

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	Zoli Silvia
Indirizzo	
Telefono	0545299489
Fax	
E-mail	zolis@unione.labassaromagna.it
Nazionalità	ITALIANA
Data di nascita	14/07/1974

ESPERIENZA LAVORATIVA

- | | |
|---|---|
| • Date (da – a) | 01/06/2024 - 31/12/2025 |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | UNIONE DEI COMUNI DELLA BASSA ROMAGNA
Piazza Martiri 1, 48022 Lugo (Ra) |
| • Tipo di azienda o settore | Ente locale – Pubblica Amministrazione |
| • Tipo di impiego | Istruttore direttivo amministrativo, Cat. Giuridica D posizione economica D1 - assunzione a tempo indeterminato
Incarico di Elevata Qualificazione, per la struttura referente all'Area Welfare, Anziani e Disabili |
| • Principali mansioni e responsabilità | Responsabile servizio Anziani e disabili adulti
Coordinatore Ufficio di Piano per l'integrazione Socio Sanitaria |
| • Date (da – a) | 1/05/2024 – 31/05/2024 |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | UNIONE DEI COMUNI DELLA BASSA ROMAGNA
Piazza Martiri 1, 48022 Lugo (Ra) |
| • Tipo di azienda o settore | Ente locale – Pubblica Amministrazione |
| • Tipo di impiego | Istruttore direttivo amministrativo, Cat. Giuridica D posizione economica D1 - assunzione a tempo indeterminato |
| • Principali mansioni e responsabilità | Coordinatore Ufficio di Piano per l'integrazione Socio Sanitaria e Coordinatore risorse e progetti per la non autosufficienza. |
| • Date (da – a) | 01/06/2008 – 30/04/2024 |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | UNIONE DEI COMUNI DELLA BASSA ROMAGNA
Piazza Martiri 1, 48022 Lugo (Ra) |
| • Tipo di azienda o settore | Ente Locale – Pubblica Amministrazione |
| • Tipo di impiego | Istruttore digitale – primo differenziale stipendiale , assunzione a tempo indeterminato |
| • Principali mansioni e responsabilità | Coordinatore Ufficio di Piano per l'integrazione Socio Sanitaria e Coordinatore risorse e progetti per la non autosufficienza.
Coordinamento dei tavoli di lavoro del Piano di Zona, rendicontazione e monitoraggio progetti di ambito sociale, programmazione e rendicontazione Fondi Non Autosufficienza regionali e statali, (FRNA, FNA, Dopo di noi, Vita Indipendente, Fondo caregiver, ecc) Fondo sociale locale regionale e statale e Programmi finalizzati e bandi.
Redazione del Piano di Zona per la salute ed il benessere sociale del Distretto di Lugo (triennale e annuale) e relativi allegati.
Supporto al Comitato di Distretto nella programmazione, gestione e monitoraggio dei |

servizi sociali e sociosanitari e confronto con le Organizzazioni sindacali e con il mondo del Terzo settore.

Sviluppo e consolidamento del progetto Caregivers.

Attività di raccordo con il sistema informativo dell'Azienda USL e della Regione Emilia Romagna con particolare riferimento alla Non autosufficienza.

Elaborazioni di reportistiche di monitoraggio e rendicontazione sia interna che esterna.

Lavoro di comunità e percorsi partecipativi: conduzione di gruppi di utenti/cittadini e operatori, progettazione e conduzione di focus group, world café, role playing e tecniche di lavoro di gruppo e di ruote di terapia comunitaria integrata rivolte ai caregiver e ad altri target di popolazione.

Coordinamento delle sperimentazioni locali relative all'applicazione dell'“Approccio dialogico finlandese”: formazione interna degli operatori e conduzione di incontri di intervizione e di equipe.

Dal 14/12/2013 Assegnazione dell'incarico di Coordinamento dell'Ufficio di Piano per l'integrazione socio sanitaria

Dal 12/02/2024 Assegnazione dell'incarico di Coordinatore risorse e progetti per la non autosufficienza

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

29/12/2007 – 31/05/2008

COMUNE DI LUGO

Piazza Martiri 1, 48022 Lugo (Ra)

Ente locale – Pubblica Amministrazione

Istruttore amministrativo C1, assunzione a tempo indeterminato

Coordinamento tavoli di lavoro del Piano di Zona, rendicontazione e monitoraggio progetti di ambito sociale con particolare riferimento alle attività promosse dal Centro per le famiglie.

Supporto al Comitato di Distretto nella programmazione, gestione e monitoraggio dei servizi sociali e sociosanitari e confronto con le Organizzazioni sindacali e con il mondo del Terzo settore.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DAL 2003 AL 28/12/2007

COMUNE DI LUGO

Piazza Martiri 1, 48022 Lugo (Ra)

Ente locale – Pubblica Amministrazione

Lavoro interinale, lavoro a progetto – collaborazione coordinata e continuativa, lavoro a tempo determinato

Attività amministrativa connessa alla redazione del Piano di Zona, supporto al Comitato di Distretto e supporto ad attività promosse dal Centro per le famiglie.

ALTRE ESPERIENZE

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

2016 – 2024

Regione Emilia Romagna – Agenzia sanitaria e sociale regionale/Settore innovazione nei Servizi Sanitari e Sociali

Ente Pubblico

Collaborazione formalizzata

Partecipazione come membro dello Staff alle attività di aula, istruttorie di caso, accompagnamento in loco, iniziative pubbliche, azioni di monitoraggio e valutazione casi “Community Lab programmazione locale”.

Partecipazione come membro dello Staff alle attività in aula e laboratoriali dedicate a

gruppi di operatori quali, a titolo esemplificativo, “Conflitti allo specchio, lavoro di rete tra i Servizi e i professionisti che si occupano di conflittualità familiare”, “L’affidamento familiare del minore”, “Benessere delle persone LGBTQ + e giustizia sociale. Saperi e strumenti per praticare l’inclusione nei servizi”, ecc.

Partecipazione come membro dello Staff, attività di progettazione, analisi, monitoraggio e rendicontazione, redazione documentale “Approccio dialogico finlandese”.

Partecipazione come membro dello Staff, attività di progettazione, analisi, e redazione documentale “Laboratorio italo-brasiliano di formazione, ricerca e pratiche in salute collettiva”.

Partecipazione come membro dello Staff, attività di progettazione, analisi, e redazione documentale “L’Unione dei Comuni per lo sviluppo locale delle politiche di welfare”.

Partecipazione come membro dello Staff, attività di progettazione, analisi, e redazione documentale “Ricerca intervento Covid 19 Unioni Bassa Romagna e Bassa Reggiana”

Partecipazione come membro dello Staff, progettazione e conduzione di gruppi di lavoro, redazione documentale, attività di analisi e monitoraggio connesse alla stesura del Piano Socio Sanitario Regionale 2017/2019 e 2024/2026.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego

2012
Cesvip
 Ente di formazione
Docenza corso di formazione “Tecnico esperto nella gestione di servizio sociale”

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego

2013
Cesvip
 Ente di formazione
Docenza corso di formazione “Animatore sociale”

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

1993
 Liceo Scientifico Ricci Curbastro

 Diploma di scuola secondaria superiore

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

2023 - 2024
 Corso per manager dei Network locali, Serinar Università di Bologna (104 ore + project work)
 Analisi critica del quadro socio organizzativo dei network, gestione dei processi di cambiamento, Leadership e conduzione di team, gestione e sviluppo organizzativo e delle risorse umane
Attestato di partecipazione, verifica delle competenze acquisite e redazione project work finale

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Gennaio 2019 – dicembre 2020
 Autoscuela della partecipazione – imparare facendo insieme (60 h + project work)

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Tecniche e metodologie di facilitazione,
Progettare, gestire e valutare un processo partecipativo
Valutazione e rilascio di badge finale

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Gennaio – Giugno 2015
I focus group nella ricerca organizzativa in ambito sociale e sanitario
(50 h + project work)
Progettazione, realizzazione e analisi dei dati raccolti attraverso l'utilizzo della tecnica del Focus group
Attestazione finale delle competenze

ULTERIORI FORMAZIONI

- 2021 "Sviluppo di interventi di comunità: l'approccio delle Ruote di Terapia Comunitaria Integrativa", Corso di perfezionamento organizzato dalla Regione Emilia Romagna.
- 2020 – 2022 "Formazione biennale sull'approccio dialogico finlandese percorso per coordinatore", Corso di perfezionamento organizzato dalla Regione Emilia Romagna.
- 2019 "A che punto siamo? Traiettorie di attuazione del dialogo", Laboratorio formativo organizzato dalla Regione Emilia Romagna.
- 2019 "Piano sociale e sanitario regionale e Piani di zona per la salute e il benessere sociale", laboratorio formativo organizzato dalla Regione Emilia Romagna.
- 2019 "Future Lab sull'innovazione nell'ambito del Piano sociale e sanitario regionale", laboratorio formativo organizzato dalla Regione Emilia Romagna.
- 2019 "Dialogare per agire insieme: esperienze e pratiche nelle organizzazioni sanitarie e sociali", laboratorio formativo organizzato dalla Regione Emilia Romagna
- 2018 "Affido e adozione: sogni, desideri e realtà", laboratorio formativo organizzato da Coop Solco e Progetto crescita
- 2018 "Community lab: fase attuativa" laboratorio formativo organizzato dalla Regione Emilia Romagna
- 2018 "Lo stemma dei Piani di Zona: 2018/2020", laboratorio formativo organizzato dalla Regione Emilia Romagna
- 2018 "La scrittura del progetto come sintesi collettiva", laboratorio formativo organizzato dalla Regione Emilia Romagna
- 2017 "Conflitti allo specchio", laboratorio formativo organizzato dalla Regione Emilia Romagna
- 2017 "Il farsi Unione delle politiche di welfare. Esperienze a confronto" laboratorio formativo organizzato dalla Regione Emilia Romagna
- 2017 "La matrice degli indicatori del Piano sociale e sanitario regionale", laboratorio formativo organizzato dalla Regione Emilia Romagna
- 2017 "Progettare la salute: il budget di salute" laboratorio formativo organizzato dall'Ausl della Romagna
- 2017 "Community express, la tappa finale" ", laboratorio formativo organizzato dalla Regione Emilia Romagna
- 2015 – 2016 "Community lab 2015/2016 programmazione locale"
- 2015 "La programmazione locale partecipata" laboratorio formativo organizzato dalla Regione Emilia Romagna
- 2015 – 2016 "Community Lab e l'Unione dei Comuni per le politiche locali di welfare", Corso di perfezionamento organizzato dalla Regione Emilia Romagna
- 2015 "La programmazione locale partecipata" Corso di perfezionamento organizzato dalla Regione Emilia Romagna

Romagna

- 2013 – 2014 “Le figure e i ruoli della facilitazione nei processi di programmazione locale partecipata”, laboratorio formativo organizzato dalla Regione Emilia Romagna
- 2012 “Community Lab Programmazione locale partecipata” Corso di perfezionamento organizzato dalla Regione Emilia Romagna
- 2009 “Empowerment dei cittadini e delle Comunità nei percorsi di cura e di assistenza”, Corso di perfezionamento organizzato dalla Regione Emilia Romagna
- 2009 “Corso di specializzazione La cassetta dei nuovi attrezzi per il Welfare regionale” Corso di perfezionamento organizzato dalla Regione Emilia Romagna
-

MADRELINGUA **ITALIANO**

ALTRE LINGUA

INGLESE

- Capacità di lettura buono
- Capacità di scrittura buono
- Capacità di espressione orale buono

FRANCESE

- Capacità di lettura buono
- Capacità di scrittura buono
- Capacità di espressione orale buono

CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI

Predisposizione alla relazione, al dialogo e all'ascolto attivo dell'interlocutore anche in virtù della pratica dell'Approccio dialogico finlandese.
Capacità di comunicazione e abitudine all'organizzazione e gestione di incontri di gruppo e pubblici acquisita in sede di formazione e per esperienze lavorative.
Capacità di gestione e risoluzione dei conflitti anche in situazioni di stress.
Capacità di costruire e mantenere buone relazioni lavorative e condizioni ambientali positive.

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

Esperienza, maturata in contesti territoriali e organizzativi diversi, di coordinamento di gruppi di lavoro con finalità di analisi, ricerca, progettazione e realizzazione di interventi in ottica di rete e multiprofessionale valorizzando le competenze e le caratteristiche dei membri del gruppo.

Elaborazione di soluzioni innovative per il raggiungimento degli obiettivi del Servizio di appartenenza anche attraverso percorsi partecipativi così come previsto dal metodo “trasformativo/partecipativo” Community Lab promosso dalla Regione Emilia Romagna, in attuazione del Piano Socio Sanitario Regionale.

A titolo esemplificativo:

- Coordinamento del percorso partecipativo finalizzato alla diffusione della cultura dell'accoglienza e alla promozione dell'istituto dell'affido. Uno degli esiti del progetto è stato la pubblicazione di un albo illustrato nato all'interno del percorso stesso (Damiani S., Martini P., Rivola A. Mi dai una spinta? 2016).
- Coordinamento del progetto per lo sviluppo di azioni di supporto ai caregiver e loro coinvolgimento per la ricognizione dei bisogni loro e delle persone non autosufficienti: progettazione e conduzioni di gruppi di caregiver con la metodologia della Ruota di terapia comunitaria e Pilot study (Il punto di vista di alcuni caregiver familiari e i loro bisogni).

Capacità di elaborazione di dati di attività, economici e di documentazione a supporto della gestione degli adempimenti amministrativi connessi alla programmazione, monitoraggio, rendicontazione, verifica dei risultati raggiunti dei Fondi per la Non

Autosufficienza regionali e statali, (FRNA, FNA, Dopo di noi, Vita Indipendente, Fondo caregiver, ecc), Fondo sociale locale regionale e statale, Programmi finalizzati e bandi con particolare riferimento al Piano per la non autosufficienza e al Piano di Zona per la salute ed il benessere sociale.

Capacità di elaborazione di dati di attività e di spesa per ottemperare a quanto previsto dal Programma statistico nazionale e dai debiti informativi nei confronti della Regione Emilia Romagna e dello Stato (a titolo esemplificativo Spesa Sociale ISTAT, Obiettivi di Servizio SOSE, SIOSS - Sistema informativo dell'offerta dei servizi sociali, Monitoraggio del FRNA, ecc) anche in integrazione con altri settori dell'Organizzazione e con l'Ausl della Romagna per quanto attiene l'integrazione socio sanitaria.

Capacità di progettazione, organizzazione, promozione e realizzazione di incontri pubblici rivolti alla cittadinanza e/o a operatori di tipo formativo e informativo.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Buona capacità di utilizzo del pacchetto Office, posta elettronica e applicativi in uso nel servizio di appartenenza.

Buona capacità di utilizzo delle piattaforme regionali e statali per la rendicontazione e monitoraggio del sistema dei servizi e interventi locali e dei diversi Fondi (a titolo esemplificativo Sistema Informativo per il Monitoraggio del FRNA, SIOSS Sistema informativo dell'offerta dei servizi sociali, Spesa sociale ISTAT, Obiettivi di Servizio SOSE – Sogei, Piano di Zona, ecc)

Buona capacità di utilizzo del gestionale Icaro – Ausl in relazione alla programmazione ed erogazione degli assegni di cura a favore di anziani e disabili e ai Servizi di Assistenza Domiciliare Integrata e Dimissioni protette.

PATENTE O PATENTI

Patente di tipo B

ULTERIORI INFORMAZIONI DOCENZE

- Date) **13/03/2023**
C/O UNIVERSITA' DI BOLOGNA, CORSO DI LAUREA IN SERVIZIO SOCIALE "LA PROGRAMMAZIONE SOCIO SANITARIA E IL RUOLO DEGLI UFFICI DI PIANO"
- Date **FEBBRAIO – NOVEMBRE 2020**
C/O REGIONE EMILIA ROMAGNA, PERCORSO FORMATIVO "AFFIDAMENTO FAMILIARE: NUOVE PROSPETTIVE E POSSIBILI INNOVAZIONI DI FRONTE AGLI SCENARI DI CAMBIAMENTO" – 18 ORE
- Date **MARZO – APRILE 2019**
C/O REGIONE EMILIA ROMAGNA, PERCORSO FORMATIVO "LA RICERCA SOCIALE COME PRATICA QUOTIDIANA: ALLENAMENTI PER TRASFORMARE I CONTESTI" – 10 ORE
- Date **DICEMBRE 2018 – MAGGIO 2019**
C/O REGIONE EMILIA ROMAGNA, PERCORSO FORMATIVO "LE AZIONI INNOVATIVE DEI PIANI DI ZONA PER LA SALUTE ED IL BENESSERE REGIONALE: LA LETTURA DEL GRUPPO REGIONALE REFERENTE DELLE SCHEDE ATTUATIVE" – 20 ORE
- Date **NOVEMBRE 2018 – MAGGIO 2019**
C/O REGIONE EMILIA ROMAGNA, PERCORSO FORMATIVO "IL PROCESSO DI PROGRAMMAZIONE PARTECIPATA DEI PIANI DI ZONA PER LA SALUTE ED IL BENESSERE SOCIALE: LA FASE ATTUATIVA" – 30 ORE

ULTERIORI INFORMAZIONI - PUBBLICAZIONI

Nicoli M.A., Farini D., Gamberini E., Golfieri C., Paltrinieri F., Rodeschini G., Sturlese V., Vivoli V., Zoli S. Il metodo Community lab in Le politiche pubbliche hanno bisogno di processi collettivi: metodologie e strumenti (2024)

A cura di Gradi T., Vivoli V. Testi di Nicoli M.A., Farini D., Gradi T., Paltrinieri F., Rodeschini G., Vivoli V., Zoli S., Galeotti S. La facilitazione situata nelle politiche pubbliche. Istruzioni all'uso nell'ambito del welfare (2023).

Rodeschini G., Zoli S. Dialogare per integrare: l'implementazione dell'approccio dialogico in Emilia Romagna (2023) in Lavorare assieme per la salute, dalla multiprofessionalità alla transdisciplinarietà.

Verità D., Zoli S. La Bassa Romagna 2020: capaci di futuro (2020) in Partecipazione socio sanitaria e welfare di comunità: esperienze italiane

M. A. Nicoli, Rodeschini G., Vivoli V., Paltrinieri F., Zoli S. Community Lab: una proposta metodologica per innovare la pubblica amministrazione e agire processi collettivi.(2020) in Ricerca sociale ed emancipazione

DATA: LUGO, 31/12/2025

FIRMA

Silvia Zoli

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	Zoli Silvia
Indirizzo	
Telefono	0545299489
Fax	
E-mail	zolis@unione.labassaromagna.it
Nazionalità	ITALIANA
Data di nascita	14/07/1974

ESPERIENZA LAVORATIVA

- | | |
|---|---|
| • Date (da – a) | 01/06/2024 - 31/12/2025 |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | UNIONE DEI COMUNI DELLA BASSA ROMAGNA
Piazza Martiri 1, 48022 Lugo (Ra) |
| • Tipo di azienda o settore | Ente locale – Pubblica Amministrazione |
| • Tipo di impiego | Istruttore direttivo amministrativo, Cat. Giuridica D posizione economica D1 - assunzione a tempo indeterminato
Incarico di Elevata Qualificazione, per la struttura referente all'Area Welfare, Anziani e Disabili |
| • Principali mansioni e responsabilità | Responsabile servizio Anziani e disabili adulti
Coordinatore Ufficio di Piano per l'integrazione Socio Sanitaria |
| • Date (da – a) | 1/05/2024 – 31/05/2024 |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | UNIONE DEI COMUNI DELLA BASSA ROMAGNA
Piazza Martiri 1, 48022 Lugo (Ra) |
| • Tipo di azienda o settore | Ente locale – Pubblica Amministrazione |
| • Tipo di impiego | Istruttore direttivo amministrativo, Cat. Giuridica D posizione economica D1 - assunzione a tempo indeterminato |
| • Principali mansioni e responsabilità | Coordinatore Ufficio di Piano per l'integrazione Socio Sanitaria e Coordinatore risorse e progetti per la non autosufficienza. |
| • Date (da – a) | 01/06/2008 – 30/04/2024 |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | UNIONE DEI COMUNI DELLA BASSA ROMAGNA
Piazza Martiri 1, 48022 Lugo (Ra) |
| • Tipo di azienda o settore | Ente Locale – Pubblica Amministrazione |
| • Tipo di impiego | Istruttore digitale – primo differenziale stipendiale , assunzione a tempo indeterminato |
| • Principali mansioni e responsabilità | Coordinatore Ufficio di Piano per l'integrazione Socio Sanitaria e Coordinatore risorse e progetti per la non autosufficienza.
Coordinamento dei tavoli di lavoro del Piano di Zona, rendicontazione e monitoraggio progetti di ambito sociale, programmazione e rendicontazione Fondi Non Autosufficienza regionali e statali, (FRNA, FNA, Dopo di noi, Vita Indipendente, Fondo caregiver, ecc) Fondo sociale locale regionale e statale e Programmi finalizzati e bandi.
Redazione del Piano di Zona per la salute ed il benessere sociale del Distretto di Lugo (triennale e annuale) e relativi allegati.
Supporto al Comitato di Distretto nella programmazione, gestione e monitoraggio dei |

servizi sociali e sociosanitari e confronto con le Organizzazioni sindacali e con il mondo del Terzo settore.

Sviluppo e consolidamento del progetto Caregivers.

Attività di raccordo con il sistema informativo dell'Azienda USL e della Regione Emilia Romagna con particolare riferimento alla Non autosufficienza.

Elaborazioni di reportistiche di monitoraggio e rendicontazione sia interna che esterna.

Lavoro di comunità e percorsi partecipativi: conduzione di gruppi di utenti/cittadini e operatori, progettazione e conduzione di focus group, world café, role playing e tecniche di lavoro di gruppo e di ruote di terapia comunitaria integrata rivolte ai caregiver e ad altri target di popolazione.

Coordinamento delle sperimentazioni locali relative all'applicazione dell'“Approccio dialogico finlandese”: formazione interna degli operatori e conduzione di incontri di intervizione e di equipe.

Dal 14/12/2013 Assegnazione dell'incarico di Coordinamento dell'Ufficio di Piano per l'integrazione socio sanitaria

Dal 12/02/2024 Assegnazione dell'incarico di Coordinatore risorse e progetti per la non autosufficienza

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

29/12/2007 – 31/05/2008

COMUNE DI LUGO

Piazza Martiri 1, 48022 Lugo (Ra)

Ente locale – Pubblica Amministrazione

Istruttore amministrativo C1, assunzione a tempo indeterminato

Coordinamento tavoli di lavoro del Piano di Zona, rendicontazione e monitoraggio progetti di ambito sociale con particolare riferimento alle attività promosse dal Centro per le famiglie.

Supporto al Comitato di Distretto nella programmazione, gestione e monitoraggio dei servizi sociali e sociosanitari e confronto con le Organizzazioni sindacali e con il mondo del Terzo settore.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DAL 2003 AL 28/12/2007

COMUNE DI LUGO

Piazza Martiri 1, 48022 Lugo (Ra)

Ente locale – Pubblica Amministrazione

Lavoro interinale, lavoro a progetto – collaborazione coordinata e continuativa, lavoro a tempo determinato

Attività amministrativa connessa alla redazione del Piano di Zona, supporto al Comitato di Distretto e supporto ad attività promosse dal Centro per le famiglie.

ALTRE ESPERIENZE

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

2016 – 2024

Regione Emilia Romagna – Agenzia sanitaria e sociale regionale/Settore innovazione nei Servizi Sanitari e Sociali

Ente Pubblico

Collaborazione formalizzata

Partecipazione come membro dello Staff alle attività di aula, istruttorie di caso, accompagnamento in loco, iniziative pubbliche, azioni di monitoraggio e valutazione casi “Community Lab programmazione locale”.

Partecipazione come membro dello Staff alle attività in aula e laboratoriali dedicate a

gruppi di operatori quali, a titolo esemplificativo, “Conflitti allo specchio, lavoro di rete tra i Servizi e i professionisti che si occupano di conflittualità familiare”, “L’affidamento familiare del minore”, “Benessere delle persone LGBTQ + e giustizia sociale. Saperi e strumenti per praticare l’inclusione nei servizi”, ecc.

Partecipazione come membro dello Staff, attività di progettazione, analisi, monitoraggio e rendicontazione, redazione documentale “Approccio dialogico finlandese”.

Partecipazione come membro dello Staff, attività di progettazione, analisi, e redazione documentale “Laboratorio italo-brasiliano di formazione, ricerca e pratiche in salute collettiva”.

Partecipazione come membro dello Staff, attività di progettazione, analisi, e redazione documentale “L’Unione dei Comuni per lo sviluppo locale delle politiche di welfare”.

Partecipazione come membro dello Staff, attività di progettazione, analisi, e redazione documentale “Ricerca intervento Covid 19 Unioni Bassa Romagna e Bassa Reggiana”

Partecipazione come membro dello Staff, progettazione e conduzione di gruppi di lavoro, redazione documentale, attività di analisi e monitoraggio connesse alla stesura del Piano Socio Sanitario Regionale 2017/2019 e 2024/2026.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego

2012
Cesvip
 Ente di formazione
Docenza corso di formazione “Tecnico esperto nella gestione di servizio sociale”

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego

2013
Cesvip
 Ente di formazione
Docenza corso di formazione “Animatore sociale”

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

1993
 Liceo Scientifico Ricci Curbastro

 Diploma di scuola secondaria superiore

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

2023 - 2024
 Corso per manager dei Network locali, Serinar Università di Bologna (104 ore + project work)
 Analisi critica del quadro socio organizzativo dei network, gestione dei processi di cambiamento, Leadership e conduzione di team, gestione e sviluppo organizzativo e delle risorse umane
Attestato di partecipazione, verifica delle competenze acquisite e redazione project work finale

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Gennaio 2019 – dicembre 2020
 Autoscuela della partecipazione – imparare facendo insieme (60 h + project work)

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Tecniche e metodologie di facilitazione,
Progettare, gestire e valutare un processo partecipativo
Valutazione e rilascio di badge finale

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Gennaio – Giugno 2015
I focus group nella ricerca organizzativa in ambito sociale e sanitario
(50 h + project work)
Progettazione, realizzazione e analisi dei dati raccolti attraverso l'utilizzo della tecnica del Focus group
Attestazione finale delle competenze

ULTERIORI FORMAZIONI

- 2021 "Sviluppo di interventi di comunità: l'approccio delle Ruote di Terapia Comunitaria Integrativa", Corso di perfezionamento organizzato dalla Regione Emilia Romagna.
- 2020 – 2022 "Formazione biennale sull'approccio dialogico finlandese percorso per coordinatore", Corso di perfezionamento organizzato dalla Regione Emilia Romagna.
- 2019 "A che punto siamo? Traiettorie di attuazione del dialogo", Laboratorio formativo organizzato dalla Regione Emilia Romagna.
- 2019 "Piano sociale e sanitario regionale e Piani di zona per la salute e il benessere sociale", laboratorio formativo organizzato dalla Regione Emilia Romagna.
- 2019 "Future Lab sull'innovazione nell'ambito del Piano sociale e sanitario regionale", laboratorio formativo organizzato dalla Regione Emilia Romagna.
- 2019 "Dialogare per agire insieme: esperienze e pratiche nelle organizzazioni sanitarie e sociali", laboratorio formativo organizzato dalla Regione Emilia Romagna
- 2018 "Affido e adozione: sogni, desideri e realtà", laboratorio formativo organizzato da Coop Solco e Progetto crescita
- 2018 "Community lab: fase attuativa" laboratorio formativo organizzato dalla Regione Emilia Romagna
- 2018 "Lo stemma dei Piani di Zona: 2018/2020", laboratorio formativo organizzato dalla Regione Emilia Romagna
- 2018 "La scrittura del progetto come sintesi collettiva", laboratorio formativo organizzato dalla Regione Emilia Romagna
- 2017 "Conflitti allo specchio", laboratorio formativo organizzato dalla Regione Emilia Romagna
- 2017 "Il farsi Unione delle politiche di welfare. Esperienze a confronto" laboratorio formativo organizzato dalla Regione Emilia Romagna
- 2017 "La matrice degli indicatori del Piano sociale e sanitario regionale", laboratorio formativo organizzato dalla Regione Emilia Romagna
- 2017 "Progettare la salute: il budget di salute" laboratorio formativo organizzato dall'Ausl della Romagna
- 2017 "Community express, la tappa finale" ", laboratorio formativo organizzato dalla Regione Emilia Romagna
- 2015 – 2016 "Community lab 2015/2016 programmazione locale"
- 2015 "La programmazione locale partecipata" laboratorio formativo organizzato dalla Regione Emilia Romagna
- 2015 – 2016 "Community Lab e l'Unione dei Comuni per le politiche locali di welfare", Corso di perfezionamento organizzato dalla Regione Emilia Romagna
- 2015 "La programmazione locale partecipata" Corso di perfezionamento organizzato dalla Regione Emilia Romagna

Romagna

- 2013 – 2014 “Le figure e i ruoli della facilitazione nei processi di programmazione locale partecipata”, laboratorio formativo organizzato dalla Regione Emilia Romagna
- 2012 “Community Lab Programmazione locale partecipata” Corso di perfezionamento organizzato dalla Regione Emilia Romagna
- 2009 “Empowerment dei cittadini e delle Comunità nei percorsi di cura e di assistenza”, Corso di perfezionamento organizzato dalla Regione Emilia Romagna
- 2009 “Corso di specializzazione La cassetta dei nuovi attrezzi per il Welfare regionale” Corso di perfezionamento organizzato dalla Regione Emilia Romagna
-

MADRELINGUA **ITALIANO**

ALTRE LINGUA

INGLESE

- Capacità di lettura buono
- Capacità di scrittura buono
- Capacità di espressione orale buono

FRANCESE

- Capacità di lettura buono
- Capacità di scrittura buono
- Capacità di espressione orale buono

CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI

Predisposizione alla relazione, al dialogo e all'ascolto attivo dell'interlocutore anche in virtù della pratica dell'Approccio dialogico finlandese.
Capacità di comunicazione e abitudine all'organizzazione e gestione di incontri di gruppo e pubblici acquisita in sede di formazione e per esperienze lavorative.
Capacità di gestione e risoluzione dei conflitti anche in situazioni di stress.
Capacità di costruire e mantenere buone relazioni lavorative e condizioni ambientali positive.

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

Esperienza, maturata in contesti territoriali e organizzativi diversi, di coordinamento di gruppi di lavoro con finalità di analisi, ricerca, progettazione e realizzazione di interventi in ottica di rete e multiprofessionale valorizzando le competenze e le caratteristiche dei membri del gruppo.

Elaborazione di soluzioni innovative per il raggiungimento degli obiettivi del Servizio di appartenenza anche attraverso percorsi partecipativi così come previsto dal metodo “trasformativo/partecipativo” Community Lab promosso dalla Regione Emilia Romagna, in attuazione del Piano Socio Sanitario Regionale.

A titolo esemplificativo:

- Coordinamento del percorso partecipativo finalizzato alla diffusione della cultura dell'accoglienza e alla promozione dell'istituto dell'affido. Uno degli esiti del progetto è stato la pubblicazione di un albo illustrato nato all'interno del percorso stesso (Damiani S., Martini P., Rivola A. Mi dai una spinta? 2016).
- Coordinamento del progetto per lo sviluppo di azioni di supporto ai caregiver e loro coinvolgimento per la ricognizione dei bisogni loro e delle persone non autosufficienti: progettazione e conduzioni di gruppi di caregiver con la metodologia della Ruota di terapia comunitaria e Pilot study (Il punto di vista di alcuni caregiver familiari e i loro bisogni).

Capacità di elaborazione di dati di attività, economici e di documentazione a supporto della gestione degli adempimenti amministrativi connessi alla programmazione, monitoraggio, rendicontazione, verifica dei risultati raggiunti dei Fondi per la Non

Autosufficienza regionali e statali, (FRNA, FNA, Dopo di noi, Vita Indipendente, Fondo caregiver, ecc), Fondo sociale locale regionale e statale, Programmi finalizzati e bandi con particolare riferimento al Piano per la non autosufficienza e al Piano di Zona per la salute ed il benessere sociale.

Capacità di elaborazione di dati di attività e di spesa per ottemperare a quanto previsto dal Programma statistico nazionale e dai debiti informativi nei confronti della Regione Emilia Romagna e dello Stato (a titolo esemplificativo Spesa Sociale ISTAT, Obiettivi di Servizio SOSE, SIOSS - Sistema informativo dell'offerta dei servizi sociali, Monitoraggio del FRNA, ecc) anche in integrazione con altri settori dell'Organizzazione e con l'Ausl della Romagna per quanto attiene l'integrazione socio sanitaria.

Capacità di progettazione, organizzazione, promozione e realizzazione di incontri pubblici rivolti alla cittadinanza e/o a operatori di tipo formativo e informativo.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Buona capacità di utilizzo del pacchetto Office, posta elettronica e applicativi in uso nel servizio di appartenenza.

Buona capacità di utilizzo delle piattaforme regionali e statali per la rendicontazione e monitoraggio del sistema dei servizi e interventi locali e dei diversi Fondi (a titolo esemplificativo Sistema Informativo per il Monitoraggio del FRNA, SIOSS Sistema informativo dell'offerta dei servizi sociali, Spesa sociale ISTAT, Obiettivi di Servizio SOSE – Sogei, Piano di Zona, ecc)

Buona capacità di utilizzo del gestionale Icaro – Ausl in relazione alla programmazione ed erogazione degli assegni di cura a favore di anziani e disabili e ai Servizi di Assistenza Domiciliare Integrata e Dimissioni protette.

PATENTE O PATENTI

Patente di tipo B

ULTERIORI INFORMAZIONI DOCENZE

- Date) **13/03/2023**
C/O UNIVERSITA' DI BOLOGNA, CORSO DI LAUREA IN SERVIZIO SOCIALE "LA PROGRAMMAZIONE SOCIO SANITARIA E IL RUOLO DEGLI UFFICI DI PIANO"
- Date **FEBBRAIO – NOVEMBRE 2020**
C/O REGIONE EMILIA ROMAGNA, PERCORSO FORMATIVO "AFFIDAMENTO FAMILIARE: NUOVE PROSPETTIVE E POSSIBILI INNOVAZIONI DI FRONTE AGLI SCENARI DI CAMBIAMENTO" – 18 ORE
- Date **MARZO – APRILE 2019**
C/O REGIONE EMILIA ROMAGNA, PERCORSO FORMATIVO "LA RICERCA SOCIALE COME PRATICA QUOTIDIANA: ALLENAMENTI PER TRASFORMARE I CONTESTI" – 10 ORE
- Date **DICEMBRE 2018 – MAGGIO 2019**
C/O REGIONE EMILIA ROMAGNA, PERCORSO FORMATIVO "LE AZIONI INNOVATIVE DEI PIANI DI ZONA PER LA SALUTE ED IL BENESSERE REGIONALE: LA LETTURA DEL GRUPPO REGIONALE REFERENTE DELLE SCHEDE ATTUATIVE" – 20 ORE
- Date **NOVEMBRE 2018 – MAGGIO 2019**
C/O REGIONE EMILIA ROMAGNA, PERCORSO FORMATIVO "IL PROCESSO DI PROGRAMMAZIONE PARTECIPATA DEI PIANI DI ZONA PER LA SALUTE ED IL BENESSERE SOCIALE: LA FASE ATTUATIVA" – 30 ORE

ULTERIORI INFORMAZIONI - PUBBLICAZIONI

Nicoli M.A., Farini D., Gamberini E., Golfieri C., Paltrinieri F., Rodeschini G., Sturlese V., Vivoli V., Zoli S. Il metodo Community lab in Le politiche pubbliche hanno bisogno di processi collettivi: metodologie e strumenti (2024)

A cura di Gradi T., Vivoli V. Testi di Nicoli M.A., Farini D., Gradi T., Paltrinieri F., Rodeschini G., Vivoli V., Zoli S., Galeotti S. La facilitazione situata nelle politiche pubbliche. Istruzioni all'uso nell'ambito del welfare (2023).

Rodeschini G., Zoli S. Dialogare per integrare: l'implementazione dell'approccio dialogico in Emilia Romagna (2023) in Lavorare assieme per la salute, dalla multiprofessionalità alla transdisciplinarietà.

Verità D., Zoli S. La Bassa Romagna 2020: capaci di futuro (2020) in Partecipazione socio sanitaria e welfare di comunità: esperienze italiane

M. A. Nicoli, Rodeschini G., Vivoli V., Paltrinieri F., Zoli S. Community Lab: una proposta metodologica per innovare la pubblica amministrazione e agire processi collettivi.(2020) in Ricerca sociale ed emancipazione

DATA: LUGO, 31/12/2025

FIRMA

Silvia Zoli

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	Zoli Silvia
Indirizzo	
Telefono	0545299489
Fax	
E-mail	zolis@unione.labassaromagna.it
Nazionalità	ITALIANA
Data di nascita	14/07/1974

ESPERIENZA LAVORATIVA

- | | |
|---|---|
| • Date (da – a) | 01/06/2024 - 31/12/2025 |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | UNIONE DEI COMUNI DELLA BASSA ROMAGNA
Piazza Martiri 1, 48022 Lugo (Ra) |
| • Tipo di azienda o settore | Ente locale – Pubblica Amministrazione |
| • Tipo di impiego | Istruttore direttivo amministrativo, Cat. Giuridica D posizione economica D1 - assunzione a tempo indeterminato
Incarico di Elevata Qualificazione, per la struttura referente all'Area Welfare, Anziani e Disabili |
| • Principali mansioni e responsabilità | Responsabile servizio Anziani e disabili adulti
Coordinatore Ufficio di Piano per l'integrazione Socio Sanitaria |
| • Date (da – a) | 1/05/2024 – 31/05/2024 |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | UNIONE DEI COMUNI DELLA BASSA ROMAGNA
Piazza Martiri 1, 48022 Lugo (Ra) |
| • Tipo di azienda o settore | Ente locale – Pubblica Amministrazione |
| • Tipo di impiego | Istruttore direttivo amministrativo, Cat. Giuridica D posizione economica D1 - assunzione a tempo indeterminato |
| • Principali mansioni e responsabilità | Coordinatore Ufficio di Piano per l'integrazione Socio Sanitaria e Coordinatore risorse e progetti per la non autosufficienza. |
| • Date (da – a) | 01/06/2008 – 30/04/2024 |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | UNIONE DEI COMUNI DELLA BASSA ROMAGNA
Piazza Martiri 1, 48022 Lugo (Ra) |
| • Tipo di azienda o settore | Ente Locale – Pubblica Amministrazione |
| • Tipo di impiego | Istruttore digitale – primo differenziale stipendiale , assunzione a tempo indeterminato |
| • Principali mansioni e responsabilità | Coordinatore Ufficio di Piano per l'integrazione Socio Sanitaria e Coordinatore risorse e progetti per la non autosufficienza.
Coordinamento dei tavoli di lavoro del Piano di Zona, rendicontazione e monitoraggio progetti di ambito sociale, programmazione e rendicontazione Fondi Non Autosufficienza regionali e statali, (FRNA, FNA, Dopo di noi, Vita Indipendente, Fondo caregiver, ecc) Fondo sociale locale regionale e statale e Programmi finalizzati e bandi.
Redazione del Piano di Zona per la salute ed il benessere sociale del Distretto di Lugo (triennale e annuale) e relativi allegati.
Supporto al Comitato di Distretto nella programmazione, gestione e monitoraggio dei |

servizi sociali e sociosanitari e confronto con le Organizzazioni sindacali e con il mondo del Terzo settore.

Sviluppo e consolidamento del progetto Caregivers.

Attività di raccordo con il sistema informativo dell'Azienda USL e della Regione Emilia Romagna con particolare riferimento alla Non autosufficienza.

Elaborazioni di reportistiche di monitoraggio e rendicontazione sia interna che esterna.

Lavoro di comunità e percorsi partecipativi: conduzione di gruppi di utenti/cittadini e operatori, progettazione e conduzione di focus group, world café, role playing e tecniche di lavoro di gruppo e di ruote di terapia comunitaria integrata rivolte ai caregiver e ad altri target di popolazione.

Coordinamento delle sperimentazioni locali relative all'applicazione dell'“Approccio dialogico finlandese”: formazione interna degli operatori e conduzione di incontri di intervizione e di equipe.

Dal 14/12/2013 Assegnazione dell'incarico di Coordinamento dell'Ufficio di Piano per l'integrazione socio sanitaria

Dal 12/02/2024 Assegnazione dell'incarico di Coordinatore risorse e progetti per la non autosufficienza

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

29/12/2007 – 31/05/2008

COMUNE DI LUGO

Piazza Martiri 1, 48022 Lugo (Ra)

Ente locale – Pubblica Amministrazione

Istruttore amministrativo C1, assunzione a tempo indeterminato

Coordinamento tavoli di lavoro del Piano di Zona, rendicontazione e monitoraggio progetti di ambito sociale con particolare riferimento alle attività promosse dal Centro per le famiglie.

Supporto al Comitato di Distretto nella programmazione, gestione e monitoraggio dei servizi sociali e sociosanitari e confronto con le Organizzazioni sindacali e con il mondo del Terzo settore.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DAL 2003 AL 28/12/2007

COMUNE DI LUGO

Piazza Martiri 1, 48022 Lugo (Ra)

Ente locale – Pubblica Amministrazione

Lavoro interinale, lavoro a progetto – collaborazione coordinata e continuativa, lavoro a tempo determinato

Attività amministrativa connessa alla redazione del Piano di Zona, supporto al Comitato di Distretto e supporto ad attività promosse dal Centro per le famiglie.

ALTRE ESPERIENZE

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

2016 – 2024

Regione Emilia Romagna – Agenzia sanitaria e sociale regionale/Settore innovazione nei Servizi Sanitari e Sociali

Ente Pubblico

Collaborazione formalizzata

Partecipazione come membro dello Staff alle attività di aula, istruttorie di caso, accompagnamento in loco, iniziative pubbliche, azioni di monitoraggio e valutazione casi “Community Lab programmazione locale”.

Partecipazione come membro dello Staff alle attività in aula e laboratoriali dedicate a

gruppi di operatori quali, a titolo esemplificativo, “Conflitti allo specchio, lavoro di rete tra i Servizi e i professionisti che si occupano di conflittualità familiare”, “L’affidamento familiare del minore”, “Benessere delle persone LGBTQ + e giustizia sociale. Saperi e strumenti per praticare l’inclusione nei servizi”, ecc.

Partecipazione come membro dello Staff, attività di progettazione, analisi, monitoraggio e rendicontazione, redazione documentale “Approccio dialogico finlandese”.

Partecipazione come membro dello Staff, attività di progettazione, analisi, e redazione documentale “Laboratorio italo-brasiliano di formazione, ricerca e pratiche in salute collettiva”.

Partecipazione come membro dello Staff, attività di progettazione, analisi, e redazione documentale “L’Unione dei Comuni per lo sviluppo locale delle politiche di welfare”.

Partecipazione come membro dello Staff, attività di progettazione, analisi, e redazione documentale “Ricerca intervento Covid 19 Unioni Bassa Romagna e Bassa Reggiana”

Partecipazione come membro dello Staff, progettazione e conduzione di gruppi di lavoro, redazione documentale, attività di analisi e monitoraggio connesse alla stesura del Piano Socio Sanitario Regionale 2017/2019 e 2024/2026.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego

2012
Cesvip
 Ente di formazione
Docenza corso di formazione “Tecnico esperto nella gestione di servizio sociale”

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego

2013
Cesvip
 Ente di formazione
Docenza corso di formazione “Animatore sociale”

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

1993
 Liceo Scientifico Ricci Curbastro

 Diploma di scuola secondaria superiore

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

2023 - 2024
 Corso per manager dei Network locali, Serinar Università di Bologna (104 ore + project work)
 Analisi critica del quadro socio organizzativo dei network, gestione dei processi di cambiamento, Leadership e conduzione di team, gestione e sviluppo organizzativo e delle risorse umane
Attestato di partecipazione, verifica delle competenze acquisite e redazione project work finale

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Gennaio 2019 – dicembre 2020
 Autoscuola della partecipazione – imparare facendo insieme (60 h + project work)

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Tecniche e metodologie di facilitazione,
Progettare, gestire e valutare un processo partecipativo
Valutazione e rilascio di badge finale

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Gennaio – Giugno 2015
I focus group nella ricerca organizzativa in ambito sociale e sanitario
(50 h + project work)
Progettazione, realizzazione e analisi dei dati raccolti attraverso l'utilizzo della tecnica del Focus group
Attestazione finale delle competenze

ULTERIORI FORMAZIONI

- 2021 "Sviluppo di interventi di comunità: l'approccio delle Ruote di Terapia Comunitaria Integrativa", Corso di perfezionamento organizzato dalla Regione Emilia Romagna.
- 2020 – 2022 "Formazione biennale sull'approccio dialogico finlandese percorso per coordinatore", Corso di perfezionamento organizzato dalla Regione Emilia Romagna.
- 2019 "A che punto siamo? Traiettorie di attuazione del dialogo", Laboratorio formativo organizzato dalla Regione Emilia Romagna.
- 2019 "Piano sociale e sanitario regionale e Piani di zona per la salute e il benessere sociale", laboratorio formativo organizzato dalla Regione Emilia Romagna.
- 2019 "Future Lab sull'innovazione nell'ambito del Piano sociale e sanitario regionale", laboratorio formativo organizzato dalla Regione Emilia Romagna.
- 2019 "Dialogare per agire insieme: esperienze e pratiche nelle organizzazioni sanitarie e sociali", laboratorio formativo organizzato dalla Regione Emilia Romagna
- 2018 "Affido e adozione: sogni, desideri e realtà", laboratorio formativo organizzato da Coop Solco e Progetto crescita
- 2018 "Community lab: fase attuativa" laboratorio formativo organizzato dalla Regione Emilia Romagna
- 2018 "Lo stemma dei Piani di Zona: 2018/2020", laboratorio formativo organizzato dalla Regione Emilia Romagna
- 2018 "La scrittura del progetto come sintesi collettiva", laboratorio formativo organizzato dalla Regione Emilia Romagna
- 2017 "Conflitti allo specchio", laboratorio formativo organizzato dalla Regione Emilia Romagna
- 2017 "Il farsi Unione delle politiche di welfare. Esperienze a confronto" laboratorio formativo organizzato dalla Regione Emilia Romagna
- 2017 "La matrice degli indicatori del Piano sociale e sanitario regionale", laboratorio formativo organizzato dalla Regione Emilia Romagna
- 2017 "Progettare la salute: il budget di salute" laboratorio formativo organizzato dall'Ausl della Romagna
- 2017 "Community express, la tappa finale" ", laboratorio formativo organizzato dalla Regione Emilia Romagna
- 2015 – 2016 "Community lab 2015/2016 programmazione locale"
- 2015 "La programmazione locale partecipata" laboratorio formativo organizzato dalla Regione Emilia Romagna
- 2015 – 2016 "Community Lab e l'Unione dei Comuni per le politiche locali di welfare", Corso di perfezionamento organizzato dalla Regione Emilia Romagna
- 2015 "La programmazione locale partecipata" Corso di perfezionamento organizzato dalla Regione Emilia Romagna

Romagna

- 2013 – 2014 “Le figure e i ruoli della facilitazione nei processi di programmazione locale partecipata”, laboratorio formativo organizzato dalla Regione Emilia Romagna
- 2012 “Community Lab Programmazione locale partecipata” Corso di perfezionamento organizzato dalla Regione Emilia Romagna
- 2009 “Empowerment dei cittadini e delle Comunità nei percorsi di cura e di assistenza”, Corso di perfezionamento organizzato dalla Regione Emilia Romagna
- 2009 “Corso di specializzazione La cassetta dei nuovi attrezzi per il Welfare regionale” Corso di perfezionamento organizzato dalla Regione Emilia Romagna
-

MADRELINGUA **ITALIANO**

ALTRE LINGUA

INGLESE

- Capacità di lettura buono
- Capacità di scrittura buono
- Capacità di espressione orale buono

FRANCESE

- Capacità di lettura buono
- Capacità di scrittura buono
- Capacità di espressione orale buono

CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI

Predisposizione alla relazione, al dialogo e all'ascolto attivo dell'interlocutore anche in virtù della pratica dell'Approccio dialogico finlandese.
Capacità di comunicazione e abitudine all'organizzazione e gestione di incontri di gruppo e pubblici acquisita in sede di formazione e per esperienze lavorative.
Capacità di gestione e risoluzione dei conflitti anche in situazioni di stress.
Capacità di costruire e mantenere buone relazioni lavorative e condizioni ambientali positive.

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

Esperienza, maturata in contesti territoriali e organizzativi diversi, di coordinamento di gruppi di lavoro con finalità di analisi, ricerca, progettazione e realizzazione di interventi in ottica di rete e multiprofessionale valorizzando le competenze e le caratteristiche dei membri del gruppo.

Elaborazione di soluzioni innovative per il raggiungimento degli obiettivi del Servizio di appartenenza anche attraverso percorsi partecipativi così come previsto dal metodo “trasformativo/partecipativo” Community Lab promosso dalla Regione Emilia Romagna, in attuazione del Piano Socio Sanitario Regionale.

A titolo esemplificativo:

- Coordinamento del percorso partecipativo finalizzato alla diffusione della cultura dell'accoglienza e alla promozione dell'istituto dell'affido. Uno degli esiti del progetto è stato la pubblicazione di un albo illustrato nato all'interno del percorso stesso (Damiani S., Martini P., Rivola A. Mi dai una spinta? 2016).
- Coordinamento del progetto per lo sviluppo di azioni di supporto ai caregiver e loro coinvolgimento per la ricognizione dei bisogni loro e delle persone non autosufficienti: progettazione e conduzioni di gruppi di caregiver con la metodologia della Ruota di terapia comunitaria e Pilot study (Il punto di vista di alcuni caregiver familiari e i loro bisogni).

Capacità di elaborazione di dati di attività, economici e di documentazione a supporto della gestione degli adempimenti amministrativi connessi alla programmazione, monitoraggio, rendicontazione, verifica dei risultati raggiunti dei Fondi per la Non

Autosufficienza regionali e statali, (FRNA, FNA, Dopo di noi, Vita Indipendente, Fondo caregiver, ecc), Fondo sociale locale regionale e statale, Programmi finalizzati e bandi con particolare riferimento al Piano per la non autosufficienza e al Piano di Zona per la salute ed il benessere sociale.

Capacità di elaborazione di dati di attività e di spesa per ottemperare a quanto previsto dal Programma statistico nazionale e dai debiti informativi nei confronti della Regione Emilia Romagna e dello Stato (a titolo esemplificativo Spesa Sociale ISTAT, Obiettivi di Servizio SOSE, SIOSS - Sistema informativo dell'offerta dei servizi sociali, Monitoraggio del FRNA, ecc) anche in integrazione con altri settori dell'Organizzazione e con l'Ausl della Romagna per quanto attiene l'integrazione socio sanitaria.

Capacità di progettazione, organizzazione, promozione e realizzazione di incontri pubblici rivolti alla cittadinanza e/o a operatori di tipo formativo e informativo.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Buona capacità di utilizzo del pacchetto Office, posta elettronica e applicativi in uso nel servizio di appartenenza.

Buona capacità di utilizzo delle piattaforme regionali e statali per la rendicontazione e monitoraggio del sistema dei servizi e interventi locali e dei diversi Fondi (a titolo esemplificativo Sistema Informativo per il Monitoraggio del FRNA, SIOSS Sistema informativo dell'offerta dei servizi sociali, Spesa sociale ISTAT, Obiettivi di Servizio SOSE – Sogei, Piano di Zona, ecc)

Buona capacità di utilizzo del gestionale Icaro – Ausl in relazione alla programmazione ed erogazione degli assegni di cura a favore di anziani e disabili e ai Servizi di Assistenza Domiciliare Integrata e Dimissioni protette.

PATENTE O PATENTI

Patente di tipo B

ULTERIORI INFORMAZIONI DOCENZE

- Date) **13/03/2023**
C/O UNIVERSITA' DI BOLOGNA, CORSO DI LAUREA IN SERVIZIO SOCIALE "LA PROGRAMMAZIONE SOCIO SANITARIA E IL RUOLO DEGLI UFFICI DI PIANO"
- Date **FEBBRAIO – NOVEMBRE 2020**
C/O REGIONE EMILIA ROMAGNA, PERCORSO FORMATIVO "AFFIDAMENTO FAMILIARE: NUOVE PROSPETTIVE E POSSIBILI INNOVAZIONI DI FRONTE AGLI SCENARI DI CAMBIAMENTO" – 18 ORE
- Date **MARZO – APRILE 2019**
C/O REGIONE EMILIA ROMAGNA, PERCORSO FORMATIVO "LA RICERCA SOCIALE COME PRATICA QUOTIDIANA: ALLENAMENTI PER TRASFORMARE I CONTESTI" – 10 ORE
- Date **DICEMBRE 2018 – MAGGIO 2019**
C/O REGIONE EMILIA ROMAGNA, PERCORSO FORMATIVO "LE AZIONI INNOVATIVE DEI PIANI DI ZONA PER LA SALUTE ED IL BENESSERE REGIONALE: LA LETTURA DEL GRUPPO REGIONALE REFERENTE DELLE SCHEDE ATTUATIVE" – 20 ORE
- Date **NOVEMBRE 2018 – MAGGIO 2019**
C/O REGIONE EMILIA ROMAGNA, PERCORSO FORMATIVO "IL PROCESSO DI PROGRAMMAZIONE PARTECIPATA DEI PIANI DI ZONA PER LA SALUTE ED IL BENESSERE SOCIALE: LA FASE ATTUATIVA" – 30 ORE

ULTERIORI INFORMAZIONI - PUBBLICAZIONI

Nicoli M.A., Farini D., Gamberini E., Golfieri C., Paltrinieri F., Rodeschini G., Sturlese V., Vivoli V, Zoli S. Il metodo Community lab in Le politiche pubbliche hanno bisogno di processi collettivi: metodologie e strumenti (2024)

A cura di Gradi T., Vivoli V. Testi di Nicoli M.A., Farini D., Gradi T., Paltrinieri F., Rodeschini G., Vivoli V., Zoli S., Galeotti S. La facilitazione situata nelle politiche pubbliche. Istruzioni all'uso nell'ambito del welfare (2023).

Rodeschini G., Zoli S. Dialogare per integrare: l'implementazione dell'approccio dialogico in Emilia Romagna (2023) in Lavorare assieme per la salute, dalla multiprofessionalità alla transdisciplinarietà.

Verità D., Zoli S. La Bassa Romagna 2020: capaci di futuro (2020) in Partecipazione socio sanitaria e welfare di comunità: esperienze italiane

M. A. Nicoli, Rodeschini G., Vivoli V., Paltrinieri F., Zoli S. Community Lab: una proposta metodologica per innovare la pubblica amministrazione e agire processi collettivi.(2020) in Ricerca sociale ed emancipazione

DATA: LUGO, 31/12/2025

FIRMA

Silvia Zoli

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	Zoli Silvia
Indirizzo	
Telefono	0545299489
Fax	
E-mail	zolis@unione.labassaromagna.it
Nazionalità	ITALIANA
Data di nascita	14/07/1974

ESPERIENZA LAVORATIVA

- | | |
|---|---|
| • Date (da – a) | 01/06/2024 - 31/12/2025 |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | UNIONE DEI COMUNI DELLA BASSA ROMAGNA
Piazza Martiri 1, 48022 Lugo (Ra) |
| • Tipo di azienda o settore | Ente locale – Pubblica Amministrazione |
| • Tipo di impiego | Istruttore direttivo amministrativo, Cat. Giuridica D posizione economica D1 - assunzione a tempo indeterminato
Incarico di Elevata Qualificazione, per la struttura referente all'Area Welfare, Anziani e Disabili |
| • Principali mansioni e responsabilità | Responsabile servizio Anziani e disabili adulti
Coordinatore Ufficio di Piano per l'integrazione Socio Sanitaria |
| • Date (da – a) | 1/05/2024 – 31/05/2024 |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | UNIONE DEI COMUNI DELLA BASSA ROMAGNA
Piazza Martiri 1, 48022 Lugo (Ra) |
| • Tipo di azienda o settore | Ente locale – Pubblica Amministrazione |
| • Tipo di impiego | Istruttore direttivo amministrativo, Cat. Giuridica D posizione economica D1 - assunzione a tempo indeterminato |
| • Principali mansioni e responsabilità | Coordinatore Ufficio di Piano per l'integrazione Socio Sanitaria e Coordinatore risorse e progetti per la non autosufficienza. |
| • Date (da – a) | 01/06/2008 – 30/04/2024 |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | UNIONE DEI COMUNI DELLA BASSA ROMAGNA
Piazza Martiri 1, 48022 Lugo (Ra) |
| • Tipo di azienda o settore | Ente Locale – Pubblica Amministrazione |
| • Tipo di impiego | Istruttore digitale – primo differenziale stipendiale , assunzione a tempo indeterminato |
| • Principali mansioni e responsabilità | Coordinatore Ufficio di Piano per l'integrazione Socio Sanitaria e Coordinatore risorse e progetti per la non autosufficienza.
Coordinamento dei tavoli di lavoro del Piano di Zona, rendicontazione e monitoraggio progetti di ambito sociale, programmazione e rendicontazione Fondi Non Autosufficienza regionali e statali, (FRNA, FNA, Dopo di noi, Vita Indipendente, Fondo caregiver, ecc) Fondo sociale locale regionale e statale e Programmi finalizzati e bandi.
Redazione del Piano di Zona per la salute ed il benessere sociale del Distretto di Lugo (triennale e annuale) e relativi allegati.
Supporto al Comitato di Distretto nella programmazione, gestione e monitoraggio dei |

servizi sociali e sociosanitari e confronto con le Organizzazioni sindacali e con il mondo del Terzo settore.

Sviluppo e consolidamento del progetto Caregivers.

Attività di raccordo con il sistema informativo dell'Azienda USL e della Regione Emilia Romagna con particolare riferimento alla Non autosufficienza.

Elaborazioni di reportistiche di monitoraggio e rendicontazione sia interna che esterna.

Lavoro di comunità e percorsi partecipativi: conduzione di gruppi di utenti/cittadini e operatori, progettazione e conduzione di focus group, world café, role playing e tecniche di lavoro di gruppo e di ruote di terapia comunitaria integrata rivolte ai caregiver e ad altri target di popolazione.

Coordinamento delle sperimentazioni locali relative all'applicazione dell'“Approccio dialogico finlandese”: formazione interna degli operatori e conduzione di incontri di intervizione e di equipe.

Dal 14/12/2013 Assegnazione dell'incarico di Coordinamento dell'Ufficio di Piano per l'integrazione socio sanitaria

Dal 12/02/2024 Assegnazione dell'incarico di Coordinatore risorse e progetti per la non autosufficienza

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

29/12/2007 – 31/05/2008

COMUNE DI LUGO

Piazza Martiri 1, 48022 Lugo (Ra)

Ente locale – Pubblica Amministrazione

Istruttore amministrativo C1, assunzione a tempo indeterminato

Coordinamento tavoli di lavoro del Piano di Zona, rendicontazione e monitoraggio progetti di ambito sociale con particolare riferimento alle attività promosse dal Centro per le famiglie.

Supporto al Comitato di Distretto nella programmazione, gestione e monitoraggio dei servizi sociali e sociosanitari e confronto con le Organizzazioni sindacali e con il mondo del Terzo settore.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DAL 2003 AL 28/12/2007

COMUNE DI LUGO

Piazza Martiri 1, 48022 Lugo (Ra)

Ente locale – Pubblica Amministrazione

Lavoro interinale, lavoro a progetto – collaborazione coordinata e continuativa, lavoro a tempo determinato

Attività amministrativa connessa alla redazione del Piano di Zona, supporto al Comitato di Distretto e supporto ad attività promosse dal Centro per le famiglie.

ALTRE ESPERIENZE

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

2016 – 2024

Regione Emilia Romagna – Agenzia sanitaria e sociale regionale/Settore innovazione nei Servizi Sanitari e Sociali

Ente Pubblico

Collaborazione formalizzata

Partecipazione come membro dello Staff alle attività di aula, istruttorie di caso, accompagnamento in loco, iniziative pubbliche, azioni di monitoraggio e valutazione casi “Community Lab programmazione locale”.

Partecipazione come membro dello Staff alle attività in aula e laboratoriali dedicate a

gruppi di operatori quali, a titolo esemplificativo, “Conflitti allo specchio, lavoro di rete tra i Servizi e i professionisti che si occupano di conflittualità familiare”, “L’affidamento familiare del minore”, “Benessere delle persone LGBTQ + e giustizia sociale. Saperi e strumenti per praticare l’inclusione nei servizi”, ecc.

Partecipazione come membro dello Staff, attività di progettazione, analisi, monitoraggio e rendicontazione, redazione documentale “Approccio dialogico finlandese”.

Partecipazione come membro dello Staff, attività di progettazione, analisi, e redazione documentale “Laboratorio italo-brasiliano di formazione, ricerca e pratiche in salute collettiva”.

Partecipazione come membro dello Staff, attività di progettazione, analisi, e redazione documentale “L’Unione dei Comuni per lo sviluppo locale delle politiche di welfare”.

Partecipazione come membro dello Staff, attività di progettazione, analisi, e redazione documentale “Ricerca intervento Covid 19 Unioni Bassa Romagna e Bassa Reggiana”

Partecipazione come membro dello Staff, progettazione e conduzione di gruppi di lavoro, redazione documentale, attività di analisi e monitoraggio connesse alla stesura del Piano Socio Sanitario Regionale 2017/2019 e 2024/2026.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego

2012
Cesvip
 Ente di formazione
Docenza corso di formazione “Tecnico esperto nella gestione di servizio sociale”

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego

2013
Cesvip
 Ente di formazione
Docenza corso di formazione “Animatore sociale”

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

1993
 Liceo Scientifico Ricci Curbastro

 Diploma di scuola secondaria superiore

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

2023 - 2024
 Corso per manager dei Network locali, Serinar Università di Bologna (104 ore + project work)
 Analisi critica del quadro socio organizzativo dei network, gestione dei processi di cambiamento, Leadership e conduzione di team, gestione e sviluppo organizzativo e delle risorse umane
Attestato di partecipazione, verifica delle competenze acquisite e redazione project work finale

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Gennaio 2019 – dicembre 2020
 Autoscuola della partecipazione – imparare facendo insieme (60 h + project work)

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Tecniche e metodologie di facilitazione,
Progettare, gestire e valutare un processo partecipativo
Valutazione e rilascio di badge finale

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Gennaio – Giugno 2015
I focus group nella ricerca organizzativa in ambito sociale e sanitario
(50 h + project work)
Progettazione, realizzazione e analisi dei dati raccolti attraverso l'utilizzo della tecnica del Focus group
Attestazione finale delle competenze

ULTERIORI FORMAZIONI

- 2021 "Sviluppo di interventi di comunità: l'approccio delle Ruote di Terapia Comunitaria Integrativa", Corso di perfezionamento organizzato dalla Regione Emilia Romagna.
- 2020 – 2022 "Formazione biennale sull'approccio dialogico finlandese percorso per coordinatore", Corso di perfezionamento organizzato dalla Regione Emilia Romagna.
- 2019 "A che punto siamo? Traiettorie di attuazione del dialogo", Laboratorio formativo organizzato dalla Regione Emilia Romagna.
- 2019 "Piano sociale e sanitario regionale e Piani di zona per la salute e il benessere sociale", laboratorio formativo organizzato dalla Regione Emilia Romagna.
- 2019 "Future Lab sull'innovazione nell'ambito del Piano sociale e sanitario regionale", laboratorio formativo organizzato dalla Regione Emilia Romagna.
- 2019 "Dialogare per agire insieme: esperienze e pratiche nelle organizzazioni sanitarie e sociali", laboratorio formativo organizzato dalla Regione Emilia Romagna
- 2018 "Affido e adozione: sogni, desideri e realtà", laboratorio formativo organizzato da Coop Solco e Progetto crescita
- 2018 "Community lab: fase attuativa" laboratorio formativo organizzato dalla Regione Emilia Romagna
- 2018 "Lo stemma dei Piani di Zona: 2018/2020", laboratorio formativo organizzato dalla Regione Emilia Romagna
- 2018 "La scrittura del progetto come sintesi collettiva", laboratorio formativo organizzato dalla Regione Emilia Romagna
- 2017 "Conflitti allo specchio", laboratorio formativo organizzato dalla Regione Emilia Romagna
- 2017 "Il farsi Unione delle politiche di welfare. Esperienze a confronto" laboratorio formativo organizzato dalla Regione Emilia Romagna
- 2017 "La matrice degli indicatori del Piano sociale e sanitario regionale", laboratorio formativo organizzato dalla Regione Emilia Romagna
- 2017 "Progettare la salute: il budget di salute" laboratorio formativo organizzato dall'Ausl della Romagna
- 2017 "Community express, la tappa finale" ", laboratorio formativo organizzato dalla Regione Emilia Romagna
- 2015 – 2016 "Community lab 2015/2016 programmazione locale"
- 2015 "La programmazione locale partecipata" laboratorio formativo organizzato dalla Regione Emilia Romagna
- 2015 – 2016 "Community Lab e l'Unione dei Comuni per le politiche locali di welfare", Corso di perfezionamento organizzato dalla Regione Emilia Romagna
- 2015 "La programmazione locale partecipata" Corso di perfezionamento organizzato dalla Regione Emilia Romagna

Romagna

- 2013 – 2014 “Le figure e i ruoli della facilitazione nei processi di programmazione locale partecipata”, laboratorio formativo organizzato dalla Regione Emilia Romagna
- 2012 “Community Lab Programmazione locale partecipata” Corso di perfezionamento organizzato dalla Regione Emilia Romagna
- 2009 “Empowerment dei cittadini e delle Comunità nei percorsi di cura e di assistenza”, Corso di perfezionamento organizzato dalla Regione Emilia Romagna
- 2009 “Corso di specializzazione La cassetta dei nuovi attrezzi per il Welfare regionale” Corso di perfezionamento organizzato dalla Regione Emilia Romagna
-

MADRELINGUA **ITALIANO**

ALTRE LINGUA

INGLESE

- Capacità di lettura buono
- Capacità di scrittura buono
- Capacità di espressione orale buono

FRANCESE

- Capacità di lettura buono
- Capacità di scrittura buono
- Capacità di espressione orale buono

CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI

Predisposizione alla relazione, al dialogo e all'ascolto attivo dell'interlocutore anche in virtù della pratica dell'Approccio dialogico finlandese.
Capacità di comunicazione e abitudine all'organizzazione e gestione di incontri di gruppo e pubblici acquisita in sede di formazione e per esperienze lavorative.
Capacità di gestione e risoluzione dei conflitti anche in situazioni di stress.
Capacità di costruire e mantenere buone relazioni lavorative e condizioni ambientali positive.

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

Esperienza, maturata in contesti territoriali e organizzativi diversi, di coordinamento di gruppi di lavoro con finalità di analisi, ricerca, progettazione e realizzazione di interventi in ottica di rete e multiprofessionale valorizzando le competenze e le caratteristiche dei membri del gruppo.

Elaborazione di soluzioni innovative per il raggiungimento degli obiettivi del Servizio di appartenenza anche attraverso percorsi partecipativi così come previsto dal metodo “trasformativo/partecipativo” Community Lab promosso dalla Regione Emilia Romagna, in attuazione del Piano Socio Sanitario Regionale.

A titolo esemplificativo:

- Coordinamento del percorso partecipativo finalizzato alla diffusione della cultura dell'accoglienza e alla promozione dell'istituto dell'affido. Uno degli esiti del progetto è stato la pubblicazione di un albo illustrato nato all'interno del percorso stesso (Damiani S., Martini P., Rivola A. Mi dai una spinta? 2016).
- Coordinamento del progetto per lo sviluppo di azioni di supporto ai caregiver e loro coinvolgimento per la ricognizione dei bisogni loro e delle persone non autosufficienti: progettazione e conduzioni di gruppi di caregiver con la metodologia della Ruota di terapia comunitaria e Pilot study (Il punto di vista di alcuni caregiver familiari e i loro bisogni).

Capacità di elaborazione di dati di attività, economici e di documentazione a supporto della gestione degli adempimenti amministrativi connessi alla programmazione, monitoraggio, rendicontazione, verifica dei risultati raggiunti dei Fondi per la Non

Autosufficienza regionali e statali, (FRNA, FNA, Dopo di noi, Vita Indipendente, Fondo caregiver, ecc), Fondo sociale locale regionale e statale, Programmi finalizzati e bandi con particolare riferimento al Piano per la non autosufficienza e al Piano di Zona per la salute ed il benessere sociale.

Capacità di elaborazione di dati di attività e di spesa per ottemperare a quanto previsto dal Programma statistico nazionale e dai debiti informativi nei confronti della Regione Emilia Romagna e dello Stato (a titolo esemplificativo Spesa Sociale ISTAT, Obiettivi di Servizio SOSE, SIOSS - Sistema informativo dell'offerta dei servizi sociali, Monitoraggio del FRNA, ecc) anche in integrazione con altri settori dell'Organizzazione e con l'Ausl della Romagna per quanto attiene l'integrazione socio sanitaria.

Capacità di progettazione, organizzazione, promozione e realizzazione di incontri pubblici rivolti alla cittadinanza e/o a operatori di tipo formativo e informativo.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Buona capacità di utilizzo del pacchetto Office, posta elettronica e applicativi in uso nel servizio di appartenenza.

Buona capacità di utilizzo delle piattaforme regionali e statali per la rendicontazione e monitoraggio del sistema dei servizi e interventi locali e dei diversi Fondi (a titolo esemplificativo Sistema Informativo per il Monitoraggio del FRNA, SIOSS Sistema informativo dell'offerta dei servizi sociali, Spesa sociale ISTAT, Obiettivi di Servizio SOSE – Sogei, Piano di Zona, ecc)

Buona capacità di utilizzo del gestionale Icaro – Ausl in relazione alla programmazione ed erogazione degli assegni di cura a favore di anziani e disabili e ai Servizi di Assistenza Domiciliare Integrata e Dimissioni protette.

PATENTE O PATENTI

Patente di tipo B

ULTERIORI INFORMAZIONI DOCENZE

- Date) **13/03/2023**
C/O UNIVERSITA' DI BOLOGNA, CORSO DI LAUREA IN SERVIZIO SOCIALE "LA PROGRAMMAZIONE SOCIO SANITARIA E IL RUOLO DEGLI UFFICI DI PIANO"
- Date **FEBBRAIO – NOVEMBRE 2020**
C/O REGIONE EMILIA ROMAGNA, PERCORSO FORMATIVO "AFFIDAMENTO FAMILIARE: NUOVE PROSPETTIVE E POSSIBILI INNOVAZIONI DI FRONTE AGLI SCENARI DI CAMBIAMENTO" – 18 ORE
- Date **MARZO – APRILE 2019**
C/O REGIONE EMILIA ROMAGNA, PERCORSO FORMATIVO "LA RICERCA SOCIALE COME PRATICA QUOTIDIANA: ALLENAMENTI PER TRASFORMARE I CONTESTI" – 10 ORE
- Date **DICEMBRE 2018 – MAGGIO 2019**
C/O REGIONE EMILIA ROMAGNA, PERCORSO FORMATIVO "LE AZIONI INNOVATIVE DEI PIANI DI ZONA PER LA SALUTE ED IL BENESSERE REGIONALE: LA LETTURA DEL GRUPPO REGIONALE REFERENTE DELLE SCHEDE ATTUATIVE" – 20 ORE
- Date **NOVEMBRE 2018 – MAGGIO 2019**
C/O REGIONE EMILIA ROMAGNA, PERCORSO FORMATIVO "IL PROCESSO DI PROGRAMMAZIONE PARTECIPATA DEI PIANI DI ZONA PER LA SALUTE ED IL BENESSERE SOCIALE: LA FASE ATTUATIVA" – 30 ORE

ULTERIORI INFORMAZIONI - PUBBLICAZIONI

Nicoli M.A., Farini D., Gamberini E., Golfieri C., Paltrinieri F., Rodeschini G., Sturlese V., Vivoli V., Zoli S. Il metodo Community lab in Le politiche pubbliche hanno bisogno di processi collettivi: metodologie e strumenti (2024)

A cura di Gradi T., Vivoli V. Testi di Nicoli M.A., Farini D., Gradi T., Paltrinieri F., Rodeschini G., Vivoli V., Zoli S., Galeotti S. La facilitazione situata nelle politiche pubbliche. Istruzioni all'uso nell'ambito del welfare (2023).

Rodeschini G., Zoli S. Dialogare per integrare: l'implementazione dell'approccio dialogico in Emilia Romagna (2023) in Lavorare assieme per la salute, dalla multiprofessionalità alla transdisciplinarietà.

Verità D., Zoli S. La Bassa Romagna 2020: capaci di futuro (2020) in Partecipazione socio sanitaria e welfare di comunità: esperienze italiane

M. A. Nicoli, Rodeschini G., Vivoli V., Paltrinieri F., Zoli S. Community Lab: una proposta metodologica per innovare la pubblica amministrazione e agire processi collettivi.(2020) in Ricerca sociale ed emancipazione

DATA: LUGO, 31/12/2025

FIRMA

Silvia Zoli

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	Zoli Silvia
Indirizzo	
Telefono	0545299489
Fax	
E-mail	zolis@unione.labassaromagna.it
Nazionalità	ITALIANA
Data di nascita	14/07/1974

ESPERIENZA LAVORATIVA

- | | |
|---|---|
| • Date (da – a) | 01/06/2024 - 31/12/2025 |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | UNIONE DEI COMUNI DELLA BASSA ROMAGNA
Piazza Martiri 1, 48022 Lugo (Ra) |
| • Tipo di azienda o settore | Ente locale – Pubblica Amministrazione |
| • Tipo di impiego | Istruttore direttivo amministrativo, Cat. Giuridica D posizione economica D1 - assunzione a tempo indeterminato
Incarico di Elevata Qualificazione, per la struttura referente all'Area Welfare, Anziani e Disabili |
| • Principali mansioni e responsabilità | Responsabile servizio Anziani e disabili adulti
Coordinatore Ufficio di Piano per l'integrazione Socio Sanitaria |
| • Date (da – a) | 1/05/2024 – 31/05/2024 |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | UNIONE DEI COMUNI DELLA BASSA ROMAGNA
Piazza Martiri 1, 48022 Lugo (Ra) |
| • Tipo di azienda o settore | Ente locale – Pubblica Amministrazione |
| • Tipo di impiego | Istruttore direttivo amministrativo, Cat. Giuridica D posizione economica D1 - assunzione a tempo indeterminato |
| • Principali mansioni e responsabilità | Coordinatore Ufficio di Piano per l'integrazione Socio Sanitaria e Coordinatore risorse e progetti per la non autosufficienza. |
| • Date (da – a) | 01/06/2008 – 30/04/2024 |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | UNIONE DEI COMUNI DELLA BASSA ROMAGNA
Piazza Martiri 1, 48022 Lugo (Ra) |
| • Tipo di azienda o settore | Ente Locale – Pubblica Amministrazione |
| • Tipo di impiego | Istruttore digitale – primo differenziale stipendiale , assunzione a tempo indeterminato |
| • Principali mansioni e responsabilità | Coordinatore Ufficio di Piano per l'integrazione Socio Sanitaria e Coordinatore risorse e progetti per la non autosufficienza.
Coordinamento dei tavoli di lavoro del Piano di Zona, rendicontazione e monitoraggio progetti di ambito sociale, programmazione e rendicontazione Fondi Non Autosufficienza regionali e statali, (FRNA, FNA, Dopo di noi, Vita Indipendente, Fondo caregiver, ecc) Fondo sociale locale regionale e statale e Programmi finalizzati e bandi.
Redazione del Piano di Zona per la salute ed il benessere sociale del Distretto di Lugo (triennale e annuale) e relativi allegati.
Supporto al Comitato di Distretto nella programmazione, gestione e monitoraggio dei |

servizi sociali e sociosanitari e confronto con le Organizzazioni sindacali e con il mondo del Terzo settore.

Sviluppo e consolidamento del progetto Caregivers.

Attività di raccordo con il sistema informativo dell'Azienda USL e della Regione Emilia Romagna con particolare riferimento alla Non autosufficienza.

Elaborazioni di reportistiche di monitoraggio e rendicontazione sia interna che esterna.

Lavoro di comunità e percorsi partecipativi: conduzione di gruppi di utenti/cittadini e operatori, progettazione e conduzione di focus group, world café, role playing e tecniche di lavoro di gruppo e di ruote di terapia comunitaria integrata rivolte ai caregiver e ad altri target di popolazione.

Coordinamento delle sperimentazioni locali relative all'applicazione dell'“Approccio dialogico finlandese”: formazione interna degli operatori e conduzione di incontri di intervizione e di equipe.

Dal 14/12/2013 Assegnazione dell'incarico di Coordinamento dell'Ufficio di Piano per l'integrazione socio sanitaria

Dal 12/02/2024 Assegnazione dell'incarico di Coordinatore risorse e progetti per la non autosufficienza

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

29/12/2007 – 31/05/2008

COMUNE DI LUGO

Piazza Martiri 1, 48022 Lugo (Ra)

Ente locale – Pubblica Amministrazione

Istruttore amministrativo C1, assunzione a tempo indeterminato

Coordinamento tavoli di lavoro del Piano di Zona, rendicontazione e monitoraggio progetti di ambito sociale con particolare riferimento alle attività promosse dal Centro per le famiglie.

Supporto al Comitato di Distretto nella programmazione, gestione e monitoraggio dei servizi sociali e sociosanitari e confronto con le Organizzazioni sindacali e con il mondo del Terzo settore.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DAL 2003 AL 28/12/2007

COMUNE DI LUGO

Piazza Martiri 1, 48022 Lugo (Ra)

Ente locale – Pubblica Amministrazione

Lavoro interinale, lavoro a progetto – collaborazione coordinata e continuativa, lavoro a tempo determinato

Attività amministrativa connessa alla redazione del Piano di Zona, supporto al Comitato di Distretto e supporto ad attività promosse dal Centro per le famiglie.

ALTRE ESPERIENZE

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

2016 – 2024

Regione Emilia Romagna – Agenzia sanitaria e sociale regionale/Settore innovazione nei Servizi Sanitari e Sociali

Ente Pubblico

Collaborazione formalizzata

Partecipazione come membro dello Staff alle attività di aula, istruttorie di caso, accompagnamento in loco, iniziative pubbliche, azioni di monitoraggio e valutazione casi “Community Lab programmazione locale”.

Partecipazione come membro dello Staff alle attività in aula e laboratoriali dedicate a

gruppi di operatori quali, a titolo esemplificativo, “Conflitti allo specchio, lavoro di rete tra i Servizi e i professionisti che si occupano di conflittualità familiare”, “L’affidamento familiare del minore”, “Benessere delle persone LGBTQ + e giustizia sociale. Saperi e strumenti per praticare l’inclusione nei servizi”, ecc.

Partecipazione come membro dello Staff, attività di progettazione, analisi, monitoraggio e rendicontazione, redazione documentale “Approccio dialogico finlandese”.

Partecipazione come membro dello Staff, attività di progettazione, analisi, e redazione documentale “Laboratorio italo-brasiliano di formazione, ricerca e pratiche in salute collettiva”.

Partecipazione come membro dello Staff, attività di progettazione, analisi, e redazione documentale “L’Unione dei Comuni per lo sviluppo locale delle politiche di welfare”.

Partecipazione come membro dello Staff, attività di progettazione, analisi, e redazione documentale “Ricerca intervento Covid 19 Unioni Bassa Romagna e Bassa Reggiana”

Partecipazione come membro dello Staff, progettazione e conduzione di gruppi di lavoro, redazione documentale, attività di analisi e monitoraggio connesse alla stesura del Piano Socio Sanitario Regionale 2017/2019 e 2024/2026.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego

2012
Cesvip
 Ente di formazione
Docenza corso di formazione “Tecnico esperto nella gestione di servizio sociale”

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego

2013
Cesvip
 Ente di formazione
Docenza corso di formazione “Animatore sociale”

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

1993
 Liceo Scientifico Ricci Curbastro

 Diploma di scuola secondaria superiore

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

2023 - 2024
 Corso per manager dei Network locali, Serinar Università di Bologna (104 ore + project work)
 Analisi critica del quadro socio organizzativo dei network, gestione dei processi di cambiamento, Leadership e conduzione di team, gestione e sviluppo organizzativo e delle risorse umane
Attestato di partecipazione, verifica delle competenze acquisite e redazione project work finale

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Gennaio 2019 – dicembre 2020
 Autoscuela della partecipazione – imparare facendo insieme (60 h + project work)

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Tecniche e metodologie di facilitazione,
Progettare, gestire e valutare un processo partecipativo
Valutazione e rilascio di badge finale

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Gennaio – Giugno 2015
I focus group nella ricerca organizzativa in ambito sociale e sanitario
(50 h + project work)
Progettazione, realizzazione e analisi dei dati raccolti attraverso l'utilizzo della tecnica del Focus group
Attestazione finale delle competenze

ULTERIORI FORMAZIONI

- 2021 "Sviluppo di interventi di comunità: l'approccio delle Ruote di Terapia Comunitaria Integrativa", Corso di perfezionamento organizzato dalla Regione Emilia Romagna.
- 2020 – 2022 "Formazione biennale sull'approccio dialogico finlandese percorso per coordinatore", Corso di perfezionamento organizzato dalla Regione Emilia Romagna.
- 2019 "A che punto siamo? Traiettorie di attuazione del dialogo", Laboratorio formativo organizzato dalla Regione Emilia Romagna.
- 2019 "Piano sociale e sanitario regionale e Piani di zona per la salute e il benessere sociale", laboratorio formativo organizzato dalla Regione Emilia Romagna.
- 2019 "Future Lab sull'innovazione nell'ambito del Piano sociale e sanitario regionale", laboratorio formativo organizzato dalla Regione Emilia Romagna.
- 2019 "Dialogare per agire insieme: esperienze e pratiche nelle organizzazioni sanitarie e sociali", laboratorio formativo organizzato dalla Regione Emilia Romagna
- 2018 "Affido e adozione: sogni, desideri e realtà", laboratorio formativo organizzato da Coop Solco e Progetto crescita
- 2018 "Community lab: fase attuativa" laboratorio formativo organizzato dalla Regione Emilia Romagna
- 2018 "Lo stemma dei Piani di Zona: 2018/2020", laboratorio formativo organizzato dalla Regione Emilia Romagna
- 2018 "La scrittura del progetto come sintesi collettiva", laboratorio formativo organizzato dalla Regione Emilia Romagna
- 2017 "Conflitti allo specchio", laboratorio formativo organizzato dalla Regione Emilia Romagna
- 2017 "Il farsi Unione delle politiche di welfare. Esperienze a confronto" laboratorio formativo organizzato dalla Regione Emilia Romagna
- 2017 "La matrice degli indicatori del Piano sociale e sanitario regionale", laboratorio formativo organizzato dalla Regione Emilia Romagna
- 2017 "Progettare la salute: il budget di salute" laboratorio formativo organizzato dall'Ausl della Romagna
- 2017 "Community express, la tappa finale" ", laboratorio formativo organizzato dalla Regione Emilia Romagna
- 2015 – 2016 "Community lab 2015/2016 programmazione locale"
- 2015 "La programmazione locale partecipata" laboratorio formativo organizzato dalla Regione Emilia Romagna
- 2015 – 2016 "Community Lab e l'Unione dei Comuni per le politiche locali di welfare", Corso di perfezionamento organizzato dalla Regione Emilia Romagna
- 2015 "La programmazione locale partecipata" Corso di perfezionamento organizzato dalla Regione Emilia Romagna

Romagna

- 2013 – 2014 “Le figure e i ruoli della facilitazione nei processi di programmazione locale partecipata”, laboratorio formativo organizzato dalla Regione Emilia Romagna
- 2012 “Community Lab Programmazione locale partecipata” Corso di perfezionamento organizzato dalla Regione Emilia Romagna
- 2009 “Empowerment dei cittadini e delle Comunità nei percorsi di cura e di assistenza”, Corso di perfezionamento organizzato dalla Regione Emilia Romagna
- 2009 “Corso di specializzazione La cassetta dei nuovi attrezzi per il Welfare regionale” Corso di perfezionamento organizzato dalla Regione Emilia Romagna
-

MADRELINGUA **ITALIANO**

ALTRE LINGUA

INGLESE

- Capacità di lettura buono
- Capacità di scrittura buono
- Capacità di espressione orale buono

FRANCESE

- Capacità di lettura buono
- Capacità di scrittura buono
- Capacità di espressione orale buono

CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI

Predisposizione alla relazione, al dialogo e all'ascolto attivo dell'interlocutore anche in virtù della pratica dell'Approccio dialogico finlandese.
Capacità di comunicazione e abitudine all'organizzazione e gestione di incontri di gruppo e pubblici acquisita in sede di formazione e per esperienze lavorative.
Capacità di gestione e risoluzione dei conflitti anche in situazioni di stress.
Capacità di costruire e mantenere buone relazioni lavorative e condizioni ambientali positive.

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

Esperienza, maturata in contesti territoriali e organizzativi diversi, di coordinamento di gruppi di lavoro con finalità di analisi, ricerca, progettazione e realizzazione di interventi in ottica di rete e multiprofessionale valorizzando le competenze e le caratteristiche dei membri del gruppo.

Elaborazione di soluzioni innovative per il raggiungimento degli obiettivi del Servizio di appartenenza anche attraverso percorsi partecipativi così come previsto dal metodo “trasformativo/partecipativo” Community Lab promosso dalla Regione Emilia Romagna, in attuazione del Piano Socio Sanitario Regionale.

A titolo esemplificativo:

- Coordinamento del percorso partecipativo finalizzato alla diffusione della cultura dell'accoglienza e alla promozione dell'istituto dell'affido. Uno degli esiti del progetto è stato la pubblicazione di un albo illustrato nato all'interno del percorso stesso (Damiani S., Martini P., Rivola A. Mi dai una spinta? 2016).
- Coordinamento del progetto per lo sviluppo di azioni di supporto ai caregiver e loro coinvolgimento per la ricognizione dei bisogni loro e delle persone non autosufficienti: progettazione e conduzioni di gruppi di caregiver con la metodologia della Ruota di terapia comunitaria e Pilot study (Il punto di vista di alcuni caregiver familiari e i loro bisogni).

Capacità di elaborazione di dati di attività, economici e di documentazione a supporto della gestione degli adempimenti amministrativi connessi alla programmazione, monitoraggio, rendicontazione, verifica dei risultati raggiunti dei Fondi per la Non

Autosufficienza regionali e statali, (FRNA, FNA, Dopo di noi, Vita Indipendente, Fondo caregiver, ecc), Fondo sociale locale regionale e statale, Programmi finalizzati e bandi con particolare riferimento al Piano per la non autosufficienza e al Piano di Zona per la salute ed il benessere sociale.

Capacità di elaborazione di dati di attività e di spesa per ottemperare a quanto previsto dal Programma statistico nazionale e dai debiti informativi nei confronti della Regione Emilia Romagna e dello Stato (a titolo esemplificativo Spesa Sociale ISTAT, Obiettivi di Servizio SOSE, SIOSS - Sistema informativo dell'offerta dei servizi sociali, Monitoraggio del FRNA, ecc) anche in integrazione con altri settori dell'Organizzazione e con l'Ausl della Romagna per quanto attiene l'integrazione socio sanitaria.

Capacità di progettazione, organizzazione, promozione e realizzazione di incontri pubblici rivolti alla cittadinanza e/o a operatori di tipo formativo e informativo.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Buona capacità di utilizzo del pacchetto Office, posta elettronica e applicativi in uso nel servizio di appartenenza.

Buona capacità di utilizzo delle piattaforme regionali e statali per la rendicontazione e monitoraggio del sistema dei servizi e interventi locali e dei diversi Fondi (a titolo esemplificativo Sistema Informativo per il Monitoraggio del FRNA, SIOSS Sistema informativo dell'offerta dei servizi sociali, Spesa sociale ISTAT, Obiettivi di Servizio SOSE – Sogei, Piano di Zona, ecc)

Buona capacità di utilizzo del gestionale Icaro – Ausl in relazione alla programmazione ed erogazione degli assegni di cura a favore di anziani e disabili e ai Servizi di Assistenza Domiciliare Integrata e Dimissioni protette.

PATENTE O PATENTI

Patente di tipo B

ULTERIORI INFORMAZIONI DOCENZE

- Date) **13/03/2023**
C/O UNIVERSITA' DI BOLOGNA, CORSO DI LAUREA IN SERVIZIO SOCIALE "LA PROGRAMMAZIONE SOCIO SANITARIA E IL RUOLO DEGLI UFFICI DI PIANO"
- Date **FEBBRAIO – NOVEMBRE 2020**
C/O REGIONE EMILIA ROMAGNA, PERCORSO FORMATIVO "AFFIDAMENTO FAMILIARE: NUOVE PROSPETTIVE E POSSIBILI INNOVAZIONI DI FRONTE AGLI SCENARI DI CAMBIAMENTO" – 18 ORE
- Date **MARZO – APRILE 2019**
C/O REGIONE EMILIA ROMAGNA, PERCORSO FORMATIVO "LA RICERCA SOCIALE COME PRATICA QUOTIDIANA: ALLENAMENTI PER TRASFORMARE I CONTESTI" – 10 ORE
- Date **DICEMBRE 2018 – MAGGIO 2019**
C/O REGIONE EMILIA ROMAGNA, PERCORSO FORMATIVO "LE AZIONI INNOVATIVE DEI PIANI DI ZONA PER LA SALUTE ED IL BENESSERE REGIONALE: LA LETTURA DEL GRUPPO REGIONALE REFERENTE DELLE SCHEDE ATTUATIVE" – 20 ORE
- Date **NOVEMBRE 2018 – MAGGIO 2019**
C/O REGIONE EMILIA ROMAGNA, PERCORSO FORMATIVO "IL PROCESSO DI PROGRAMMAZIONE PARTECIPATA DEI PIANI DI ZONA PER LA SALUTE ED IL BENESSERE SOCIALE: LA FASE ATTUATIVA" – 30 ORE

ULTERIORI INFORMAZIONI - PUBBLICAZIONI

Nicoli M.A., Farini D., Gamberini E., Golfieri C., Paltrinieri F., Rodeschini G., Sturlese V., Vivoli V., Zoli S. Il metodo Community lab in Le politiche pubbliche hanno bisogno di processi collettivi: metodologie e strumenti (2024)

A cura di Gradi T., Vivoli V. Testi di Nicoli M.A., Farini D., Gradi T., Paltrinieri F., Rodeschini G., Vivoli V., Zoli S., Galeotti S. La facilitazione situata nelle politiche pubbliche. Istruzioni all'uso nell'ambito del welfare (2023).

Rodeschini G., Zoli S. Dialogare per integrare: l'implementazione dell'approccio dialogico in Emilia Romagna (2023) in Lavorare assieme per la salute, dalla multiprofessionalità alla transdisciplinarietà.

Verità D., Zoli S. La Bassa Romagna 2020: capaci di futuro (2020) in Partecipazione socio sanitaria e welfare di comunità: esperienze italiane

M. A. Nicoli, Rodeschini G., Vivoli V., Paltrinieri F., Zoli S. Community Lab: una proposta metodologica per innovare la pubblica amministrazione e agire processi collettivi.(2020) in Ricerca sociale ed emancipazione

DATA: LUGO, 31/12/2025

FIRMA

Silvia Zoli

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	Zoli Silvia
Indirizzo	
Telefono	0545299489
Fax	
E-mail	zolis@unione.labassaromagna.it
Nazionalità	ITALIANA
Data di nascita	14/07/1974

ESPERIENZA LAVORATIVA

- | | |
|---|---|
| • Date (da – a) | 01/06/2024 - 31/12/2025 |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | UNIONE DEI COMUNI DELLA BASSA ROMAGNA
Piazza Martiri 1, 48022 Lugo (Ra) |
| • Tipo di azienda o settore | Ente locale – Pubblica Amministrazione |
| • Tipo di impiego | Istruttore direttivo amministrativo, Cat. Giuridica D posizione economica D1 - assunzione a tempo indeterminato
Incarico di Elevata Qualificazione, per la struttura referente all'Area Welfare, Anziani e Disabili |
| • Principali mansioni e responsabilità | Responsabile servizio Anziani e disabili adulti
Coordinatore Ufficio di Piano per l'integrazione Socio Sanitaria |
| • Date (da – a) | 1/05/2024 – 31/05/2024 |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | UNIONE DEI COMUNI DELLA BASSA ROMAGNA
Piazza Martiri 1, 48022 Lugo (Ra) |
| • Tipo di azienda o settore | Ente locale – Pubblica Amministrazione |
| • Tipo di impiego | Istruttore direttivo amministrativo, Cat. Giuridica D posizione economica D1 - assunzione a tempo indeterminato |
| • Principali mansioni e responsabilità | Coordinatore Ufficio di Piano per l'integrazione Socio Sanitaria e Coordinatore risorse e progetti per la non autosufficienza. |
| • Date (da – a) | 01/06/2008 – 30/04/2024 |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | UNIONE DEI COMUNI DELLA BASSA ROMAGNA
Piazza Martiri 1, 48022 Lugo (Ra) |
| • Tipo di azienda o settore | Ente Locale – Pubblica Amministrazione |
| • Tipo di impiego | Istruttore digitale – primo differenziale stipendiale , assunzione a tempo indeterminato |
| • Principali mansioni e responsabilità | Coordinatore Ufficio di Piano per l'integrazione Socio Sanitaria e Coordinatore risorse e progetti per la non autosufficienza.
Coordinamento dei tavoli di lavoro del Piano di Zona, rendicontazione e monitoraggio progetti di ambito sociale, programmazione e rendicontazione Fondi Non Autosufficienza regionali e statali, (FRNA, FNA, Dopo di noi, Vita Indipendente, Fondo caregiver, ecc) Fondo sociale locale regionale e statale e Programmi finalizzati e bandi.
Redazione del Piano di Zona per la salute ed il benessere sociale del Distretto di Lugo (triennale e annuale) e relativi allegati.
Supporto al Comitato di Distretto nella programmazione, gestione e monitoraggio dei |

servizi sociali e sociosanitari e confronto con le Organizzazioni sindacali e con il mondo del Terzo settore.

Sviluppo e consolidamento del progetto Caregivers.

Attività di raccordo con il sistema informativo dell'Azienda USL e della Regione Emilia Romagna con particolare riferimento alla Non autosufficienza.

Elaborazioni di reportistiche di monitoraggio e rendicontazione sia interna che esterna.

Lavoro di comunità e percorsi partecipativi: conduzione di gruppi di utenti/cittadini e operatori, progettazione e conduzione di focus group, world café, role playing e tecniche di lavoro di gruppo e di ruote di terapia comunitaria integrata rivolte ai caregiver e ad altri target di popolazione.

Coordinamento delle sperimentazioni locali relative all'applicazione dell'“Approccio dialogico finlandese”: formazione interna degli operatori e conduzione di incontri di intervizione e di equipe.

Dal 14/12/2013 Assegnazione dell'incarico di Coordinamento dell'Ufficio di Piano per l'integrazione socio sanitaria

Dal 12/02/2024 Assegnazione dell'incarico di Coordinatore risorse e progetti per la non autosufficienza

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

29/12/2007 – 31/05/2008

COMUNE DI LUGO

Piazza Martiri 1, 48022 Lugo (Ra)

Ente locale – Pubblica Amministrazione

Istruttore amministrativo C1, assunzione a tempo indeterminato

Coordinamento tavoli di lavoro del Piano di Zona, rendicontazione e monitoraggio progetti di ambito sociale con particolare riferimento alle attività promosse dal Centro per le famiglie.

Supporto al Comitato di Distretto nella programmazione, gestione e monitoraggio dei servizi sociali e sociosanitari e confronto con le Organizzazioni sindacali e con il mondo del Terzo settore.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DAL 2003 AL 28/12/2007

COMUNE DI LUGO

Piazza Martiri 1, 48022 Lugo (Ra)

Ente locale – Pubblica Amministrazione

Lavoro interinale, lavoro a progetto – collaborazione coordinata e continuativa, lavoro a tempo determinato

Attività amministrativa connessa alla redazione del Piano di Zona, supporto al Comitato di Distretto e supporto ad attività promosse dal Centro per le famiglie.

ALTRE ESPERIENZE

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

2016 – 2024

Regione Emilia Romagna – Agenzia sanitaria e sociale regionale/Settore innovazione nei Servizi Sanitari e Sociali

Ente Pubblico

Collaborazione formalizzata

Partecipazione come membro dello Staff alle attività di aula, istruttorie di caso, accompagnamento in loco, iniziative pubbliche, azioni di monitoraggio e valutazione casi “Community Lab programmazione locale”.

Partecipazione come membro dello Staff alle attività in aula e laboratoriali dedicate a

gruppi di operatori quali, a titolo esemplificativo, “Conflitti allo specchio, lavoro di rete tra i Servizi e i professionisti che si occupano di conflittualità familiare”, “L’affidamento familiare del minore”, “Benessere delle persone LGBTQ + e giustizia sociale. Saperi e strumenti per praticare l’inclusione nei servizi”, ecc.

Partecipazione come membro dello Staff, attività di progettazione, analisi, monitoraggio e rendicontazione, redazione documentale “Approccio dialogico finlandese”.

Partecipazione come membro dello Staff, attività di progettazione, analisi, e redazione documentale “Laboratorio italo-brasiliano di formazione, ricerca e pratiche in salute collettiva”.

Partecipazione come membro dello Staff, attività di progettazione, analisi, e redazione documentale “L’Unione dei Comuni per lo sviluppo locale delle politiche di welfare”.

Partecipazione come membro dello Staff, attività di progettazione, analisi, e redazione documentale “Ricerca intervento Covid 19 Unioni Bassa Romagna e Bassa Reggiana”

Partecipazione come membro dello Staff, progettazione e conduzione di gruppi di lavoro, redazione documentale, attività di analisi e monitoraggio connesse alla stesura del Piano Socio Sanitario Regionale 2017/2019 e 2024/2026.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego

2012
Cesvip
 Ente di formazione
Docenza corso di formazione “Tecnico esperto nella gestione di servizio sociale”

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego

2013
Cesvip
 Ente di formazione
Docenza corso di formazione “Animatore sociale”

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

1993
 Liceo Scientifico Ricci Curbastro

 Diploma di scuola secondaria superiore

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

2023 - 2024
 Corso per manager dei Network locali, Serinar Università di Bologna (104 ore + project work)
 Analisi critica del quadro socio organizzativo dei network, gestione dei processi di cambiamento, Leadership e conduzione di team, gestione e sviluppo organizzativo e delle risorse umane
Attestato di partecipazione, verifica delle competenze acquisite e redazione project work finale

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Gennaio 2019 – dicembre 2020
 Autoscuela della partecipazione – imparare facendo insieme (60 h + project work)

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Tecniche e metodologie di facilitazione,
Progettare, gestire e valutare un processo partecipativo
Valutazione e rilascio di badge finale

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Gennaio – Giugno 2015
I focus group nella ricerca organizzativa in ambito sociale e sanitario
(50 h + project work)
Progettazione, realizzazione e analisi dei dati raccolti attraverso l'utilizzo della tecnica del Focus group
Attestazione finale delle competenze

ULTERIORI FORMAZIONI

- 2021 "Sviluppo di interventi di comunità: l'approccio delle Ruote di Terapia Comunitaria Integrativa", Corso di perfezionamento organizzato dalla Regione Emilia Romagna.
- 2020 – 2022 "Formazione biennale sull'approccio dialogico finlandese percorso per coordinatore", Corso di perfezionamento organizzato dalla Regione Emilia Romagna.
- 2019 "A che punto siamo? Traiettorie di attuazione del dialogo", Laboratorio formativo organizzato dalla Regione Emilia Romagna.
- 2019 "Piano sociale e sanitario regionale e Piani di zona per la salute e il benessere sociale", laboratorio formativo organizzato dalla Regione Emilia Romagna.
- 2019 "Future Lab sull'innovazione nell'ambito del Piano sociale e sanitario regionale", laboratorio formativo organizzato dalla Regione Emilia Romagna.
- 2019 "Dialogare per agire insieme: esperienze e pratiche nelle organizzazioni sanitarie e sociali", laboratorio formativo organizzato dalla Regione Emilia Romagna"
- 2018 "Affido e adozione: sogni, desideri e realtà", laboratorio formativo organizzato da Coop Solco e Progetto crescita
- 2018 "Community lab: fase attuativa" laboratorio formativo organizzato dalla Regione Emilia Romagna
- 2018 "Lo stemma dei Piani di Zona: 2018/2020", laboratorio formativo organizzato dalla Regione Emilia Romagna
- 2018 "La scrittura del progetto come sintesi collettiva", laboratorio formativo organizzato dalla Regione Emilia Romagna
- 2017 "Conflitti allo specchio", laboratorio formativo organizzato dalla Regione Emilia Romagna
- 2017 "Il farsi Unione delle politiche di welfare. Esperienze a confronto" laboratorio formativo organizzato dalla Regione Emilia Romagna
- 2017 "La matrice degli indicatori del Piano sociale e sanitario regionale", laboratorio formativo organizzato dalla Regione Emilia Romagna
- 2017 "Progettare la salute: il budget di salute" laboratorio formativo organizzato dall'Ausl della Romagna
- 2017 "Community express, la tappa finale" ", laboratorio formativo organizzato dalla Regione Emilia Romagna
- 2015 – 2016 "Community lab 2015/2016 programmazione locale"
- 2015 "La programmazione locale partecipata" laboratorio formativo organizzato dalla Regione Emilia Romagna
- 2015 – 2016 "Community Lab e l'Unione dei Comuni per le politiche locali di welfare", Corso di perfezionamento organizzato dalla Regione Emilia Romagna
- 2015 "La programmazione locale partecipata" Corso di perfezionamento organizzato dalla Regione Emilia

Romagna

- 2013 – 2014 “Le figure e i ruoli della facilitazione nei processi di programmazione locale partecipata”, laboratorio formativo organizzato dalla Regione Emilia Romagna
- 2012 “Community Lab Programmazione locale partecipata” Corso di perfezionamento organizzato dalla Regione Emilia Romagna
- 2009 “Empowerment dei cittadini e delle Comunità nei percorsi di cura e di assistenza”, Corso di perfezionamento organizzato dalla Regione Emilia Romagna
- 2009 “Corso di specializzazione La cassetta dei nuovi attrezzi per il Welfare regionale” Corso di perfezionamento organizzato dalla Regione Emilia Romagna
-

MADRELINGUA **ITALIANO**

ALTRE LINGUA

INGLESE

- Capacità di lettura buono
- Capacità di scrittura buono
- Capacità di espressione orale buono

FRANCESE

- Capacità di lettura buono
- Capacità di scrittura buono
- Capacità di espressione orale buono

CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI

Predisposizione alla relazione, al dialogo e all'ascolto attivo dell'interlocutore anche in virtù della pratica dell'Approccio dialogico finlandese.
Capacità di comunicazione e abitudine all'organizzazione e gestione di incontri di gruppo e pubblici acquisita in sede di formazione e per esperienze lavorative.
Capacità di gestione e risoluzione dei conflitti anche in situazioni di stress.
Capacità di costruire e mantenere buone relazioni lavorative e condizioni ambientali positive.

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

Esperienza, maturata in contesti territoriali e organizzativi diversi, di coordinamento di gruppi di lavoro con finalità di analisi, ricerca, progettazione e realizzazione di interventi in ottica di rete e multiprofessionale valorizzando le competenze e le caratteristiche dei membri del gruppo.

Elaborazione di soluzioni innovative per il raggiungimento degli obiettivi del Servizio di appartenenza anche attraverso percorsi partecipativi così come previsto dal metodo “trasformativo/partecipativo” Community Lab promosso dalla Regione Emilia Romagna, in attuazione del Piano Socio Sanitario Regionale.

A titolo esemplificativo:

- Coordinamento del percorso partecipativo finalizzato alla diffusione della cultura dell'accoglienza e alla promozione dell'istituto dell'affido. Uno degli esiti del progetto è stato la pubblicazione di un albo illustrato nato all'interno del percorso stesso (Damiani S., Martini P., Rivola A. Mi dai una spinta? 2016).
- Coordinamento del progetto per lo sviluppo di azioni di supporto ai caregiver e loro coinvolgimento per la ricognizione dei bisogni loro e delle persone non autosufficienti: progettazione e conduzioni di gruppi di caregiver con la metodologia della Ruota di terapia comunitaria e Pilot study (Il punto di vista di alcuni caregiver familiari e i loro bisogni).

Capacità di elaborazione di dati di attività, economici e di documentazione a supporto della gestione degli adempimenti amministrativi connessi alla programmazione, monitoraggio, rendicontazione, verifica dei risultati raggiunti dei Fondi per la Non

Autosufficienza regionali e statali, (FRNA, FNA, Dopo di noi, Vita Indipendente, Fondo caregiver, ecc), Fondo sociale locale regionale e statale, Programmi finalizzati e bandi con particolare riferimento al Piano per la non autosufficienza e al Piano di Zona per la salute ed il benessere sociale.

Capacità di elaborazione di dati di attività e di spesa per ottemperare a quanto previsto dal Programma statistico nazionale e dai debiti informativi nei confronti della Regione Emilia Romagna e dello Stato (a titolo esemplificativo Spesa Sociale ISTAT, Obiettivi di Servizio SOSE, SIOSS - Sistema informativo dell'offerta dei servizi sociali, Monitoraggio del FRNA, ecc) anche in integrazione con altri settori dell'Organizzazione e con l'Ausl della Romagna per quanto attiene l'integrazione socio sanitaria.

Capacità di progettazione, organizzazione, promozione e realizzazione di incontri pubblici rivolti alla cittadinanza e/o a operatori di tipo formativo e informativo.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Buona capacità di utilizzo del pacchetto Office, posta elettronica e applicativi in uso nel servizio di appartenenza.

Buona capacità di utilizzo delle piattaforme regionali e statali per la rendicontazione e monitoraggio del sistema dei servizi e interventi locali e dei diversi Fondi (a titolo esemplificativo Sistema Informativo per il Monitoraggio del FRNA, SIOSS Sistema informativo dell'offerta dei servizi sociali, Spesa sociale ISTAT, Obiettivi di Servizio SOSE – Sogei, Piano di Zona, ecc)

Buona capacità di utilizzo del gestionale Icaro – Ausl in relazione alla programmazione ed erogazione degli assegni di cura a favore di anziani e disabili e ai Servizi di Assistenza Domiciliare Integrata e Dimissioni protette.

PATENTE O PATENTI

Patente di tipo B

ULTERIORI INFORMAZIONI DOCENZE

- Date) **13/03/2023**
C/O UNIVERSITA' DI BOLOGNA, CORSO DI LAUREA IN SERVIZIO SOCIALE "LA PROGRAMMAZIONE SOCIO SANITARIA E IL RUOLO DEGLI UFFICI DI PIANO"
- Date **FEBBRAIO – NOVEMBRE 2020**
C/O REGIONE EMILIA ROMAGNA, PERCORSO FORMATIVO "AFFIDAMENTO FAMILIARE: NUOVE PROSPETTIVE E POSSIBILI INNOVAZIONI DI FRONTE AGLI SCENARI DI CAMBIAMENTO" – 18 ORE
- Date **MARZO – APRILE 2019**
C/O REGIONE EMILIA ROMAGNA, PERCORSO FORMATIVO "LA RICERCA SOCIALE COME PRATICA QUOTIDIANA: ALLENAMENTI PER TRASFORMARE I CONTESTI" – 10 ORE
- Date **DICEMBRE 2018 – MAGGIO 2019**
C/O REGIONE EMILIA ROMAGNA, PERCORSO FORMATIVO "LE AZIONI INNOVATIVE DEI PIANI DI ZONA PER LA SALUTE ED IL BENESSERE REGIONALE: LA LETTURA DEL GRUPPO REGIONALE REFERENTE DELLE SCHEDE ATTUATIVE" – 20 ORE
- Date **NOVEMBRE 2018 – MAGGIO 2019**
C/O REGIONE EMILIA ROMAGNA, PERCORSO FORMATIVO "IL PROCESSO DI PROGRAMMAZIONE PARTECIPATA DEI PIANI DI ZONA PER LA SALUTE ED IL BENESSERE SOCIALE: LA FASE ATTUATIVA" – 30 ORE

ULTERIORI INFORMAZIONI - PUBBLICAZIONI

Nicoli M.A., Farini D., Gamberini E., Golfieri C., Paltrinieri F., Rodeschini G., Sturlese V., Vivoli V., Zoli S. Il metodo Community lab in Le politiche pubbliche hanno bisogno di processi collettivi: metodologie e strumenti (2024)

A cura di Gradi T., Vivoli V. Testi di Nicoli M.A., Farini D., Gradi T., Paltrinieri F., Rodeschini G., Vivoli V., Zoli S., Galeotti S. La facilitazione situata nelle politiche pubbliche. Istruzioni all'uso nell'ambito del welfare (2023).

Rodeschini G., Zoli S. Dialogare per integrare: l'implementazione dell'approccio dialogico in Emilia Romagna (2023) in Lavorare assieme per la salute, dalla multiprofessionalità alla transdisciplinarietà.

Verità D., Zoli S. La Bassa Romagna 2020: capaci di futuro (2020) in Partecipazione socio sanitaria e welfare di comunità: esperienze italiane

M. A. Nicoli, Rodeschini G., Vivoli V., Paltrinieri F., Zoli S. Community Lab: una proposta metodologica per innovare la pubblica amministrazione e agire processi collettivi.(2020) in Ricerca sociale ed emancipazione

DATA: LUGO, 31/12/2025

FIRMA

Silvia Zoli

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	Zoli Silvia
Indirizzo	
Telefono	0545299489
Fax	
E-mail	zolis@unione.labassaromagna.it
Nazionalità	ITALIANA
Data di nascita	14/07/1974

ESPERIENZA LAVORATIVA

- | | |
|---|---|
| • Date (da – a) | 01/06/2024 - 31/12/2025 |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | UNIONE DEI COMUNI DELLA BASSA ROMAGNA
Piazza Martiri 1, 48022 Lugo (Ra) |
| • Tipo di azienda o settore | Ente locale – Pubblica Amministrazione |
| • Tipo di impiego | Istruttore direttivo amministrativo, Cat. Giuridica D posizione economica D1 - assunzione a tempo indeterminato
Incarico di Elevata Qualificazione, per la struttura referente all'Area Welfare, Anziani e Disabili |
| • Principali mansioni e responsabilità | Responsabile servizio Anziani e disabili adulti
Coordinatore Ufficio di Piano per l'integrazione Socio Sanitaria |
| • Date (da – a) | 1/05/2024 – 31/05/2024 |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | UNIONE DEI COMUNI DELLA BASSA ROMAGNA
Piazza Martiri 1, 48022 Lugo (Ra) |
| • Tipo di azienda o settore | Ente locale – Pubblica Amministrazione |
| • Tipo di impiego | Istruttore direttivo amministrativo, Cat. Giuridica D posizione economica D1 - assunzione a tempo indeterminato |
| • Principali mansioni e responsabilità | Coordinatore Ufficio di Piano per l'integrazione Socio Sanitaria e Coordinatore risorse e progetti per la non autosufficienza. |
| • Date (da – a) | 01/06/2008 – 30/04/2024 |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | UNIONE DEI COMUNI DELLA BASSA ROMAGNA
Piazza Martiri 1, 48022 Lugo (Ra) |
| • Tipo di azienda o settore | Ente Locale – Pubblica Amministrazione |
| • Tipo di impiego | Istruttore digitale – primo differenziale stipendiale , assunzione a tempo indeterminato |
| • Principali mansioni e responsabilità | Coordinatore Ufficio di Piano per l'integrazione Socio Sanitaria e Coordinatore risorse e progetti per la non autosufficienza.
Coordinamento dei tavoli di lavoro del Piano di Zona, rendicontazione e monitoraggio progetti di ambito sociale, programmazione e rendicontazione Fondi Non Autosufficienza regionali e statali, (FRNA, FNA, Dopo di noi, Vita Indipendente, Fondo caregiver, ecc) Fondo sociale locale regionale e statale e Programmi finalizzati e bandi.
Redazione del Piano di Zona per la salute ed il benessere sociale del Distretto di Lugo (triennale e annuale) e relativi allegati.
Supporto al Comitato di Distretto nella programmazione, gestione e monitoraggio dei |

servizi sociali e sociosanitari e confronto con le Organizzazioni sindacali e con il mondo del Terzo settore.

Sviluppo e consolidamento del progetto Caregivers.

Attività di raccordo con il sistema informativo dell'Azienda USL e della Regione Emilia Romagna con particolare riferimento alla Non autosufficienza.

Elaborazioni di reportistiche di monitoraggio e rendicontazione sia interna che esterna.

Lavoro di comunità e percorsi partecipativi: conduzione di gruppi di utenti/cittadini e operatori, progettazione e conduzione di focus group, world café, role playing e tecniche di lavoro di gruppo e di ruote di terapia comunitaria integrata rivolte ai caregiver e ad altri target di popolazione.

Coordinamento delle sperimentazioni locali relative all'applicazione dell'“Approccio dialogico finlandese”: formazione interna degli operatori e conduzione di incontri di intervizione e di equipe.

Dal 14/12/2013 Assegnazione dell'incarico di Coordinamento dell'Ufficio di Piano per l'integrazione socio sanitaria

Dal 12/02/2024 Assegnazione dell'incarico di Coordinatore risorse e progetti per la non autosufficienza

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

29/12/2007 – 31/05/2008

COMUNE DI LUGO

Piazza Martiri 1, 48022 Lugo (Ra)

Ente locale – Pubblica Amministrazione

Istruttore amministrativo C1, assunzione a tempo indeterminato

Coordinamento tavoli di lavoro del Piano di Zona, rendicontazione e monitoraggio progetti di ambito sociale con particolare riferimento alle attività promosse dal Centro per le famiglie.

Supporto al Comitato di Distretto nella programmazione, gestione e monitoraggio dei servizi sociali e sociosanitari e confronto con le Organizzazioni sindacali e con il mondo del Terzo settore.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DAL 2003 AL 28/12/2007

COMUNE DI LUGO

Piazza Martiri 1, 48022 Lugo (Ra)

Ente locale – Pubblica Amministrazione

Lavoro interinale, lavoro a progetto – collaborazione coordinata e continuativa, lavoro a tempo determinato

Attività amministrativa connessa alla redazione del Piano di Zona, supporto al Comitato di Distretto e supporto ad attività promosse dal Centro per le famiglie.

ALTRE ESPERIENZE

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

2016 – 2024

Regione Emilia Romagna – Agenzia sanitaria e sociale regionale/Settore innovazione nei Servizi Sanitari e Sociali

Ente Pubblico

Collaborazione formalizzata

Partecipazione come membro dello Staff alle attività di aula, istruttorie di caso, accompagnamento in loco, iniziative pubbliche, azioni di monitoraggio e valutazione casi “Community Lab programmazione locale”.

Partecipazione come membro dello Staff alle attività in aula e laboratoriali dedicate a

gruppi di operatori quali, a titolo esemplificativo, “Conflitti allo specchio, lavoro di rete tra i Servizi e i professionisti che si occupano di conflittualità familiare”, “L’affidamento familiare del minore”, “Benessere delle persone LGBTQ + e giustizia sociale. Saperi e strumenti per praticare l’inclusione nei servizi”, ecc.

Partecipazione come membro dello Staff, attività di progettazione, analisi, monitoraggio e rendicontazione, redazione documentale “Approccio dialogico finlandese”.

Partecipazione come membro dello Staff, attività di progettazione, analisi, e redazione documentale “Laboratorio italo-brasiliano di formazione, ricerca e pratiche in salute collettiva”.

Partecipazione come membro dello Staff, attività di progettazione, analisi, e redazione documentale “L’Unione dei Comuni per lo sviluppo locale delle politiche di welfare”.

Partecipazione come membro dello Staff, attività di progettazione, analisi, e redazione documentale “Ricerca intervento Covid 19 Unioni Bassa Romagna e Bassa Reggiana”

Partecipazione come membro dello Staff, progettazione e conduzione di gruppi di lavoro, redazione documentale, attività di analisi e monitoraggio connesse alla stesura del Piano Socio Sanitario Regionale 2017/2019 e 2024/2026.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego

2012
Cesvip
 Ente di formazione
Docenza corso di formazione “Tecnico esperto nella gestione di servizio sociale”

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego

2013
Cesvip
 Ente di formazione
Docenza corso di formazione “Animatore sociale”

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

1993
 Liceo Scientifico Ricci Curbastro

 Diploma di scuola secondaria superiore

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

2023 - 2024
 Corso per manager dei Network locali, Serinar Università di Bologna (104 ore + project work)
 Analisi critica del quadro socio organizzativo dei network, gestione dei processi di cambiamento, Leadership e conduzione di team, gestione e sviluppo organizzativo e delle risorse umane
Attestato di partecipazione, verifica delle competenze acquisite e redazione project work finale

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Gennaio 2019 – dicembre 2020
 Autoscuola della partecipazione – imparare facendo insieme (60 h + project work)

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Tecniche e metodologie di facilitazione,
Progettare, gestire e valutare un processo partecipativo
Valutazione e rilascio di badge finale

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Gennaio – Giugno 2015
I focus group nella ricerca organizzativa in ambito sociale e sanitario
(50 h + project work)
Progettazione, realizzazione e analisi dei dati raccolti attraverso l'utilizzo della tecnica del Focus group
Attestazione finale delle competenze

ULTERIORI FORMAZIONI

- 2021 "Sviluppo di interventi di comunità: l'approccio delle Ruote di Terapia Comunitaria Integrativa", Corso di perfezionamento organizzato dalla Regione Emilia Romagna.
- 2020 – 2022 "Formazione biennale sull'approccio dialogico finlandese percorso per coordinatore", Corso di perfezionamento organizzato dalla Regione Emilia Romagna.
- 2019 "A che punto siamo? Traiettorie di attuazione del dialogo", Laboratorio formativo organizzato dalla Regione Emilia Romagna.
- 2019 "Piano sociale e sanitario regionale e Piani di zona per la salute e il benessere sociale", laboratorio formativo organizzato dalla Regione Emilia Romagna.
- 2019 "Future Lab sull'innovazione nell'ambito del Piano sociale e sanitario regionale", laboratorio formativo organizzato dalla Regione Emilia Romagna.
- 2019 "Dialogare per agire insieme: esperienze e pratiche nelle organizzazioni sanitarie e sociali", laboratorio formativo organizzato dalla Regione Emilia Romagna
- 2018 "Affido e adozione: sogni, desideri e realtà", laboratorio formativo organizzato da Coop Solco e Progetto crescita
- 2018 "Community lab: fase attuativa" laboratorio formativo organizzato dalla Regione Emilia Romagna
- 2018 "Lo stemma dei Piani di Zona: 2018/2020", laboratorio formativo organizzato dalla Regione Emilia Romagna
- 2018 "La scrittura del progetto come sintesi collettiva", laboratorio formativo organizzato dalla Regione Emilia Romagna
- 2017 "Conflitti allo specchio", laboratorio formativo organizzato dalla Regione Emilia Romagna
- 2017 "Il farsi Unione delle politiche di welfare. Esperienze a confronto" laboratorio formativo organizzato dalla Regione Emilia Romagna
- 2017 "La matrice degli indicatori del Piano sociale e sanitario regionale", laboratorio formativo organizzato dalla Regione Emilia Romagna
- 2017 "Progettare la salute: il budget di salute" laboratorio formativo organizzato dall'Ausl della Romagna
- 2017 "Community express, la tappa finale" ", laboratorio formativo organizzato dalla Regione Emilia Romagna
- 2015 – 2016 "Community lab 2015/2016 programmazione locale"
- 2015 "La programmazione locale partecipata" laboratorio formativo organizzato dalla Regione Emilia Romagna
- 2015 – 2016 "Community Lab e l'Unione dei Comuni per le politiche locali di welfare", Corso di perfezionamento organizzato dalla Regione Emilia Romagna
- 2015 "La programmazione locale partecipata" Corso di perfezionamento organizzato dalla Regione Emilia Romagna

Romagna

- 2013 – 2014 “Le figure e i ruoli della facilitazione nei processi di programmazione locale partecipata”, laboratorio formativo organizzato dalla Regione Emilia Romagna
- 2012 “Community Lab Programmazione locale partecipata” Corso di perfezionamento organizzato dalla Regione Emilia Romagna
- 2009 “Empowerment dei cittadini e delle Comunità nei percorsi di cura e di assistenza”, Corso di perfezionamento organizzato dalla Regione Emilia Romagna
- 2009 “Corso di specializzazione La cassetta dei nuovi attrezzi per il Welfare regionale” Corso di perfezionamento organizzato dalla Regione Emilia Romagna
-

MADRELINGUA **ITALIANO**

ALTRE LINGUA

INGLESE

- Capacità di lettura buono
- Capacità di scrittura buono
- Capacità di espressione orale buono

FRANCESE

- Capacità di lettura buono
- Capacità di scrittura buono
- Capacità di espressione orale buono

CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI

Predisposizione alla relazione, al dialogo e all'ascolto attivo dell'interlocutore anche in virtù della pratica dell'Approccio dialogico finlandese.
Capacità di comunicazione e abitudine all'organizzazione e gestione di incontri di gruppo e pubblici acquisita in sede di formazione e per esperienze lavorative.
Capacità di gestione e risoluzione dei conflitti anche in situazioni di stress.
Capacità di costruire e mantenere buone relazioni lavorative e condizioni ambientali positive.

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

Esperienza, maturata in contesti territoriali e organizzativi diversi, di coordinamento di gruppi di lavoro con finalità di analisi, ricerca, progettazione e realizzazione di interventi in ottica di rete e multiprofessionale valorizzando le competenze e le caratteristiche dei membri del gruppo.

Elaborazione di soluzioni innovative per il raggiungimento degli obiettivi del Servizio di appartenenza anche attraverso percorsi partecipativi così come previsto dal metodo “trasformativo/partecipativo” Community Lab promosso dalla Regione Emilia Romagna, in attuazione del Piano Socio Sanitario Regionale.

A titolo esemplificativo:

- Coordinamento del percorso partecipativo finalizzato alla diffusione della cultura dell'accoglienza e alla promozione dell'istituto dell'affido. Uno degli esiti del progetto è stato la pubblicazione di un albo illustrato nato all'interno del percorso stesso (Damiani S., Martini P., Rivola A. Mi dai una spinta? 2016).
- Coordinamento del progetto per lo sviluppo di azioni di supporto ai caregiver e loro coinvolgimento per la ricognizione dei bisogni loro e delle persone non autosufficienti: progettazione e conduzioni di gruppi di caregiver con la metodologia della Ruota di terapia comunitaria e Pilot study (Il punto di vista di alcuni caregiver familiari e i loro bisogni).

Capacità di elaborazione di dati di attività, economici e di documentazione a supporto della gestione degli adempimenti amministrativi connessi alla programmazione, monitoraggio, rendicontazione, verifica dei risultati raggiunti dei Fondi per la Non

Autosufficienza regionali e statali, (FRNA, FNA, Dopo di noi, Vita Indipendente, Fondo caregiver, ecc), Fondo sociale locale regionale e statale, Programmi finalizzati e bandi con particolare riferimento al Piano per la non autosufficienza e al Piano di Zona per la salute ed il benessere sociale.

Capacità di elaborazione di dati di attività e di spesa per ottemperare a quanto previsto dal Programma statistico nazionale e dai debiti informativi nei confronti della Regione Emilia Romagna e dello Stato (a titolo esemplificativo Spesa Sociale ISTAT, Obiettivi di Servizio SOSE, SIOSS - Sistema informativo dell'offerta dei servizi sociali, Monitoraggio del FRNA, ecc) anche in integrazione con altri settori dell'Organizzazione e con l'Ausl della Romagna per quanto attiene l'integrazione socio sanitaria.

Capacità di progettazione, organizzazione, promozione e realizzazione di incontri pubblici rivolti alla cittadinanza e/o a operatori di tipo formativo e informativo.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Buona capacità di utilizzo del pacchetto Office, posta elettronica e applicativi in uso nel servizio di appartenenza.

Buona capacità di utilizzo delle piattaforme regionali e statali per la rendicontazione e monitoraggio del sistema dei servizi e interventi locali e dei diversi Fondi (a titolo esemplificativo Sistema Informativo per il Monitoraggio del FRNA, SIOSS Sistema informativo dell'offerta dei servizi sociali, Spesa sociale ISTAT, Obiettivi di Servizio SOSE – Sogei, Piano di Zona, ecc)

Buona capacità di utilizzo del gestionale Icaro – Ausl in relazione alla programmazione ed erogazione degli assegni di cura a favore di anziani e disabili e ai Servizi di Assistenza Domiciliare Integrata e Dimissioni protette.

PATENTE O PATENTI

Patente di tipo B

ULTERIORI INFORMAZIONI DOCENZE

- Date) **13/03/2023**
C/O UNIVERSITA' DI BOLOGNA, CORSO DI LAUREA IN SERVIZIO SOCIALE "LA PROGRAMMAZIONE SOCIO SANITARIA E IL RUOLO DEGLI UFFICI DI PIANO"
- Date **FEBBRAIO – NOVEMBRE 2020**
C/O REGIONE EMILIA ROMAGNA, PERCORSO FORMATIVO "AFFIDAMENTO FAMILIARE: NUOVE PROSPETTIVE E POSSIBILI INNOVAZIONI DI FRONTE AGLI SCENARI DI CAMBIAMENTO" – 18 ORE
- Date **MARZO – APRILE 2019**
C/O REGIONE EMILIA ROMAGNA, PERCORSO FORMATIVO "LA RICERCA SOCIALE COME PRATICA QUOTIDIANA: ALLENAMENTI PER TRASFORMARE I CONTESTI" – 10 ORE
- Date **DICEMBRE 2018 – MAGGIO 2019**
C/O REGIONE EMILIA ROMAGNA, PERCORSO FORMATIVO "LE AZIONI INNOVATIVE DEI PIANI DI ZONA PER LA SALUTE ED IL BENESSERE REGIONALE: LA LETTURA DEL GRUPPO REGIONALE REFERENTE DELLE SCHEDE ATTUATIVE" – 20 ORE
- Date **NOVEMBRE 2018 – MAGGIO 2019**
C/O REGIONE EMILIA ROMAGNA, PERCORSO FORMATIVO "IL PROCESSO DI PROGRAMMAZIONE PARTECIPATA DEI PIANI DI ZONA PER LA SALUTE ED IL BENESSERE SOCIALE: LA FASE ATTUATIVA" – 30 ORE

ULTERIORI INFORMAZIONI - PUBBLICAZIONI

Nicoli M.A., Farini D., Gamberini E., Golfieri C., Paltrinieri F., Rodeschini G., Sturlese V., Vivoli V., Zoli S. Il metodo Community lab in Le politiche pubbliche hanno bisogno di processi collettivi: metodologie e strumenti (2024)

A cura di Gradi T., Vivoli V. Testi di Nicoli M.A., Farini D., Gradi T., Paltrinieri F., Rodeschini G., Vivoli V., Zoli S., Galeotti S. La facilitazione situata nelle politiche pubbliche. Istruzioni all'uso nell'ambito del welfare (2023).

Rodeschini G., Zoli S. Dialogare per integrare: l'implementazione dell'approccio dialogico in Emilia Romagna (2023) in Lavorare assieme per la salute, dalla multiprofessionalità alla transdisciplinarietà.

Verità D., Zoli S. La Bassa Romagna 2020: capaci di futuro (2020) in Partecipazione socio sanitaria e welfare di comunità: esperienze italiane

M. A. Nicoli, Rodeschini G., Vivoli V., Paltrinieri F., Zoli S. Community Lab: una proposta metodologica per innovare la pubblica amministrazione e agire processi collettivi.(2020) in Ricerca sociale ed emancipazione

DATA: LUGO, 31/12/2025

FIRMA

Silvia Zoli

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	Zoli Silvia
Indirizzo	
Telefono	0545299489
Fax	
E-mail	zolis@unione.labassaromagna.it
Nazionalità	ITALIANA
Data di nascita	14/07/1974

ESPERIENZA LAVORATIVA

- | | |
|---|---|
| • Date (da – a) | 01/06/2024 - 31/12/2025 |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | UNIONE DEI COMUNI DELLA BASSA ROMAGNA
Piazza Martiri 1, 48022 Lugo (Ra) |
| • Tipo di azienda o settore | Ente locale – Pubblica Amministrazione |
| • Tipo di impiego | Istruttore direttivo amministrativo, Cat. Giuridica D posizione economica D1 - assunzione a tempo indeterminato
Incarico di Elevata Qualificazione, per la struttura referente all'Area Welfare, Anziani e Disabili |
| • Principali mansioni e responsabilità | Responsabile servizio Anziani e disabili adulti
Coordinatore Ufficio di Piano per l'integrazione Socio Sanitaria |
| • Date (da – a) | 1/05/2024 – 31/05/2024 |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | UNIONE DEI COMUNI DELLA BASSA ROMAGNA
Piazza Martiri 1, 48022 Lugo (Ra) |
| • Tipo di azienda o settore | Ente locale – Pubblica Amministrazione |
| • Tipo di impiego | Istruttore direttivo amministrativo, Cat. Giuridica D posizione economica D1 - assunzione a tempo indeterminato |
| • Principali mansioni e responsabilità | Coordinatore Ufficio di Piano per l'integrazione Socio Sanitaria e Coordinatore risorse e progetti per la non autosufficienza. |
| • Date (da – a) | 01/06/2008 – 30/04/2024 |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | UNIONE DEI COMUNI DELLA BASSA ROMAGNA
Piazza Martiri 1, 48022 Lugo (Ra) |
| • Tipo di azienda o settore | Ente Locale – Pubblica Amministrazione |
| • Tipo di impiego | Istruttore digitale – primo differenziale stipendiale , assunzione a tempo indeterminato |
| • Principali mansioni e responsabilità | Coordinatore Ufficio di Piano per l'integrazione Socio Sanitaria e Coordinatore risorse e progetti per la non autosufficienza.
Coordinamento dei tavoli di lavoro del Piano di Zona, rendicontazione e monitoraggio progetti di ambito sociale, programmazione e rendicontazione Fondi Non Autosufficienza regionali e statali, (FRNA, FNA, Dopo di noi, Vita Indipendente, Fondo caregiver, ecc) Fondo sociale locale regionale e statale e Programmi finalizzati e bandi.
Redazione del Piano di Zona per la salute ed il benessere sociale del Distretto di Lugo (triennale e annuale) e relativi allegati.
Supporto al Comitato di Distretto nella programmazione, gestione e monitoraggio dei |

servizi sociali e sociosanitari e confronto con le Organizzazioni sindacali e con il mondo del Terzo settore.

Sviluppo e consolidamento del progetto Caregivers.

Attività di raccordo con il sistema informativo dell'Azienda USL e della Regione Emilia Romagna con particolare riferimento alla Non autosufficienza.

Elaborazioni di reportistiche di monitoraggio e rendicontazione sia interna che esterna.

Lavoro di comunità e percorsi partecipativi: conduzione di gruppi di utenti/cittadini e operatori, progettazione e conduzione di focus group, world café, role playing e tecniche di lavoro di gruppo e di ruote di terapia comunitaria integrata rivolte ai caregiver e ad altri target di popolazione.

Coordinamento delle sperimentazioni locali relative all'applicazione dell'“Approccio dialogico finlandese”: formazione interna degli operatori e conduzione di incontri di intervizione e di equipe.

Dal 14/12/2013 Assegnazione dell'incarico di Coordinamento dell'Ufficio di Piano per l'integrazione socio sanitaria

Dal 12/02/2024 Assegnazione dell'incarico di Coordinatore risorse e progetti per la non autosufficienza

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

29/12/2007 – 31/05/2008

COMUNE DI LUGO

Piazza Martiri 1, 48022 Lugo (Ra)

Ente locale – Pubblica Amministrazione

Istruttore amministrativo C1, assunzione a tempo indeterminato

Coordinamento tavoli di lavoro del Piano di Zona, rendicontazione e monitoraggio progetti di ambito sociale con particolare riferimento alle attività promosse dal Centro per le famiglie.

Supporto al Comitato di Distretto nella programmazione, gestione e monitoraggio dei servizi sociali e sociosanitari e confronto con le Organizzazioni sindacali e con il mondo del Terzo settore.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DAL 2003 AL 28/12/2007

COMUNE DI LUGO

Piazza Martiri 1, 48022 Lugo (Ra)

Ente locale – Pubblica Amministrazione

Lavoro interinale, lavoro a progetto – collaborazione coordinata e continuativa, lavoro a tempo determinato

Attività amministrativa connessa alla redazione del Piano di Zona, supporto al Comitato di Distretto e supporto ad attività promosse dal Centro per le famiglie.

ALTRE ESPERIENZE

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

2016 – 2024

Regione Emilia Romagna – Agenzia sanitaria e sociale regionale/Settore innovazione nei Servizi Sanitari e Sociali

Ente Pubblico

Collaborazione formalizzata

Partecipazione come membro dello Staff alle attività di aula, istruttorie di caso, accompagnamento in loco, iniziative pubbliche, azioni di monitoraggio e valutazione casi “Community Lab programmazione locale”.

Partecipazione come membro dello Staff alle attività in aula e laboratoriali dedicate a

gruppi di operatori quali, a titolo esemplificativo, “Conflitti allo specchio, lavoro di rete tra i Servizi e i professionisti che si occupano di conflittualità familiare”, “L’affidamento familiare del minore”, “Benessere delle persone LGBTQ + e giustizia sociale. Saperi e strumenti per praticare l’inclusione nei servizi”, ecc.

Partecipazione come membro dello Staff, attività di progettazione, analisi, monitoraggio e rendicontazione, redazione documentale “Approccio dialogico finlandese”.

Partecipazione come membro dello Staff, attività di progettazione, analisi, e redazione documentale “Laboratorio italo-brasiliano di formazione, ricerca e pratiche in salute collettiva”.

Partecipazione come membro dello Staff, attività di progettazione, analisi, e redazione documentale “L’Unione dei Comuni per lo sviluppo locale delle politiche di welfare”.

Partecipazione come membro dello Staff, attività di progettazione, analisi, e redazione documentale “Ricerca intervento Covid 19 Unioni Bassa Romagna e Bassa Reggiana”

Partecipazione come membro dello Staff, progettazione e conduzione di gruppi di lavoro, redazione documentale, attività di analisi e monitoraggio connesse alla stesura del Piano Socio Sanitario Regionale 2017/2019 e 2024/2026.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego

2012
Cesvip
 Ente di formazione
Docenza corso di formazione “Tecnico esperto nella gestione di servizio sociale”

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego

2013
Cesvip
 Ente di formazione
Docenza corso di formazione “Animatore sociale”

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

1993
 Liceo Scientifico Ricci Curbastro

 Diploma di scuola secondaria superiore

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

2023 - 2024
 Corso per manager dei Network locali, Serinar Università di Bologna (104 ore + project work)
 Analisi critica del quadro socio organizzativo dei network, gestione dei processi di cambiamento, Leadership e conduzione di team, gestione e sviluppo organizzativo e delle risorse umane
Attestato di partecipazione, verifica delle competenze acquisite e redazione project work finale

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Gennaio 2019 – dicembre 2020
 Autoscuola della partecipazione – imparare facendo insieme (60 h + project work)

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Tecniche e metodologie di facilitazione,
Progettare, gestire e valutare un processo partecipativo
Valutazione e rilascio di badge finale

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Gennaio – Giugno 2015
I focus group nella ricerca organizzativa in ambito sociale e sanitario
(50 h + project work)
Progettazione, realizzazione e analisi dei dati raccolti attraverso l'utilizzo della tecnica del Focus group
Attestazione finale delle competenze

ULTERIORI FORMAZIONI

- 2021 "Sviluppo di interventi di comunità: l'approccio delle Ruote di Terapia Comunitaria Integrativa", Corso di perfezionamento organizzato dalla Regione Emilia Romagna.
- 2020 – 2022 "Formazione biennale sull'approccio dialogico finlandese percorso per coordinatore", Corso di perfezionamento organizzato dalla Regione Emilia Romagna.
- 2019 "A che punto siamo? Traiettorie di attuazione del dialogo", Laboratorio formativo organizzato dalla Regione Emilia Romagna.
- 2019 "Piano sociale e sanitario regionale e Piani di zona per la salute e il benessere sociale", laboratorio formativo organizzato dalla Regione Emilia Romagna.
- 2019 "Future Lab sull'innovazione nell'ambito del Piano sociale e sanitario regionale", laboratorio formativo organizzato dalla Regione Emilia Romagna.
- 2019 "Dialogare per agire insieme: esperienze e pratiche nelle organizzazioni sanitarie e sociali", laboratorio formativo organizzato dalla Regione Emilia Romagna"
- 2018 "Affido e adozione: sogni, desideri e realtà", laboratorio formativo organizzato da Coop Solco e Progetto crescita
- 2018 "Community lab: fase attuativa" laboratorio formativo organizzato dalla Regione Emilia Romagna
- 2018 "Lo stemma dei Piani di Zona: 2018/2020", laboratorio formativo organizzato dalla Regione Emilia Romagna
- 2018 "La scrittura del progetto come sintesi collettiva", laboratorio formativo organizzato dalla Regione Emilia Romagna
- 2017 "Conflitti allo specchio", laboratorio formativo organizzato dalla Regione Emilia Romagna
- 2017 "Il farsi Unione delle politiche di welfare. Esperienze a confronto" laboratorio formativo organizzato dalla Regione Emilia Romagna
- 2017 "La matrice degli indicatori del Piano sociale e sanitario regionale", laboratorio formativo organizzato dalla Regione Emilia Romagna
- 2017 "Progettare la salute: il budget di salute" laboratorio formativo organizzato dall'Ausl della Romagna
- 2017 "Community express, la tappa finale" ", laboratorio formativo organizzato dalla Regione Emilia Romagna
- 2015 – 2016 "Community lab 2015/2016 programmazione locale"
- 2015 "La programmazione locale partecipata" laboratorio formativo organizzato dalla Regione Emilia Romagna
- 2015 – 2016 "Community Lab e l'Unione dei Comuni per le politiche locali di welfare", Corso di perfezionamento organizzato dalla Regione Emilia Romagna
- 2015 "La programmazione locale partecipata" Corso di perfezionamento organizzato dalla Regione Emilia

Romagna

- 2013 – 2014 “Le figure e i ruoli della facilitazione nei processi di programmazione locale partecipata”, laboratorio formativo organizzato dalla Regione Emilia Romagna
- 2012 “Community Lab Programmazione locale partecipata” Corso di perfezionamento organizzato dalla Regione Emilia Romagna
- 2009 “Empowerment dei cittadini e delle Comunità nei percorsi di cura e di assistenza”, Corso di perfezionamento organizzato dalla Regione Emilia Romagna
- 2009 “Corso di specializzazione La cassetta dei nuovi attrezzi per il Welfare regionale” Corso di perfezionamento organizzato dalla Regione Emilia Romagna
-

MADRELINGUA **ITALIANO**

ALTRE LINGUA

INGLESE

- Capacità di lettura buono
- Capacità di scrittura buono
- Capacità di espressione orale buono

FRANCESE

- Capacità di lettura buono
- Capacità di scrittura buono
- Capacità di espressione orale buono

CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI

Predisposizione alla relazione, al dialogo e all'ascolto attivo dell'interlocutore anche in virtù della pratica dell'Approccio dialogico finlandese.
Capacità di comunicazione e abitudine all'organizzazione e gestione di incontri di gruppo e pubblici acquisita in sede di formazione e per esperienze lavorative.
Capacità di gestione e risoluzione dei conflitti anche in situazioni di stress.
Capacità di costruire e mantenere buone relazioni lavorative e condizioni ambientali positive.

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

Esperienza, maturata in contesti territoriali e organizzativi diversi, di coordinamento di gruppi di lavoro con finalità di analisi, ricerca, progettazione e realizzazione di interventi in ottica di rete e multiprofessionale valorizzando le competenze e le caratteristiche dei membri del gruppo.

Elaborazione di soluzioni innovative per il raggiungimento degli obiettivi del Servizio di appartenenza anche attraverso percorsi partecipativi così come previsto dal metodo “trasformativo/partecipativo” Community Lab promosso dalla Regione Emilia Romagna, in attuazione del Piano Socio Sanitario Regionale.

A titolo esemplificativo:

- Coordinamento del percorso partecipativo finalizzato alla diffusione della cultura dell'accoglienza e alla promozione dell'istituto dell'affido. Uno degli esiti del progetto è stato la pubblicazione di un albo illustrato nato all'interno del percorso stesso (Damiani S., Martini P., Rivola A. Mi dai una spinta? 2016).
- Coordinamento del progetto per lo sviluppo di azioni di supporto ai caregiver e loro coinvolgimento per la ricognizione dei bisogni loro e delle persone non autosufficienti: progettazione e conduzioni di gruppi di caregiver con la metodologia della Ruota di terapia comunitaria e Pilot study (Il punto di vista di alcuni caregiver familiari e i loro bisogni).

Capacità di elaborazione di dati di attività, economici e di documentazione a supporto della gestione degli adempimenti amministrativi connessi alla programmazione, monitoraggio, rendicontazione, verifica dei risultati raggiunti dei Fondi per la Non

Autosufficienza regionali e statali, (FRNA, FNA, Dopo di noi, Vita Indipendente, Fondo caregiver, ecc), Fondo sociale locale regionale e statale, Programmi finalizzati e bandi con particolare riferimento al Piano per la non autosufficienza e al Piano di Zona per la salute ed il benessere sociale.

Capacità di elaborazione di dati di attività e di spesa per ottemperare a quanto previsto dal Programma statistico nazionale e dai debiti informativi nei confronti della Regione Emilia Romagna e dello Stato (a titolo esemplificativo Spesa Sociale ISTAT, Obiettivi di Servizio SOSE, SIOSS - Sistema informativo dell'offerta dei servizi sociali, Monitoraggio del FRNA, ecc) anche in integrazione con altri settori dell'Organizzazione e con l'Ausl della Romagna per quanto attiene l'integrazione socio sanitaria.

Capacità di progettazione, organizzazione, promozione e realizzazione di incontri pubblici rivolti alla cittadinanza e/o a operatori di tipo formativo e informativo.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Buona capacità di utilizzo del pacchetto Office, posta elettronica e applicativi in uso nel servizio di appartenenza.

Buona capacità di utilizzo delle piattaforme regionali e statali per la rendicontazione e monitoraggio del sistema dei servizi e interventi locali e dei diversi Fondi (a titolo esemplificativo Sistema Informativo per il Monitoraggio del FRNA, SIOSS Sistema informativo dell'offerta dei servizi sociali, Spesa sociale ISTAT, Obiettivi di Servizio SOSE – Sogei, Piano di Zona, ecc)

Buona capacità di utilizzo del gestionale Icaro – Ausl in relazione alla programmazione ed erogazione degli assegni di cura a favore di anziani e disabili e ai Servizi di Assistenza Domiciliare Integrata e Dimissioni protette.

PATENTE O PATENTI

Patente di tipo B

ULTERIORI INFORMAZIONI DOCENZE

- Date) **13/03/2023**
C/O UNIVERSITA' DI BOLOGNA, CORSO DI LAUREA IN SERVIZIO SOCIALE "LA PROGRAMMAZIONE SOCIO SANITARIA E IL RUOLO DEGLI UFFICI DI PIANO"
- Date **FEBBRAIO – NOVEMBRE 2020**
C/O REGIONE EMILIA ROMAGNA, PERCORSO FORMATIVO "AFFIDAMENTO FAMILIARE: NUOVE PROSPETTIVE E POSSIBILI INNOVAZIONI DI FRONTE AGLI SCENARI DI CAMBIAMENTO" – 18 ORE
- Date **MARZO – APRILE 2019**
C/O REGIONE EMILIA ROMAGNA, PERCORSO FORMATIVO "LA RICERCA SOCIALE COME PRATICA QUOTIDIANA: ALLENAMENTI PER TRASFORMARE I CONTESTI" – 10 ORE
- Date **DICEMBRE 2018 – MAGGIO 2019**
C/O REGIONE EMILIA ROMAGNA, PERCORSO FORMATIVO "LE AZIONI INNOVATIVE DEI PIANI DI ZONA PER LA SALUTE ED IL BENESSERE REGIONALE: LA LETTURA DEL GRUPPO REGIONALE REFERENTE DELLE SCHEDE ATTUATIVE" – 20 ORE
- Date **NOVEMBRE 2018 – MAGGIO 2019**
C/O REGIONE EMILIA ROMAGNA, PERCORSO FORMATIVO "IL PROCESSO DI PROGRAMMAZIONE PARTECIPATA DEI PIANI DI ZONA PER LA SALUTE ED IL BENESSERE SOCIALE: LA FASE ATTUATIVA" – 30 ORE

ULTERIORI INFORMAZIONI - PUBBLICAZIONI

Nicoli M.A., Farini D., Gamberini E., Golfieri C., Paltrinieri F., Rodeschini G., Sturlese V., Vivoli V., Zoli S. Il metodo Community lab in Le politiche pubbliche hanno bisogno di processi collettivi: metodologie e strumenti (2024)

A cura di Gradi T., Vivoli V. Testi di Nicoli M.A., Farini D., Gradi T., Paltrinieri F., Rodeschini G., Vivoli V., Zoli S., Galeotti S. La facilitazione situata nelle politiche pubbliche. Istruzioni all'uso nell'ambito del welfare (2023).

Rodeschini G., Zoli S. Dialogare per integrare: l'implementazione dell'approccio dialogico in Emilia Romagna (2023) in Lavorare assieme per la salute, dalla multiprofessionalità alla transdisciplinarietà.

Verità D., Zoli S. La Bassa Romagna 2020: capaci di futuro (2020) in Partecipazione socio sanitaria e welfare di comunità: esperienze italiane

M. A. Nicoli, Rodeschini G., Vivoli V., Paltrinieri F., Zoli S. Community Lab: una proposta metodologica per innovare la pubblica amministrazione e agire processi collettivi.(2020) in Ricerca sociale ed emancipazione

DATA: LUGO, 31/12/2025

FIRMA

Silvia Zoli

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	Zoli Silvia
Indirizzo	
Telefono	0545299489
Fax	
E-mail	zolis@unione.labassaromagna.it
Nazionalità	ITALIANA
Data di nascita	14/07/1974

ESPERIENZA LAVORATIVA

- | | |
|---|---|
| • Date (da – a) | 01/06/2024 - 31/12/2025 |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | UNIONE DEI COMUNI DELLA BASSA ROMAGNA
Piazza Martiri 1, 48022 Lugo (Ra) |
| • Tipo di azienda o settore | Ente locale – Pubblica Amministrazione |
| • Tipo di impiego | Istruttore direttivo amministrativo, Cat. Giuridica D posizione economica D1 - assunzione a tempo indeterminato
Incarico di Elevata Qualificazione, per la struttura referente all'Area Welfare, Anziani e Disabili |
| • Principali mansioni e responsabilità | Responsabile servizio Anziani e disabili adulti
Coordinatore Ufficio di Piano per l'integrazione Socio Sanitaria |
| • Date (da – a) | 1/05/2024 – 31/05/2024 |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | UNIONE DEI COMUNI DELLA BASSA ROMAGNA
Piazza Martiri 1, 48022 Lugo (Ra) |
| • Tipo di azienda o settore | Ente locale – Pubblica Amministrazione |
| • Tipo di impiego | Istruttore direttivo amministrativo, Cat. Giuridica D posizione economica D1 - assunzione a tempo indeterminato |
| • Principali mansioni e responsabilità | Coordinatore Ufficio di Piano per l'integrazione Socio Sanitaria e Coordinatore risorse e progetti per la non autosufficienza. |
| • Date (da – a) | 01/06/2008 – 30/04/2024 |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | UNIONE DEI COMUNI DELLA BASSA ROMAGNA
Piazza Martiri 1, 48022 Lugo (Ra) |
| • Tipo di azienda o settore | Ente Locale – Pubblica Amministrazione |
| • Tipo di impiego | Istruttore digitale – primo differenziale stipendiale , assunzione a tempo indeterminato |
| • Principali mansioni e responsabilità | Coordinatore Ufficio di Piano per l'integrazione Socio Sanitaria e Coordinatore risorse e progetti per la non autosufficienza.
Coordinamento dei tavoli di lavoro del Piano di Zona, rendicontazione e monitoraggio progetti di ambito sociale, programmazione e rendicontazione Fondi Non Autosufficienza regionali e statali, (FRNA, FNA, Dopo di noi, Vita Indipendente, Fondo caregiver, ecc) Fondo sociale locale regionale e statale e Programmi finalizzati e bandi.
Redazione del Piano di Zona per la salute ed il benessere sociale del Distretto di Lugo (triennale e annuale) e relativi allegati.
Supporto al Comitato di Distretto nella programmazione, gestione e monitoraggio dei |

servizi sociali e sociosanitari e confronto con le Organizzazioni sindacali e con il mondo del Terzo settore.

Sviluppo e consolidamento del progetto Caregivers.

Attività di raccordo con il sistema informativo dell'Azienda USL e della Regione Emilia Romagna con particolare riferimento alla Non autosufficienza.

Elaborazioni di reportistiche di monitoraggio e rendicontazione sia interna che esterna.

Lavoro di comunità e percorsi partecipativi: conduzione di gruppi di utenti/cittadini e operatori, progettazione e conduzione di focus group, world café, role playing e tecniche di lavoro di gruppo e di ruote di terapia comunitaria integrata rivolte ai caregiver e ad altri target di popolazione.

Coordinamento delle sperimentazioni locali relative all'applicazione dell'“Approccio dialogico finlandese”: formazione interna degli operatori e conduzione di incontri di intervizione e di equipe.

Dal 14/12/2013 Assegnazione dell'incarico di Coordinamento dell'Ufficio di Piano per l'integrazione socio sanitaria

Dal 12/02/2024 Assegnazione dell'incarico di Coordinatore risorse e progetti per la non autosufficienza

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

29/12/2007 – 31/05/2008

COMUNE DI LUGO

Piazza Martiri 1, 48022 Lugo (Ra)

Ente locale – Pubblica Amministrazione

Istruttore amministrativo C1, assunzione a tempo indeterminato

Coordinamento tavoli di lavoro del Piano di Zona, rendicontazione e monitoraggio progetti di ambito sociale con particolare riferimento alle attività promosse dal Centro per le famiglie.

Supporto al Comitato di Distretto nella programmazione, gestione e monitoraggio dei servizi sociali e sociosanitari e confronto con le Organizzazioni sindacali e con il mondo del Terzo settore.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DAL 2003 AL 28/12/2007

COMUNE DI LUGO

Piazza Martiri 1, 48022 Lugo (Ra)

Ente locale – Pubblica Amministrazione

Lavoro interinale, lavoro a progetto – collaborazione coordinata e continuativa, lavoro a tempo determinato

Attività amministrativa connessa alla redazione del Piano di Zona, supporto al Comitato di Distretto e supporto ad attività promosse dal Centro per le famiglie.

ALTRE ESPERIENZE

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

2016 – 2024

Regione Emilia Romagna – Agenzia sanitaria e sociale regionale/Settore innovazione nei Servizi Sanitari e Sociali

Ente Pubblico

Collaborazione formalizzata

Partecipazione come membro dello Staff alle attività di aula, istruttorie di caso, accompagnamento in loco, iniziative pubbliche, azioni di monitoraggio e valutazione casi “Community Lab programmazione locale”.

Partecipazione come membro dello Staff alle attività in aula e laboratoriali dedicate a

gruppi di operatori quali, a titolo esemplificativo, “Conflitti allo specchio, lavoro di rete tra i Servizi e i professionisti che si occupano di conflittualità familiare”, “L’affidamento familiare del minore”, “Benessere delle persone LGBTQ + e giustizia sociale. Saperi e strumenti per praticare l’inclusione nei servizi”, ecc.

Partecipazione come membro dello Staff, attività di progettazione, analisi, monitoraggio e rendicontazione, redazione documentale “Approccio dialogico finlandese”.

Partecipazione come membro dello Staff, attività di progettazione, analisi, e redazione documentale “Laboratorio italo-brasiliano di formazione, ricerca e pratiche in salute collettiva”.

Partecipazione come membro dello Staff, attività di progettazione, analisi, e redazione documentale “L’Unione dei Comuni per lo sviluppo locale delle politiche di welfare”.

Partecipazione come membro dello Staff, attività di progettazione, analisi, e redazione documentale “Ricerca intervento Covid 19 Unioni Bassa Romagna e Bassa Reggiana”

Partecipazione come membro dello Staff, progettazione e conduzione di gruppi di lavoro, redazione documentale, attività di analisi e monitoraggio connesse alla stesura del Piano Socio Sanitario Regionale 2017/2019 e 2024/2026.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego

2012
Cesvip
 Ente di formazione
Docenza corso di formazione “Tecnico esperto nella gestione di servizio sociale”

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego

2013
Cesvip
 Ente di formazione
Docenza corso di formazione “Animatore sociale”

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

1993
 Liceo Scientifico Ricci Curbastro

 Diploma di scuola secondaria superiore

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

2023 - 2024
 Corso per manager dei Network locali, Serinar Università di Bologna (104 ore + project work)
 Analisi critica del quadro socio organizzativo dei network, gestione dei processi di cambiamento, Leadership e conduzione di team, gestione e sviluppo organizzativo e delle risorse umane
Attestato di partecipazione, verifica delle competenze acquisite e redazione project work finale

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Gennaio 2019 – dicembre 2020
 Autoscuola della partecipazione – imparare facendo insieme (60 h + project work)

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Tecniche e metodologie di facilitazione,
Progettare, gestire e valutare un processo partecipativo
Valutazione e rilascio di badge finale

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Gennaio – Giugno 2015
I focus group nella ricerca organizzativa in ambito sociale e sanitario
(50 h + project work)
Progettazione, realizzazione e analisi dei dati raccolti attraverso l'utilizzo della tecnica del Focus group
Attestazione finale delle competenze

ULTERIORI FORMAZIONI

- 2021 "Sviluppo di interventi di comunità: l'approccio delle Ruote di Terapia Comunitaria Integrativa", Corso di perfezionamento organizzato dalla Regione Emilia Romagna.
- 2020 – 2022 "Formazione biennale sull'approccio dialogico finlandese percorso per coordinatore", Corso di perfezionamento organizzato dalla Regione Emilia Romagna.
- 2019 "A che punto siamo? Traiettorie di attuazione del dialogo", Laboratorio formativo organizzato dalla Regione Emilia Romagna.
- 2019 "Piano sociale e sanitario regionale e Piani di zona per la salute e il benessere sociale", laboratorio formativo organizzato dalla Regione Emilia Romagna.
- 2019 "Future Lab sull'innovazione nell'ambito del Piano sociale e sanitario regionale", laboratorio formativo organizzato dalla Regione Emilia Romagna.
- 2019 "Dialogare per agire insieme: esperienze e pratiche nelle organizzazioni sanitarie e sociali", laboratorio formativo organizzato dalla Regione Emilia Romagna
- 2018 "Affido e adozione: sogni, desideri e realtà", laboratorio formativo organizzato da Coop Solco e Progetto crescita
- 2018 "Community lab: fase attuativa" laboratorio formativo organizzato dalla Regione Emilia Romagna
- 2018 "Lo stemma dei Piani di Zona: 2018/2020", laboratorio formativo organizzato dalla Regione Emilia Romagna
- 2018 "La scrittura del progetto come sintesi collettiva", laboratorio formativo organizzato dalla Regione Emilia Romagna
- 2017 "Conflitti allo specchio", laboratorio formativo organizzato dalla Regione Emilia Romagna
- 2017 "Il farsi Unione delle politiche di welfare. Esperienze a confronto" laboratorio formativo organizzato dalla Regione Emilia Romagna
- 2017 "La matrice degli indicatori del Piano sociale e sanitario regionale", laboratorio formativo organizzato dalla Regione Emilia Romagna
- 2017 "Progettare la salute: il budget di salute" laboratorio formativo organizzato dall'Ausl della Romagna
- 2017 "Community express, la tappa finale" ", laboratorio formativo organizzato dalla Regione Emilia Romagna
- 2015 – 2016 "Community lab 2015/2016 programmazione locale"
- 2015 "La programmazione locale partecipata" laboratorio formativo organizzato dalla Regione Emilia Romagna
- 2015 – 2016 "Community Lab e l'Unione dei Comuni per le politiche locali di welfare", Corso di perfezionamento organizzato dalla Regione Emilia Romagna
- 2015 "La programmazione locale partecipata" Corso di perfezionamento organizzato dalla Regione Emilia Romagna

Romagna

- 2013 – 2014 “Le figure e i ruoli della facilitazione nei processi di programmazione locale partecipata”, laboratorio formativo organizzato dalla Regione Emilia Romagna
- 2012 “Community Lab Programmazione locale partecipata” Corso di perfezionamento organizzato dalla Regione Emilia Romagna
- 2009 “Empowerment dei cittadini e delle Comunità nei percorsi di cura e di assistenza”, Corso di perfezionamento organizzato dalla Regione Emilia Romagna
- 2009 “Corso di specializzazione La cassetta dei nuovi attrezzi per il Welfare regionale” Corso di perfezionamento organizzato dalla Regione Emilia Romagna
-

MADRELINGUA **ITALIANO**

ALTRE LINGUA

INGLESE

- Capacità di lettura buono
- Capacità di scrittura buono
- Capacità di espressione orale buono

FRANCESE

- Capacità di lettura buono
- Capacità di scrittura buono
- Capacità di espressione orale buono

CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI

Predisposizione alla relazione, al dialogo e all'ascolto attivo dell'interlocutore anche in virtù della pratica dell'Approccio dialogico finlandese.
Capacità di comunicazione e abitudine all'organizzazione e gestione di incontri di gruppo e pubblici acquisita in sede di formazione e per esperienze lavorative.
Capacità di gestione e risoluzione dei conflitti anche in situazioni di stress.
Capacità di costruire e mantenere buone relazioni lavorative e condizioni ambientali positive.

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

Esperienza, maturata in contesti territoriali e organizzativi diversi, di coordinamento di gruppi di lavoro con finalità di analisi, ricerca, progettazione e realizzazione di interventi in ottica di rete e multiprofessionale valorizzando le competenze e le caratteristiche dei membri del gruppo.

Elaborazione di soluzioni innovative per il raggiungimento degli obiettivi del Servizio di appartenenza anche attraverso percorsi partecipativi così come previsto dal metodo “trasformativo/partecipativo” Community Lab promosso dalla Regione Emilia Romagna, in attuazione del Piano Socio Sanitario Regionale.

A titolo esemplificativo:

- Coordinamento del percorso partecipativo finalizzato alla diffusione della cultura dell'accoglienza e alla promozione dell'istituto dell'affido. Uno degli esiti del progetto è stato la pubblicazione di un albo illustrato nato all'interno del percorso stesso (Damiani S., Martini P., Rivola A. Mi dai una spinta? 2016).
- Coordinamento del progetto per lo sviluppo di azioni di supporto ai caregiver e loro coinvolgimento per la ricognizione dei bisogni loro e delle persone non autosufficienti: progettazione e conduzioni di gruppi di caregiver con la metodologia della Ruota di terapia comunitaria e Pilot study (Il punto di vista di alcuni caregiver familiari e i loro bisogni).

Capacità di elaborazione di dati di attività, economici e di documentazione a supporto della gestione degli adempimenti amministrativi connessi alla programmazione, monitoraggio, rendicontazione, verifica dei risultati raggiunti dei Fondi per la Non

Autosufficienza regionali e statali, (FRNA, FNA, Dopo di noi, Vita Indipendente, Fondo caregiver, ecc), Fondo sociale locale regionale e statale, Programmi finalizzati e bandi con particolare riferimento al Piano per la non autosufficienza e al Piano di Zona per la salute ed il benessere sociale.

Capacità di elaborazione di dati di attività e di spesa per ottemperare a quanto previsto dal Programma statistico nazionale e dai debiti informativi nei confronti della Regione Emilia Romagna e dello Stato (a titolo esemplificativo Spesa Sociale ISTAT, Obiettivi di Servizio SOSE, SIOSS - Sistema informativo dell'offerta dei servizi sociali, Monitoraggio del FRNA, ecc) anche in integrazione con altri settori dell'Organizzazione e con l'Ausl della Romagna per quanto attiene l'integrazione socio sanitaria.

Capacità di progettazione, organizzazione, promozione e realizzazione di incontri pubblici rivolti alla cittadinanza e/o a operatori di tipo formativo e informativo.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Buona capacità di utilizzo del pacchetto Office, posta elettronica e applicativi in uso nel servizio di appartenenza.

Buona capacità di utilizzo delle piattaforme regionali e statali per la rendicontazione e monitoraggio del sistema dei servizi e interventi locali e dei diversi Fondi (a titolo esemplificativo Sistema Informativo per il Monitoraggio del FRNA, SIOSS Sistema informativo dell'offerta dei servizi sociali, Spesa sociale ISTAT, Obiettivi di Servizio SOSE – Sogei, Piano di Zona, ecc)

Buona capacità di utilizzo del gestionale Icaro – Ausl in relazione alla programmazione ed erogazione degli assegni di cura a favore di anziani e disabili e ai Servizi di Assistenza Domiciliare Integrata e Dimissioni protette.

PATENTE O PATENTI

Patente di tipo B

ULTERIORI INFORMAZIONI DOCENZE

- Date) **13/03/2023**
C/O UNIVERSITA' DI BOLOGNA, CORSO DI LAUREA IN SERVIZIO SOCIALE "LA PROGRAMMAZIONE SOCIO SANITARIA E IL RUOLO DEGLI UFFICI DI PIANO"
- Date **FEBBRAIO – NOVEMBRE 2020**
C/O REGIONE EMILIA ROMAGNA, PERCORSO FORMATIVO "AFFIDAMENTO FAMILIARE: NUOVE PROSPETTIVE E POSSIBILI INNOVAZIONI DI FRONTE AGLI SCENARI DI CAMBIAMENTO" – 18 ORE
- Date **MARZO – APRILE 2019**
C/O REGIONE EMILIA ROMAGNA, PERCORSO FORMATIVO "LA RICERCA SOCIALE COME PRATICA QUOTIDIANA: ALLENAMENTI PER TRASFORMARE I CONTESTI" – 10 ORE
- Date **DICEMBRE 2018 – MAGGIO 2019**
C/O REGIONE EMILIA ROMAGNA, PERCORSO FORMATIVO "LE AZIONI INNOVATIVE DEI PIANI DI ZONA PER LA SALUTE ED IL BENESSERE REGIONALE: LA LETTURA DEL GRUPPO REGIONALE REFERENTE DELLE SCHEDE ATTUATIVE" – 20 ORE
- Date **NOVEMBRE 2018 – MAGGIO 2019**
C/O REGIONE EMILIA ROMAGNA, PERCORSO FORMATIVO "IL PROCESSO DI PROGRAMMAZIONE PARTECIPATA DEI PIANI DI ZONA PER LA SALUTE ED IL BENESSERE SOCIALE: LA FASE ATTUATIVA" – 30 ORE

ULTERIORI INFORMAZIONI - PUBBLICAZIONI

Nicoli M.A., Farini D., Gamberini E., Golfieri C., Paltrinieri F., Rodeschini G., Sturlese V., Vivoli V., Zoli S. Il metodo Community lab in Le politiche pubbliche hanno bisogno di processi collettivi: metodologie e strumenti (2024)

A cura di Gradi T., Vivoli V. Testi di Nicoli M.A., Farini D., Gradi T., Paltrinieri F., Rodeschini G., Vivoli V., Zoli S., Galeotti S. La facilitazione situata nelle politiche pubbliche. Istruzioni all'uso nell'ambito del welfare (2023).

Rodeschini G., Zoli S. Dialogare per integrare: l'implementazione dell'approccio dialogico in Emilia Romagna (2023) in Lavorare assieme per la salute, dalla multiprofessionalità alla transdisciplinarietà.

Verità D., Zoli S. La Bassa Romagna 2020: capaci di futuro (2020) in Partecipazione socio sanitaria e welfare di comunità: esperienze italiane

M. A. Nicoli, Rodeschini G., Vivoli V., Paltrinieri F., Zoli S. Community Lab: una proposta metodologica per innovare la pubblica amministrazione e agire processi collettivi.(2020) in Ricerca sociale ed emancipazione

DATA: LUGO, 31/12/2025

FIRMA

Silvia Zoli