

AVVISO PUBBLICO PER MANIFESTAZIONI DI INTERESSE PER AVVIARE LA PROCEDURA COMPARATIVA AI SENSI DELL'ART. 56 DEL D.LGS. N. 117/2017, RISERVATA A ORGANIZZAZIONI DI VOLONTARIATO E ASSOCIAZIONI DI PROMOZIONE SOCIALE, PER L'INDIVIDUAZIONE DI SOGGETTI A CUI AFFIDARE LA REALIZZAZIONE DI LABORATORI SCOLASTICI DI APPROFONDIMENTO SULLE TEMATICHE DELL'EDUCAZIONE ALLA LEGALITA' E ALLA PROMOZIONE DELLA CITTADINANZA ATTIVA NELL'AMBITO DEL "PROGETTO LEGALITA' - LIBERI DALLE MAFIE" – PERIODO 22/09/2025 al 20/09/2026.

L'Unione dei Comuni della Bassa Romagna, in ottemperanza alla delibera di Consiglio Unione di approvazione del DUP n. 73 del 18/12/2024 e alla determinazione dirigenziale n. 865 del 21/07/2025, ai sensi dell'art. 56 del D.Lgs. n. 117/2017 e del Regolamento sui rapporti di collaborazione tra l'Unione dei Comuni della Bassa Romagna, i Comuni aderenti e i soggetti del Terzo Settore approvato dal Consiglio dell'Unione con Delibera n. 54 del 24/11/2021,

RENDE NOTO

1) OGGETTO

L'Unione dei Comuni della Bassa Romagna intende raccogliere manifestazioni di interesse mediante il presente Avviso Pubblico, al fine di individuare un'organizzazione di volontariato / associazione di promozione Sociale (Ente del terzo settore, di seguito anche "E.T.S") con cui stipulare una convenzione ai sensi dell'art. 56 del D.Lgs. n. 117/2017.

2) ATTIVITA' OGGETTO DELLA CONVENZIONE, DURATA E FINALITA'

L'Amministrazione precedente intende affidare ad una organizzazione di volontariato o ad una associazione di promozione sociale lo svolgimento di attività laboratoriali di approfondimento sulle tematiche connesse all'educazione alla legalità e alla promozione della cittadinanza attiva destinate ad alcune delle scuole secondarie di primo e secondo grado del territorio dell'Unione dei comuni della Bassa Romagna, come meglio elencate nello schema di Convenzione in allegato.

L'E.T.S. sarà incaricato della fase di organizzazione e realizzazione di tale progetto, con particolare riferimento alle seguenti tematiche:

- Educazione alla legalità;
- Lotta a mafie e corruzione, contestualizzazione del fenomeno mafioso e delle infiltrazioni sul territorio;
- Promozione di una cultura dell'antimafia, della cittadinanza attiva, della partecipazione e del senso civico;
- Conoscenza del fenomeno dell'azzardo e relative interconnessioni con le infiltrazioni mafiose;
- Contrasto al Gioco d'azzardo patologico, impatto socio-culturale, economico e di salute del fenomeno.

L'E.T.S. dovrà programmare e realizzare le attività laboratoriali, per l'anno scolastico 2025/2026, a favore di studenti di alcune delle scuole secondarie di primo e di secondo grado del territorio dell'Unione, come meglio elencate nello schema di Convenzione in allegato, nel periodo di mesi 12 (dodici) intercorrente tra il 22/09/2025 al 20/09/2026 (le attività laboratoriali con gli alunni in presenza si svolgono tutte nel corso dell'anno scolastico e durante l'orario scolastico).

Le modalità di svolgimento dei laboratori e i relativi patti e condizioni sono meglio specificati nello schema di convenzione allegato A) al presente avviso.

La convenzione è prorogabile alla scadenza, per un ulteriore periodo di massimo 12 (dodici) mesi (dal 21 settembre 2026 al 19 settembre 2027), da concordare tra le parti, in caso di positiva valutazione da parte dell'Unione del servizio svolto e in subordine al reperimento di nuove risorse finalizzate al finanziamento del progetto.

3) AMMINISTRAZIONE PROCEDENTE

L'ente responsabile della procedura è l'Unione dei Comuni della Bassa Romagna – Area Welfare – Servizio Nuove Generazioni, con sede a Lugo (Ra), in piazza dei Martiri n. 1 – CAP 48022, telefono 0545-299109 PEC: pg.unione.labassaromagna.it@legalmail.it, e-mail: giovani@unione.labassaromagna.it.

Il Responsabile del Procedimento è la dott.ssa Carla Golfieri.

4) REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Il presente avviso è rivolto ad organizzazioni di volontariato / associazioni di promozione sociale disciplinate dal D.Lgs. n. 117/2017 in possesso, alla data di presentazione della manifestazione d'interesse e a pena di esclusione, dei seguenti requisiti:

4.1) Requisiti generali:

- a) l'iscrizione da almeno 6 mesi nel Registro unico nazionale del Terzo settore (in conformità alla normativa vigente);
- b) il possesso di requisiti di moralità professionale e idoneità alla contrattazione con una Pubblica Amministrazione. A tal fine si fa riferimento a quanto previsto dagli artt. 94 e 95 del D.Lgs. n. 36 del 31/03/2023, analogicamente applicato alla presente procedura, per le finalità sopra richiamate, ed in quanto compatibile;

4.2) Requisiti di capacità tecnica – professionale:

- c) attività di gestione di interventi analoghi per entità e organizzazione a quelli oggetto del presente Avviso e attinenti al medesimo ambito di azione, svolti per almeno due anni scolastici;
- d) essere in regola con gli adempimenti in materia previdenziale, assistenziale e assicurativa (copertura assicurativa obbligatoria in corso di validità come previsto dall'art. 18 del D.Lgs. n. 117/2017) nei confronti dei volontari e dell'eventuale personale dipendente;
- e) regolarità degli adempimenti fiscali;
- f) volontari e personale dotati dei requisiti di cui all'art. 6 dello schema di Convenzione in allegato; a tal proposito L'E.T.S. partecipante in sede di presentazione della domanda di partecipazione dovrà fornire l'elenco del personale che intende adibire al servizio, con specificati i dati anagrafici, i titoli di studio e quanto previsto all'art. 6 dello schema di Convenzione in allegato.

4.3) Requisiti di capacità economico finanziaria

Gli ETS devono:

- presentare ultimo bilancio approvato dall'assemblea dei Soci da cui risulti almeno che l'ETS è in pareggio;
- impegnarsi ad acquisire idonea polizza RCT e relative quietanze di pagamento, come previsto dall'allegato schema di Convenzione, che verranno richieste prima della stipula della relativa convenzione.

Il possesso dei requisiti elencati ai punti 4.1 e 4.2 e 4.3. dovranno essere auto dichiarati dal legale rappresentante dell'E.T.S. partecipante, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e ss. mm.ii. tramite compilazione del modello di istanza e dichiarazioni sostitutive allegato al presente avviso (ALLEGATO B).

In caso di costituenda Associazione Temporanea di Scopo (A.T.S.), gli E.T.S. interessati a partecipare alla presente procedura in composizione plurisoggettiva devono possedere i suddetti requisiti nel modo seguente:

- requisiti di ordine generale: devono essere posseduti da tutti gli E.T.S. componenti il soggetto partecipante;
- requisiti di capacità tecnica – professionale: devono essere garantiti dal soggetto partecipante nel suo complesso;
- requisiti di capacità economico finanziaria: devono essere posseduti da tutti gli E.T.S. componenti il soggetto partecipante;

L'Unione dei Comuni si riserva la facoltà in caso di incompletezza della documentazione presentata di richiedere chiarimenti oppure integrazioni formali di quanto presentato ai sensi dell'art. 6 della L. n. 241/1990, che prevede che il responsabile del procedimento possa chiedere la rettifica di dichiarazioni o istanze erranee o incomplete.

5) INDICAZIONI IN ORDINE ALLA PRESENTAZIONE DI DOMANDE DA PARTE DI E.T.S. IN COMPOSIZIONE PLURISOGGETTIVA

In caso di costituenda Associazione Temporanea di Scopo (A.T.S.), gli ETS interessati a partecipare alla presente procedura in composizione plurisoggettiva devono rispettare, oltre a quanto stabilito dalle disposizioni del presente Avviso, le seguenti prescrizioni:

- la **manifestazione di interesse / autodichiarazione** deve essere sottoscritta da tutti i legali rappresentanti dei membri dell'aggregazione costituenda in ATS, fatta salva l'ipotesi di delegare espressamente tale incombenza al legale rappresentante dell'ETS designato come Capogruppo/Mandatario dell'ATS costituenda, come risultante dal mandato irrevocabile conferito dagli ETS mandanti;

In caso di formazione/adesione "in rete", gli ETS interessati a partecipare alla presente procedura individuano, tra di loro, un E.T.S. Coordinatore, con funzioni di supporto amministrativo alla rete.

La manifestazione di interesse / autodichiarazione e la convenzione devono essere sottoscritti da tutti i legali rappresentanti degli ETS componenti la rete.

Nella domanda di partecipazione devono essere indicati i dati identificativi di tutti i membri della rete e dell'ETS individuato quale Coordinatore.

Nel caso di consorzio di cooperative o di consorzio stabile di cui all'art. 65, comma 2 lett. c) del

D.Lgs 31 marzo 2023, n. 36, la dichiarazione è sottoscritta dal consorzio medesimo che allega copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore.

6) TEMPI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE DI PARTECIPAZIONE

Gli E.T.S. interessati dovranno inviare la manifestazione di interesse, utilizzando lo schema allegato B) al presente avviso, quale parte integrante e sostanziale del presente avviso, firmata dal legale rappresentante con allegata fotocopia non autenticata del documento di identità, unitamente alla seguente documentazione:

- **statuto e atto costitutivo** dell'E.T.S. partecipante ovvero del Capogruppo/Mandatario dell'ATS costituenda ovvero di tutti gli E.T.S. che si sono formati in rete ovvero del Consorzio partecipante con indicazione del consorziato per cui il Consorzio partecipa;
- ultimo **Bilancio** approvato dall'Assemblea dei soci da cui risulti almeno che l'E.T.S. è in pareggio.

La documentazione deve essere costituita da un plico sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura - recante l'indicazione del mittente (nominativo o ragione sociale, sede e recapiti mail – telefono – PEC) e la seguente dicitura:

“manifestazione di interesse per la procedura comparativa, riservata a organizzazioni di volontariato e di promozione sociale, per l'individuazione di soggetti a cui affidare la realizzazione di laboratori scolastici di approfondimento sulle tematiche dell'educazione alla legalità e alla promozione della cittadinanza attiva nell'ambito del “Progetto Legalità - Liberi dalle mafie”.

In caso di invio tramite posta elettronica certificata, la suddetta dicitura dovrà essere inserita nell'oggetto della Pec, anche in forma riassunta se più compatibile con il numero di caratteri ammissibili.

I Plichi contenenti la documentazione richiesta - pena l'esclusione dalla gara - devono pervenire entro e non oltre **le ore 13:00 del giorno 12 agosto 2025** al seguente indirizzo e secondo gli orari di apertura pubblicati sul sito web dell'Unione dei Comuni della Bassa Romagna:

Ufficio Protocollo dell'Unione dei Comuni della Bassa Romagna,

piazza dei Martiri n. 1 48022 Lugo (RA)

Per la consegna del plico l'E.T.S potrà utilizzare in alternativa la Posta Elettronica Certificata (PEC), l'invio con posta tramite lettera Raccomandata AR (con ricevuta di ritorno) oppure la consegna a mano.

Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

Oltre il suddetto termine non resta valida alcuna offerta anche se sostitutiva od aggiuntiva ad offerta precedente.

Il plico consegnato dovrà contenere, a pena di esclusione, la manifestazione di interesse (allegato B) compilata e firmata dal legale rappresentante dell'E.T.S., del quale dovrà essere allegato documento d'identità in corso di validità.

7) MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA COMPARATIVA

- Prima seduta pubblica (di apertura delle buste pervenute, contenenti la documentazione amministrativa): **il giorno 13 agosto 2025 alle ore 09:00** presso la Sede del Settore Servizi Educativi dell'Unione dei Comuni della Bassa Romagna sita presso Via Amendola n. 68 Lugo (Ra); La valutazione delle offerte tecniche verrà effettuata in una o più sedute riservate da parte della Commissione Tecnica nominata con Determina n. 865 del 21/07/2025.

- Seconda seduta pubblica (di comunicazione dei punteggi assegnati e dell'E.T.S. individuato come affidatario): **il giorno 4 settembre 2025 alle ore 09:00** presso la Sede del Settore Servizi Educativi dell'Unione dei Comuni della Bassa Romagna sita presso Via Amendola n. 68 Lugo (Ra).

8) RICHIESTE DI CHIARIMENTI

Gli E.T.S. partecipanti alla presente procedura potranno richiedere chiarimenti mediante invio di espresso quesito al Responsabile del Procedimento entro e non oltre il **6° giorno** antecedente la scadenza del termine previsto per la presentazione delle domande di partecipazione attraverso la mail: giovani@unione.labassaromagna.it.

I chiarimenti resi dall'Unione dei Comuni saranno pubblicati sul sito istituzionale della medesima entro tre (3) giorni lavorativi dalle richieste di chiarimento.

9) RISORSE STRUMENTALI E FINANZIARIE PER LA REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA'

Per la realizzazione dei servizi oggetto di convenzione, l'Unione dei Comuni della Bassa Romagna metterà a disposizione dell'E.T.S. individuato:

- risorse finanziarie per il periodo intercorrente tra il 22/09/2025 al 20/09/2026, complessive pari a € **20.000,00**, a titolo di rimborso delle spese effettivamente sostenute e documentate/documentabili

(fuori campo iva ai sensi dell'art. 4 del DPR 633/1972), per la realizzazione delle attività oggetto di affidamento.

Fermo restando che non si provvederà a rimborsare spese non documentate o non documentabili, l'Unione dei Comuni della Bassa Romagna si impegna a rimborsare all'Ente del Terzo Settore selezionato i costi effettivamente sostenuti e debitamente rendicontati / documentati o documentabili e precisamente (a titolo esemplificativo):

- a) oneri assicurativi relativi agli operatori e/o volontari impegnati nello svolgimento delle attività;
- b) spese per incarichi professionali a relatori e/o formatori, comprensive di eventuali costi per trasferte e/o partecipazione a corsi di formazione (limitatamente alla quota parte relativa ai servizi affidati al termine della procedura comparativa);
- c) rimborsi spesa ai volontari per le attività connesse allo svolgimento dei servizi affidati nonché la partecipazione ad iniziative o attività formative oggetto del presente avviso;
- d) spese per compensi a personale retribuito e relativi oneri;
- e) altri costi indiretti limitatamente alla quota parte imputabile direttamente alle attività dei servizi affidati (costi per la gestione amministrativa/contabile, spese postali, di cancelleria e per informatizzazione, materiali didattici, etc.);
- g) altri eventuali costi (limitatamente alla quota parte relativa ai servizi affidati al termine della procedura);

10) RAPPORTI TRA E.T.S. E AMMINISTRAZIONE

L'E.T.S. selezionato si impegna ad individuare un referente che si assumerà il compito di concordare le modalità operative, scambiare informazioni, raccogliere segnalazioni di disservizio da parte degli utenti e di tutti i soggetti a vario titolo coinvolti nell'attuazione del progetto, individuare la causa dei problemi, attuare continue azioni di miglioramento, valutare i risultati e formulare relazioni periodiche e finali come previsto dalla Convenzione.

11) CRITERI PER LA VALUTAZIONE DELLE ISTANZE

La valutazione delle manifestazioni di interesse è demandata ad una Commissione Tecnica di personale esperto, composta da tre membri nominati dal Dirigente dell'Area Welfare. I criteri di valutazione delle manifestazioni di interesse saranno i seguenti con i relativi punteggi, fino ad un massimo di 100 punti:

CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGI
ESPERIENZE PREGRESSE	(max fino a 30 punti su 100)

<p>Attività attinenti agli ambiti di azione oggetto del presente avviso precedentemente svolte (saranno valutate le tipologie di attività svolte, l'ambito, i periodi di svolgimento e pertinenza alle tematiche oggetto del presente avviso) <u>ulteriori rispetto a quelli richiesti per la partecipazione alla procedura (Avviso art. 4.2).</u></p>	
<p>QUALIFICHE DEL PERSONALE IMPIEGATO Esperienza, titoli di studio (Laurea, master, corsi specialistici di qualificazione/formazione etc.) e formazione del personale impiegato (lavoratori dipendenti/autonomi/di altro tipo e/o volontari) attinenti all'ambito di svolgimento delle attività, <u>ulteriori rispetto a quelli richiesti per la partecipazione alla procedura (art. 6 dello schema di Convenzione in allegato);</u></p>	(max fino a 20 punti su 100)
<p>ORGANIZZAZIONE DELL'ENTE PARTECIPANTE Organizzazione dell'ente partecipante: numero di volontari aderenti alla data di presentazione della domanda di partecipazione all'Avviso e numero di operatori (lavoratori dipendenti/autonomi/di altro tipo e/o volontari) messi a disposizione per lo svolgimento delle attività assegnate;</p>	(max fino a 20 punti su 100)
<p>DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA' CHE L'E.T.S. SI PROPONE DI REALIZZARE La commissione giudicatrice esprimerà la propria valutazione sulla descrizione di maggiore dettaglio delle attività da realizzare, che i candidati dovranno presentare con l'Istanza di partecipazione, con particolare riferimento al carattere innovativo della proposta ed al valore educativo degli interventi proposti, sempre nel rispetto delle condizioni previste nello schema di Convenzione allegato.</p>	(max fino a 20 punti su 100)
<p>CAPACITA' DI INTEGRAZIONE con riferimento al presente criterio di valutazione la</p>	(max fino a 10 punti su 100)

commissione giudicatrice esprimerà la propria valutazione rispetto alla capacità dell'associazione di qualificare la proposta progettuale integrandola con collaborazioni e sinergie con il tessuto sociale territoriale, in una logica di lavoro di rete tra attori del terzo settore.	
---	--

In caso di ricezione di un'unica manifestazione di interesse in possesso dei requisiti di cui al punto 7), in caso di valutazione positiva della commissione si procederà ad affidare direttamente l'esecuzione del servizio all'unico operatore interessato.

In caso di più domande, verrà redatta una graduatoria sulla base del punteggio totale ottenuto dalla manifestazione di interesse presentata.

Si precisa che i requisiti minimi di accesso alla presente procedura di cui al precedente punto 4) (comprensivo dei punti 4.1, 4.2 e 4.3) non saranno oggetto di valutazione.

Il servizio verrà assegnato all'ETS che avrà ottenuto il punteggio più alto.

L'Unione potrà chiedere eventuali integrazioni o chiarimenti in merito alla documentazione relativa alla manifestazione di interesse presentata.

L'Unione si riserva di non procedere con la selezione, qualora nessuna candidatura fosse ritenuta idonea o fossero mutate le condizioni per l'Unione e comunque nel rispetto delle disponibilità di bilancio stanziata a tal fine.

12) OBBLIGHI IN MATERIA DI TRASPARENZA.

Agli atti ed ai provvedimenti relativi alla presente procedura si applicano, in quanto compatibili, le disposizioni in materia di trasparenza, previste dalla disciplina vigente.

Il presente Avviso è pubblicato sul sito istituzionale dell'Unione dei Comuni della Bassa Romagna, per 20 giorni consecutivi.

13) OBBLIGHI IN MATERIA DI SICUREZZA

L'ETS individuato dovrà attenersi scrupolosamente a quanto previsto dalla normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro di cui al D.Lgs. 81/2008, in relazione alla tipologia di rapporto tra l'ETS ed il personale incaricato dell'attività di cui alla presente convenzione.

L'ETS deve assicurare l'applicazione delle norme relative all'igiene e alla prevenzione degli infortuni, nonché delle prescrizioni igienico-sanitari impartite dall'Azienda AUSL competente per territorio, dotando il personale incaricato dell'attività di cui alla presente convenzione di attrezzature di lavoro e dispositivi di protezione individuale conformi al titolo III DLgs 81/08, al

fine di garantire la massima sicurezza in relazione ai servizi svolti.

L'ETS individuato dovrà inoltre: rendere disponibile a tutto il personale incaricato dell'attività di cui alla presente convenzione le informazioni sui rischi specifici esistenti negli ambienti nei quali è chiamato ad operare e sulle misure di prevenzione e di emergenza adottate per tali ambienti.

Fermi restando gli obblighi di cui ai commi 1 e 2 dell'art. 26 Dlgs 81/08 e s.m.i, in riferimento alle attività afferenti al presente progetto non è prevista l'elaborazione del Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenza (DUVRI) da parte del datore di lavoro committente, in quanto trattasi di servizi di natura intellettuale, come previsto dal comma 3-bis dello stesso articolo. In riferimento all'obbligo di cui al comma 1 lett. b) dell'art. 26 Dlgs 81/08 e s.m.i si precisa inoltre che relativamente alla sede principalmente individuate per la realizzazione dei laboratori (scuole secondarie di primo e secondo grado nel territorio dell'Unione) non vi sono da segnalare rischi specifici per la salute o la sicurezza sul lavoro; i piani di emergenza sono esposti all'interno delle sedi e saranno anticipati all'E.T.S. su esplicita richiesta di quest'ultimo.

14) ELEZIONE DI DOMICILIO E COMUNICAZIONI.

Gli Enti partecipanti alla presente procedura eleggono domicilio nella sede indicata nella domanda di partecipazione alla presente procedura mediante presentazione della stessa.

Le comunicazioni avverranno mediante invio di PEC all'indirizzo indicato nella domanda medesima.

15) ISCRIZIONE AL PORTALE ANAC

Gli Enti partecipanti alla presente procedura dovranno essere iscritti/profilati nel portale Anac entro la data del 12 AGOSTO 2025, per consentire all'Amministrazione procedente di effettuare le verifiche previste dalle disposizioni in materia.

16) ULTERIORI INFORMAZIONI

La documentazione inviata non sarà restituita e resterà acquisita agli atti del procedimento.

Ulteriori richieste di informazioni potranno essere inviate all'indirizzo mail giovani@unione.labassaromagna.it.

17) TUTELA DEI DATI PERSONALI

Si informa che i dati personali forniti e raccolti in occasione del presente procedimento verranno utilizzati esclusivamente in funzione e per i fini del presente procedimento. L'Unione dei Comuni

della Bassa Romagna, i candidati e i partner che saranno selezionati sono impegnati ad adeguare la propria organizzazione e i procedimenti relativi alla riservatezza e al trattamento dati alle disposizioni del Regolamento UE 679/2016 e alle eventuali normative attuative nazionali in materia.

Informativa ai sensi D.Lgs. n.196/2003 come modificato dal D.Lgs 101 del 10/08/2018 di recepimento del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati - GDPR (UE) 2016/679

Titolare del trattamento dei dati è l'Unione dei Comuni della Bassa Romagna. L'Unione dei Comuni della Bassa Romagna ha designato quale Responsabile della protezione dei dati la società Lepida SpA - Via della Liberazione, 15 - 40128 Bologna (dpo-team@lepida.it). L'Ente può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui l'Ente la titolarità che conformemente a quanto stabilito dalla normativa, assicurano livelli di esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati.

I dati personali sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei dati personali.

I soggetti che intendono concorrere alla procedura di gara possono esercitare in qualsiasi momento i diritti previsti dall'art. 7 del D.Lgs. 196/2003 ss.mm., presentando apposita istanza al responsabile del trattamento che è il Dirigente firmatario del presente Bando. I dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione europea. Il trattamento dei dati personali viene effettuato dall'Unione dei Comuni della Bassa Romagna per lo svolgimento di funzioni istituzionali e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) non necessita del consenso. I dati personali saranno utilizzati osservando le modalità e le procedure strettamente necessarie per condurre l'istruttoria finalizzata all'emanazione del provvedimento finale a cui i concorrenti sono interessati. I dati forniti, saranno utilizzati nel rispetto dei principi costituzionali della trasparenza e del buon andamento e saranno conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati forniti di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene. I dati vengono, altresì, comunicati, all'ANAC per gli adempimenti relativi agli obblighi comunicativi nei confronti della stessa autorità previsti dal D.Lgs. n. 50/2016 ss.mm. e al Committente. Fatto salvo quanto previsto dall'art. 29 del D.Lgs. n. 50/2016 ss.mm., le informazioni relative all'appalto sono assoggettate a pubblicazione obbligatoria in base a quanto previsto dall'art. 37 del D.Lgs. 33/2013 ss.mm. e dall'art. 1, comma 32 della L. n. 190/2012 ss.mm.. Il conferimento dei dati è facoltativo, ma necessario per le finalità sopra indicate. Il mancato conferimento comporterà la non partecipazione alla procedura di gara.

Il presente avviso viene pubblicato integralmente all'Albo Pretorio on-line e sul sito web istituzionale dell'Unione dei Comuni della Bassa Romagna per 20 (venti) giorni.

Allegati:

Allegato A) schema di convenzione unitamente all'allegato Accordo di designazione (allegato A1);

Allegato B) istanza di partecipazione e dichiarazione sostitutiva.