

Famiglie indigenti: (con reddito familiare pari o inferiore all'ISEE pari a € 8.920,68, fino a nuovo aggiornamento).

- sfratto esecutivo ed impossibilità a reperire alloggio idoneo anche per il cane
- allergia al pelo del cane di un familiare convivente manifestatasi dopo il possesso del cane con impossibilità a detenere il cane in spazio idoneo nel cortile
- importanti motivi di salute di un familiare convivente che possono essere aggravati dalla convivenza con il cane con impossibilità a detenere il cane in spazio idoneo nel cortile
- cane di proprietà di una persona deceduta con parenti (indigenti) non eredi che non se ne vogliono occupare
- cane di persona sola anziana/non più autosufficiente con parenti (indigenti) che non se ne vogliono occupare
- cane con aggressività non controllata "certificata" (procedure codificate da D.G.R. 647/2007)
- cane "morsicatore" (procedure codificate da D.G.R. 647/2007)
- trasloco in alloggio insufficiente/con regolamento condominiale che vieta la detenzione di animali nel condominio

Famiglie NON indigenti:

- sfratto esecutivo ed impossibilità a reperire alloggio idoneo anche per il cane
 - allergia al pelo del cane di un familiare convivente manifestatasi dopo il possesso del cane con impossibilità a detenere il cane in spazio idoneo nel cortile
 - importanti motivi di salute di un familiare convivente che possono essere aggravati dalla convivenza con il cane con impossibilità a detenere il cane in spazio idoneo nel cortile
 - cane di proprietà di una persona deceduta con parenti non eredi che non se ne vogliono occupare
 - cane di persona sola anziana/non più autosufficiente con parenti che non se ne vogliono occupare
 - cane con aggressività non controllata "certificata" (procedure codificate da D.G.R. 647/2007)
 - cane "morsicatore" (procedure codificate da D.G.R. 647/2007)
 - trasloco in alloggio insufficiente/con regolamento condominiale che vieta la detenzione di animali nel condominio
- altro (specificare) _____
- _____
- _____
- _____

IL DICHIARANTE

ALLEGA

- tutta la documentazione richiesta nonché quella specifica comprovante la motivazione che ha indotto ad inoltrare la presente domanda di ingresso in canile e precisamente:

- fotocopia documento di identità del richiedente in corso di validità
- documento attestante l'iscrizione all'anagrafe canina e il tatuaggio e/o microchip del cane
- copia del libretto sanitario con data vaccinazioni, sverminazioni e trattamenti contro la filaria
- foto del cane
- documentazione specifica a seconda del caso (**vedi allegato A**) _____
- per cani con aggressività non controllata: allegare la valutazione preventiva redatta da medico veterinario comportamentista iscritto nell'apposito albo FNOVI ai sensi dell'art. 19 del Regolamento.

S'IMPEGNA

1. A corrispondere l'importo che gli sarà richiesto a seguito dell'eventuale accettazione della rinuncia di proprietà e/o per il mantenimento del cane per i casi previsti dalla Delibera Giunta Regionale n. 647/2007 (cani morsicatori) e/o per i casi di ricovero temporaneo o permanente per gravi e circostanziate situazioni come da tariffe approvate con delibera di Giunta Unione n. 212 del 20/12/2023.
2. A sottoscrivere il modello di "rinuncia di proprietà" in caso di accettazione della presente domanda al momento della consegna del cane al canile di Bizzuno.

E' INFORMATO

- che la Legge Regionale n. 27/2000 art. 12 dispone che "nel caso la rinuncia alla proprietà anche di cucciolate, dovesse risultare ripetitiva e non supportata da inderogabili necessità, l'autorità competente emetterà motivato provvedimento che vieti la detenzione di cani e gatti all'interessato".

- che la presentazione della richiesta di rinuncia di proprietà non rende automatico e/o certo l'ingresso del cane in canile.

IL DICHIARANTE

INFORMATIVA per il trattamento dei dati personali ai sensi dell'art 13 del Regolamento europeo n. 679/2016

1. Premessa

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, l'Unione dei Comuni della Bassa Romagna, in qualità di "Titolare" del trattamento, è tenuta a fornirle informazioni in merito all'utilizzo dei suoi dati personali.

2. Identità e i dati di contatto del titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è l'Unione dei Comuni della Bassa Romagna, con sede in Lugo, Piazza Martiri n. 1, cap 48022.

Al fine di semplificare le modalità di inoltro e ridurre i tempi per il riscontro si invita a presentare le richieste di cui al paragrafo n. 10, all'Unione dei Comuni della Bassa Romagna, Piazza Martiri, 1 48022 Lugo (RA), Servizio Protocollo e Archivio - protocollo@unione.labassaromagna.it

3. Il Responsabile della protezione dei dati personali

L'Unione dei Comuni della Bassa Romagna ha designato quale Responsabile della protezione dei dati la società LepidaSpA Via della Liberazione, 15 - 40128 Bologna (dpo-team@lepida.it).

4. Responsabili del trattamento

L'Ente può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui mantiene la titolarità. Conformemente a quanto stabilito dalla normativa, tali soggetti assicurano livelli di esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati.

Vengono formalizzate da parte dell'Ente istruzioni, compiti ed oneri in capo a tali soggetti terzi con la designazione degli stessi a "Responsabili del trattamento". Vengono sottoposti tali soggetti a verifiche periodiche al fine di constatare il mantenimento dei livelli di garanzia registrati in occasione dell'affidamento dell'incarico iniziale.

Responsabile dello specifico trattamento dei dati raccolti e del suo riscontro è la Responsabile del Servizio.

5. Soggetti autorizzati al trattamento

I Suoi dati personali sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei tuoi dati personali.

6. Finalità e base giuridica del trattamento

Il trattamento dei suoi dati personali viene effettuato dall'Unione dei Comuni della Bassa Romagna per lo svolgimento di funzioni istituzionali e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) non necessita del suo consenso. I dati personali sono trattati per le seguenti finalità:

L'Ente svolge attività ed emana i relativi provvedimenti, sia d'ufficio che ad istanza di parte, con la finalità di erogare servizi e gestire registri relativi ad animali domestici e non domestici presenti sul territorio per salvaguardare il benessere degli animali e la sicurezza dei cittadini. A tale scopo tratta (ai sensi dell'art.4 c.2 del GDPR) i dati necessari per individuare i soggetti e gli oggetti in merito ai quali effettuare le proprie attività e da citare negli atti e nei provvedimenti.

7. Destinatari dei dati personali

I suoi dati personali non sono oggetto di comunicazione o diffusione se non per l'esercizio delle attività istituzionali.

I principali destinatari dei dati sono l'Azienda USL (Igiene Pubblica e Servizio Veterinario) e i soggetti gestori delle strutture di ricovero e custodia degli animali del territorio e gli eventuali altri soggetti incaricati di effettuare le verifiche richieste dal procedimento.

Inoltre, i suoi dati possono essere comunicati a chiunque ne abbia fatto richiesta ai sensi delle norme seguenti:

- Legge 241/90 e s.m.i.- Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi
- Regolamento in materia di diritti di accesso e informazione (Delibera del Consiglio Comunale di Lugo n.21 del 15/03/2007 - Come stabilito dallo Statuto, l'Unione applica i Regolamenti del Comune di Lugo laddove non ne disponga di propri)
- Decreto Trasparenza - D. Lgs n. 33/2013 e smi;

8. Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE

I suoi dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione europea.

9. Periodo di conservazione

I suoi dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati che Lei fornisce di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

10. I suoi diritti

Nella sua qualità di interessato, Lei ha diritto:

- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;
- di opporsi al trattamento;
- di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali

11. Conferimento dei dati

Il conferimento dei Suoi dati è facoltativo, ma necessario per le finalità sopra indicate. Il mancato conferimento comporterà l'impossibilità dello svolgimento dell'attività istituzionale relativa al procedimento.