme all'originale depositato presso la società.