

AVVISO PUBBLICO PER L'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE RISERVATO A ENTI DEL TERZO SETTORE PER AVVIARE LA PROCEDURA DI CO PROGRAMMAZIONE AI SENSI DELL'ART. 55 DEL D.LGS. N. 117/2017, FINALIZZATA A VALORIZZARE IL PROTAGONISMO GIOVANILE ATTRAVERSO INIZIATIVE, PROGETTI ED EVENTI DEDICATI ALLE RAGAZZE E AI RAGAZZI DELLA COMUNITA' LOCALE.

L'Unione dei Comuni della Bassa Romagna, in ottemperanza alla delibera del Consiglio dell'Unione di approvazione del DUP n. 84 del 22/12/2025, immediatamente esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2026/2028 e alla determinazione dirigenziale n. 33 del 20/01/2026 ai sensi dell'art. 55 del D.Lgs. n. 117/2017 e del Regolamento sui rapporti di collaborazione tra l'Unione dei Comuni della Bassa Romagna, i Comuni aderenti e i soggetti del Terzo Settore approvato dal Consiglio dell'Unione con Delibera n. 54 del 24/11/2021,

RENDE NOTO

1) OGGETTO

L'Unione dei Comuni della Bassa Romagna intende raccogliere *manifestazioni di interesse* mediante il presente Avviso Pubblico, al fine di avviare un procedimento ad evidenza pubblica di co programmazione con gli Enti del Terzo Settore ETS - come definiti all'art. 4 del Codice del Terzo Settore CTS - utile per l'assunzione delle proprie determinazioni in ordine alle progettualità relative al protagonismo giovanile da sviluppare nel territorio dell'Unione, integrando, qualora opportuno e necessario, gli strumenti di pianificazione e di programmazione generali.

2) ATTIVITÀ OGGETTO DELLA CO PROGETTAZIONE E FINALITÀ

L'amministrazione procedente intende attivare la procedura di co-programmazione in quanto è obiettivo dell'Unione dei Comuni della Bassa Romagna coinvolgere le associazioni giovanili del territorio per ideare e realizzare **iniziative, progetti ed eventi** dedicati alle ragazze ed ai ragazzi della comunità locale, valorizzando il protagonismo giovanile e riconoscendo ai giovani un ruolo centrale nella definizione delle politiche e delle iniziative che li riguardano, favorendo nel contempo l'ideazione di proposte che rispondano ai bisogni, agli interessi e alle aspirazioni delle nuove generazioni.

Sono state individuate le seguenti attività di interesse generale di cui all'art. 5 del CTS da valorizzare nel procedimento di co programmazione:

- educazione, istruzione e formazione professionale nonché attività culturali di interesse sociale con finalità educativa;

- organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale, incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato e delle attività di interesse generale di cui all'art. 5 del CTS;
- radio diffusione sonora a carattere comunitario;
- formazione extrascolastica, finalizzata alla prevenzione della dispersione scolastica e al successo scolastico e formativo, alla prevenzione del bullismo e al contrasto della povertà educativa;
- servizi strumentali ad Enti del Terzo Settore resi da enti composti in misura non inferiore al settanta per cento da enti del Terzo settore;
- servizi finalizzati all'inserimento o al reinserimento nel mercato del lavoro dei lavoratori e delle persone;
- organizzazione e gestione di attività sportive dilettantistiche.

3) AMMINISTRAZIONE PROCEDENTE E RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

L'ente responsabile della procedura è l'Unione dei Comuni della Bassa Romagna – Area Welfare – Servizio 0/6, Nuove Generazioni e Coordinamento Pedagogico, con sede a Lugo (Ra), in Via Garibaldi n. 62 – CAP 48022, telefono 0545/299109 – 0545/280914 - 0545/299020 PEC: pg.unione.labassaromagna.it@legalmail.it, e-mail: giovani@unione.labassaromagna.it

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 4 della Legge n. 241 del 7 agosto 1990 si informa che la responsabile del procedimento è la Dott.ssa Petra Benghi, Responsabile del Servizio 0/6, Nuove Generazioni e Coordinamento Pedagogico.

4) REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Il presente avviso è rivolto agli Enti del Terzo Settore - come definiti all'art 4 del D.Lgs. n. 117/2017 Codice del terzo Settore - **che perseguono finalità volte a favorire il protagonismo giovanile** ed in possesso, alla data di presentazione della manifestazione d'interesse e a pena di esclusione, dei seguenti requisiti:

- 1 l'iscrizione da almeno 6 mesi nel Registro unico nazionale del Terzo settore (in conformità alla normativa vigente);
- 2 il possesso di requisiti di moralità professionale e idoneità alla contrattazione con una Pubblica Amministrazione. A tal fine si fa riferimento a quanto previsto dagli artt. 94 e 95 del D.Lgs. n. 36 del 31/03/2023, analogicamente applicato alla presente procedura, per le finalità sopra richiamate, ed in quanto compatibile.
- 3 l'assenza di ipotesi di conflitto di interesse di cui alla L. n. 241/1990 e s.m.i.

Tali requisiti sono stati elaborati, da un lato tenendo conto dell'esigenza di tutela dell'interesse pubblico dell'Amministrazione procedente, correlato con l'indicata procedura, dall'altro, di garantire comunque il rispetto dei principi di proporzionalità e di ragionevolezza.

Il possesso dei requisiti dovranno essere auto dichiarati dal legale rappresentante dell'E.T.S. partecipante, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e ss. mm.ii. tramite compilazione del modello di istanza e dichiarazioni sostitutive allegato al presente avviso (ALLEGATO A).

L'Unione dei Comuni si riserva la facoltà in caso di incompletezza della documentazione presentata di richiedere chiarimenti oppure integrazioni formali di quanto presentato ai sensi dell'art. 6 della L.

n. 241/1990, che prevede che il responsabile del procedimento possa chiedere la rettifica di dichiarazioni o istanze erranee o incomplete.

5) TEMPI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE DI PARTECIPAZIONE

Gli E.T.S. interessati, se in possesso dei requisiti di cui al punto precedente, potranno manifestare la propria disponibilità alla partecipazione al percorso di co-programmazione mediante invio della **domanda** utilizzando esclusivamente l'ALLEGATO A) al presente avviso, firmata dal legale rappresentante con allegata fotocopia non autenticata del documento di identità in corso di validità. Le domande contenenti la documentazione richiesta - pena l'esclusione dal procedimento - devono pervenire **entro e non oltre le ore 13:00 del giorno 03/02/2026** al seguente indirizzo mail **giovani@unione.labassaromagna.it** riportando nell'oggetto della mail "*Manifestazione di interesse alla Co-programmazione per valorizzare il protagonismo giovanile*".

Il recapito tempestivo della mail rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

Oltre il suddetto termine non resta valida alcuna domanda di partecipazione.

Successivamente a tale data ed orario verrà formulato l'elenco dei soggetti che parteciperanno al percorso di co-programmazione.

6) TEMPI E MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DEL PERCORSO DI CO-PROGRAMMAZIONE

La co-programmazione, in quanto istruttoria partecipata e condivisa, presuppone, oltre all'attuazione del principio di sussidiarietà orizzontale, un rapporto di leale collaborazione finalizzata alla costruzione di una relazione fra i partecipanti, improntata ai principi di buona fede, proattività e di reciprocità.

Il procedimento di co-programmazione si svolgerà secondo un calendario, che sarà definito nella prima sessione del Tavolo di co-programmazione, a cura del Responsabile del procedimento, tenendo conto dei temi oggetto della procedura, nonché del numero dei partecipanti, unitamente ai relativi apporti procedurali.

La fase di co-programmazione si svilupperà pertanto in un tempo congruo alla trattazione della tematica, mediante la convocazione di incontri di confronto ai quali saranno invitati i soggetti che hanno fatto richiesta di partecipazione e in possesso requisiti indicati.

Il procedimento di co-programmazione si svolgerà a partire da una **prima sessione** in plenaria che si terrà il giorno **04/02/2026 alle ore 18,00** presso la sede di Radio Sonora sita a Bagnacavallo in Via Bedeschi n. 11.

Potranno essere definite in sinergia con i partecipanti modalità di lavoro diversificate quali gruppi tematici, elaborazioni testuali, momenti allargati a esperti e facilitatori.

Il calendario degli incontri verrà pubblicato nella pagina del sito dedicata al presente avviso.

La partecipazione ai Tavoli di co programmazione da parte degli ETS deve intendersi gratuita in quanto mira a definire politiche e progetti a beneficio della comunità.

L'Amministrazione procedente, in relazione all'oggetto ed alle finalità della procedura di cui al presente Avviso, metterà a disposizione dei soggetti interessati, la cui domanda di partecipazione sia stata ritenuta formalmente ammessa, la documentazione e le informazioni ritenute utili.

Gli interessati hanno la facoltà di presentare contributi scritti, da allegare al verbale delle sessioni, unitamente ad altra documentazione ritenuta utile, nonché di stendere di pugno il proprio contributo scritto, che il RUP acquisisce agli atti.

Gli interessati, nel formulare i rispettivi contributi, indicano e motivano in ordine alle ipotesi di tutela della riservatezza di dati e di informazioni.

Gli interessati, con la richiesta di partecipazione alla procedura ad evidenza pubblica, dovranno:

- 1 autorizzare l'Amministrazione all'utilizzo, in forma del tutto gratuita e senza limiti di tempo, delle proposte che verranno presentate nei tavoli di co-programmazione;
- 2 manlevare l'Amministrazione procedente da eventuali responsabilità diretta e/o indiretta in relazione alla proprietà intellettuale delle proposte che presenteranno, del materiale e della documentazione che eventualmente verrà prodotta ai tavoli di co-programmazione per eventuali richieste e pretese da parte di terzi (in qualsiasi tempo, forma e sede).

Le operazioni dei Tavoli sono debitamente verbalizzate.

7) CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO

Il RUP, dopo lo svolgimento delle sessioni, dichiara concluse le operazioni di co-programmazione, acquisendo agli atti tutti i contributi pervenuti e elaborando la propria relazione motivata, in ordine agli esiti dell'attività istruttoria di co-programmazione ed alle possibili attività e/o interventi ritenuti utili.

Il termine di conclusione del procedimento di co programmazione è fissato in 60 (sessanta) giorni decorrenti dall'ultima sessione del Tavolo di co-programmazione.

Al termine della procedura ad evidenza pubblica, l'Ente elaborerà un **documento finale** contenente la sintesi del percorso svolto, l'analisi delle proposte, l'elenco delle attività oggetto di possibile collaborazione nell'arco del periodo di riferimento, integrando ed aggiornando qualora necessario ed opportuno gli strumenti di pianificazione e di programmazione generali ovvero "Il Documento di co programmazione triennale con il Terzo Settore".

Il **documento di sintesi** che potrà essere la base di partenza di un'eventuale successiva fase di co-progettazione.

La procedura si conclude con il provvedimento assunto dal dirigente dell'ente che prende atto della relazione motivata del RUP e dei relativi allegati.

mail: giovani@unione.labassaromagna.it
pec: pg.unione.labassaromagna.it@legalmail.it

L'Unione dei Comuni della Bassa Romagna si riserva di rinviare ad altro eventuale atto l'assunzione delle decisioni conseguenti, in ordine agli interventi o alle progettualità da attivare successivamente allo svolgimento del percorso di co-programmazione.

La partecipazione al percorso di co-programmazione non attribuisce alcuna premialità e alcun diritto al soggetto proponente in merito alla possibilità di poter partecipare agli interventi e/o alle progettualità che saranno eventualmente attivati attraverso le successive procedure ad evidenza pubblica. La partecipazione alla co-programmazione non presuppone alcun tipo di rapporto economico tra le parti.

8) REGIME DI PUBBLICITA' E TRASPARENZA

Il presente avviso viene pubblicato integralmente sul sito web istituzionale dell'Unione dei Comuni della Bassa Romagna per un periodo di 15 (quindici) giorni.

Il presente Avviso così come ogni sua modifica e integrazione, gli atti ed i provvedimenti relativi alla presente procedura, in ossequio ai più generali principi di trasparenza dell'azione amministrativa, concorrenza, imparzialità, buon andamento dell'amministrazione, verranno pubblicati sul sito istituzionale dell'Unione dei Comuni della Bassa Romagna:

(<https://www.labassaromagna.it/Amministrazione-Trasparente/Bandi-di-gara-e-contratti>)
nella sezione "Avvisi e altre procedure in pubblicazione"

9) RICHIESTE DI CHIARIMENTI

Eventuali richieste di chiarimenti in merito alla presente fase della procedura potranno essere inviate all'indirizzo di posta elettronica giovani@unione.labassaromagna.it **entro le ore 13.00 del giorno 29/01/2026**, riportando nell'oggetto della mail "*Richiesta di chiarimenti - Co-programmazione per valorizzare il protagonismo giovanile*".

I chiarimenti resi dall'Unione dei Comuni saranno pubblicati sul sito istituzionale nella sezione dedicata al procedimento di co programmazione, **entro le ore 13 del 02/02/2026**.

10) RAPPORTI TRA E.T.S. E AMMINISTRAZIONE

L'E.T.S. partecipante si impegna ad **individuare uno o più referenti** che si assumeranno l'impegno di partecipare ai Tavoli di co programmazione condividendo competenze, risorse, idee ed obiettivi, per ideare e realizzare iniziative, progetti ed eventi dedicati alle ragazze ed ai ragazzi della comunità locale, attraverso incontri, scambi di contributi e decisioni condivise, formalizzate in verbali.

11) ELEZIONE DI DOMICILIO E COMUNICAZIONI.

Gli ETS partecipanti alla presente procedura eleggono domicilio nella sede indicata nella domanda di

mail: giovani@unione.labassaromagna.it
pec: pg.unione.labassaromagna.it@legalmail.it

partecipazione alla presente procedura mediante presentazione della stessa.

Le comunicazioni avverranno mediante invio di mail all'indirizzo indicato dall'ETS nella domanda medesima.

12) RICORSI

Avverso gli atti della presente procedura può essere proposto ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale competente, nei termini previsti dal Codice del Processo Amministrativo, di cui al D.Lgs. n. 104/2010 art. 41 c. 2e s.m.i., trattandosi di attività procedimentalizzata inerente alla funzione pubblica.

13) ULTERIORI INFORMAZIONI

La documentazione inviata dall'ETS non sarà restituita e resterà acquisita agli atti del procedimento. Ulteriori richieste di informazioni potranno essere inviate all'indirizzo mail **giovani@unione.labassaromagna.it**

14) TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Con la sottoscrizione dell'istanza di partecipazione, ciascun ETS richiedente esonera l'Unione dei Comuni della Bassa Romagna da ogni responsabilità legata alla relativa *proprietà intellettuale* e fornisce il proprio consenso al trattamento e alla trasparenza dei medesimi contributi, in relazione alle idee, informazioni o qualsiasi contenuto apportato nell'ambito dei lavori del tavolo di co-programmazione. Pertanto la partecipazione al procedimento costituisce **espressa liberatoria** in favore dell'Unione dei Comuni della Bassa Romagna in ordine ad eventuali responsabilità legate alla *proprietà intellettuale* delle proposte presentate.

Per tale ragione è richiesto agli interessati di:

- autorizzare l'Amministrazione all'utilizzo, in forma del tutto gratuita e senza limiti di tempo, delle proposte che verranno presentate nei tavoli di co-programmazione;
- manlevare l'Amministrazione procedente da eventuali responsabilità diretta e/o indiretta in relazione alla *proprietà intellettuale* delle proposte che presenteranno, del materiale e della documentazione che eventualmente verrà prodotta ai tavoli di co-programmazione per eventuali richieste e pretese da parte di terzi (in qualsiasi tempo, forma e sede).

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 si informa che i dati forniti dagli enti del Terzo Settore e raccolti in occasione del presente procedimento sono trattati dall'Unione dei Comuni della Bassa Romagna esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura.

L'Unione dei Comuni della Bassa Romagna e gli ETS partecipanti sono tenuti alla riservatezza e al trattamento dei dati in ossequio alle disposizioni del Regolamento UE 679/2016 e alle eventuali normative attuative nazionali in materia.

Informativa ai sensi D.Lgs. n.196/2003 come modificato dal D.Lgs 101 del 10/08/2018 di recepimento del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati - GDPR (UE) 2016/679

Titolare del trattamento dei dati è l'Unione dei Comuni della Bassa Romagna. L'Unione dei Comuni della Bassa Romagna ha designato quale Responsabile della protezione dei dati la società Lepida

SpA - Via della Liberazione, 15 - 40128 Bologna (dpo-team@lepida.it). L'Ente può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui l'Ente la titolarità che conformemente a quanto stabilito dalla normativa, assicurano livelli di esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati.

I dati personali sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei dati personali.

I soggetti che intendono concorrere alla procedura di gara possono esercitare in qualsiasi momento i diritti previsti dall'art. 7 del D.Lgs. 196/2003 ss.mm., presentando apposita istanza al responsabile del trattamento che è il Dirigente firmatario del presente Bando. I dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione europea. Il trattamento dei dati personali viene effettuato dall'Unione dei Comuni della Bassa Romagna per lo svolgimento di funzioni istituzionali e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) non necessita del consenso. I dati personali saranno utilizzati osservando le modalità e le procedure strettamente necessarie per condurre l'istruttoria finalizzata all'emanazione del provvedimento finale a cui i concorrenti sono interessati. I dati forniti, saranno utilizzati nel rispetto dei principi costituzionali della trasparenza e del buon andamento e saranno conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati forniti di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene. I dati vengono, altresì, comunicati, all'ANAC per gli adempimenti relativi agli obblighi comunicativi nei confronti della stessa autorità previsti dal D.Lgs. n. 50/2016 ss.mm. e al Committente. Fatto salvo quanto previsto dall'art. 29 del D.Lgs. n. 50/2016 ss.mm., le informazioni relative all'appalto sono assoggettate a pubblicazione obbligatoria in base a quanto previsto dall'art. 37 del D.Lgs. 33/2013 ss.mm. e dall'art. 1, comma 32 della L. n. 190/2012 ss.mm.. Il conferimento dei dati è facoltativo, ma necessario per le finalità sopra indicate. Il mancato conferimento comporterà la non partecipazione alla procedura di gara.

15) NORME DI RINVIO

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso si applicano, in quanto compatibili, le seguenti norme.

- la Legge 7 agosto 1990, n. 241, *“Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”*;
- il Decreto legislativo 3 luglio 2017, n. 117, *“Codice del Terzo settore”* (CTS);
- il Decreto Ministro del Lavoro e delle Politiche Sociali 31 marzo 2021 n. 72 e altri decreti attuativi;
- il Regolamento sui rapporti di collaborazione tra l'Unione dei Comuni della Bassa Romagna, i Comuni aderenti e i soggetti del Terzo Settore in attuazione degli artt. 55 e 56 del Codice del Terzo Settore (CTS) approvato con deliberazione del Consiglio dell'Unione n. 54 del 24 novembre 2021;
- la L.R. n° 3 del 13 aprile 2023 *“Norme per la promozione ed il sostegno del Terzo Settore, dell'Amministrazione condivisa e della cittadinanza attiva”*;

mail: giovani@unione.labassaromagna.it
pec: pg.unione.labassaromagna.it@legalmail.it

Allegati:

Allegato A) istanza di partecipazione e dichiarazione sostitutiva.