

UNIONE DEI COMUNI DELLA BASSA ROMAGNA

Piano integrato di attività e organizzazione 2025-2027 (PLAO)



SEZIONE 1 Premessa generale Scheda anagrafica dell'Amministrazione

SCHEDA ANAGRAFICA DELL'AMMINISTRAZIONE

Denominazione: UNIONE DEI COMUNI DELLA BASSA ROMAGNA

Tipologia di Amministrazione: Unione di Comuni

Regione di appartenenza: Emilia-Romagna

Indirizzo: Piazza dei Martiri n.1 - 48022 Lugo (RA)

Codice fiscale Amministrazione: 02291370399

Sito internet: <https://www.labassaromagna.it/>

Pec: pg.unione.labassaromagna.it@legalmail.it

Numero totale Dirigenti: 9

Numero di dipendenti con funzioni dirigenziali: 28

PREMESSA GENERALE

Il PLAO nasce dall'esigenza di semplificare e migliorare la programmazione gestionale dell'Ente, orientandola verso la creazione di **Valore Pubblico**, da misurare in termini di impatto generale delle politiche sul livello complessivo di benessere economico, ambientale e sociale di cittadini e imprese, in attuazione delle linee strategiche contenute nel DUP.

Il PLAO è stato progettato *in modo uniforme* da tutti i Comuni della Bassa Romagna, coordinati dall'Unione, al fine di superare le criticità degli strumenti programmatici tradizionali attraverso **5 criteri di miglioramento**:

- 1. semplificazione quantitativa dei piani** (performance, anticorruzione, azioni positive, fabbisogni e formazione del personale);
- 2. selezione qualitativa degli obiettivi prioritari** vista anche l'esigenza di gestire le ingenti risorse del PNRR;
- 3. adeguatezza informativa** (obiettivi sfidanti, indicatori multidimensionali, target incrementali);
- 4. integrazione orizzontale**, tra silos programmatici, **e verticale**, dalle strategie agli obiettivi di performance operativa, gestione dei rischi e miglioramento organizzativo e professionale;
- 5. orientamento al Valore Pubblico**, come risposta ai bisogni emersi dalle analisi di contesto e dal confronto con gli stakeholder.

In questa ottica, il PIAO cerca di dare **maggior qualità e coerenza** al sistema di programmazione gestionale: dalle azioni strategiche espresse nelle Linee di mandato discendono gli obiettivi del DUP e “a cascata” gli obiettivi di performance assegnati alle strutture organizzative.

Più precisamente, ad ogni obiettivo strategico sono collegati:

- gli obiettivi di *performance*, corredati da indicatori in grado di misurare il Valore Pubblico generato;
- le misure organizzative previste per favorire la massima trasparenza nonché per la prevenzione dei rischi corruttivi;
- la strategia di gestione del capitale umano e di sviluppo organizzativo, con riferimento particolare agli strumenti di reclutamento di nuove risorse compatibilmente con le risorse finanziarie disponibili;
- le misure per la valorizzazione delle risorse interne: i fabbisogni formativi necessari, i percorsi di carriera, la disciplina del lavoro agile e le azioni positive volte alla rimozione degli ostacoli che di fatto impediscono la realizzazione di pari opportunità.

Con un atto distinto (PEG) vengono assegnate alle strutture organizzative le risorse finanziarie necessarie per la realizzazione degli obiettivi.

Nel PIAO sono contenuti i documenti di pianificazione gestionale dell’Ente, in stretto raccordo con gli altri enti locali che operano nel territorio dell’Unione. Nella convinzione che il processo di cooperazione intercomunale possa raggiungere in questo modo i risultati perseguiti.

Ciò premesso, **si evidenziano di seguito i principali indicatori di impatto economico, sociale e ambientale che caratterizzano gli obiettivi gestionali assegnati alle strutture organizzative dell’Unione dei Comuni, a conferma che tali obiettivi sono strettamente funzionali alle priorità strategiche definite nel DUP e alla creazione di Valore Pubblico a beneficio delle comunità locali insediate nel territorio della Bassa Romagna.**

ORGANIZZAZIONE		
Implementazione di un sistema di Customer Satisfaction	<i>Monitoraggio risultati Customer Satisfaction</i>	
Potenziamento dell'orientamento all'utente e delle competenze di problem solving per migliorare la qualità del servizio offerto	<i>Corsi di formazione dedicati alla innovazione organizzativa</i>	
Migliorare l'iter per anticipare l'assunzione degli accertamenti nel primo semestre e l'iter per migliorare l'aderenza delle e previsioni assestate di Bilancio con gli accertamenti/impegni per tipologia di entrata e spesa	<i>Rispetto delle previsioni assestate di entrata e spesa</i>	
Anticipare i tempi di riscossione coattiva per ridurre la formazione dell'FCDE	<i>Anticipo rispetto ai termini di decadenza della riscossione coattiva</i>	
PIANIFICAZIONE		
Adozione del Piano Urbano della Mobilità Sostenibile – PUMS	<i>Tasso di motorizzazione</i>	
	<i>Monitoraggio interventi per la mobilità ciclabile</i>	
Informazione alla popolazione mediante attività specifiche	<i>Numero di iniziative ed esercitazioni di Protezione Civile svolte nell'ultimo anno</i>	
Semplificazione dei procedimenti amministrativi e potenziamento della figura del tutor di impresa	<i>Monitoraggio tempi di rilascio pratiche autorizzative</i>	
	<i>Tempi medi conclusione procedimenti di accesso agli atti</i>	
ATTRATTIVITÀ		
Sviluppo economie urbane: tutela e valorizzazione nei centri storici e nelle frazioni delle funzioni commerciali e di servizio in collaborazione con le reti di impresa	<i>Contributi erogati alle imprese</i>	
SICUREZZA		
Istituzione nucleo specialistico "antidegrado" che possa supportare i Presidi territoriali in un'ottica di sicurezza urbana, monitorando e mappando le segnalazioni relative a danneggiamenti, vandalismo e comportamenti che creano allarme sociale	<i>Telecamere installate per il controllo del territorio</i>	
	<i>Varchi telematici sul territorio</i>	
	<i>Abitanti per addetto di polizia locale</i>	
WELFARE		
Espletamento procedure nuovo accreditamento	<i>Anziani in assistenza domiciliare ADI e SAD</i>	
Implementazione Housing First e Social Housing	<i>Alloggi ERP assegnati</i>	
QUALITÀ		
Approvazione convenzione FISM per servizi educativi	<i>Presenza di alunni disabili</i>	
Azioni di valorizzazione dei luoghi di aggregazione	<i>Settimane di attivazione</i>	

SOSTENIBILITÀ		
Coordinamento per l'attuazione dell'ATUSS - Agenda Trasformativa Urbana per lo Sviluppo Sostenibile	Percorsi ciclopedonali realizzati	
	Numero partecipanti ai progetti	
Coordinamento e supporto ai Comuni sui temi legati alla transizione energetica	Energia prodotta da fonti rinnovabili	
	Percentuale di riciclaggio	
Coordinamento del controllo sulla corretta esecuzione del Servizio Gestione Rifiuti Urbani ed Assimilati finalizzato al miglioramento del servizio ed al raggiungimento degli obiettivi del Piano Regionale di Gestione dei Rifiuti	Rifiuti urbani raccolti	

INNOVAZIONE		
Bassa Romagna Smart: attuazione progetti previsti dal piano grazie anche ai fondi PNRR	Ore di facilitazione erogate	
	Servizi online: procedimenti digitalizzati (%)	
Potenziare il coordinamento della comunicazione esterna attraverso la revisione dell'operatività delle reti interne e dei software	Qualità percepita della reputazione dell'amministrazione	
Attuazione misura 1.4.1 e 1.4.3: Attivazione servizi online e servizi di pagamento attraverso PagoPA	Nr. Servizi online resi disponibili per livello massimo di fruizione tramite internet	
Aumento della consapevolezza del personale sui temi della cybersecurity	Livello di awarness sui temi della cybersecurity	

PARTECIPAZIONE		
Creazione di un coordinamento Sport in Unione	Attività svolte per la promozione dello sport in Unione	
Redazione di policy web e social e linee guida per favorire un linguaggio non esclusivo e la parità di genere	Centri antiviolenza per 100 000 donne	
	Donne e rappresentanza politica a livello locale	
	Donne negli organi decisionali	

	Indicatore Agenda 2030
	Indicatore Benessere Equo Sostenibile dei Territori (ISTAT)
	Indicatore Strategico (tavoli di programmazione partecipata)

ATTRATTIVITÀ	4
INNOVAZIONE	7
ORGANIZZAZIONE	17
PARTECIPAZIONE	6
PIANIFICAZIONE	10
QUALITÀ	8
SICUREZZA	5
SOSTENIBILITÀ	12
WELFARE	9
Totale	79

