

**DISCIPLINARE PER L'ISTITUZIONE E IL FUNZIONAMENTO
DELLE COMMISSIONI MENSA**

Art. 1 - Finalità e funzioni

1. La Commissione Mensa è un organismo di partecipazione con funzioni di rappresentanza, informazione, consultazione, confronto, verifica e tutela in ordine al servizio di mensa scolastica.
2. La Commissione Mensa svolge le seguenti funzioni:
 - * collegamento tra utenti, Unione e Gestore del servizio di mensa scolastica, rappresentando le richieste e le proposte che provengono dall'utenza;
 - * confronto con l'Unione, la Dietista ed il Gestore del servizio sulla composizione dei menù, in un'ottica di miglioramento del servizio erogato, nel rispetto delle indicazioni fornite dai servizi sanitari di competenza;
 - * collaborazione con il Servizio dell'Unione competente per il coordinamento ed il controllo sul servizio di mensa scolastica, al monitoraggio delle modalità di erogazione del servizio mensa e della qualità e quantità dei cibi somministrati, avendo come riferimento i menù e il contratto con il Gestore;
 - * collaborazione con il competente Servizio dell'Unione al monitoraggio del gradimento del pasto da parte degli utenti;
 - * collaborazione alla promozione di iniziative volte alla diffusione di una corretta educazione alimentare, indirizzate a famiglie, bambini/ragazzi e docenti;
 - * può essere consultata in occasione di modifiche sostanziali al servizio di mensa scolastica ed essere convocata per informative rilevanti riguardanti il servizio.

Art. 2 - Ambito territoriale

1. E' istituita una Commissione Mensa in ogni Comune dell'Unione.

**Art. 3 – Composizione della Commissione e nomina dei rappresentanti di genitori e
educatori/docenti**

1. La Commissione Mensa è composta da:
 - a) due rappresentanti dei genitori/tutori scelti per ogni servizio educativo (nido o scuola dell'infanzia) e per ogni scuola (primaria e secondaria di primo grado) in cui sia attivo il servizio di mensa scolastica;
 - b) un rappresentante del personale educatore/docente, scelto per ogni plesso di scuola dell'infanzia,

primaria e secondaria di primo grado in cui sia attivo il servizio di mensa scolastica;

c) un rappresentante del personale educatore e un rappresentante del personale ausiliario, per ogni nido d'infanzia in cui sia attivo il servizio di mensa scolastica.

2. La Commissione mensa è presieduta dal Dirigente del Settore Servizi Educativi o da un suo delegato.

3. Alle sedute della Commissione mensa partecipano la Dietista e uno o più rappresentanti del Gestore del servizio di mensa, il personale tecnico del Servizio dell'Unione competente per il coordinamento ed il controllo sul servizio di mensa e il referente dell'Unione per il Comune interessato o un suo delegato.

4. Alle sedute della Commissione Mensa sono invitati a partecipare l'Assessore all'Istruzione e il Dirigente scolastico.

5. Possono essere invitati a partecipare alle sedute della Commissione Mensa altri dipendenti dell'Unione ed esperti esterni.

6. Per ciascun componente, genitore/tutore o educatore/docente, può essere nominato un supplente.

7. I rappresentanti dei genitori, sia titolari che supplenti, dovranno avere figli regolarmente iscritti al servizio di mensa scolastica.

8. Sono incompatibili i dipendenti, i consulenti e i collaboratori che, a vario titolo, prestino servizio a favore del Gestore del servizio di mensa. E' incompatibile il personale dipendente dell'Unione che presta attività professionale presso il Servizio competente per il coordinamento ed il controllo sul servizio di mensa scolastica.

9. I componenti della Commissione Mensa (titolari e supplenti) sono indicati dagli Istituti Comprensivi, entro il 31 ottobre di ogni anno e restano in carica per l'intero anno scolastico o fino alla nomina dei sostituti.

10. I componenti della Commissione Mensa, nominati annualmente, possono essere riconfermati nell'incarico, per un massimo di tre anni.

11. Qualora i rappresentanti intendano rinunciare, devono formalizzare per iscritto la rinuncia al Settore Servizi Educativi dell'Unione che chiederà all'Istituto Comprensivo competente la sostituzione.

12. Gli Istituti Comprensivi dovranno inviare all'Unione l'elenco nominativo dei rappresentanti dei genitori e dei docenti nominati comprensivo, se possibile, di recapiti telefonici e di indirizzi di posta elettronica.

13. I componenti decadono automaticamente in caso di assenza ingiustificata protratta per oltre tre sedute consecutive.

14. L'Unione può chiedere la sostituzione dei componenti che non rispettano le disposizioni relative

al funzionamento della Commissione Mensa.

Art. 4 – Coordinatore

1. Ogni Commissione Mensa può nominare al suo interno un Coordinatore con il voto della maggioranza semplice dei componenti della Commissione.
2. Il Coordinatore è il referente per i rapporti e le comunicazioni con il competente Servizio dell'Unione.

Art. 5 – Modalità di funzionamento

1. La Commissione Mensa si riunisce almeno due volte l'anno, di norma nei mesi di novembre/dicembre e aprile/maggio. La Commissione può inoltre essere convocata ogni qualvolta se ne ravvisi la necessità, su richiesta della maggioranza semplice dei componenti.
2. Il Dirigente del Settore Servizi Educativi (o suo delegato) convoca la Commissione Mensa della cui riunione è redatto un sintetico verbale.

Art. 6 – Modalità di svolgimento delle funzioni di monitoraggio

1. La Commissione Mensa svolge le funzioni di monitoraggio delle modalità di erogazione del servizio mensa, della qualità e quantità dei cibi somministrati e del gradimento del pasto, accedendo ai locali mensa delle scuole, con le seguenti modalità:
 - i genitori componenti della Commissione Mensa possono accedere al locale mensa del plesso scolastico di competenza;
 - per non interferire con la normale attività lavorativa degli operatori addetti alla mensa:
 - la visita al locale mensa è consentita, per massimo tre giornate al mese, ad un numero di genitori componenti la Commissione Mensa non superiore a 2 (due). Nel conteggio non si computano i docenti componenti la Commissione Mensa presenti;
 - è vietato l'accesso all'interno dei locali di porzionamento;
 - durante la visita potranno essere assaggiati campioni del pasto del giorno, da richiedersi al personale del Gestore del servizio incaricato della distribuzione. Non potranno essere consumate porzioni intere e l'assaggio dovrà avvenire nella sala refettorio, in spazio distinto e definito o in altro ambiente appositamente individuato dalla direzione scolastica, senza interferire con il normale svolgimento del pranzo dei bambini e con il lavoro degli operatori;
 - la visita può essere effettuata anche senza preavviso al Gestore del servizio di mensa, ma previa comunicazione alla Direzione scolastica;

- l'attività della Commissione Mensa si esplica attraverso l'osservazione delle modalità di svolgimento del servizio di mensa scolastica, con esclusione di qualsiasi forma di contatto diretto o indiretto con gli alimenti. Anche utensili, attrezzature e stoviglie non possono essere toccati. In generale, devono essere rispettate le buone norme igienico-sanitarie e di sicurezza atte ad evitare l'inquinamento degli alimenti, dei locali e delle attrezzature o rischi igienico-sanitari o di sicurezza per i visitatori stessi e gli operatori;
- durante la visita i componenti della Commissione Mensa non possono elevare contestazioni o dare indicazioni direttamente al personale addetto al servizio di mensa scolastica e non può essere richiesto alcun documento. Parimenti non devono essere richiesti pareri o informazioni ai bambini utenti del servizio. Inoltre, anche al fine di evitare ogni possibile violazione della normativa sulla tutela della privacy, non possono essere effettuate fotografie o riprese video di ambienti, personale e utenti;
- i membri della Commissione Mensa non possono utilizzare i servizi igienici riservati al personale e si devono astenere dalla visita in caso di qualsiasi tipo di indisposizione fisica;
- a conclusione della visita, i rappresentanti della Commissione Mensa compilano e firmano una scheda di gradimento dell'utenza, appositamente predisposta dall'Unione e che dovrà essere trasmessa al Settore Servizi Educativi.
