

ORIGINALE

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA DELL'UNIONE

N. 45 DEL 15 APRILE 2021

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL PIANO DEGLI OBIETTIVI - PIANO DELLA PERFORMANCE ANNO 2021

Il giorno 15/04/2021 alle ore 09:00, si è riunita in modalità telematica di videoconferenza ai sensi del Decreto del Presidente n. 5 del 17/03/2020 la Giunta dell'Unione dei Comuni della Bassa Romagna, previa partecipazione ai Sigg.ri:

1)	PRONI ELEONORA	Presidente
2)	BASSI DANIELE	Vice Presidente
3)	GRAZIANI RICCARDO	Membro
4)	FRANCONE RICCARDO	Membro
5)	PULA PAOLA	Membro
6)	PIOVACCARI LUCA	Membro
7)	PASI NICOLA	Membro
8)	RANALLI DAVIDE	Membro
9)	EMILIANI ENEA	Membro

Risultano assenti, al momento dell'adozione della presente deliberazione:

//

La Giunta si considera tenuta nel luogo in cui si trova la Presidente (abitazione).

Essendovi il numero legale per la validità dell'adunanza ne assume la presidenza la Presidente PRONI ELEONORA, che dichiara aperta la seduta, alla quale assiste il Segretario Generale Dott. MORDENTI MARCO, presente presso la sede dell'Unione.

Il verbale e i suoi allegati sono sottoscritti dal Segretario Generale al fine di attestare la loro corrispondenza con i documenti approvati.

LA GIUNTA DELL'UNIONE

adotta la seguente deliberazione:

Premesso che:

- i Comuni di Alfonsine, Bagnacavallo, Bagnara di Romagna, Conselice, Cotignola, Fusignano, Lugo, Massa Lombarda e Sant'Agata sul Santerno hanno deciso di costituire l'Unione dei Comuni della Bassa Romagna (d'ora in poi Unione) dall'1/1/2008;
- con atto rogato dal Notaio Vincenzo Palmieri di Lugo in data 27.12.2007 Repertorio nr.348909/29573 e registrato a Lugo in data 28.12.2007 al nr.7598 serie 1 T, è stato stipulato l'atto costitutivo dell'Unione dei Comuni della Bassa Romagna con decorrenza dall'1/1/2008;
- con Decreto del Presidente dell'Unione n.13 del 13/09/2019 è stato nominato il Dott. Marco Mordenti in qualità di Segretario Generale dell'Unione fino alla scadenza del mandato amministrativo 2019/2024 e al quale sono state attribuite le funzioni direzionali previste dalla legge, dallo Statuto e dall'art.9 del Regolamento generale di Organizzazione dell'ente, confermato con il Decreto della Presidente dell'Unione n. 2 del 21/02/2020;
- con Decreto del Presidente dell'Unione n. 32 del 23.12.2019 sono stati prorogati gli incarichi sulle posizioni organizzative dell'Unione per il mese di gennaio 2020;
- con delibera di Giunta dell'Unione n. 128 del 24/09/2020, immediatamente esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il nuovo organigramma dell'ente a decorrere dall'1.10.2020;
- la Giunta dell'Unione con punto di indirizzo del 24/12/2020, in vista di ulteriori riorganizzazioni previste per i primi mesi del 2021, ha stabilito di prorogare per il mese di gennaio 2021, o comunque per il tempo strettamente necessario, le posizioni organizzative in essere per l'Unione dei Comuni della Bassa Romagna e per i Comuni aderenti;
- con Decreto del Presidente n. 22 del 27/10/2020 veniva precisato che "gli incarichi dirigenziali sono efficaci fino alla scadenza dei rispettivi contratti a tempo determinato citati in premessa o, per i dirigenti a tempo indeterminato, fino alla scadenza del mandato in corso, mentre gli incarichi non dirigenziali sono efficaci fino al 31/12/2020 e comunque fino all'adozione del successivo decreto di nomina degli organi responsabili";
- con deliberazione di Giunta dell'Unione n. 5 del 14.01.2021 sono state istituite le Posizioni Organizzative dei Comuni della Bassa Romagna e dell'Unione a decorrere dall'01.02.2021;
- con delibera di Giunta dell'Unione n. 19 del 11/02/2021 è stata effettuata la ricognizione della dotazione organica dirigenziale e delle eccedenze di personale;
- con determine n.56 del 28/01/2021, n.61 del 28/01/2021, n.63 del 29/01/2021, n.64 del 29/01/2021, n.65 del 29/01/2021, n.66 del 29/01/2021, n.67 del 29/01/2021, n.70 del 29/01/2021 e n.72 del 29/01/2021 sono stati conferiti gli incarichi sulle Posizioni Organizzative dell'Unione dei Comuni della Bassa Romagna per l'anno 2021;
- con Decreto del Presidente dell'Unione n. 3 del 05.02.2021 sono stati nominati i Responsabili e supplenti delle strutture dell'Organigramma dell'Unione;
- con delibera di Giunta dell'Unione n.36 del 20.05.2010 e successive modifiche ed integrazioni è stato approvato il nuovo Regolamento di Organizzazione dell'Unione dei Comuni della Bassa Romagna;
- con delibera del Consiglio dell'Unione n.57 del 22.12.2010 sono stati approvati i criteri generali relativi al "Sistema di misurazione della performance organizzativa ed individuale" di cui all'art.7 del D.Lgs. n.150/2009;
- con delibere della Giunta dell'Unione n. 136 del 23.12.2010, n. 74 del 21.7.2011, n.85 del 21.06.2012, n.6 del 24.01.2013, n.215 del 19.12.2013, n.80 del 24.4.2014, n.159 del 25.09.2014, n.212 del 12.11.2015, n.153 del 21.07.2016 e n. 142 del 22.10.2020 è stato approvato il sistema di misurazione e valutazione della performance della Bassa Romagna e le relative modifiche, concordato con la delegazione sindacale della Bassa Romagna;

- con delibera n.4 del 23/1/2013 il consiglio dell'Unione ha approvato il regolamento del sistema dei controlli interni, predisposto dalla Conferenza dei Segretari, in modo da poter essere approvato in maniera uniforme da tutti i comuni aderenti all'Unione;
- con delibera di Consiglio Unione n. 4 del 27/01/2021, immediatamente esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2021/2023 contenente le linee strategiche e operative per la programmazione finanziaria e gestionale 2021/2023 e il programma biennale degli acquisti di beni e servizi per il periodo 2021/2022;
- con delibera di Consiglio Unione n. 5 del 27/01/2021, immediatamente esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Bilancio di Previsione finanziario 2021/2023 e relativi allegati (D. Lgs n. 118/2011 e del D. Lgs n. 126/2014;
- con delibera di Giunta Unione n. 8 del 28/01/2021, immediatamente esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2021/2023 - Parte contabile (Art. 169 D. Lgs n. 267/2000);
- con delibera di Giunta Unione n. 9 del 28/01/2021, immediatamente esecutiva ai sensi di legge, sono state approvate variazioni al Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2021/2023;
- con delibera di Giunta Unione n. 11 del 28/01/2021, immediatamente esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Piano Operativo del Lavoro Agile (POLA) dell'Unione e dei Comuni aderenti;
- con delibera di Consiglio Unione n. 17 del 24/06/2020, immediatamente esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Rendiconto della gestione relativa all'esercizio finanziario 2019 (Art. 151 - commi 5/6/7 e artt. 227/228/229/230 del D. Lgs n. 267/2000) ed in data 14/07/2020 si è provveduto all'invio dei dati alla BDAP;
- con delibera di Consiglio Unione n.50 in data 25.11.2020, immediatamente esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Bilancio consolidato per l'esercizio finanziario 2019;
- con delibera di Consiglio Unione n. 18 del 24/06/2020 è stato approvato il Regolamento di Contabilità dell'Unione dei Comuni della Bassa Romagna;

Sottolineato che occorre pianificare l'attività gestionale dell'Unione in attuazione degli indirizzi strategici contenuti nelle Linee programmatiche di mandato 2019-2024 tenuto conto del Patto Strategico approvato con delibera di Consiglio Unione n. 12 del 28 marzo 2018 e successivamente aggiornato con delibera di Consiglio n. 45 del 11/11/2020;

Richiamati gli articoli n. 107, 108, 169 e 175 del Decreto Legislativo n. 267/2000, con i quali vengono stabilite le modalità di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) e l'integrazione con il Piano della Performance e il Piano dettagliato degli obiettivi e i relativi contenuti;

Visti:

1. nello specifico l'art 108 - comma 1 - del Decreto Legislativo n. 267/2000 che assegna alle competenze del Direttore Generale la proposta di Piano Esecutivo di Gestione di cui all'art. 169 e la predisposizione del Piano dettagliato di obiettivi previsto dall'[articolo 197](#), comma 2 lettera a);
2. la formulazione dell'Art. 169 Tuel come modificato dall'art. 3, comma 1, lett. g-bis), D.L. 10 ottobre 2012, n. 174 che prevede fra l'altro che *“Il piano esecutivo di gestione è deliberato in coerenza con il bilancio di previsione e con la relazione previsionale e programmatica. Al fine di semplificare i processi di pianificazione gestionale dell'ente, il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'articolo 108, comma 1, del presente testo unico e il piano della performance*

di cui all' articolo 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 sono unificati organicamente nel piano esecutivo di gestione.”;

Visto l'articolo 4, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001;

Visto l'art. 10 d. lgs. 150/2009;

Esaminati i seguenti schemi:

- il Piano degli obiettivi 2021-2023 nel quale si evidenzia la corrispondenza degli obiettivi gestionali rispetto agli indirizzi strategici evidenziati nel DUP (*allegato A*);
- il Piano della performance, contenente il dettaglio degli obiettivi gestionali e dei relativi indicatori, il peso percentuale, i responsabili assegnatari, come illustrato nel Comitato dei Dirigenti dell'Unione dal Direttore Generale (*allegato B*);

Ritenuto che il suddetto documento risponda ai requisiti del citato art. 169 del Tuel in quanto integra la parte contabile, già approvata, con il piano dettagliato degli obiettivi previsto dall'art.197, comma 2, lettera a), del Tuel, e con il Piano della performance, articolato per servizi con obiettivi, indicatori e relativi target, fornendo così una rappresentazione completa del ciclo di programmazione economico-finanziaria e del ciclo della performance (art.4 del D.Lgs. 150/2009), così come modificato dall'art.2 del D.Lgs 74/2017;

Dato atto che è rispettata la coerenza fra Programmi del DUP (Documento Unico di Programmazione) dell'ente e la loro traduzione in obiettivi e indicatori di risultato inseriti nel presente Piano della performance, in modo da poterne verificare lo stato di attuazione;

Richiamate le proprie precedenti deliberazioni di Giunta dell'Unione con le quali sono stati approvati l'organigramma e il funzionigramma dell'Unione, da ultimo modificati con delibera di G.U. n. 128 del 24.09.2020, dalle quali si prevedono attualmente 3 Settori, 4 Servizi e 2 Uffici in staff alla Direzione, 1 Settore e 1 Servizio alle dipendenze del Segretario, 6 Aree, 4 Settori, 32 servizi e 20 uffici (compresi n.7 presidi territoriali P.M.):

1. **Servizi in staff alla Direzione Generale:** Settore Governance, Comunicazione, Sviluppo e Progetti Strategici, Servizio Comunicazione e Marketing, Servizio Promozione Turistica, Coordinamento cultura, Ufficio Europa; Settore Programmazione e Controllo, Servizio Controllo di Gestione/ Controllo Strategico; Settore Innovazione Tecnologica, Servizio SIT;
2. **Servizi alle dipendenze del Segretario Generale:** Vice Segretario, Servizio Legale, Settore Associato Interprovinciale per la Prevenzione e la Risoluzione delle Patologie del Rapporto di Lavoro;
3. **Area Servizi Generali:** Servizio Protocollo e Archivio, Servizio Appalti e Acquisti, Servizio Segreteria Generale, Coordinamento demografico e statistica;
4. **Area Servizi Finanziari:** Settore Entrate Comunali (Servizio Contenzioso e Accertamento Tributi, Servizio Amministrativo e Gestione Ordinaria Tributi) - **Settore Ragioneria** (Servizio Fiscale e Razionalizzazione delle Partecipate, Servizio Unione, Servizio Comune di Lugo + Vice Unione, Servizio Comuni di Fusignano e Alfonsine, Servizio Comune di Bagnara di Romagna, Servizio Comuni di Conselice e Cotignola, Servizio Comune di S.Agata sul Santerno, Servizio Comuni di Massa Lombarda e Bagnacavallo + Assicurazioni;

5. **Area Risorse Umane:** Servizio Sviluppo del Personale, Servizio Amministrazione del Personale, Servizio Associato Pensioni;
6. **Area Economia e Territorio:** Coordinamento Servizi Tecnici, Vice Capo Area Coordinamento Amministrativo e Sportelli, comunicazione Territoriale; Servizio Urbanistica/ Energia e Mobilità, Servizio Edilizia, Servizio Sismica, Servizio Ambiente, Servizio Igiene, Sanità, Educazione Ambientale, Sportello Unico per le Attività produttive (SUAP);
7. **Area Welfare: Settore Servizi Sociali e Socio-Sanitari** (Ufficio di Staff Coordinamento Amministrativo e Contabile, Coordinamento Rete degli Sportelli sociali/Educativi back office, Ufficio Servizio Sociale Professionale, Ufficio di Piano per l'Integrazione Socio-Sanitaria, Servizio Anziani e Disabili, Servizio Famiglia e Minori; Servizio Vulnerabilità sociale, Casa e Politiche Abitative) - **Settore Servizi Educativi** (Servizio sistema Integrato 0-6. Nuove generazioni e Coordinamento Pedagogico, Servizio Gestione Giuridico Amministrativa - Coordinamento Referenti territoriali, Servizio Diritto allo Studio);
8. **Comando di Polizia Municipale:** Vice Comandante, Ufficio Comando e Amministrativo; Servizio Protezione Civile, Ufficio Centrale Operativa, logistico, ufficio studi; Ufficio Infortunistica e Polizia Stradale; Ufficio Commercio e Polizia Amministrativa; Ufficio Edilizia, Ambiente e Sanità; Ufficio Polizia Giudiziaria, Accertamenti e Notifiche; Ufficio Sanzioni e Contenzioso; Presidio Locale Lugo, Presidio Locale Cotignola, Presidio Locale Bagnacavallo, Presidio Locale Alfonsine, Presidio Locale Massa Lombarda, Sant'Agata e Bagnara, Presidio Locale Conselice, Presidio Locale Fusignano;

Vista altresì la propria precedente deliberazione di Giunta n. 5 del 14.01.2021 con cui si è provveduto ad istituire le posizioni organizzative dall'01.02.2021, in base alle proposte formulate dal Nucleo di Valutazione in data 13.01.2021, dalla quale risultano le seguenti posizioni organizzative:

1	Servizio Controllo di Gestione e Strategico e altri Controlli interni
2	Servizio Comunicazione e Marketing
3	Servizio SIT
4	Servizio legale (comprendente Contenzioso del lavoro)
5	Servizio Segreteria Generale / Vice Segretario Unione + Vice Segretario / Coordinamento Lugo
6	Servizio Appalti e Acquisti
7	Servizio Protocollo e Archivio
8	Servizio Contenzioso e accertamenti tributi
9	Servizio Amministrativo e gestione ordinaria tributi
10	Servizio Comune di Lugo + Vice Unione
11	Servizio Comuni di Massa Lombarda e Bagnacavallo + Assicurazioni
12	Servizio Comuni di Conselice e Cotignola
13	Servizio Comuni di Fusignano e Alfonsine
14	Servizio Fiscale e Razionalizzazione delle partecipate - Servizio di STAFF
15	Servizio Comuni di Bagnara di Romagna + S.Agata sul Santerno

16	Servizio Amministrazione del Personale
17	Servizio Associato Pensioni
18	Servizio Protezione civile e Servizio Ambiente
19	Servizio Urbanistica/ Energia e Mobilità
20	Servizio Sismica
21	Servizio Edilizia
22	Vice Capo Area + Coordinamento amministrativo e Sportelli, comunicazione territoriale + Servizio Sportello Unico per le Attività Produttive (SUAP)
23	Servizio igiene, sanità, educazione ambientale
24	Servizio Vulnerabilità Sociale – Casa e Politiche Abitative - Ufficio di Staff Coordinamento Amministrativo e Contabile
25	Servizio Anziani e Disabili
26	Servizio Famiglia e Minori
27	Servizi educativi: gestione giuridico amministrativa – Coordinamento referenti territoriali
28	Servizio sistema Integrato 0-6 e Nuove Generazioni e Coordinamento Pedagogico
29	Servizio Diritto allo Studio
30	Vice comandante PM

Visto il decreto del Presidente dell'Unione n. 3 del 05.02.2021 con il quale sono stati nominati i Responsabili e supplenti delle strutture dell'Organigramma dell'Unione;

Dato atto che:

- il Piano allegato rappresenta il frutto della negoziazione degli obiettivi e delle risorse tra i Responsabili delle strutture e la Giunta dell'Unione, con il coordinamento del Direttore Generale ed il supporto operativo del Servizio Controllo di Gestione/ Controllo Strategico;
- il presente atto e il suo monitoraggio periodico costituiscono parte essenziale del Sistema dei Controlli interni previsti dallo specifico Regolamento ed in particolare l'attuazione del Controllo di Gestione e del Controllo Strategico, come da Art. 4 del citato regolamento, ai sensi dell'art. 147, co.2, lettera a) e art.196 del TUEL;

Rilevato che:

- la proposta di obiettivi anno 2021 è stata validata dal Nucleo di Valutazione Associato Monocratico come da verbale del 15.04.2021;
- sarà cura della Giunta fornire, anche in sede di variazione di bilancio e di Piano Performance - P.E.G.- PDO, le direttive necessarie per il puntuale rispetto degli obiettivi eventualmente rimodularli;

Dato atto inoltre che:

- il Piano allegato è stato realizzato in stretto raccordo con i Comuni aderenti all'Unione, in attuazione delle linee strategiche comuni;
- in particolare, obiettivi e indicatori sono stati condivisi a livello metodologico dalla Conferenza dei segretari, con il supporto del Servizio controllo di gestione/ controllo strategico dell'Unione;

- i Comuni di Alfonsine, Bagnacavallo, Bagnara di Romagna, Conselice, Cotignola, Fusignano, Lugo, Massa Lombarda e Sant'Agata sul Santerno con specifiche convenzioni approvate dai rispettivi Consigli hanno conferito all'Unione dei Comuni della Bassa Romagna le funzioni relative a: Entrate Comunali, Informatica, Personale e Organizzazione, Polizia Municipale, Protezione Civile, Piano Strutturale Comunale e Regolamento Urbanistico Edilizio (RUE), Servizi Educativi, Settore Sociale e Socio - assistenziale (Area Welfare), Statistica, Sviluppo economico e promozione territoriale, Istituzioni e ai Beni Culturali, Casa e politiche abitative, Promozione Turistica, Servizi Finanziari, Protocollo e Archivio, Appalti e Contratti, Segreteria generale, e nello specifico ogni competenza gestionale, disponendo che gli organi dell'Unione adottano "tutti gli atti" (ad esclusione di quelli espressamente citati sulla convenzione);

Visti:

- il D. Lgs n. 267/2000;
- il D.Lgs n. 74/2017;
- il vigente statuto dell'Unione;

Visto inoltre, quanto disposto:

- dal CCNL del 21/5/2018 comparto funzioni locali per il triennio 2016-2018, il quale prevede all'art. 67 c.5 lett.b *“alla componente variabile di cui al comma 3, per il conseguimento di obiettivi dell’ente, anche di mantenimento, definiti nel piano della performance o in altri analoghi strumenti di programmazione della gestione, al fine di sostenere i correlati oneri dei trattamenti accessori del personale; in tale ambito sono ricomprese anche le risorse di cui all’art.56-quater, comma 1, lett.c)”*;
- dal Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance dei Comuni della Bassa Romagna e dell'Unione - sezione 10.4 *“Regolamento per la valutazione della performance individuale e organizzativa del personale dipendente dei comuni della Bassa Romagna e dell'Unione”* in merito agli obiettivi di mantenimento (art. 1 e art. 2, lett. C);

Ritenuto pertanto di individuare i seguenti obiettivi da incentivare ai sensi dell'art. 4 co. 5 del CCDI per il triennio normativo 2018-2020 e previsto dall'art. 67 c.5 lett.b del CCNL del 21/5/2018, secondo le modalità definite in conformità dello stesso CCNL del 21/5/2018:

- CDR017 SETTORE INNOVAZIONE TECNOLOGICA obiettivo n. 4 *“SMART WORKING Consolidamento progetto di smart working (ex. art. 67 CCNL) (COORDINATORE CDR012 CAVALLUCCI con la supervisione Mordenti)”*;
- CDR012 SVILUPPO DEL PERSONALE obiettivo n. 3 *“SMART WORKING Consolidamento progetto di smart working (ex. art. 67 CCNL) (COORDINATORE CDR012 CAVALLUCCI con la supervisione Mordenti)”*;
- CDR011 AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE obiettivo n. 2 *“SMART WORKING Consolidamento progetto di smart working (ex. art. 67 CCNL) (COORDINATORE CDR012 CAVALLUCCI con la supervisione Mordenti)”*;

Dato atto che nel Piano della Performance sono recepite le misure organizzative previste dall'allegato D del Piano anticorruzione, che vengono monitorate anche ai fini della valutazione individuale di dirigenti e incaricati di posizione organizzativa;

Acquisiti i pareri favorevoli del Direttore Generale in ordine alla regolarità tecnica e del Dirigente Area Servizi Finanziari dell'Unione dei Comuni della Bassa Romagna in ordine alla regolarità

contabile, ai sensi dell'art.49, comma 1, del TUEL e successive modificazioni ed integrazioni;

Partecipano alla votazione la Presidente ELEONORA PRONI in videoconferenza, in Sala Giunta il Sindaco DAVIDE RANALLI e in videoconferenza il Vice Presidente DANIELE BASSI e i Sindaci RICCARDO GRAZIANI, RICCARDO FRANCONI, PAOLA PULA, LUCA PIOVACCARI, NICOLA PASI e ENEA EMILIANI;

Con voti unanimi espressi in forma palese;

D E L I B E R A

1) di approvare, per i motivi ed i fini di cui in premessa narrativa, il **Piano Performance-PDO 2021-2023**, realizzato in stretto raccordo con i Comuni aderenti all'Unione e costituito dai seguenti documenti:

- il Piano degli obiettivi 2021-2023 (allegato A);
- il Piano della performance - annualità 2021 (allegato B);

2) di individuare i seguenti obiettivi da incentivare ai sensi dell'art. 4 co. 5 del CCDI triennio normativo 2018-2020 e previsto dall'art. 67 c.5 lett.b del CCNL del 21/5/2018, secondo le modalità definite in conformità dello stesso CCNL del 21/5/2018:

- CDR017 SETTORE INNOVAZIONE TECNOLOGICA obiettivo n. 4 “*SMART WORKING Consolidamento progetto di smart working (ex. art. 67 CCNL) (COORDINATORE CDR012 CAVALLUCCI con la supervisione Mordenti)*”;
- CDR012 SVILUPPO DEL PERSONALE obiettivo n. 3 “*SMART WORKING Consolidamento progetto di smart working (ex. art. 67 CCNL) (COORDINATORE CDR012 CAVALLUCCI con la supervisione Mordenti)*”;
- CDR011 AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE obiettivo n. 2 “*SMART WORKING Consolidamento progetto di smart working (ex. art. 67 CCNL) (COORDINATORE CDR012 CAVALLUCCI con la supervisione Mordenti)*”;

3) di dare atto che nel Piano della Performance sono recepite le misure organizzative previste dall'allegato D del piano anticorruzione, che vengono monitorate anche ai fini della valutazione individuale di dirigenti e incaricati di posizione organizzativa;

4) di trasmettere il presente provvedimento ai dipendenti incaricati di posizione organizzativa, oltre che al Servizio Sviluppo del Personale e al Servizio Controllo di Gestione/ Controllo Strategico dell'Unione dei Comuni della Bassa Romagna;

5) di trasmettere inoltre il presente atto al Servizio Comunicazione e Marketing per la pubblicazione sul sito dell'Ente, ai sensi della normativa sulla trasparenza di cui al D.Lgs. 33/2013.

La Giunta inoltre, con voti unanimi, palesamente resi.

D E L I B E R A

- l'immediata eseguibilità della presente deliberazione, data l'urgenza, ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D. Lgs n. 267/2000.

La Presidente

PRONI ELEONORA

Il Segretario Generale

MORDENTI MARCO