

## **DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DELL'UNIONE**

**N. 44 DEL 11 NOVEMBRE 2020**

**OGGETTO: AGGIORNAMENTO DEL PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI  
PER IL PERIODO 2020/2021 APPROVATO CONTESTUALMENTE AL D.U.P. CON DELIBERA  
N. 70 DEL 18/12/2019**

Il giorno 11 NOVEMBRE 2020 alle ore 20:30 si è riunito in modalità telematica di videoconferenza nella Sala Giunta del Comune di Lugo, ai sensi del Decreto del Presidente del Consiglio n. 1 del 07/05/2020, il Consiglio dell'Unione previa partecipazione e recapito nei modi di rito, di avviso scritto a tutti i Consiglieri Sigg.ri:

BACCHERINI GIULIA  
BAIOLI MATTEO  
BALDINI CLAUDIO  
BALDINI GIACOMO  
BEDESCHI FEDERIGO  
BOMBARDINI FIORENZO  
BORDONI TIZIANO  
BOSI SIMONETTA  
BRIGNANI RITA  
CACCIATORE SALVATORE  
CASADIO ORIANO  
CIMINO MARIA  
DALLA VALLE PAOLA  
ERCOLANI CRISTIANO  
FOLICALDI STEFANO  
GARUFFI ANNA

GIACOMONI MATTEO  
LOLLI FABRIZIO  
MAGNANI BARBARA  
MARANGONI VALENTINA  
MELANDRI ANTONIO  
MELANDRI LINDA  
MORINI DAVID  
(\*)  
PARRUCCI MATTEO  
RIOLO SEBASTIANO  
ROSSATO GIANMARCO  
SANGIORGI ANDREA  
SAVIOLI MARA  
TARONI MARA  
ZINI ENRICO

Risultano assenti, al momento dell'adozione della presente deliberazione, i Consiglieri:

BAIOLI MATTEO - BEDESCHI FEDERIGO - CASADIO ORIANO

(\*) Il Consigliere sig.ra Mara Elena Morra si è dimessa dalla carica di Consigliere con comunicazione ns. prot. 55845 del 19/10/2020.

Presenti: 27 (di cui in videoconferenza: 26 e in Sala Giunta 1)      Assenti: 3

Presiede la Sig.ra BRIGNANI RITA – presente in Sala Giunta

Assiste il Segretario Generale Dott. MORDENTI MARCO – presente in Sala Giunta

Fungono da scrutatori: BOSI SIMONETTA - DALLA VALLE PAOLA - LOLLI FABRIZIO – presenti in videoconferenza.

Il verbale e i suoi allegati sono sottoscritti dal Segretario Generale al fine di attestare la loro corrispondenza con i documenti approvati.

Il punto è illustrato dal Sindaco delegato per le Politiche di Bilancio Riccardo Graziani collegato in videoconferenza.

Si da atto che la trascrizione integrale degli interventi è conservata, unitamente alle registrazioni, presso la Segreteria Generale a disposizione dei Consiglieri, a norma delle vigenti disposizioni del Regolamento del Consiglio dell'Unione.

## **IL CONSIGLIO DELL'UNIONE**

Premesso che:

- L'articolo 21, comma 1 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, come novellato dalle successive disposizioni integrative e correttive entrate in vigore con il D.Lgs 56/2017, dispone che "Le amministrazioni aggiudicatrici adottano il Programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il Programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali. I programmi sono approvati nel rispetto dei documenti programmatici e in coerenza con il bilancio e, per gli enti locali, secondo le norme che disciplinano la programmazione economica finanziaria degli enti";

- L'art. 21, comma 6 del medesimo decreto e s.m.i. prevede che "Il Programma biennale di forniture e servizi e i relativi aggiornamenti annuali contengono gli acquisti di beni e di servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 euro. Nell'ambito del programma, le amministrazioni aggiudicatrici individuano i bisogni che possono essere soddisfatti con capitali privati. Le amministrazioni pubbliche comunicano, entro il mese di ottobre, l'elenco delle acquisizioni di forniture e servizi d'importo superiore a 1 milione di euro che prevedono di inserire nella programmazione biennale al Tavolo tecnico dei soggetti di cui all'articolo 9, comma 2, del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89, che li utilizza ai fini dello svolgimento dei compiti e delle attività ad esso attribuiti. Per le acquisizioni di beni e servizi informatici e di connettività le amministrazioni aggiudicatrici tengono conto di quanto previsto dall'articolo 1, comma 513, della legge 28 dicembre 2015, n. 208";

- L'art. 21, comma 8 del già citato decreto legislativo, come successivamente modificato ed integrato, statuisce altresì che – con decreto del Ministro delle infrastrutture e dei trasporti, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, previo parere del C.I.P.E. e d'intesa con la Conferenza unificata – siano definiti, tra gli altri, le modalità di aggiornamento dei programmi e dei relativi elenchi annuali, i criteri per la definizione degli ordini di priorità, per l'eventuale suddivisione in lotti funzionali, nonché per il riconoscimento delle condizioni che consentano di modificare la programmazione e di realizzare un intervento o procedere a un acquisto non previsto nell'elenco annuale, gli schemi tipo e le informazioni minime che essi devono contenere, individuate anche in coerenza con gli standard degli obblighi informativi e di pubblicità relativi ai contratti, le modalità di raccordo con la pianificazione dell'attività dei soggetti aggregatori e delle centrali di committenza ai quali le stazioni appaltanti delegano la procedura di affidamento;

- In data 09 marzo 2018 è stato pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 57 il D.M. Infrastrutture e Trasporti n. 14 del 16/01/2018 "Regolamento recante procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del Programma triennale dei lavori pubblici, del Programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali ed aggiornamenti annuali"; il decreto, per espressa previsione dell'art. 9 si applica per la formazione o l'aggiornamento dei programmi biennali degli acquisti di forniture e servizi effettuati a decorrere dal periodo di programmazione 2019-2020 e si occupa del Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi in particolare negli articoli 6 e 7;

Sulla base del succitato quadro normativo, si è avviato il procedimento amministrativo per addivenire alla redazione della programmazione delle acquisizioni di beni e servizi anni 2019-2020 attraverso un necessario coinvolgimento di tutti i Settori e Servizi dell'Unione, come emerge dalle comunicazioni agli atti. Ai vari Servizi dell'Unione è stato comunicato di effettuare un'attenta analisi dei bisogni da soddisfare, identificandoli e verificando le risorse necessarie, consultando, laddove disponibili, le pianificazioni di attività dei soggetti aggregatori e le convenzioni attive di Consip, dei soggetti aggregatori e della centrale di committenza regionale di riferimento IntercentER, anche al fine del rispetto degli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisito e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa.

A conclusione di detto procedimento, con delibera di Consiglio Unione n. 70 del 18/12/2019, immediatamente esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2020/2022 contenente le linee strategiche e operative per la programmazione finanziaria e gestionale 2020/2022, il Programma biennale degli acquisti di beni e servizi per il periodo 2020/2021, il Programma triennale dei lavori pubblici 2020/2022 e l'elenco annuale dei lavori per l'anno 2020 (Art. 21 del D. Lgs n. 50/2016);

Il Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi per il periodo 2020/2021 è stato successivamente aggiornato:

- con delibera di Consiglio n. 3 del 20 maggio 2020;
- con delibera di Consiglio n. 37 del 30 settembre 2020;

Preso atto che si rende necessario un aggiornamento del Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi per il periodo 2020/2021 con le modifiche e le nuove forniture riassumibili come segue:

\* Servizio Coordinamento Lavori Pubblici:

- CUI F02291370399202000004 - acquisto termoscanter:

La fornitura in oggetto riveste carattere di urgenza a seguito dell'aggiornamento delle linee guida approvato dal Comitato di Direzione dell'Ente *"Rafforzamento delle misure di prevenzione del contagio, delle misure igieniche e di protezione per i dipendenti ed i collaboratori esterni"*, lettera b. *"Misure tecniche di prevenzione da adottare per la riduzione del contagio"* voce 27 prevedono che:

*"Sono attivate forme di verifica della temperatura corporea di chi accede agli edifici che ospitano gli uffici pubblici, **anche tramite installazione di impianti per la rilevazione automatica** (cfr. punto 4 del Protocollo quadro "Rientro in sicurezza" Ministro per la Pubblica Amministrazione – Organizzazioni sindacali Roma 24 luglio 2020: "che all'ingresso dei luoghi di lavoro sia rilevata la temperatura corporea del personale interno e dell'utenza esterna tramite idonea strumentazione che garantisca l'adeguato distanziamento interpersonale"; punto 5: "nel caso in cui la temperatura sia superiore ai 37.5° C non sarà consentito l'accesso del lavoratore o dell'utente")"*,

il Coordinamento dei Servizi Tecnici dell'Unione dei Comuni della Bassa Romagna, previo indirizzo formulato da ogni Comune aderente, provvedere alla fornitura degli impianti per la rilevazione automatica della temperatura per tutti i Comuni e dell'Unione dei Comuni della Bassa Romagna;

- \* Settore Servizi Educativi:

La straordinarietà della fase emergenziale apertasi a febbraio 2020, con conseguente sospensione dei servizi educativi e scolastici, non ha reso possibile l'espletamento di una procedura aperta (mancanza di parametri gestionali di riferimento da inserire nel nuovo Capitolato e mancanza di informazioni certe circa la ripresa delle attività educative e scolastiche); pertanto tutte le gare d'appalto sotto indicate sono state annullate e verranno inserite nel Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2021/2022:

- 1) CUI S02291370399202000001 Appalto del servizio di trasporto scolastico
- 2) CUI S02291370399202000002 Appalto dei servizi educativi ed integrativi per l'infanzia e l'adolescenza;
- 3) CUI S022913703992020000014 Appalto per la gestione dei servizi di pre e post scuola per gli alunni delle scuole statali;
- 4) CUI S022913703992020000015 Appalto per la gestione dei servizi didattico-ricreativi e dei laboratori artistico-creativi;
- 5) CUI S022913703992020000016 Appalto servizi di controllo qualità e monitoraggio mensa scolastica;

Dato atto che:

- il comma 10 del citato art. 7 dispone che le modifiche ai programmi sono soggette agli obblighi di pubblicazione di cui all'art. 21 dello stesso D.M. n. 14 del 16/01/2018, commi 1 e 2 del Codice;
- le suddette variazioni rispettano gli equilibri di bilancio stabiliti dall'art. 162 del TUEL;

Dato atto inoltre che, con successivo provvedimento, l'organo competente provvederà all'adeguamento del Piano esecutivo di Gestione 2020 - 2022 e dei programmi annuali di attività;

Richiamato l'art. 42, comma 2, lett. b), del D.Lgs. 267/2000 (Testo unico delle norme sull'ordinamento degli enti locali) secondo cui rientrano nella competenza dell'organo consiliare gli atti fondamentali in materia di pianificazione e programmazione;

Visto:

- l'art. 21 del D.lgs n. 50 del 18/04/2016;
- l'art. 216 comma 3 del D.Lgs. n.50 del 18/04/2016
- l'art. 175 del D. Lgs. n. 267/2000;
- il D. Lgs. n. 118/2011 e ss. mm.;
- lo Statuto dell'Ente;

Visto il Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione di Consiglio Unione n. 18 del 24/06/2020;

Dato atto che con Decreto n. 13 del 13/9/2019 è stato conferito l'incarico di Segretario Generale con funzioni direzionali al Dott. Marco Mordenti, incarico confermato con Decreto della Presidente n. 2 del 27/02/2020 fino alla scadenza del mandato amministrativo 2019/2024;

Esaminato il punto nella Conferenza dei Capigruppo dell'Unione riunita in modalità videoconferenza in data 09/11/2020;

Acquisito il parere favorevole di regolarità tecnica del Direttore Generale ed il parere di regolarità contabile del Dirigente Area Servizi Finanziari, in conformità all'art. 49 TUEL;

Con la seguente votazione accertata dagli scrutatori – ricognitori di voti e con esito proclamato dalla Presidente presente in sala Giunta;

Presenti alla votazione 27 (di cui in videoconferenza 26 e in sala Giunta 1)

Non partecipanti al voto 0

Partecipano al voto 27

Astenuti 3 (Claudio Baldini, Enrico Zini – Lega Bassa Romagna, Tiziano Bordoni - Rifondazione Comunista - PCI - Per la Sinistra);

Votanti 24

Voti favorevoli 23

Contrari 1 (Barbara Magnani – Lega Bassa Romagna);

## **D E L I B E R A**

- 1) per i motivi ed i fini di cui in premessa, che si intendono integralmente riportati, di approvare le modifiche all'allegato G – Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2020/2021 del Dup approvato con delibera di Consiglio n. 70 del 18/12/2019 immediatamente eseguibile, successivamente modificato con le delibere indicate in premessa, così come risulta dall'allegato parte integrante e sostanziale ad ogni effetto di legge del presente atto;
- 2) di pubblicare l'aggiornamento del Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2020/2021 nelle forme previste dall'ordinamento allo scopo di dare una adeguata informazione alle imprese sulle procedure previste dall'ente ai fini di una tempestiva iscrizione agli albi (MEPA, MERER, ..);
- 3) di dare atto che la compatibilità dei vincoli normativi ed operativi degli interventi previsti nel presente Piano biennale forniture e servizi 2020/2021, per la sua realizzazione dovrà trovare riscontro nel Bilancio 2020/2022 a seguito di apposite variazioni di bilancio qualora si individuino le risorse necessarie a carico dei Bilanci dei Comuni aderenti. Nel caso ciò non avvenga entro il termine ultimo per il suo aggiornamento il presente piano dovrà essere ricondotto alle effettive disponibilità finanziarie con conseguente slittamento delle procedure di affidamento all'esercizio successivo.

Inoltre,

## **IL CONSIGLIO DELL'UNIONE**

Con la seguente votazione accertata dagli scrutatori – ricognitori di voti e con esito proclamato dalla Presidente presente in sala Giunta;

Presenti alla votazione 27 (di cui in videoconferenza 26 e in sala Giunta 1)

Non partecipanti al voto 0

Partecipano al voto 27

Astenuti 3 (Claudio Baldini, Enrico Zini – Lega Bassa Romagna, Tiziano Bordoni - Rifondazione Comunista - PCI - Per la Sinistra);

Votanti 24

Voti favorevoli 23

contrari 1 (Barbara Magnani – Lega Bassa Romagna);

## **D E L I B E R A**

- di dichiarare, data l'urgenza, ai sensi dell'art. 134 – 4° comma – D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, immediatamente eseguibile il presente atto.

La Presidente  
BRIGNANI RITA

Il Segretario Generale  
MORDENTI MARCO

---