

UNIONE DEI COMUNI

Misure finalizzate al contenimento della spesa (art. 2 Commi 594-599 della Legge 244/2007 - Legge Finanziaria 2008)

MISURE PER LA RAZIONALIZZAZIONE DELLE SPESE DEGLI AUTOVEICOLI DI SERVIZIO E FOTOCOPIATORI NEL TRIENNIO 2019-2021

Premesso:

- che la legge Finanziaria 2008 (L. 244/2007) ha previsto alcuni adempimenti di verifica delle dotazioni strumentali degli enti pubblici fra cui anche i seguenti commi dell'art. 2:

“594. Ai fini del contenimento delle spese di funzionamento delle proprie strutture, le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, adottano piani triennali per l'individuazione di misure finalizzate alla razionalizzazione dell'utilizzo:

a) delle dotazioni strumentali, anche informatiche, che corredano le stazioni di lavoro nell'automazione d'ufficio;

b) delle autovetture di servizio, attraverso il ricorso, previa verifica di fattibilità, a mezzi alternativi di trasporto, anche cumulativo;

c) dei beni immobili ad uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali;

597. A consuntivo annuale, le amministrazioni trasmettono una relazione agli organi di controllo interno e alla sezione regionale della Corte dei conti competente.

598. I piani triennali di cui al comma 594 sono resi pubblici con le modalità previste dall'articolo 11 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e dall'articolo 54 del codice dell'amministrazione digitale, di cui al citato decreto legislativo n. 82 del 2005.”

Dato atto che:

- l'Unione dei Comuni della Bassa Romagna è stata costituita in data 27/12/2007, allo scopo di consolidare e ottimizzare le gestioni associate in precedenza svolte dall'Associazione intercomunale della Bassa Romagna mediante istituzione di un ente dotato di personalità giuridica e di un proprio patrimonio;

- vi è stato un forte processo associativo dei Servizi attuato dall'Unione in rispetto ai Comuni aderenti come previsto dal Piano strategico dell'unione approvato con la delibera di Consiglio dell'Unione n.10 del 10 marzo 2010 e s.m.i.;

- nel corso dell'anno 2010 e 2011 sono stati approvati numerosi progetti di gestione associata dei Servizi;

- alcuni di questi servizi gestiscono in particolare servizi operativi sul territorio che richiedono specifiche dotazione di automezzi dovendo servire più sedi decentrate.

In particolare si sono realizzati nel corso del 2010 e del 2011 accorpamenti di Servizi dei Singoli Comuni aumentando la necessità di mobilità nel territorio dell'Unione, anche a fronte del fatto che il personale risulta assegnato in molti casi su più sedi in Comuni diversi. In particolare, fra gli altri, sono stati approvati i progetti di gestione in forma associata nell'Unione dei servizi di:

- UPA, Istituzioni e Beni Culturali, Statistica, Promozione Turistica, Casa e Politiche Abitative, Protezione Civile, SUAP - SUE, Segreteria e Organi Istituzionali, Entrate Comunali, Personale e Organizzazione;
- Servizi Educativi, Servizio Informatica;
- Servizi Finanziari;
- Servizi Generali;
- Corpo Unico di Polizia Municipale;
- Servizi Urbanistica, Edilizia, Ambiente;
- Servizio Sociale e Socio-Sanitario;

Inoltre, ai sensi dell'ex-art. 30 del TUEL, tra l'Unione dei Comuni della Bassa Romagna, il Comune di Lugo ed il Comune di Fusignano, viene svolto l'esercizio associato delle "Funzioni in materia di gestione del Patrimonio e dei Lavori Pubblici", oltre alle "Funzioni di Edilizia Scolastica e Gestione di servizi di raccolta dei rifiuti" conferite all'Unione da parte dei Comuni di Bagnara e Sant'Agata Sul Santerno.

Verificato che:

- in attuazione della L. n. 244/2007 "Legge Finanziaria 2008", si deve adottare il Piano Triennale 2019/2021 per l'individuazione delle misure finalizzate alla razionalizzazione delle dotazioni strumentali ed a tale fine, il Servizio Acquisti ha svolto la parte di propria competenza inerente le dotazioni strumentali affidate quali i fotocopiatori e gli autoveicoli di servizio.

- che gli importi relativi al semplice adeguamento delle spese di gestione correnti (es. carburanti, manutenzioni, funzionamento fotocopiatori, ecc.) verranno quantificati nell'ambito delle previsioni di bilancio e aggiornati nel corso dell'anno con le variazioni adottate, al fine di garantire la funzionalità dei Servizi e quelle relative agli investimenti potranno avvenire mediante approvazione di appositi Piani di approvvigionamento adottati per quanto di competenza dal Servizio Acquisti Unione.

AGGIORNAMENTO DOTAZIONE AUTOVEICOLI

Negli ultimi anni si è richiamata più volte l'attenzione delle pubbliche amministrazioni sulle modalità di gestione ed utilizzo delle autovetture in dotazione, con l'intento di conoscere il reale impatto economico e funzionale del servizio, al fine di elaborare idonei strumenti di razionalizzazione e abbattimento della spesa. Il D.L. 78 (convertito nella legge 122/2010 così come modificato dalla L.n.135/2012 e s.m.i.) ha inserito, ulteriori specifici limiti in merito sia ai rimborsi delle spese per missione con utilizzo del mezzo proprio (art.6 c.12) sia alle spese per l'acquisto, la manutenzione, il noleggio e l'esercizio di autovetture, nonché per l'acquisto di buoni taxi (art.6 c.14), norme che incidono sulla capacità operativa dei servizi. L'obiettivo della disposizione dell'art.6 c.14 rientra in una logica già attivata dall'Ente, che ormai già da qualche anno adotta azioni mirate al controllo ed al contenimento della spesa inerente all'utilizzo ed alla manutenzione delle autovetture di proprietà.

A tutt'oggi, ai fini delle riduzioni di spesa delle Pubbliche Amministrazioni, l'art. 5 del D.L. n. 95 del 6.7.2012 convertito in L. n. 135 del 7.8.2012, e L. n. 147 del 27.12.2013 dopo le modifiche apportate dal D.L. n. 66 del 24.4.2014 convertito dalla L. n. 89/2014, stabilisce che:

2. *A decorrere dal 1° maggio 2014, le amministrazioni pubbliche inserite nel conto economico consolidato della pubblica amministrazione, come individuate dall'Istituto nazionale di statistica (ISTAT) ai sensi dell' articolo 1, comma 2, della legge 31 dicembre 2009, n. 196 , nonché le autorità indipendenti, ivi inclusa la Commissione nazionale per le società e la borsa (Consob), non possono effettuare spese di ammontare superiore al 30% della spesa sostenuta nell'anno 2011 per l'acquisto, la manutenzione, il noleggio e l'esercizio di autovetture, nonché per l'acquisto di buoni taxi. Tale limite può essere derogato, per il solo anno 2014, esclusivamente per effetto di contratti pluriennali già in essere. Tale limite non si applica alle autovetture utilizzate dall'Ispettorato centrale della tutela della qualità e repressione frodi dei prodotti agroalimentari del Ministero delle politiche agricole alimentari e forestali, dal Corpo nazionale dei vigili del fuoco o per i servizi istituzionali di tutela dell'ordine e della sicurezza pubblica, per i servizi sociali e sanitari svolti per garantire i livelli essenziali di assistenza, ovvero per i servizi istituzionali svolti nell'area tecnico-operativa della difesa e per i servizi di vigilanza e intervento sulla rete stradale gestita da ANAS Spa e sulla rete delle strade provinciali e comunali, nonché per i servizi istituzionali delle rappresentanze diplomatiche e degli uffici consolari svolti all'estero. I contratti di locazione o noleggio in corso alla data di entrata in vigore del presente decreto possono essere ceduti, anche senza l'assenso del contraente privato, alle Forze di polizia, con il trasferimento delle relative risorse finanziarie sino alla scadenza del contratto.*

La Legge di Stabilità 2013 (L. n. 228/2012, così come modificata dalla L. n.125 del 30.10.2013) stabiliva all'art. 1:

- c. 143 - *“Ferme restando le misure di contenimento della spesa già previste dalle disposizioni vigenti, a decorrere dalla data di entrata in vigore della presente legge e fino al 31 dicembre 2016 (termine prorogato dal 31/12/2015 al 31/12/2016 dalla Legge 28/12/2015 n.208), le Amministrazioni pubbliche di cui al comma 141 non possono acquistare autovetture né possono stipulare contratti di locazione finanziaria aventi ad oggetto autovetture. Le relative procedure di acquisto iniziate a decorrere dal 9 ottobre 2012 sono revocate”. A tal proposito va rammentato che è terminato il divieto di acquisto di nuove auto previsto fino al 2016. Per l’acquisto di autovetture permane comunque il rispetto del tetto di spesa previsto dal D.L. 95/2012 convertito in L. n. 135/2012, modificata dalla L. n. 125 del 30/10/2013, dalla L. n. 147 del 27/12/2013 e dal D.L. n. 66 del 24/04/2014 (30% spesa sostenuta nell’anno 2011).*

- c. 144 - *“Le disposizioni dei commi da 141 a 143 non si applicano per gli acquisti effettuati per le esigenze del Corpo nazionale dei vigili del fuoco, per i servizi istituzionali di tutela dell'ordine e della sicurezza pubblica, per i servizi sociali e sanitari svolti per garantire i livelli essenziali di assistenza”.*

La Corte dei conti Sezione regionale del controllo per l’Emilia-Romagna con Deliberazione n. 18/2011/PAR in merito ad un quesito riguardante il comma 14 dell’art. 6, del DL 78/2010 sulla limitazione all'acquisto e l’acquisto, la manutenzione, il noleggio e l’esercizio di autovetture ha affermato: *“questa Sezione ritiene che l’esclusione dalla limitazione della spesa relativa ai servizi istituzionali dell’ordine e della sicurezza pubblica possa estendersi anche ai servizi di polizia locale facenti capo agli enti territoriali, nella considerazione del ruolo che tali servizi hanno ormai assunto ai fini del generale presidio dell’ordine e della sicurezza pubblica. Per quanto concerne il riferimento alle sole spese per “autovetture”, si ritiene che il preciso riferimento contenuto nella norma non consenta di includere nella portata della limitazione le spese sostenute per veicoli diversi dalle autovetture.”*

E' intenzione dell'Ente, oltre all'adozione delle misure di razionalizzazione indicate, avvalersi di questa interpretazione qualora fosse necessario a garantire la funzionalità dei Servizi in oggetto o la necessità di acquisto dei mezzi esentati dal limite.

Il parco auto dell'Unione dei Comuni a tutto il 20.11.2018, presenta la seguente dotazione:

Autoveicoli di servizio in proprietà

n. 1 autovettura Fiat PANDA targa EA099BR - alimentazione metano – Anno 2010 (delibera di G.U. n.14/2010);

n. 2 autovetture Fiat Panda 1.4 Natural Power Dynamic (targate EG660KJ - EG661KJ) e n. 2 autocarri Fiat Panda 1.4 Bz Active (targate EG657KJ-EG658KJ) - 2 Posti Natural Power acquistati nel 2011 (delibera G.U. n.122/2010).

L'autovettura targata EG661KJ è stata destinata ai Servizi Sociali per garantire livelli essenziali di assistenza e quindi non rilevanti ai fini del contenimento della spesa;

n. 1 autocarro Fiat Punto Van targa EP734TW – alimentazione benzina/metano – acquistato nel 2012 (delibera di G.U. n.146/2012) – immatricolato 19/12/12 (in sostituzione dell' autovettura Renault CLIO targa BN316ZV - consegnata per la rottamazione al demolitore in data 27/12/2012);

n. 1 autocarro Fiat Fiorino 1,4 Natural Power - targa ES655SE – alimentazione Metano/benzina – immatricolato il 26/07/2013 (delibera di G.U. n. 89 del 27/06/2013) destinato al Servizio Archivio e Protocollo;

n. 2 autocarri Fiat Punto Seven GPL 1.4 targati ET228PA e FK423WZ (nuova immatricolazione di ET229PA) - alimentazione GPL – immatricolati il 3/12/2013 (delibera di G.U. n. 91 del 4/07/2013);

n. 2 autocarri Fiat Punto Seven GPL alimentazione GPL/benzina immatricolati in data 09/02/2015 targati EX767JX e EX769JX, acquistati in esecuzione alla delibera di Giunta Unione n. 181 del 06/11/2014, con la quale è stato approvato il relativo piano di approvvigionamento;

n. 1 autovettura NISSAN MICRA alimentazione GPL/benzina immatricolata in data 09/05/2017 targata FJ629RB, acquistata con determina n.1033 del 17/10/2016 e destinata ai Servizi Sociali dell'Unione dei Comuni della Bassa Romagna;

Il suddetto automezzo è stato concesso in comodato d'uso al “Centro Sociale Salami” per la realizzazione di attività di pubblica utilità di tipo sociale - con spese di carburante e manutenzione a carico dell'Associazione (Determina Unione n.652 del 7/06/2017 per il periodo giugno 2017/maggio 2019);

n.1 autocarro FIAT IVECO A70 targato FK816XB (nuova immatricolazione il 12/09/2017 ex BOD75630) - Kw 102 - alimentazione gasolio in uso, a decorrere dal 01/01/2017, al Settore Servizi Educativi dell'Unione dei Comuni con atto di G.U. n. 277 del 22/12/2016;

Autoveicoli destinati al Corpo Unico di Polizia Municipale della Bassa Romagna necessari al funzionamento del servizio dell'ordine e della sicurezza e quindi non rilevanti ai fini del contenimento della spesa:

n. 2 autovetture Fiat Panda 1.4 Natural Power Dynamic (targate EG659KJ – EG686KJ) acquistate nel 2011 (delibera G.U. n.122/2010), assegnate al Comando di P.M. a far data dal 23 febbraio 2015;

n. 2 motociclette – Mod. Ducati Monster – targate DG24020 e DG23859 (nuova immatricolazione 12/04/2013 con targhe YA00036 e YA00037) – (Determinazione del Servizio Polizia Municipale n. 1162 del 18/10/2012) -

n. 2 autovetture Fiat Panda targate YA446AH e YA447AH - alimentazione benzina immatricolate il 3/07/2013 (determine Servizio P.M. n.1162 del 18/10/2012 e n.66 del 23/01/2013)
n.2 autovetture Marca Citroen modello NEMO 13Hdi Selection – alimentazione gasolio immatricolate il 28/10/2013 targate YA813AJ e YA812AJ (determina Servizio P.M. n.1668 del 28/12/2012);

n. 1 autoveicolo ALFA ROMEO 159 alimentazione Gasolio immatricolato in data 15/05/2017 targato YA519AF, è stato assegnato alla Polizia Municipale in seguito ad Ordinanza di confisca emessa dalla Prefettura Ufficio Territoriale di Governo di Treviso (Determinazione Area Polizia Municipale n.247 del 15/03/2017);

n. 1 autoveicolo OPEL VIVARO COMBI alimentazione Gasolio immatricolato in data 4/10/2017 targato YA192AF, acquistato con determina Area Polizia Municipale n. 335 del 31/03/2017;

n. 1 autoveicolo JEEP RENEGADE alimentazione Gasolio immatricolato in data 22/11/2017 targato YA248AF, acquistato con determina Area Polizia Municipale n. 865 del 03/08/2017;

n. 1 autovettura Ford Fiesta targata EN939SC è stata assegnata alla Polizia Municipale in seguito ad Ordinanza di confisca emessa dalla Prefettura Ufficio Territoriale di Governo di Bergamo (Determinazione Area Polizia Municipale n.793 del 06/08/2015);

n. 1 autovettura GOLF reimmatricolata targata DR149GB è stata assegnata alla Polizia Municipale con Determinazione prot.2015/17389 del 26/11/2015 dell'Agenzia del Demanio Direzione Regionale Lombardia, in seguito ad ordinanza di confisca emessa dalla Prefettura di Lecco-Ufficio Territoriale del Governo;

n. 1 autovettura Fiat PUNTO targata YA824AM (nuova immatricolazione il 13/06/2016) è stata assegnata alla Polizia Municipale con Determinazione prot.2015/15490/DR/-TO del 20/11/2015 dell'Agenzia del Demanio Direzione Regionale Piemonte e Valle D'Aosta, in seguito ad Ordinanza di confisca emessa dalla Prefettura di Alessandria-Ufficio Territoriale del Governo;

n. 1 autovettura ASTRA STATION WAGON targata DL808SW alimentazione gasolio è stata assegnata alla Polizia Municipale con Determinazione prot.2017/19378/UD del 06/12/2017 dell'Agenzia del Demanio Direzione Regionale Emilia-Romagna, in seguito ad ordinanza di confisca emessa dalla Prefettura di Ravenna Ufficio Territoriale del Governo (determina Unione Area Polizia Municipale n.63 del 18/01/2018);

n. 1 autovettura ALFA ROMEO GIULIETTA alimentazione gasolio targata YA325AL immatricolata 02/08/2018 acquistata con determina Unione Area Polizia Municipale n. 197 del 19/02/2018;

n. 2 autovetture FIAT TIPO alimentazione B/Gpl targate YA330Al e YA331AL immatricolate 02/10/2018 acquistate con determina Unione Area Polizia Municipale n. 898 del 16/07/2018;

Oltre ad:

- n.1 autoveicolo uso speciale FIAT IVECO UNIC A70700BD (attrezzato con gru per soccorso stradale) targa MI4P6676 – alimentazione gasolio -
- n.1 autocarro con gru marca VOLVO modello FL618 4X2A38ES - targa FO 869762 (acquistato usato con determina Unione n. 962 del 31/07/2018);

Non rilevanti ai fini del contenimento delle spese, in quanto non trattasi di autovettura ed essendo mezzi destinati alla Protezione Civile (delibera di G.U. n.14/2010).

AUTOVEICOLI A NOLEGGIO

Con determina Unione n. 1172 del 21/09/2018 è stato disposto di aderire alla Convenzione stipulata da Consip e Leasys Spa per il noleggio di un'auto per il servizio associato interprovinciale per la prevenzione e la risoluzione delle patologie del rapporto di lavoro, come da decisione della Giunta dell'Unione in data 12/04/2018 di procedere con il noleggio per la durata di 36 mesi, con onere rimborsato da tutti i Comuni/Enti aderenti alla convenzione;

La spesa per il noleggio dell'auto, nonché la spesa per il carburante, saranno computate nei costi di servizio e conseguentemente recuperate nelle quote di contribuzione dei comuni aderenti alla gestione associata in ragione di quanto disciplinato dalle singole convenzioni;

Preso atto che:

- le spese per il noleggio e l'esercizio dell'autovettura di che trattasi concorrono nella determinazione del limite di spesa di cui al D.L. 66 del 2016 e s.m.i.;
- le spese per il noleggio e l'esercizio dell'autovettura di che trattasi sono neutralizzate per l'Unione dei Comuni della Bassa Romagna nelle quote di contribuzione dei comuni extra Unione aderenti alla convenzione e pertanto non rilevano nella determinazione del predetto limite per l'Unione dei Comuni della Bassa Romagna, rilevando viceversa in misura corrispondente per la determinazione del limite dei comuni extra Unione;
- le quote di contribuzione dei comuni extra Unione saranno conseguentemente determinate con specifico riferimento alle spese per il noleggio e l'esercizio dell'autovettura di che trattasi al fine del loro computo nel limite di cui al D.L. 66/2016 e s.m.i. da parte dei predetti Enti;

Autoveicoli concessi in comodato d'uso e in concessione onerosa all'Unione per effetto dei servizi trasferiti dall'anno 2011 di proprietà dei Comuni di Alfonsine, Bagnacavallo, Bagnara di Romagna, Conselice, Cotignola, Fusignano, Lugo, Massalombarda, S.Agata sul Santerno, con oneri a carico dell'Unione per il carburante e le manutenzioni, e precisamente:

SERVIZIO POLIZIA MUNICIPALE

Comune di Cotignola

n.1 autoveicolo FIAT PANDA targa YA188AD anno 2010

Comune di Bagnacavallo

n.1 autovettura targa YA105AK nuova immatricolazione nel 2015

n.1 autovettura targa YA065AD anno 2010

n.2 motocicli targa BK61521 e BK61522 anno 2002 (restituiti all'Ente proprietario)

n.1 motociclo targa RA093008 anno 1993 (restituito all'Ente proprietario)

Comune di Fusignano

n. 1 automezzo GRANDE PUNTO targa YA320AD anno 2011

n. 1 autoveicolo FIAT PANDA targa YA187AD anno 2010

Comune di Lugo

n.2 motocicli YAMAHA 600 Targhe YA01452 -YA01453 nuova immatricolazione nel 2012

n.1 autocarro FIAT FIORINO RA 553149 anno 1991 dismesso con determina Unione n.475 del 16/04/2018

n.1 autoveicolo FIAT PUNTO targa DH598HG anno 2007

n.1 autoveicolo FIAT PUNTO targa DH599HG anno 2007

n.1 autoveicolo FIAT BRAVO targa YA143AB anno 2009

n.1 autocarro FIAT SCUDO targa YA539AE anno 2010

n.1 autoveicolo FIAT PANDA targa YA526AE anno 2010

n.2 motocicli YAMAHA targa YA00008 e YA00009 anno 2010

Comune di Alfonsine

n.1 autovettura FIAT PUNTO targa AY681SK anno 1998 dismesso con determina Unione n. 1417 del 08/11/2018

n.1 autovettura FIAT GRANDE PUNTO targa DV716LJ anno 2009

Comune di Massalombarda

n. 2 motocicli YAMAHA targhe YA01456-YA01457 - nuova immatricolazione nel 2012

Comune di Conselice

n.1 autoveicolo FIAT BRAVO targa YA582AE anno 2010

n.1 autoveicolo FIAT GRANDE PUNTO targa DP827ML anno 2008 dismesso con determina Unione n. 1417 del 08/11/2018

n.1 autovettura OPEL AGILA targa BR606CZ anno 2001 dismesso con determina Unione n. 1417 del 08/11/2018

n.2 motocicli HONDA targhe YA01455- YA01454 - nuova immatricolazione nel 2012

Non rilevanti ai fini del contenimento delle spese in quanto trattasi di mezzi destinati alla Polizia Municipale.

SERVIZI EDUCATIVI – TRASPORTI SCOLASTICI

Comune di Bagnacavallo

n. 1 scuolabus targa BZ481HE anno 2002

n. 1 scuolabus targa EG049WV anno 2011

n. 1 scuolabus targa FIAT IVECO FB919DR - nuova immatricolazione anno 2015

Comune di Fusignano

n. 1 scuolabus FIAT IVECO A70 targa RA541538 anno 1991 (dismesso con determina Unione n.139 del 06/02/2018);

Bagnara di Romagna

n. 1 Scuolabus DAIMLERCHRYSLER AG MB 714 F EU3 - targa EX987JX - anno 2002

Comune di Massalombarda

n.1 scuolabus IVECO targa AD157KJ anno 1994 dismesso con determina Unione n. 520 del 24/04/18

n.1 scuolabus FIAT IVECO targa FN775JB immatricolato il 11/04/2018 (Delibera G.U. n.61 del 19/04/2018)

Comune S. Agata

n. 1 autobus IVECO targa BD751RX anno 1999 nuova targa dal 05/09/2018 FP630ZP

Comune di Conselice

n.1 scuolabus DAIWLER targa DL977MC anno 2007

SERVIZI SOCIALI

Comune di Bagnara

n.1 FIAT PUNTO targa CD261YM immatricolata nel 06/2003

Comune di Cotignola

n.1 FIAT DOBLO targa CC906KR anno 2005 (Determina Unione Settore Sociale n. 384 del 29/03/2018 di Approvazione collaborazione fra l'Unione dei Comuni, Comune di Cotignola e Associazioni Auser e Unitalsi, per attività di pubblica utilità e di trasporto sociale per il periodo marzo – dicembre 2018 – con spese di carburante a carico delle associazioni);

Comune di Fusignano

n.1 autoveicolo FIAT DUCATO targa CD621YP (restituito all'Ente proprietario)
n.1 autovettura FIAT IDEA targa CK380MW anno 2004
n.1 autovettura PEUGEOT RANCH targa DL080MA anno 2007
n.1 autovettura FIAT DOBLO' targa EG002WV anno 2011
n.1 automezzo PEUGEOT NUOVO EXPERT 2000 TDI targa EW995RL - Anno 2014 -
(Acquistato con Determina Unione Servizio Ragioneria U.T. Fusignano n.927 del 10/09/2014);

Comune di Massa Lombarda

n.1 autobus targa EF761MJ anno 2010 (concesso dall'Unione dei Comuni e dal Comune di Massa Lombarda in comodato d'uso all'Associazione AUSER – Rep.n.640 del 19/05/2017 - Determina Area Welfare n. 303 del 24/03/2017 per il periodo marzo 2017/dicembre 2019);

Comune di Conselice

n.1 CITROEN JUMPER targa EG690KR anno 2011
n.1 autovettura FIAT DOBLO' targa DE265RK anno 2007
n.1 autocarro FIAT DOBLO' Targa CT774VA anno 2005

I suddetti automezzi sono stati concessi in comodato d'uso dall'Unione (subentrata al Comune proprietario per effetto del conferimento delle funzioni del settore sociale e socio sanitario) al “Centro Sociale Salami” per la realizzazione di attività di pubblica utilità di tipo sociale - con spese di carburante e manutenzione a carico dell'Associazione (Determina Unione n.652 del 7/06/2017 per il periodo giugno 2017/maggio 2019);

Non rilevanti ai fini del contenimento delle spese, in quanto trattasi di mezzi destinati ai Servizi Sociali svolti per garantire i livelli essenziali di assistenza.

Protezione Civile

Comune di Bagnacavallo

Autovettura targa CT992VB anno 2005
Autocarro targa BW095VR anno 2001
Autocarro targa DE060RP anno 2006
Autovettura targa ZA554PM anno 2004
Autocarro targa AJ269JP anno 1995
Autocarro targa ZA187LK anno 1986 (restituito all'Ente proprietario)
Autocarro targa ZA595PM anno 2005 (restituito all'Ente proprietario)
Rimorchio targa AC54999 anno 2003
Rimorchio targa AC55065 anno 2004
Rimorchio targa BO039494 anno 1996
Rimorchio targa RA015512 anno 1992
Rimorchio targa AA67961 anno 1998

Autovettura targa AJ227KW anno 1995 - Concessa in uso dall'Unione dei Comuni al Comune di Conselice dal 01/01/2017 - per compiti di Protezione Civile - delibera G.U. n.277 del 22/12/2016;
Autocarro targa AY277ST anno 1980 - Concessa in uso dall'Unione dei Comuni al Comune di Massa Lombarda dal 01/01/2017 - per compiti di Protezione Civile - delibera G.U. n.277 del 22/12/2016;

Non rilevanti ai fini del contenimento delle spese in quanto trattasi di mezzi destinati alla Protezione Civile.

Misure adottate per il contenimento delle spese relative agli autoveicoli di Servizio:

Gli automezzi vengono utilizzati esclusivamente per scopi istituzionali e di servizio per le molteplici attività che l'Ente è chiamato a svolgere, con caratteristiche ed allestimenti specifici a seconda delle attività e funzioni del settore/servizio a cui sono assegnati e pertanto non sostituibili con mezzi alternativi.

Il contenimento dei costi di gestione va conciliato con le esigenze di sicurezza nella messa su strada dei mezzi che impongono di mantenere gli automezzi in ottime condizioni meccaniche, nonché il costo dei carburanti, che comportano spese di gestione non sempre comprimibili.

In particolare i mezzi adibiti ai SERVIZI alla PERSONA comportano spese maggiori in quanto necessitano di maggiori manutenzioni o comunque più onerose, per garantirne la sicurezza (es. scuolabus, mezzi destinati ai servizi sociali, trasporti disabili, ecc...)

Le misure di razionalizzazione non possono che consistere nella prosecuzione di quanto già messo in campo per gli anni scorsi, ossia:

- 1) **sostituzione dei veicoli obsoleti** con acquisto di nuovi mezzi, ove possibile per la natura del Servizio a cui sono destinati, ad alimentazione mista. Inoltre i veicoli acquistati di recente, avranno un minor costo di esercizio in termini di manutenzione.

Per il triennio 2019 - 2020 - 2021 sono previste al momento somme a disposizione per l'acquisto di mezzi di trasporto come segue:

Anno 2019 € 128.000,00 - mezzi di trasporto (€ 78.000,00 Servizio Polizia Locale - € 20.000,00 Servizio Protezione Civile - € 30.000,00 Servizio Politiche Giovanili)

Anno 2020 //

Anno 2021 //

Resta comunque di competenza della Giunta approvare eventuali dettagli per l'acquisto di autoveicoli, veicoli in genere, ecc.... con appositi piani di approvvigionamento che saranno approvati di volta in volta e che costituiranno attuazione del presente provvedimento, il quale verrà aggiornato, nel rispetto della normativa vigente.

- 2) **Auto condivise.** E' previsto il servizio di auto condivisa tra più uffici, in sostituzione ed a supporto dell'uso delle auto di proprietà dei dipendenti per gli spostamenti di servizio.
- 3) **Gestione dell'autoparco.** L'utilizzo degli autoveicoli in proprietà viene effettuata con cartaceo e vengono annotate direttamente dai fruitori le date di utilizzo. Le scadenze dei bolli, le manutenzioni e revisioni sono registrate in apposito applicativo. L'utilizzo di tale applicativo consentirà un'ottimizzazione dei controlli per monitorare il costo di ogni singolo automezzo e verificare, sulla base dei km percorsi o sugli eccessivi costi di manutenzione, i mezzi da dismettere ed un corretto utilizzo da parte dei dipendenti.

Spese gestione parco auto

Tasse circolazione Automezzi e Assicurazioni per gli autoveicoli di proprietà dell'Unione gli oneri sono previsti nel bilancio di previsione 2019, mentre per gli autoveicoli concessi in comodato d'uso

gli oneri restano a carico dei singoli Comuni con rimborso a consuntivo a carico dell'Unione delle quote di competenza.

Manutenzione automezzi

L'ottimizzazione della gestione della manutenzione dei veicoli dei servizi dell'Unione e del Comune di Lugo è avvenuta fin dal 01/01/2013 mediante gare uniche per gli automezzi di proprietà dell'Unione e del Comune di Lugo, nonché dei mezzi in uso all'Unione, per effetto dei trasferimenti da parte dei Comuni proprietari per la gestione dei Servizi.

Con determina Unione n.1411 del 6/11/2018 è stata avviata la procedura negoziata riservata ad operatori economici iscritti in Intercent-Er – Sater per la conclusione di separati Accordi Quadro, ai sensi dell'art.54 c.3 del Dlgs 50/2018, con singoli operatori per il servizio di manutenzione e riparazione autovetture e furgoni leggeri, autocarri, nonché fornitura e montaggio pneumatici del parco veicoli dell'Unione dei Comuni della Bassa Romagna, del Comune di Lugo e di alcuni automezzi in gestione all'economato – biennio 2019-2020, nel rispetto dei seguenti criteri:

1) *suddivisione in lotti per le categorie di prestazione:*

- LOTTO 1- manutenzione e riparazioni autovetture e furgoni leggeri;
- LOTTO 2 - manutenzione e riparazione autocarri;
- LOTTO 3 - montaggio e fornitura di pneumatici autovetture, furgoni leggeri e autocarri;

2) *territorialità unica per l'esecuzione di ogni categoria di prestazione:*

- autovetture e furgoni leggeri;
- manutenzione autocarri;
- montaggio e fornitura pneumatici;

Carburante: per la fornitura di carburante relativamente agli automezzi di proprietà e quelli trasferiti in comodato d'uso dai vari Comuni facenti parte dell'Unione nel corso del 2015, si è provveduto con Determinazione n.1163 del 16/11/2015 ad aderire alla nuova Convenzione **“Carburanti Rete – Fuel Card 6”** - stipulata da Consip S.p.A. con **Kuwait Petroleum Italia S.p.A.** Sede legale a Roma in Viale dell'Oceano Indiano n. 13 – quale soggetto aggiudicatario della procedura di gara per il *Lotto 3*, comprendente fra l'altro la regione Emilia Romagna, per la fornitura di carburante per autotrazione mediante l'acquisto alla pompa, con l'utilizzo di fuel card, presso le stazioni di servizio stradali e autostradali secondo le modalità fissate dal Ministero del Tesoro per la fornitura di che trattasi **per il periodo 21/12/2015 – 02/11/2018**, (per gli automezzi di proprietà dell'Unione e per quelli trasferiti in comodato dai Comuni aderenti Cotignola, Conselice, S.Agata, Bagnara di Romagna, Massa Lombarda, Lugo, Bagnacavallo, Fusignano e Alfonsine), successivamente prorogato **al 31/01/2019** con determina Unione n.1348 del 25/10/2018, nelle more della conclusione delle procedure di gara in corso su Consip, per l'aggiudicazione dell'Accordo Quadro *“Carburante fuel card 1”*

Relativamente agli automezzi con alimentazione mista, data la mancanza di convenzioni attive Intercent-er e Consip, la fornitura di carburante metano viene affidata nel rispetto della normativa vigente.

L'adesione alle convenzioni e l'introduzione delle tessere magnetiche (fuel card) per l'approvvigionamento del carburante consente una notevole riduzione delle attività amministrative, un sensibile risparmio nel costo dei carburanti, nonché un costante monitoraggio dei consumi dei singoli automezzi.

Monitoraggio della spesa ai fini del D.L.95/2012 convertito in L. n.135/2012 e s.m.i.

Si procede costantemente, limitatamente alle autovetture così come previsto dalla normativa, al monitoraggio delle spese di gestione (carburante e manutenzione) pari ad € **1.099,11** al fine di rispettare il tetto complessivo previsto, per le autovetture targate EA099BR e EG660KJ, rinviando la rendicontazione effettiva della spesa al momento della redazione della relazione consuntiva per quantificare l'effettiva somma spesa per il carburante e per le manutenzione nell'ambito della somma totale.

Viene indicato di seguito la suddivisione dell'importo soggetto al limite di spesa di cui alla Legge 135/2012 e s.m.i., limitatamente alle sole autovetture che risulta essere la seguente:

- € **659,00** per manutenzione automezzi – Anno 2019 - quale importo ridotto del 70% ai sensi del DL 95 del 06/07/2012 convertito in L. 135 del 07/08/2012, modificata con L. n.125 del 30/10/2013 e L.n.147 del 27/12/2013 – dopo le modifiche apportate dal D.L. n.66 del 24/04/2014.
- € **440,11** per carburanti - Anno 2019 – quale importo ridotto del 70% ai sensi del DL 95 del 06/07/2012 convertito in L. 135 del 07/08/2012, modificata con L. n.125 del 30.10.2013 e L.n.147 del 27.12.2013 - dopo le modifiche apportate dal D.L. n.66 del 24/04/2014.

La riduzione di spesa ai sensi della L. 135/2012 e s.m.i. è avvenuta sul totale di spesa per la gestione automezzi e non sulle singole voci.

La Ragioneria e l'Ufficio Acquisti monitoreranno il rispetto di detto limite all'interno degli specifici capitoli di spesa assegnati ai Servizi.

a) Dotazioni strumentali – Fotocopiatori

L'Unione dei Comuni ha in dotazione n. 25 fotocopiatori di cui n. 24 mediante contratti di noleggio e n. 1 in uso all'Unione ma di proprietà del Comune di Conselice:

n. 14 Kyocera B/N con contratto di noleggio per la durata di 48 mesi dalle date di installazione ottobre e novembre 2015 (scadenza ottobre/novembre 2019), mediante adesione a convenzione Consip destinati a vari uffici dell'Unione, fra cui l'Archivio dell'Unione dei Comuni dislocato in località Massa Lombarda lontano da uffici amministrativi, che ha comportato l'aumento di una unità, ma al tempo stesso nella complessività della spesa una diminuzione rispetto ai precedenti contratti, dovuta ai canoni di noleggio più bassi;

n. 1 Kyocera a colori con contratto di noleggio per la durata di 60 mesi decorrenti dall'1/04/2015 (scadenza 31/03/2020), con la ditta Cassetta Srl Solutions Service di Imola - (tramite MEPA - determina Unione n. 231 del 23/03/2015) destinato all'ufficio PSC ;

n. 2 Kyocera B/N con contratto di noleggio per la durata di 60 mesi (scadenza al 3/04/2019) mediante adesione a convenzione Consip con Determina Unione Servizio Acquisti n. 130 del 18/02/2014, per l'Area Welfare (n.1 Servizi Educativi di Via Amendola e n.1 Servizi Sociali di Via Garibaldi);

n. 1 Kyocera a colori con contratto di noleggio per la durata di 36 mesi (scadenza al 18/09/2021) mediante adesione a convenzione Consip con Determina Unione Servizio Acquisti n. 894 del 13/07/2018, per i Servizi Finanziari;

n. 1 fotocopiatore Kyocera a colori con contratto di adesione a convenzione Consip a decorrere dal 22/04/2016 con scadenza 21/04/2020, presso il Servizio Organi Istituzionali, Governance e Comunicazione – (Determina n.59 del 27/01/2016);

n. 1 fotocopiatore Kyocera a colori con contratto di adesione a convenzione Consip a decorrere dal 22/04/2016 con scadenza 21/04/2020, presso il Settore Programmazione Territoriale - Largo Repubblica – (Determina n. 128 del 17/02/2016) a fronte di dismissione di n.1 fotocopiatore a colori per Comune di Lugo;

n. 1 Kyocera B/N destinato al Centro di Animazione il “Cerchio” di Fusignano – attivato tramite ME.PA. contratto di noleggio dal 1/09/2015 con scadenza 31/08/2019 (Determina n.811 del 17/08/2015) con la ditta R.C.M. Di Forlì, per effetto del trasferimento del servizio in Unione;

n. 1 fotocopiatore/multifunzione Samsung presso il presidio di P.M. Comune di Conselice (di proprietà del Comune di Conselice);

n. 1 fotocopiatore B/N Sharp presso il presidio di Polizia Municipale del Comune di Alfonsine – attivato tramite ME.PA. contratto di noleggio dal 01/07/2016 con scadenza 30/06/2020 con la ditta Cassetta Srl Solutions Service di Imola – (Determina n. 582 del 10/06/2016);

n. 1 fotocopiatore B/N Kyocera presso la “Cà Monti” del Comune di Alfonsine – attivato tramite ME.PA. contratto di noleggio dal 01/07/2016 con scadenza 30/06/2020 con la ditta Cassetta Srl Solutions Service di Imola - (Determina n. 582 del 10/06/2016);

n. 1 fotocopiatore Kyocera B/N presso il presidio di P.M. Comune di Massa Lombarda (contratto di noleggio ed assistenza dal 12/03/2015 per la durata di 60 mesi (scadenza 11/03/2020), con la ditta Cassetta Srl Solutions Service di Imola (tramite MEPA) – Determina Unione n.113 del 13/02/2015);

La misura adottata per il contenimento della spesa è stata il ricorso alle convenzioni Consip, Intercent-ER, in quanto le caratteristiche richieste dall'Ente erano conformi ai prodotti presenti nelle convenzioni stesse, oppure MEPA. Questa soluzione ha presentato vantaggi sia dal punto di vista tecnico-patrimoniale che dal punto di vista economico-finanziario. Sotto l'aspetto tecnico-patrimoniale, ha permesso di avere la disponibilità di strumenti di ultima generazione più efficienti, con funzioni diverse (stampanti, scanner), in grado di soddisfare le differenti esigenze dei settori, e ha consentito il ricambio alla scadenza dei contratti, che normalmente non superano i cinque anni. Sotto l'aspetto economico-finanziario il noleggio di fotocopiatori mediante la formula commerciale full service è risultato invece conveniente in quanto comprendente oltre l'assistenza, tempi di intervento solleciti ed in caso di fermo prolungato o rotture consistenti sostituzione rapida dell'attrezzatura, anche il materiale di consumo ad esclusione della carta.

Nell'ambito della razionalizzazione delle dotazioni strumentali, ricomprendente anche i fotocopiatori, il Servizio Innovazione Tecnologica dell'Unione dei Comuni della Bassa Romagna ha predisposto un appalto, che troverà attuazione nel 2019 - che prevede una durata del servizio pari a 5 anni con possibilità di ripetizione per una durata massima di anni 4, ai sensi dell'art. 63 del Dlgs. n. 50/2016 e s.m.i. con riserva di proroga del contratto per un periodo non superiore a ulteriori mesi 9 - con il completo assorbimento di tutti i contratti di noleggio in essere.

L'appalto ha per oggetto il servizio tecnico delle periferiche di riproduzione documentale a disposizione degli utenti dell'Unione della Bassa Romagna e dei nove comuni ad essa aderenti mediante noleggio full-service e successiva gestione e assistenza, di macchine d'ufficio digitali da destinare ad attività di copie, stampa e scansione di documenti in bianco/nero e colore negli uffici a servizio degli Enti. Il servizio oggetto d'appalto comprende:

- l'uso delle macchine;
- la fornitura dei materiali di consumo (con la sola esclusione della carta);
- l'assistenza tecnica e manutenzione, comprese le sostituzioni di pezzi difettosi o deteriorati.

Nello specifico si rimanda alla relazione redatta dal Servizio Innovazione Tecnologica ricompresa nel piano di razionalizzazione dell'Unione dei Comuni della Bassa Romagna.