

DUP 2017/2019

Unione dei Comuni della Bassa Romagna



SEZIONE OPERATIVA

GLI OBIETTIVI OPERATIVI SUDDIVISI PER LINEE DI MANDATO

ATTRATTIVITA'	
Fare sì che il nostro sia un territorio attrattivo è la missione principale che dobbiamo intraprendere per costruire una crescita sostenibile e sicura della Bassa Romagna. Pubblico e privato devono lavorare in modo integrato e sinergico per definire interventi plurisettoriali efficaci e rapidamente cantierabili. Non si tratta di operare solo sul pur importante comparto della promozione turistica. Ciò che riteniamo prioritario è lo sviluppo di politiche che in ogni campo, dal welfare alla sicurezza, dall'ambiente alle infrastrutture, dalla vocazione commerciale dei centri storici al sostegno all'imprenditorialità, puntino a dare identità, notorietà e attrazione all'intero territorio.“	WELFARE
	IMPRESE
	TURISMO
	SICUREZZA

Linea di mandato: ATTRATTIVITA'

Indirizzo strategico: Welfare

MISSIONE 4 ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO

Risorse finanziarie assegnate
vedi file ragioneria

Obiettivo strategico: individuare strategie capaci di elevare/diversificare ulteriormente nel suo complesso l'offerta dei servizi 0-6 anni.

Obiettivo operativo: : realizzazione di servizi integrativi/diversificati per elevare la nostra offerta e renderla più flessibile.

Sviluppato nel Piano Performance del:	2017 (crocetta per durata)	2018 (crocetta per durata)	2019 (crocetta per durata)	
	x	x	x	

Linea di mandato: ATTRATTIVITA'

Indirizzo strategico: Welfare

MISSIONE 4 ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO

Risorse finanziarie assegnate

vedi file ragioneria

Obiettivo strategico : Modalità gestionali servizi 0-6: predisporre un piano pluriennale comprensivo delle necessità assunzionali, sostenibilità economico finanziaria del sistema educativo, nel mantenimento della piu efficace risposta ai bisogni della comunità

Obiettivo operativo: : predisposizione e avvio del piano di unitarietà gestionale dei servizi 0-6 distinguendo tra gestione pubblica diretta e indiretta (si prevede un piano a sviluppo quinquennale)				
Sviluppato nel Piano Performance del:	2017 (crocetta per durata)	2018 (crocetta per durata)	2019 (crocetta per durata)	
	x	x	x	x

Linea di mandato: ATTRATTIVITA'

Indirizzo strategico: Welfare

MISSIONE 4 ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO

Risorse finanziarie assegnate

vedi file ragioneria

Obiettivo strategico: coinvolgimento di tutte le iniziative promosse dal privato e dal privato sociale , integrando la rete dei servizi destinati alla prima infanzia, in particolare 0-3, per diversificare l'offerta e aggiungere maggiore flessibilità rispetto alle esigenze delle famiglie

Obiettivo operativo: : Agevolare il raccordo con i servizi privati 0-3 (convenzionati e non) a partire dal rilascio delle autorizzazioni al funzionamento fino al coinvolgimento nelle attività formative e di coordinamento pedagogico

Sviluppato nel Piano Performance del:	2017 (crocetta per durata)	2018 (crocetta per durata)	2019 (crocetta per durata)	
	x	x	x	

Linea di mandato: ATTRATTIVITA'

Indirizzo strategico: Welfare

MISSIONE 4 ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO

Risorse finanziarie assegnate

vedi file ragioneria

Obiettivo strategico : rivedere le modalità di rapporto con i centri estivi convenzionati/patrocinati in particolare per l'inserimento dei bambini che necessitano di sostegno e accompagnamento assistenziale

Obiettivo operativo: 1) rivedere progetti e convenzioni al fine di valorizzare contenuti progettuali che facilitino l'inserimento di bambini con disabilità
2) rivedere le modalità di accesso/iscrizione (in accordo con la scuola e la neuropsichiatria infantile) che consentano la programmazione degli inserimenti a partire dal mese di aprile/maggio.

Sviluppato nel Piano Performance del:	2017 (crocetta per durata)	2018 (crocetta per durata)	2019 (crocetta per durata)	
	x			

Linea di mandato: ATTRATTIVITA'

Indirizzo strategico: Welfare

MISSIONE 4 ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO

Risorse finanziarie assegnate

vedi file ragioneria

Obiettivo strategico : Miglioramento attività di recupero delle pregresse morosità e introduzione di nuovi strumenti di riscossione delle rette

Risultato atteso: Percentuale accertato su emesso per ogni annualità

Obiettivo operativo: 1) piano di contenimento della morosità: messa a punto di nuove procedure				
Sviluppato nel Piano Performance del:	2017 (crocetta per durata)	2018 (crocetta per durata)	2019 (crocetta per durata)	
	x			

Linea di mandato: ATTRATTIVITA'

Indirizzo strategico: Welfare

MISSIONE 5 COORDINAMENTO CULTURA

Risorse finanziarie assegnate

vedi file ragioneria

Obiettivo strategico : riorganizzare il coordinamento dei responsabili delle istituzioni culturali dei singoli Comuni

Obiettivo operativo: 1) individuazione di possibili finanziamenti per progetti trasversali curandone la programmazione territoriale.
2) analisi delle funzioni gestionali/amministrative al fine di individuare procedure e azioni che possono essere gestite in forma associata.

Sviluppato nel Piano Performance del:	2017 (crocetta per durata)	2018 (crocetta per durata)	2019 (crocetta per durata)	
	x	x	x	

Linea di mandato: ATTRATTIVITA'

Indirizzo strategico: Welfare

MISSIONE 5 COORDINAMENTO CULTURA

Risorse finanziarie assegnate

vedi file ragioneria

Obiettivo strategico : valorizzare la ricchezza della cultura diffusa nel territorio della Bassa Romagna

Obiettivo operativo: costruzione di calendari integrati per mostre, eventi, manifestazioni culturali, programmazione teatrale

Sviluppato nel Piano Performance del:	2017 (crocetta per durata)	2018 (crocetta per durata)	2019 (crocetta per durata)	
	x	x	x	

Linea di mandato: ATTRATTIVITA'

Indirizzo strategico: Welfare

MISSIONE 6 POLITICHE GIOVANILI SPORT E TEMPO LIBERO

Risorse finanziarie assegnate
vedi file ragioneria

Obiettivo strategico : integrazione più profonda tra scuola e impresa, per la cura del talento delle giovani generazioni, per la crescita intelligente delle nostre città

Obiettivo operativo: 1) Dare continuità ai progetti già avviati con successo 2) nuove progettualità di dimensione europea per i giovani in collaborazione con il nostro tessuto economico e sociale

Sviluppato nel Piano Performance del:	2017 (crocetta per durata)	2018 (crocetta per durata)	2019 (crocetta per durata)	
	x	x		

Linea di mandato: ATTRATTIVITA'

Indirizzo strategico: Welfare

MISSIONE 12 DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA

Risorse finanziarie assegnate
vedi file ragioneria

Obiettivo strategico : contrasto alla povertà e all'emergenza abitativa

Obiettivo operativo: 1) attivazione di nuovi strumenti e progetti di contrasto alla povertà 2) proseguire il lavoro già avviato di programmazione integrata con il terzo settore, tutta l'area del no-profit e il coinvolgimento della comunità allargata per generare nuove risorse corresponsabilizzando cittadini, imprese e forze della società civile 3) verifica e controllo dei progetti inerenti l'accoglienza delle persone richiedenti asilo				
Sviluppato nel Piano Performance del:	2017 (crocetta per durata)	2018 (crocetta per durata)	2019 (crocetta per durata)	
	x	x		

Linea di mandato: ATTRATTIVITA'

Indirizzo strategico: Welfare

MISSIONE 12 DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA

Risorse finanziarie assegnate

vedi file ragioneria

Obiettivo strategico : politiche di sostegno alla genitorialità

Obiettivo operativo: 1) Proseguirà l'attività condotta attraverso il Centro per le Famiglie relativo a tutta l'area della genitorialità, con particolare attenzione alla implementazione del progetto “Mamme al Centro” e sul lavoro di rete rispetto alla conflittualità familiare
2) ampliamento della capacità di accoglienza in emergenza per far fronte alle necessità abitative di mamme e bambini e piccoli nuclei familiari. Coinvolgimento delle associazioni di volontariato e del privato *no-profit*.

Sviluppato nel Piano Performance del:	2017 (croce per durata)	2018 (croce per durata)	2019 (croce per durata)	
	X	X	X	

Linea di mandato: ATTRATTIVITA'

Indirizzo strategico: Welfare

MISSIONE 12 DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA

Risorse finanziarie assegnate
vedi file ragioneria

Obiettivo strategico : sostegno all'inclusione attiva ovvero interventi condizionati all' adesione dell'utente ad un progetto di attivazione sociale e lavorativa

Obiettivo operativo: stesura e applicazione dell'Accordo di Programma per l'approvazione del Piano integrato territoriale tra Regione, Comuni/Unione e Ausl (L.R.14/2015)				
Sviluppato nel Piano Performance del:	2017 (crocetta per durata)	2018 (crocetta per durata)	2019 (crocetta per durata)	
	x			

Linea di mandato: ATTRATTIVITA'

Indirizzo strategico: Welfare

MISSIONE 13 SERVIZI SOCIALI E SOCIO SANITARI

Risorse finanziarie assegnate

vedi file ragioneria

Obiettivo strategico :allestimento e consolidamento di snodi organizzativi integrati fra sociale e sanitario

Obiettivo operativo: 1) sperimentazione dell'approccio dialogico all'interno delle organizzazioni 2) avvio sperimentazione del Budget di Salute 3) attivazione servizi aggiuntivi risorse finalizzate FRNA				
Sviluppato nel Piano Performance del:	2017 (crocetta per durata)	2018 (crocetta per durata)	2019 (crocetta per durata)	
	x	x		

Linea di mandato: ATTRATTIVITA'

Indirizzo strategico: Welfare

MISSIONE 13 SERVIZI SOCIALI E SOCIO SANITARI

Risorse finanziarie assegnate
vedi file ragioneria

Obiettivo strategico : controllo/accompagnamento delle nuove gestioni accreditate dei servizi socio-sanitari e sperimentazione nuove attività a sostegno della domiciliarità

Obiettivo operativo: avvio in collaborazione con ASP di un nuovo assetto organizzativo per i progetti di stimolazione cognitiva sul territorio e realizzazione di incontri informativi nei Comuni con Geriatri, psicologi, servizi sociali e Associazione Alzheimer sul tema.

Sviluppato nel Piano Performance del:	2017 (crocetta per durata)	2018 (crocetta per durata)	2019 (crocetta per durata)	
	x			

Linea di mandato: **ATTRATTIVITA'**

Indirizzo strategico: **Imprese**

14-16 SVILUPPO ECONOMICO , AGRICOLO E COMPETITIVITA'

Assessore di riferimento: Luca Piovaccari

Dirigente: Cesari Monica

Risorse finanziarie assegnate
vedi file ragioneria

Monitorare i segnali di ripresa economica nel territorio, socialmente ed economicamente toccato dalla crisi. In base alle risultanze del monitoraggio, occorre condividere con tutti i portatori di interesse un “Patto per lo sviluppo della Bassa Romagna” che renda il nostro territorio competitivo e in grado di attrarre investimenti e capitale umano qualificato

Risultati attesi: Interventi e finanziamenti avviati su banda ultra larga
Interventi e finanziamenti avviati su banda ultra larga
% di procedimenti semplificati

Obiettivo operativo:

1. migliorare le sinergie tra gli attori dello sviluppo, la scuola e le istituzioni per favorire la messa in rete delle conoscenze e delle opportunità;
2. ulteriore sostegno alle aziende della Bassa Romagna anche attraverso l'agevolazione dell'accesso al credito mediante i consorzi fidi/enti di garanzia;

Sviluppato nel Piano Performance del:	2017 (croce per durata)	2018 (croce per durata)	2019 (croce per durata)	
	x			

Linea di mandato: **ATTRATTIVITA'**

Indirizzo strategico: **Turismo**

7 TURISMO

Assessore di riferimento: Pasi Nicola

Dirigente: Mordenti Marco

Risorse finanziarie assegnate

vedi file ragioneria

Costruire una brand identity che non si basi più solo sul prodotto e sulla sua economicità, ma sulle destinazioni e sull'integrazione dei prodotti

Risultati attesi: n.ro di azioni mirate per una maggiore attrattività turistica del territorio.

Obiettivo operativo: 1. sviluppo del progetto “Bassa Romagna Experience” in collaborazione con APT Servizi e con la nuova “destinazione turistica” prevista dalla legge regionale.

Sviluppato nel Piano Performance del:	2017 (crocetta per durata)	2018 (crocetta per durata)	2019 (crocetta per durata)	
	X	X	X	

Linea di mandato: **ATTRATTIVITA'**

Indirizzo strategico: **Sicurezza**

MISSIONE 3 ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA

Risorse finanziarie assegnate

vedi file ragioneria

Obiettivo strategico indicato in neretto nella Sezione strategica (v. anche allegata Tabella di raccordo degli obiettivi): sicurezza urbana – servizi congiunti tra polizia municipale e altre forze dell'ordine.

Obiettivo operativo:

1 - Controllo capillare del territorio finalizzato alla prevenzione e repressione dei fenomeni di microcriminalità - furti in appartamento, negli esercizi commerciali, atti vandalici e prevenzione del disturbo della quiete pubblica.

2 - Realizzazione di servizi straordinari congiunti e/o serali con Polizie Municipali dei territori (Comuni o Unioni) limitrofi, anche oltre l'orario ordinario, quali pattuglie notturne (compatibilmente con l'organico disponibile) finalizzato alla repressione di comportamenti illeciti, quali, in primis, la guida in stato di ebbrezza e sotto l'effetto di sostanze stupefacenti (utilizzo della strumentazione acquistata nel 2016 – drug test).

3 - Incontri congiunti con la cittadinanza sul tema del controllo sociale del territorio e collaborazione della comunità con gli organi di polizia.

Sviluppato nel Piano Performance del:	2017 (crocetta per durata)	2018 (crocetta per durata)	2019 (crocetta per durata)	
Obiettivo 1	x	x	x	
Obiettivo 2	x			
Obiettivo 3	x			

Linea di mandato: **ATTRATTIVITA'**

Indirizzo strategico: **Sicurezza**

MISSIONE 3 ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA

Risorse finanziarie assegnate

vedi file ragioneria

Obiettivo strategico indicato in neretto nella Sezione strategica (v. anche allegata Tabella di raccordo degli obiettivi): sicurezza stradale – pianificazione di servizi di polizia stradale per il controllo del trasporto merci su strada.

Obiettivo operativo:				
1 - Organizzazione di servizi mirati, con personale adeguatamente formato (attività di formazione di personale che nell'anno 2016 ha partecipato a diversi corsi formativi) su tutto il territorio dell'Unione, attraverso un controllo sulle arterie stradali a maggior densità di traffico pesante.				
2 - Aggiornamento della strumentazione già in dotazione al Comando ed eventuale acquisto di attrezzatura di ultima generazione che consenta una attività di controllo puntuale ed efficace.				
Sviluppato nel Piano Performance del:	2017 (crocetta per durata)	2018 (crocetta per durata)	2019 (crocetta per durata)	
Obiettivo 1	x	x	x	
Obiettivo 2	x			

Linea di mandato: **ATTRATTIVITA'**

Indirizzo strategico: **Sicurezza**

MISSIONE 3 ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA

Risorse finanziarie assegnate

vedi file ragioneria

Obiettivo strategico indicato in neretto nella Sezione strategica (v. anche allegata Tabella di raccordo degli obiettivi): controllo sulla legalità.

Obiettivo operativo:

- 1 - Controlli nelle attività commerciali, con particolare attenzione agli esercizi pubblici e all'abusivismo artigianale: attività finalizzata alla tutela sia dei consumatori che dei commercianti/artigiani che operano nella legalità, verifica del rispetto delle norme igienico sanitarie e del possesso dei titoli autorizzativi necessari per esercitare.
- 2 - Controlli mirati contro l'abusivismo nelle attività artigianali di produzione e fornitura di servizi alla persona.
- 3 - Implementazione del sistema di video sorveglianza e verifica generale sull'attuazione e conformità degli adempimenti di legge previsti.
- 4 - Presenza della Polizia Municipale con banchetti e stand informativi in occasione di manifestazioni di particolare importanza a stretto contatto con le comunità.
- 5 - Divulgazione di materiale informativo presso le scuole e i centri di aggregazione.

Sviluppato nel Piano Performance del:	2017 (croce per durata)	2018 (croce per durata)	2019 (croce per durata)	
Obiettivo 1	x	x	x	
Obiettivo 2	x	x	x	
Obiettivo 3	x			
Obiettivo 4	x	x	x	
Obiettivo 5	x	x	x	

SOSTENIBILITA'	
Vogliamo caratterizzare questo mandato su una grande attenzione ai temi ambientali che dovranno diventare il riferimento di tutte le politiche. Attorno a questi temi sarà possibile creare le condizioni per rilanciare l'attività del nostro tessuto produttivo, creando nuove opportunità lavorative soprattutto per i giovani e per i profili professionali più qualificati. “	TERRITORIO
	ENERGIA

Linea di mandato: **SOSTENIBILITA'**

Indirizzo strategico: **TERRITORIO**

8 URBANISTICA, ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA PRIVATA

Assessore di riferimento: Ranalli Davide

Dirigente: Cesari Monica

Risorse finanziarie assegnate

vedi file ragioneria

L'evoluzione del PSC e RUE: varianti tese alla diminuzione del consumo di suolo, all'aumento della sicurezza del territorio e alla riqualificazione delle aree strategiche: le norme dovranno semplificare le possibilità di intervento su queste aree e sui fabbricati esistenti, incentivando politiche di riuso e bonifica dei siti, sostenendo lo sviluppo dei centri commerciali naturali

Risultati attesi:

Obiettivo operativo: 1. variante del PSC finalizzata al contenimento delle previsioni di nuovi ambiti per potenziali insediamenti residenziali e produttivi e all'aumento della sicurezza del territorio;				
Sviluppato nel Piano Performance del:	2017 (crocetta per durata)	2018 (crocetta per durata)	2019 (crocetta per durata)	
	x			

Linea di mandato: **SOSTENIBILITA'**

Indirizzo strategico: **TERRITORIO**

8 URBANISTICA, ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA PRIVATA

Assessore di riferimento: Ranalli Davide

Dirigente: Cesari Monica

Risorse finanziarie assegnate

vedi file ragioneria

Necessità di semplificare regole e procedure grazie anche all'apporto rilevante che può essere dato dalla innovazione tecnologica

Risultati attesi:

Obiettivo operativo: 1. organizzazione dei controlli edilizi per la verifica degli interventi, la legalità e la trasparenza				
Sviluppato nel Piano Performance del:	2017 (crocetta per durata)	2018 (crocetta per durata)	2019 (crocetta per durata)	
	x			

Linea di mandato: **SOSTENIBILITA'**

Indirizzo strategico: **TERRITORIO**

8 URBANISTICA, ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA PRIVATA

Assessore di riferimento: **Ranalli Davide**

Dirigente: **Cesari Monica**

Risorse finanziarie assegnate

vedi file ragioneria

Approvazione dei POC, accordi di programma e processi di riqualificazione in itinere

Risultati attesi: costo del servizio ad abitante

Riduzione dei tempi di conclusione del procedimento

Obiettivo operativo:

- 1. ottimizzare la gestione della partecipazione alle procedure autorizzative, mantenendo approcci e analisi tempestive e approfondite;**
- 2. formazione dei tecnici incaricati e protocolli con enti coinvolti che riducano le tempistiche in un'ottica LEAN**
- 2. perfezionamento del processo di digitalizzazione integrale dei servizi, in modo da raggiungere standard ottimali di semplificazione e di snellimento dei processi.**

Sviluppato nel Piano Performance del:	2017 (crocetta per durata)	2018 (crocetta per durata)	2019 (crocetta per durata)	
	x			

Linea di mandato: **SOSTENIBILITA'**

Indirizzo strategico: **TERRITORIO**

8 URBANISTICA, ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA PRIVATA

Assessore di riferimento: **Ranalli Davide**

Dirigente: **Cesari Monica**

Risorse finanziarie assegnate

vedi file ragioneria

Tutela del paesaggio e della qualità urbana: verifica vincoli rispetto alla fragilità del territorio

Risultati attesi: incremento delle pratiche di riqualificazione del patrimonio edilizio esistente

Obiettivo operativo:

1.variante al regolamento edilizio urbanistico per la semplificazione degli interventi di riuso dell'esistente

2. verifica sul campo dell'attuazione del nuovo regolamento dei dehors, per facilitare la realizzazione delle nuove tipologie ammesse per i vari contesti, migliorando l'immagine e il decoro dei centri storici.

Sviluppato nel Piano Performance del:	2017 (crocetta per durata)	2018 (crocetta per durata)	2019 (crocetta per durata)	
	x			

Linea di mandato: **SOSTENIBILITA'**

Indirizzo strategico: **TERRITORIO**

MISSIONE 11 Protezione CIVILE

Assessore di riferimento: Pula Paola

Dirigente: Neri Paola

Risorse finanziarie assegnate

vedi file ragioneria

Occorre verificare in modo costante le procedure in materia, comprese le attività in forma di collaborazione con le altre amministrazioni competenti e con le associazioni di volontariato presenti sul territorio.

Risultati attesi:

Obiettivo operativo: 1. verifica continua dell'operatività e funzionalità delle procedure e dei manuali disponibili sul sito e sulla intranet.				
Sviluppato nel Piano Performance del:	2017 (crocetta per durata)	2018 (crocetta per durata)	2019 (crocetta per durata)	
	x			

Linea di mandato: **SOSTENIBILITA'**

Indirizzo strategico: **TERRITORIO**

MISSIONE 10: TRASPORTI E MOBILITA'

Assessore di riferimento: Pasi Nicola

Dirigente: Cesari Monica

Risorse finanziarie assegnate
vedi file ragioneria

L'Unione deve continuare a promuovere gli interventi necessari nel campo del trasporto locale e della mobilità sostenibile, in collaborazione con i livelli istituzionali superiori. L'obiettivo per i prossimi anni è quello di recuperare – per quanto possibile - il ritardo finora accumulato nei confronti dei Paesi più avanzati.

Risultati attesi:

Obiettivo operativo: 1. ridefinizione delle priorità e ricerca delle risorse in accordo con la Regione;				
2. potenziamento della rete ciclabile della Bassa Romagna				
Sviluppato nel Piano Performance del:	2017 (crocetta per durata)	2018 (crocetta per durata)	2019 (crocetta per durata)	
	x			

Linea di mandato: **SOSTENIBILITA'**

Indirizzo strategico: **Energia**

MISSIONE 9 SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO e
MISSIONE 17: ENERGIA

Assessore di riferimento: Pula Paola

Dirigente: Cesari Monica

Risorse finanziarie assegnate
vedi file ragioneria

Aumentare la competenza ed i servizi dell'Unione per offrire ai Comuni il supporto necessario in tema di autorizzazioni, procedimenti, esposti, ordinanze e in generale sulle competenze necessarie a valutare le diverse matrici ambientali

Risultati attesi:

Obiettivo operativo: 1. Analisi sempre più attenta delle autorizzazioni ambientali VIA, AIA, AUA al fine di ottimizzare il ricorso a processi a basso impatto ambientale 2. Incidere sui processi autorizzativi delle trasformazioni ambientali, per orientarli alla tutela e la sicurezza del territorio, anche con l'utilizzo migliori tecnologie disponibili				
Sviluppato nel Piano Performance del:	2017 (crocetta per durata)	2018 (crocetta per durata)	2019 (crocetta per durata)	
	x			

Linea di mandato: **SOSTENIBILITA'**

Indirizzo strategico: **Energia**

MISSIONE 9 SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO e
MISSIONE 17: ENERGIA

Assessore di riferimento: Pula Paola

Dirigente: Cesari Monica

Risorse finanziarie assegnate
vedi file ragioneria

Comunicare e promuovere stili di vita a minor spreco ed a salvaguardia dei beni naturali

Risultati attesi: N.ro interventi attivati nell'ambito del percorso "Futuro green 2020"

Obiettivo operativo: 1. attuazione del nuovo protocollo “Bassa Romagna Green”				
Sviluppato nel Piano Performance del:	2017 (crocetta per durata)	2018 (crocetta per durata)	2019 (crocetta per durata)	
	x	x	x	

Linea di mandato: **SOSTENIBILITA'**

Indirizzo strategico: **Energia**

MISSIONE 9 SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO e
MISSIONE 17: ENERGIA

Assessore di riferimento: Pula Paola

Dirigente: Cesari Monica

Risorse finanziarie assegnate

vedi file ragioneria

Introduzione di nuove azioni urbanistiche e ambientali, quali l'esclusione di nuovo consumo di suolo e l'aumento della copertura vegetale sugli spazi aperti permeabili, pubblici e privati presenti all'interno dei tessuti urbani

Risultati attesi:

Obiettivo operativo: 1. Migliorare gli interventi edilizi degli Ambiti Produttivi, riducendo gli impatti sulle matrici ambientali di ogni singolo intervento				
Sviluppato nel Piano Performance del:	2017 (crocetta per durata)	2018 (crocetta per durata)	2019 (crocetta per durata)	
	x			

Linea di mandato: **SOSTENIBILITA'**

Indirizzo strategico: **Energia**

MISSIONE 9 SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO e
MISSIONE 17: ENERGIA

Assessore di riferimento: Pula Paola

Dirigente: Cesari Monica

Risorse finanziarie assegnate

vedi file ragioneria

Necessità di manutenzione delle reti tecnologiche urbane, di quelle energetiche e di quelle per la raccolta e lo smaltimento dei rifiuti. La sfida dei prossimi anni è ridurre in maniera sostanziale la produzione dei rifiuti, specie se indifferenziati, e massimizzare il recupero di quelli prodotti, in coerenza con le politiche europee in tema di rifiuti che individuano nella società del riciclo l'obiettivo a cui puntare

Risultati attesi:

Obiettivo operativo: 1. Raggiungimento delle percentuali di raccolta differenziata previste dal Piano d'Ambito per la Provincia di Ravenna mediante il coinvolgimento della Popolazione				
Sviluppato nel Piano Performance del:	2017 (crocetta per durata)	2018 (crocetta per durata)	2019 (crocetta per durata)	
	x			

INNOVAZIONE	
“E’ la chiave di volta per mantenere alti i livelli di efficienza dei nostri enti al servizio dei cittadini e delle imprese. Lavoreremo per snellire l’attività e dei nostri servizi associati, per velocizzare e semplificare i procedimenti amministrativi, costruire una pubblica amministrazione trasparente, amica del cittadino e in grado di sostenere l’imprenditorialità.”	SEMPLIFICAZIONE E TRASPARENZA
	CAPITALE UMANO E FINANZIARIO
	INFRASTRUTTURE E CONNETTIVITA'

Linea di mandato: **INNOVAZIONE**

Indirizzo strategico: **Semplificazione e trasparenza**

MISSIONE 1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma 1: Organi istituzionali, governance e comunicazione

Assessore di riferimento: Piovaccari Luca

Dirigente: Mordenti Marco

Risorse finanziarie assegnate

vedi file ragioneria

Revisione degli strumenti della governance locale

Risultati attesi: Implementazione degli strumenti di raccordo e di confronto Unione/Comuni

Obiettivo operativo: 1. revisione continua “Decalogo della governance”

Sviluppato nel Piano Performance del:	2017 (crocetta per durata)	2018 (crocetta per durata)	2019 (crocetta per durata)	
	X	X	X	

Linea di mandato: **INNOVAZIONE**

Indirizzo strategico: **Semplificazione e trasparenza**

MISSIONE 1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma 1: Organi istituzionali, governance e comunicazione

Assessore di riferimento: Piovaccari Luca

Dirigente: Mordenti Marco

Risorse finanziarie assegnate

vedi file ragioneria

Migliorare la comunicazione, interna ed esterna

Risultati attesi: costo ad abitante

Obiettivo operativo: 1. Rafforzare il coordinamento degli uffici relazioni con il pubblico dei Comuni e degli sportelli dei servizi dell'Unione al fine di garantire risposte uniformi e servizi adeguati ai bisogni della comunità
2. Recepimento delle innovazioni contenute nei decreti Madia (regolamenti, moduli ecc.)

Sviluppato nel Piano Performance del:	2017 (crocetta per durata)	2018 (crocetta per durata)	2019 (crocetta per durata)	
	x			

Linea di mandato: **INNOVAZIONE**

Indirizzo strategico: **Semplificazione e trasparenza**

MISSIONE 1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma 1: Organi istituzionali, governance e comunicazione

Assessore di riferimento: Piovaccari Luca

Dirigente: Mordenti Marco

Risorse finanziarie assegnate

vedi file ragioneria

Consolidare le attività connesse alla “trasparenza amministrativa”

Risultati attesi: Incremento accessi pagine sito

Obiettivo operativo: 1. Sviluppo programmato degli open data
2. Progettazione di nuovi siti web istituzionali secondo le linee guida dell'AgID (Agenzia per l'Innovazione Digitale), con un utilizzo appropriato degli strumenti “social”

Sviluppato nel Piano Performance del:	2017 (crocetta per durata)	2018 (crocetta per durata)	2019 (crocetta per durata)	
	x			

Linea di mandato: **INNOVAZIONE**

Indirizzo strategico: **Semplificazione e trasparenza**

MISSIONE 1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma 1: Organi istituzionali, governance e comunicazione

Assessore di riferimento: Piovaccari Luca

Dirigente: Mordenti Marco

Risorse finanziarie assegnate

vedi file ragioneria

Sviluppare ulteriormente le attività di controllo interno

Risultati attesi:

Obiettivo operativo: Progressivo affinamento del sistema dei controlli interni, con riferimento ai servizi erogati dall'Unione, dai Comuni e dagli organismi partecipati

Sviluppato nel Piano Performance del:	2017 (crocetta per durata)	2018 (crocetta per durata)	2019 (crocetta per durata)	
	x			

Linea di mandato: **INNOVAZIONE**

Indirizzo strategico: **Semplificazione e trasparenza**

Programma 2: Servizi generali (segreteria, protocollo e appalti)

Assessore di riferimento: Piovaccari Luca

Dirigente: Mordenti Marco

Risorse finanziarie assegnate

vedi file ragioneria

Il trasferimento di funzioni e servizi dai Comuni all'Unione della Bassa Romagna impone una sempre maggiore relazione e integrazione tra le due strutture, nella logica del miglioramento continuo nell'erogazione dei servizi e dell'abbattimento dei costi

Risultati attesi: Incremento n. ro atti dematerializzati

Incremento n.ro servizi on line

Obiettivo operativo: 1. snellimento ed accelerazione dei processi amministrativi, anche mediante implementazione del processo di dematerializzazione degli atti
2. riorganizzazione delle procedure di protocollazione e archivio

Sviluppato nel Piano Performance del:	2017 (crocetta per durata)	2018 (crocetta per durata)	2019 (crocetta per durata)	
	x			

Linea di mandato: **INNOVAZIONE**

Indirizzo strategico: **Semplificazione e trasparenza**

Programma 2: Servizi generali (segreteria, protocollo e appalti)

Assessore di riferimento: Piovaccari Luca

Dirigente: Mordenti Marco

Risorse finanziarie assegnate

vedi file ragioneria

Rafforzare gradualmente l'Ufficio addetto ai finanziamenti europei

Risultati attesi:

N° FINANZIAMENTI RICHIESTI

IMPORTO COMPLESSIVO FINANZIAMENTI OTTENUTI

Obiettivo operativo: 1. potenziamento graduale “Ufficio Europa”				
Sviluppato nel Piano Performance del:	2017 (crocetta per durata)	2018 (crocetta per durata)	2019 (crocetta per durata)	
	x			

Linea di mandato: **INNOVAZIONE**

Indirizzo strategico: **Semplificazione e trasparenza**

Programma 2: Servizi generali (segreteria, protocollo e appalti)

Assessore di riferimento: Piovaccari Luca

Dirigente: Mordenti Marco

Risorse finanziarie assegnate

vedi file ragioneria

Dare attuazione ai principi stabiliti dal nuovo Codice dei contratti, ispirato alla qualità degli interventi sul patrimonio pubblico e ad una maggiore valorizzazione delle clausole sociali ed ambientali

Risultati attesi: N.ro procedure di acquisto/gare effettuate per conto degli enti

Obiettivo operativo: 1. revisione integrale delle procedure in ambito contrattuale				
Sviluppato nel Piano Performance del:	2017 (crocetta per durata)	2018 (crocetta per durata)	2019 (crocetta per durata)	
	x			

Linea di mandato: **INNOVAZIONE**

Indirizzo strategico: **Semplificazione e trasparenza**

Programma 2: Servizi generali (segreteria, protocollo e appalti)

Assessore di riferimento: Piovaccari Luca

Dirigente: Mordenti Marco

Risorse finanziarie assegnate

vedi file ragioneria

Consolidare l'attività di gestione dell'archivio in sinergia con l'area territorio, nell'ottica di potenziare l'attività di digitalizzazione delle pratiche

Risultati attesi: Archivio centrale:% di pratiche digitalizzate

Obiettivo operativo: 1. Digitalizzazione delle pratiche in archivio				
Sviluppato nel Piano Performance del:	2017 (crocetta per durata)	2018 (crocetta per durata)	2019 (crocetta per durata)	
	x	X	X	

Linea di mandato: **INNOVAZIONE**

Indirizzo strategico: **Capitale umano e finanziario**

MISSIONE 1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma 3: Bilancio

Assessore di riferimento: Bassi Daniele

Dirigente: Garelli Daniele

Risorse finanziarie assegnate

vedi file ragioneria

Mettere a punto strumenti regolamentari adeguati e prassi di lavoro in grado di supportare gli organi politici e gestionali degli enti sotto il profilo contabile

Risultati attesi: costo ad abitante

Obiettivo operativo: 1. revisione organizzativa del servizio, secondo parametri ottimali di efficacia ed efficienza				
Sviluppato nel Piano Performance del:	2017 (crocetta per durata)	2018 (crocetta per durata)	2019 (crocetta per durata)	
	x			

Linea di mandato: **INNOVAZIONE**

Indirizzo strategico: **Capitale umano e finanziario**

MISSIONE 1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma 3: Bilancio

Assessore di riferimento: Bassi Daniele

Dirigente: Garelli Daniele

Risorse finanziarie assegnate

vedi file ragioneria

Progressivo accentramento delle forniture di beni, servizi e lavori devono essere declinate non solo a fini di adempimento della norma che impone le “centrali uniche di committenza”, ma soprattutto in un'ottica di riduzione dei costi e di semplificazione delle attività

Risultati attesi: costo ad abitante

Obiettivo operativo:

- 1. ECONOMATO: Incremento valore acquisti tramite convenzioni consip, mepa e intercent-er**
- 2. MIGLIORAMENTO PRINCIPALI INDICATORI FINANZIARI**

Sviluppato nel Piano Performance del:	2017 (croce per durata)	2018 (croce per durata)	2019 (croce per durata)	
	x			

Linea di mandato: **INNOVAZIONE**

Indirizzo strategico: **Capitale umano e finanziario**

Programma 4: Gestione delle entrate

Assessore di riferimento: Bassi Daniele

Dirigente: Scheda Alberto

Risorse finanziarie assegnate

vedi file ragioneria

Un importante sforzo andrà dedicato al completamento del percorso di omogeneizzazione delle attività amministrative e dei regolamenti degli enti al fine dell'aumento dell'efficienza e della massima equità di trattamento dei cittadini di tutti i comuni dell'Unione

Risultati attesi: operatività nuova modalità di gestione del coattivo

n. avvisi emessi, valore importo accertato

Obiettivo operativo:

1. revisione organizzativa delle attività connesse a nuove esigenze: gestione riscossione coattiva,
2. attività di equità fiscale: incremento attività recupero evasione, gestione degli insoluti tariffari
3. Prime misure inerenti la "dematerializzazione" degli atti tributari e analisi delle nuove modalità di pagamento PagoPA

Sviluppato nel Piano Performance del:	2017 (crocetta per durata)	2018 (crocetta per durata)	2019 (crocetta per durata)	
Obiettivo 1. e 2.	X			
Obiettivo 3	X	X		

Linea di mandato: **INNOVAZIONE**

Indirizzo strategico: **Capitale umano e finanziario**

Programma 10: Risorse umane

Assessore di riferimento: Venturi Mauro

Dirigente: Cavallucci Francesca

Risorse finanziarie assegnate

vedi file ragioneria

Riorganizzazione del settore, per assicurare in prospettiva un punto di riferimento costante per gli organi politici e gestionali dell'Unione e dei Comuni, in stretto raccordo con i segretari degli enti

Risultati attesi: andamento spesa per il personale (mantenimento costo medio triennio 2013/15)

N.ro dipendenti /abitanti e confronto media nazionale

COSTO PERSONALE/TOTALE SPESA CORRENTE

Obiettivo operativo:

revisione organizzativa del servizio, secondo parametri ottimali di efficacia ed efficienza

Sviluppato nel Piano Performance del:	2017 (crocetta per durata)	2018 (crocetta per durata)	2019 (crocetta per durata)	
	x			

Linea di mandato: **INNOVAZIONE**

Indirizzo strategico: **Infrastrutture e connettività**

Programma 8: Sistemi informativi

Assessore di riferimento: Pasi Nicola

Dirigente: Mondini Marco

Risorse finanziarie assegnate

vedi file ragioneria

Lo sviluppo dei Sistemi Informativi deve necessariamente essere declinata sia sul fronte interno, nei termini di un progressivo efficientamento della macchina amministrativa, che su quello esterno, con riferimento alla disponibilità di sempre maggiori servizi, diretti o indiretti, per i cittadini e le imprese

Risultati attesi: Aumento dell'offerta di servizi di connettività su infrastrutture pubbliche in banda ultralarga

Incremento n.ro atti dematerializzati

Incremento n.ro servizi on line

Aumento della copertura territoriale del sistema di videosorveglianza centralizzato al servizio delle FFdO

Obiettivo operativo:

1. Progressiva infrastrutturazione telematica del territorio in fibra ottica o wireless
2. Implementazione del Piano di Informatizzazione
3. Predisposizione di un piano per l'estensione dei servizi on-line
4. Progressivo sviluppo del sistema centralizzato di videosorveglianza sulla base delle esigenze evidenziate in materia di sicurezza e dei piani di sviluppo concordati con le Amministrazioni

Sviluppato nel Piano Performance del:	2017 (crocetta per durata)	2018 (crocetta per durata)	2019 (crocetta per durata)	
	x	x	x	