



Curriculum Vitae Europass

Informazioni personali			
Cognome(i)/Nome(i)	D'Ambra Luca Maria Alessio		
Residenza			
Indirizzo(i)	[REDACTED]		
Telefono(i)		Mobile	[REDACTED]
E-mail	[REDACTED]		
PEC	[REDACTED]		
Cittadinanza	[REDACTED]		
Data di nascita	[REDACTED]		
Luogo di nascita	[REDACTED]		
Codice fiscale	[REDACTED]		
Esperienza professionale			
Date	Da Luglio 2026 a Dicembre 2026		
Lavoro o posizione ricoperti	Responsabile Area Tecnica		
Principali attività e responsabilità	▪ formulare la proposta definitiva del budget di Area con l'obiettivo di assicurare la realizzazione delle finalità istituzionali e degli indirizzi politico amministrativi dell'Ente e di coordinarne la piena e tempestiva realizzazione; ▪ assicurare il controllo della realizzazione dei programmi e della gestione economica dell'Area, verificando che gli impegni di spesa e l'allocazione delle risorse nei servizi, anche in corso d'anno, siano costantemente coerenti con obiettivi e situazioni produttive; ▪ attivare azioni formative per lo sviluppo dell'Area in coerenza con i piani di sviluppo del personale dell'Ente; ▪ coordinare la gestione delle risorse umane, tecniche ed organizzative a livello di Area, formulando piani periodici di fabbisogno da proporre all'Amministrazione e individuando le eventuali eccedenze di personale; ▪ stimolare, coordinare e gestire, in accordo con i responsabili di Settore/Servizio, la mobilità del personale tra servizi di Area; ▪ definire, in collaborazione con i responsabili di Settore/Servizio, gli obiettivi e gli standard di riferimento dei servizi erogati dalle strutture di Area, sia verso l'esterno sia verso l'interno dell'Ente; ▪ assicurare il monitoraggio dei risultati e della qualità dei servizi, con il supporto dei rapporti forniti dal sistema di controllo di gestione e qualità dei servizi, e collaborare con il Segretario generale per la definizione degli interventi di miglioramento; ▪ definire e portare all'approvazione del Segretario generale le proposte organizzative relative alle strutture, ai processi e alle procedure di funzionamento dell'Area;		

	- emanare direttive che i responsabili di Settore/Servizio/Ufficio all'interno dell'Area hanno il dovere di rispettare. Altresì: - gestisce le risorse umane presenti nella struttura, secondo quanto disposto dai regolamenti in materia, ferma restando la competenza del Segretario generale o di altri organi trasversali, nei casi previsti; - gestisce le risorse finanziarie assegnategli, disponendo di un proprio budget, compresa l'assunzione degli impegni di spesa nell'ambito degli atti di pianificazione dell'ente; - presiede le commissioni di gara e di concorso secondo le disposizioni regolamentari specifiche; - stipula i contratti di competenza; - svolge tutte le altre competenze di natura gestionale, compresi i provvedimenti sia autorizzatori che restrittivi, fatta eccezione per i casi espressamente riservati dalla legge all'organo politico ai sensi dell'art. 107, commi 4-5, T.U.E.L.; - firma i pareri tecnici per le delibere di riferimento (tranne che per i servizi ai quali è preposto un Responsabile); - propone azioni e assume determinazioni in materia di resistenza in giudizio, in attuazione degli indirizzi formulati dagli organi politici, ferma restando la rappresentanza processuale generale spettante al Sindaco (salvo delega); - svolge le funzioni in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro attribuitegli con apposito atto; - è responsabile dei beni assegnatigli dall'inventario dell'ente ("consegnatario"); - è responsabile del corretto trattamento dei dati personali ai sensi della normativa vigente in materia.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Massa Lombarda, Area Tecnica, Ufficio Lavori pubblici e Manutenzione
Tipo di attività o settore	Pubblica Amministrazione
Date	Da Gennaio 2024 ad oggi
Lavoro o posizione ricoperti	Funzionario Tecnico
Principali attività e responsabilità	- Coordinamento e gestione dei processi di progettazione, gestione e controllo di lavori e opere pubbliche, di manutenzione e di miglioramento delle condizioni di sicurezza degli immobili e degli impianti tecnici; - Progettazione e Direzione lavori. Contribuisce alla elaborazione di progetti di natura tecnico-specialistica, sia in forma collaborativa con altri Enti che in forma autonoma, riguardanti il proprio ambito di riferimento e svolge attività di collaborazione a diretto contatto con la dirigenza collaborando anche con gli organi istituzionali e gli altri organismi provinciali. Imposta elaborati tecnici, grafici o tecnico-amministrativi ed esprime pareri tecnici sulle materie di competenza. Garantisce il supporto tecnico-economico nelle procedure di aggiudicazione, monitoraggio e rendicontazione dei lavori e/o delle opere di propria competenza. Si interfaccia con le società appaltatrici ai fini della gestione dei contratti di appalto e supervisiona l'esecuzione dei lavori. Nell'espletamento delle attività di controllo effettua sopralluoghi di cantieri. Mantiene relazioni organizzative interne di natura negoziale e complessa, gestite anche tra unità organizzative diverse da quelle di appartenenza, e relazioni esterne (con altre istituzioni) di tipo diretto.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Provincia di Ravenna, Settore Edilizia Scolastica e Patrimonio, Ufficio Programmazione e Progettazione
Tipo di attività o settore	Pubblica Amministrazione

Date	Da Settembre 2020 a Gennaio 2024
Lavoro o posizione ricoperti	Impiegato come Istruttore Tecnico
Principali attività e responsabilità	▪ attività istruttoria nel campo tecnico; ▪ predispone elaborati tecnici o tecnico-amministrativi; ▪ redazione di progetti e preventivi di opere; ▪ sovrintendenza, organizzazione e controllo di operazioni di carattere tecnico dirette a supporti generali di corrispondenti attività nei settori delle opere pubbliche.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Ravenna, Area Infrastrutture Civili, Servizio Edilizia Pubblica, U.O. Edilizia Scolastica e Impianti Sportivi
Tipo di attività o settore	Pubblica Amministrazione
Date	Da Dicembre 2019 ad Giugno 2020
Lavoro o posizione ricoperti	Insegnate
Principali attività e responsabilità	▪ Supplenza su Sostegno; ▪ Supplenza su Materia.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Istituto Comprensivo Statale di Sommacampagna "Don Lorenzo Milani" - Scuola secondaria Dante Alighieri di Sommacampagna
Tipo di attività o settore	Istruzione
Date	Da Febbraio 2018 ad Ottobre 2019
Lavoro o posizione ricoperti	Collaborazione alla Progettazione e D.L.
Principali attività e responsabilità	▪ Progettazione di edifici a destinazione mista; ▪ Ristrutturazioni; ▪ Progettazione di Piani di Lottizzazione Convenzionata nel Comune di Caltanissetta; ▪ Direzione dei Lavori; ▪ Redazione computi metrici.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	I.C.A. engineering s.a.s.
Tipo di attività o settore	Attività Professionali, Scientifiche e Tecniche
Date	Da Marzo 2012 a Dicembre 2017
Lavoro o posizione ricoperti	Collaborazione alla Progettazione e D.L.
Principali attività e responsabilità	▪ Progettazione di edifici a destinazione mista; ▪ Ristrutturazioni; ▪ Progettazione di sopraelevazione di fabbricati unifamiliari per civile abitazione; ▪ Redazione computi metrici.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Ing. Davide F. Iannello, via Ferdinando I, 12 - 93100 Caltanissetta (CL)
Tipo di attività o settore	Attività Professionali, Scientifiche e Tecniche
Date	Da Giugno 2011 ad Febbraio 2012

Lavoro o posizione ricoperti	Collaborazione alla Progettazione
Principali attività e responsabilità	Progettazione di impianti di produzione di energia rinnovabile (fotovoltaico)
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Arch. Daniela Lopiano, p.zza Luigi Capuana, 4 - 93100 Caltanissetta (CL)
Tipo di attività o settore	Energie Rinnovabili
Date	Da Giugno 2009 a Luglio 2009
Lavoro o posizione ricoperti	DOCENTE
Principali attività e responsabilità	Docente del modulo di "Igiene e Sicurezza nei Luoghi di Lavoro" del Corso per Operatore Socio Assistenziale
Nome e indirizzo del datore di lavoro	FUTURA - Formazione Professionale, Servizi alle Imprese, P.za S. Francesco, 2 - 93017 San Cataldo (CL)
Tipo di attività o settore	Formazione Professionale
Date	Da Giugno 2005 a Giugno 2011
Lavoro o posizione ricoperti	Collaborazione alla Progettazione e D.L.
Principali attività e responsabilità	▪ Progettazione di edifici a destinazione mista; ▪ Ristrutturazioni; ▪ Progettazione dell'ampliamento dell'insediamento alberghiero "Hotel Helios" di San Cataldo; ▪ Progettazione di sopraelevazione di fabbricati unifamiliari per civile abitazione; ▪ Progettazione di Piani di Lottizzazione Convenzionata nel Comune di Caltanissetta; ▪ Progettazione di Residence estivi nel Comune di Campofelice di Roccella; ▪ Project Financing per: ▫ Costruzione e gestione dell'ampliamento del cimitero di Santa Venerina (CT); ▫ Costruzione e gestione dell'ampliamento del cimitero di Paceco (TP); ▫ Proposta di massima per la riqualificazione di spazi urbani e la contestuale realizzazione di parcheggi, spazi commerciali ed impianti sportivi nel Comune di Caltanissetta. ▪ Direzione dei Lavori; ▪ Redazione computi metrici.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Ing. Sardo Marco, C.so Vittorio Emanuele, 116 - 93017 San Cataldo (CL)
Tipo di attività o settore	Attività Professionali, Scientifiche e Tecniche
Date	Da Aprile 2005 a Maggio 2005
Lavoro o posizione ricoperti	Collaborazione

Principali attività e responsabilità	Disegnatore
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Neon Amato S.a.s, Zona Industriale, via L. Greco, 3, Caltanissetta
Tipo di attività o settore	Manifatturiero
Istruzione e formazione	
Date	Da 06/2016 a 11/2016
Titolo della qualifica rilasciata	Operatore Revit
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Composizione di un progetto 3D usando l'infinita libreria di Muri, Porte, Finestre, Scale, Tetti, Solai, Ringhiere etc...totalmente parametrici, personalizzabili e infine computabili. Uso degli strumenti base (oggetti architettonici 3D base, topografie, impaginazione e tavole con disegni 2D e 3D automatici e non) ed avanzati (personalizzazione delle famiglie parametriche e modellazione 3D, oggetti architettonici complessi e modellati, computi e analisi, ristrutturazione con demolizioni e ricostruzioni automatici, modellazione morbida di massa 3D) di Revit per la modellazione architettonica 3D parametrica.
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	EUREKA Engineering srl
Date	2006
Titolo della qualifica rilasciata	Responsabile/Addetto del Servizio di Prevenzione e Protezione ai sensi del D. Lgs. 626/94 e s.m.i., del D.M. del Lavoro e della Sanità del 16/01/1997, del D. Lgs. 195/03
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Responsabile/Addetto del Servizio di Prevenzione e Protezione
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Collegio dei Geometri della Provincia di Caltanissetta in collaborazione con la M&M ASSOCIATI - Consulenti Aziendali srl di Catania
Date	2006
Titolo della qualifica rilasciata	Coordinatore per la Progettazione e per l'Esecuzione dei Lavori ai sensi del D.L. n. 494/1996 e s.m.i.
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Coordinatore per la Progettazione e per l'Esecuzione dei Lavori
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Collegio dei Geometri della Provincia di Caltanissetta in collaborazione con la M&M ASSOCIATI - Consulenti Aziendali srl di Catania
Date	Ottobre 1996 ad Aprile 2005

Titolo della qualifica rilasciata	Laurea in Architettura (votazione 107/110)									
Principali tematiche/competenza professionali oggetto dello studio	Laboratorio di Progettazione Architettonica I – II – III – IV , Tecnologia dell'Architettura, Statica, Scienza delle Costruzioni, Laboratorio di Costruzione dell'Architettura I – II, Laboratorio di Restauro dei Monumenti, Laboratorio di Urbanistica I – II, Architettura degli Interni, Disegno Industriale, Topografia, Estimo									
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli Studi di Palermo – Facoltà di Architettura									
Date	Da Settembre 1991 a Luglio 1996									
Titolo della qualifica rilasciata	Maturità Scientifica									
Principali tematiche/competenza professionali oggetto dello studio	Letteratura italiana e straniera, latino, matematica, fisica, chimica, biologia, filosofia.									
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Liceo Scientifico Statale "A. Volta", Caltanissetta									
Capacità e competenze personali										
Madrelingua	Italiano									
Altra(e) lingua(e)										
Autovalutazione	Comprensione				Parlato				Scritto	
<i>Livello europeo (*)</i>	Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale			
Inglese	A1	livello principiante elementare	A1	livello principiante elementare	A1	livello principiante elementare	A1	livello principiante elementare	A1	livello principiante elementare
	(*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue									
Capacità e competenze sociali	Capacità di adattamento e di inserimento nei gruppi di lavoro, maturata nell'ambito universitario e nei gruppi di formazione sportiva.									
Capacità e competenze organizzative	- Senso dell'organizzazione; - Buona attitudine alla gestione di progetti e di gruppi di lavoro. Acquisiti nell'ambito universitario									

Capacità e competenze informatiche	Buona capacità d'utilizzo di tutti gli strumenti applicativi in ambiente Windows Buona capacità d'utilizzo dei principali strumenti di navigazione in rete Buona capacità d'utilizzo di AutoCad 2D, 3D e di software di renderizzazione Buona capacità d'utilizzo del software CDS per il calcolo strutturale Buona conoscenza delle applicazioni grafiche (Adobe, PhotoShop)
Altre capacità e competenze	Ottima capacità comunicativa e predisposizione ai rapporti interpersonali; Capacità di gestione di progetti e facile spirito di adattabilità agli imprevisti; Particolare inclinazione alla soluzione dei problemi e al conseguimento dell'obiettivo finale; Ottime capacità di gestione delle situazioni "critiche"; Particolare attitudine a lavorare per obiettivi; Orientato all'apprendimento di nuove conoscenze e di nuovi metodi lavorativi; Disponibilità ad effettuare trasferte e/o a spostarmi in qualsiasi sede in Italia.
Patente	B
Ulteriori informazioni	Iscritto all'Albo degli Architetti, Paesaggisti e Pianificatori della Provincia di Caltanissetta. Iscritto all'Albo dei C.T.U. del Tribunale di Caltanissetta. Iscrizione nell'Elenco dei Certificatori della Regione Sicilia.

Il sottoscritto dichiara di essere consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite penalmente ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000.

Inoltre, autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base alle disposizioni contenute nell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003.

Ravenna, lì 26/07/2026

firma

