

ORIGINALE

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DELL'UNIONE

N. 17 DEL 28 APRILE 2021

**OGGETTO: AGGIORNAMENTO DEL PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI
PER IL PERIODO 2021/2022 APPROVATO CONTESTUALMENTE AL D.U.P. CON DELIBERA
N. 4 DEL 27/01/2021**

Il giorno 28 APRILE 2021 alle ore 20:10 si è riunito in modalità telematica di videoconferenza nella Sala Giunta del Comune di Lugo, ai sensi del Decreto del Presidente del Consiglio n. 1 del 07/05/2020, il Consiglio dell'Unione previa partecipazione e recapito nei modi di rito, di avviso scritto a tutti i Consiglieri Sigg.ri:

BACCHERINI GIULIA	GARUFFI ANNA
BAIOLI MATTEO	GIACOMONI MATTEO
BALDINI CLAUDIO	LOLLI FABRIZIO
BALDINI GIACOMO	MAGNANI BARBARA
BEDESCHI FEDERIGO	MARANGONI VALENTINA
BOMBARDINI FIORENZO	MELANDRI ANTONIO
BORDONI TIZIANO	MELANDRI LINDA
BOSI SIMONETTA	MORINI DAVID
BRIGNANI RITA	PARRUCCI MATTEO
BRINI ANTONELLA	RIOLO SEBASTIANO
CACCIATORE SALVATORE	ROSSATO GIANMARCO
CASADIO ORIANO	SANGIORGI ANDREA
CIMINO MARIA	SAVIOLI MARA
DALLA VALLE PAOLA	TARONI MARA
ERCOLANI CRISTIANO	ZINI ENRICO
FOLICALDI STEFANO	

Risultano assenti, al momento dell'adozione della presente deliberazione, i Consiglieri:

BALDINI CLAUDIO - BEDESCHI FEDERIGO - BRINI ANTONELLA - MAGNANI BARBARA - ROSSATO GIANMARCO

Presenti: 26 (di cui in videoconferenza: 25 e in Sala Giunta 1) Assenti: 5

Presiede la Sig.ra BRIGNANI RITA – presente in Sala Giunta

Assiste il Segretario Generale Dott. MORDENTI MARCO – presente in Sala Giunta

Fungono da scrutatori: BORDONI TIZIANO - BAIOLI MATTEO - TARONI MARA – presenti in videoconferenza.

Il verbale e i suoi allegati sono sottoscritti dal Segretario Generale al fine di attestare la loro corrispondenza con i documenti approvati.

La Presidente del Consiglio Rita Brignani, su richiesta del Segretario Generale Marco Mordenti e in accordo con i Gruppi, anticipa il punto 3 dell'odg.

Illustrano il punto la Presidente dell'Unione Eleonora Proni collegata in videoconferenza e il Segretario Generale Marco Mordenti, i cui interventi si omettono e si conservano agli atti.

Si da atto che la trascrizione integrale degli interventi è conservata, unitamente alle registrazioni, presso la Segreteria Generale a disposizione dei Consiglieri, a norma delle vigenti disposizioni del Regolamento del Consiglio dell'Unione.

IL CONSIGLIO DELL'UNIONE

Premesso che:

- L'articolo 21, comma 1 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, come novellato dalle successive disposizioni integrative e correttive entrate in vigore con il D.Lgs 56/2017, dispone che “Le amministrazioni aggiudicatrici adottano il Programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il Programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali. I programmi sono approvati nel rispetto dei documenti programmati e in coerenza con il bilancio e, per gli enti locali, secondo le norme che disciplinano la programmazione economica finanziaria degli enti”;
- L'art. 21, comma 6 del medesimo decreto e s.m.i. prevede che “Il Programma biennale di forniture e servizi e i relativi aggiornamenti annuali contengono gli acquisti di beni e di servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 euro. Nell'ambito del programma, le amministrazioni aggiudicatrici individuano i bisogni che possono essere soddisfatti con capitali privati. Le amministrazioni pubbliche comunicano, entro il mese di ottobre, l'elenco delle acquisizioni di forniture e servizi d'importo superiore a 1 milione di euro che prevedono di inserire nella programmazione biennale al Tavolo tecnico dei soggetti di cui all'articolo 9, comma 2, del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89, che li utilizza ai fini dello svolgimento dei compiti e delle attività ad esso attribuiti. Per le acquisizioni di beni e servizi informatici e di connettività le amministrazioni aggiudicatrici tengono conto di quanto previsto dall'articolo 1, comma 513, della legge 28 dicembre 2015, n. 208”;
- L'art. 21, comma 8 del già citato decreto legislativo, come successivamente modificato ed integrato, statuisce altresì che – con decreto del Ministro delle infrastrutture e dei trasporti, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, previo parere del C.I.P.E. e d'intesa con la Conferenza unificata – siano definiti, tra gli altri, le modalità di aggiornamento dei programmi e dei relativi elenchi annuali, i criteri per la definizione degli ordini di priorità, per l'eventuale suddivisione in lotti funzionali, nonché per il riconoscimento delle condizioni che consentano di modificare la programmazione e di realizzare un intervento o procedere a un acquisto non previsto nell'elenco annuale, gli schemi tipo e le informazioni minime che essi devono contenere, individuate anche in coerenza con gli standard degli obblighi informativi e di pubblicità relativi ai contratti, le modalità di raccordo con la pianificazione dell'attività dei soggetti aggregatori e delle centrali di committenza ai quali le stazioni appaltanti delegano la procedura di affidamento;
- In data 09 marzo 2018 è stato pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 57 il D.M. Infrastrutture e Trasporti n. 14 del 16/01/2018 “Regolamento recante procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del Programma triennale dei lavori pubblici, del Programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali ed aggiornamenti annuali”; il decreto, per espressa previsione dell'art. 9 si applica per la formazione o l'aggiornamento dei

programmi biennali degli acquisti di forniture e servizi effettuati a decorrere dal periodo di programmazione 2019-2020 e si occupa del Programma biennale degli acquisiti di forniture e servizi in particolare negli articoli 6 e 7;

Sulla base del succitato quadro normativo, si è avviato il procedimento amministrativo per addivenire alla redazione della programmazione delle acquisizioni di beni e servizi anni 2019-2020 attraverso un necessario coinvolgimento di tutti i Settori e Servizi dell'Unione, come emerge dalle comunicazioni agli atti. Ai vari Servizi dell'Unione è stato comunicato di effettuare un'attenta analisi dei bisogni da soddisfare, identificandoli e verificando le risorse necessarie, consultando, laddove disponibili, le pianificazioni di attività dei soggetti aggregatori e le convenzioni attive di Consip, dei soggetti aggregatori e della centrale di committenza regionale di riferimento IntercentER, anche al fine del rispetto degli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisito e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa.

A conclusione di detto procedimento, con delibera di Consiglio Unione n. 4 del 27/01/2021, immediatamente esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2021/2023 contenente le linee strategiche e operative per la programmazione finanziaria e gestionale 2021/2023, il Programma biennale degli acquisti di beni e servizi per il periodo 2021/2022;

Richiamato l'art 1, comma 1 e comma 2 lett. a) del D.L. 16/07/2020 n. 76, come modificato dalla Legge di conversione 11/09/2020 n.120 che consente, in deroga all'art. 36 comma 2 del D.Lgs. 50/2016, l'affidamento diretto per lavori di importo inferiore ad € 150.000 e per servizi e forniture di importo inferiore ad € 75.000,00;

Preso atto che si rende necessario un aggiornamento del Programma biennale degli acquisti di beni e servizi per il periodo 2021/2022 con le modifiche e le nuove forniture riassumibili come segue:

* Servizio Ambiente:

- S02291370399202100001 SERVIZIO GESTIONE CEAS BASSA ROMAGNA - MUSEO CASA MONTI - CENTRO VISITE RISERVA E PUNTO INFORMAT DELTA PO 76.500,00 €;
- S02291370399202100002 GESTIONE DEL PODERE PANTALEONE E DELLA SEZ. NATURALISTICA DEL MUSEO DELLE CAPPUCINE 62.500,00 €

In particolare è stato aggiornato il quadro delle risorse con riferimento alle annualità a cui sono assegnati i costi: per entrambi si riferiscono al 2022, in quanto per il 2021 si tratta di rinnovo/proroga.

- * Settore Servizi sociali:

- sono stati inseriti i seguenti acquisti in quanto in scadenza nel 2021 i precedenti affidamenti e le cui procedure di nuovo affidamento devono essere attivate nell'anno 2021:
- CUI S02291370399202100018 n. 22 - Servizio di housing sociale temporaneo
- CUI S02291370399202100019 n. 23 - Servizio di Housing First

- CUI S02291370399202100020 n. 24 - Servizi rivolti alle donne vittime di violenza e lo figli minori

- CUI S02291370399202100021 n. 25 - Affidamento del Servizio Sociale Professionale.

- * Settore Servizi Educativi:

CUI S02291370399202100005 APPALTO DEI SERVIZI EDUCATIVI ED INTEGRATIVI PER L'INFANZIA PER GLI ANNI SCOLASTICI 2021/2022 – 2022/2023 – 2023/2024

Oltre alla durata triennale di affidamento del servizio è stato previsto anche il triennio successivo di possibile RINNOVO nonché l'ulteriore periodo di un anno di OPZIONE DI PROROGA.

L'importo stimato è stato definito con maggior precisione avendo effettuato tutti le valutazioni ed i conteggi relativi alla GARA da effettuare. L'importo complessivo è stato inoltre adeguato al periodo di possibile durata come modificato.

- * Servizio Promozione turistica:

CUI S02291370399202100022 SERVIZI DI DIREZIONE ARTISTICA E GESTIONE ORGANIZZATIVA DELLA MANIFESTAZIONE TERRENA, ANNO 2021

Rilevato che alla data odierna, il quadro delle disposizioni in materia di ripresa delle attività in seguito alle limitazioni dettate dall'emergenza sanitaria SARS COV 19, presuppone la possibilità di poter realizzare la rassegna in quanto prevista interamente all'aperto, e con modalità tali da consentire il rispetto di norme di contingentamento delle presenze o di prescrizioni comportamentali legate alla tutela della salute;

- * Corpo Polizia Locale

CUI FS022913703992021002 Acquisto furgone FORD TRANSIT CUSTOM 320 L1H1 2.0 ECOBLUE con allestimento "Ufficio mobile Polizia Locale";

Dato atto che:

- il comma 10 del citato art. 7 dispone che le modifiche ai programmi sono soggette agli obblighi di pubblicazione di cui all'art. 21 dello stesso D.M. n. 14 del 16/01/2018, commi 1 e 2 del Codice;
- le suddette variazioni rispettano gli equilibri di bilancio stabiliti dall'art. 162 del TUEL;

Dato atto inoltre che, con successivo provvedimento, l'organo competente provvederà all'adeguamento del Piano esecutivo di Gestione 2020 - 2022 e dei programmi annuali di attività;

Richiamato l'art. 42, comma 2, lett. b), del D.Lgs. 267/2000 (Testo unico delle norme sull'ordinamento degli enti locali) secondo cui rientrano nella competenza dell'organo consiliare gli atti fondamentali in materia di pianificazione e programmazione;

Visto:

- l'art. 21 del D.lgs n. 50 del 18/04/2016;
- l'art. 216 comma 3 del D.Lgs. n.50 del 18/04/2016
- l'art. 175 del D. Lgs. n. 267/2000;
- . il D. Lgs. n. 118/2011 e ss. mm.;
- lo Statuto dell'Ente;

Visto il Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione di Consiglio Unione n. 18 del 24/06/2020;

Dato atto che con Decreto n. 13 del 13/9/2019 è stato conferito l'incarico di Segretario Generale con funzioni direzionali al Dott. Marco Mordenti, incarico confermato con Decreto della Presidente n. 2 del 27/02/2020 fino alla scadenza del mandato amministrativo 2019/2024;

Esaminato della Conferenza dei Capigruppo dell'Unione in data 23/04/2021;

Acquisito il parere favorevole di regolarità tecnica del Direttore Generale ed il parere di regolarità contabile del Dirigente Area Servizi Finanziari, in conformità all'art. 49 TUEL;

Con la seguente votazione accertata dagli scrutatori – ricognitori di voti e con esito proclamato dalla Presidente presente in sala Giunta;

Presenti alla votazione 26 (di cui in videoconferenza 25 in sala Giunta 1)

Non partecipanti al voto 0

Partecipano al voto 26

Astenuti 2 (Maria Cimino – MoVimento 5 Stelle, Tiziano Bordoni - Rifondazione Comunista – PCI- Per la Sinistra)

Votanti 24

Voti favorevoli 22

Contrari 2 (Oriano Casadio – Centro Destra per l'Unione, Enrico Zini - Lega Bassa Romagna);

D E L I B E R A

- 1) per i motivi ed i fini di cui in premessa, che si intendono integralmente riportati, di approvare le modifiche all'allegato 9 – Programma biennale degli acquisti forniture e servizi approvato con delibera di Consiglio n. 4 del 27/01/2021 immediatamente eseguibile, così come risulta dall'allegato parte integrante e sostanziale ad ogni effetto di legge del presente atto;
- 2) di pubblicare l'aggiornamento del Programma biennale forniture e servizi 2021/2022 nelle forme previste dall'ordinamento allo scopo di dare una adeguata informazione alle imprese sulle procedure previste dall'ente ai fini di una tempestiva iscrizione agli albi (MEPA, MERER, ..);
- 3) di dare atto che la compatibilità dei vincoli normativi ed operativi degli interventi previsti nel presente Piano biennale forniture e servizi 2021/2022, per la sua realizzazione dovrà trovare riscontro nel Bilancio 2021/2023 a seguito di apposite variazioni di bilancio qualora si individuino le risorse necessarie a carico dei Bilanci dei Comuni aderenti. Nel caso ciò non avvenga entro il termine ultimo per il suo aggiornamento il presente piano dovrà essere ricondotto alle effettive disponibilità finanziarie con conseguente slittamento delle procedure di affidamento all'esercizio successivo.

Inoltre,

IL CONSIGLIO DELL'UNIONE

Con la seguente votazione accertata dagli scrutatori – ricognitori di voti e con esito proclamato dalla Presidente presente in sala Giunta;

Presenti alla votazione 26 (di cui in videoconferenza 25 in sala Giunta 1)

Non partecipanti al voto 0

Partecipano al voto 26

Astenuti 2 (Maria Cimino – MoVimento 5 Stelle, Tiziano Bordoni - Rifondazione Comunista – PCI- Per la Sinistra)

Votanti 24

Voti favorevoli 22

Contrari 2 (Oriano Casadio – Centro Destra per l’Unione, Enrico Zini - Lega Bassa Romagna);

D E L I B E R A

- di dichiarare, data l’urgenza, ai sensi dell’art. 134 – 4° comma – D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, immediatamente eseguibile il presente atto.

La Presidente

BRIGNANI RITA

Il Segretario Generale

MORDENTI MARCO
