

La sottoscritta \_\_\_\_\_ in qualità di \_\_\_\_\_ dell'APS/ODV \_\_\_\_\_ avente sede legale in \_\_\_\_\_ VIA \_\_\_\_\_ (CF \_\_\_\_\_) ed iscritta, con atto n \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ al Registro Unico del Terzo Settore, attivo dal 23/11/2021 con Decreto direttoriale n. 561 del 26 ottobre 2021, e con le modalità indicate nel Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 106/2020,

*in risposta*

all'Avviso Pubblico reso noto dalla Vostra Spett.le Unione mediante la sua pubblicazione sul sito istituzionale che intende selezionare **ETS PER LA SOTTOSCRIZIONE DI CONVENZIONI PER LO SVOLGIMENTO IN COLLABORAZIONE DI ATTIVITÀ INERENTI AL PROGETTO DENOMINATO "ATTIVITÀ DI PUBBLICA UTILITÀ E DI ACCOMPAGNAMENTO E TRASPORTO SOCIALE"** della durata di 2 (due) anni con possibilità di rinnovo per un ulteriore biennio ai sensi dell'art. 56 del D.Lgs. n. 117/2017 e del Regolamento sui rapporti di collaborazione tra l'Unione dei Comuni della Bassa Romagna, i comuni aderenti e i soggetti del terzo settore approvato dal Consiglio dell'Unione con Delibera n. 54 del 24/11/2021

*presenta la seguente PROPOSTA PROGETTUALE per il territorio di \_\_\_\_\_*

#### **A – PRESENTAZIONE ETS PROPONENTE**

*Presentazione dell'APS o ODV, elenco attività, finalità perseguite, destinatari.  
Esperienze pregresse in servizi analoghi gestiti e/o partenariati in co-realizzazione.  
Descrizione del grado di radicamento territoriale, collaborazioni passate o in essere  
Struttura organizzativa/organi dell'associazione.*

#### **B – MODALITÀ OPERATIVE DEL PROGETTO**

L'Aps/ODV intende candidarsi per lo svolgimento delle attività rientranti nel seguente ambito per le quali si descrivono le modalità operative e organizzative fermo restando l'accettazione di tutto quanto disciplinato dal progetto quadro della procedura per l'ambito di interesse

##### **A) ACCOMPAGNAMENTO E TRASPORTO SOCIALE**

##### **B) ATTIVITÀ DI PUBBLICA UTILITÀ**

##### **C) ATTIVITÀ DI CARATTERE PARASCOLASTICO/FORMATIVO.**

*Per ogni ambito di candidatura presentare le attività che si intende svolgere (tutte o solo alcune), descrivendone le procedure tecniche ed organizzative del servizio :*

- giorni /ore di servizio*
- programmazione/distribuzione delle attività*
- modalità di coordinamento tra i volontari/addetti al servizio*
- modalità di verifica della corretta esecuzione delle attività*
- modalità di gestione di eventuali emergenze*
- Eventuali altre risorse strumentali messe a disposizione per il servizio ad esclusione degli automezzi che sono già elencati nell'istanza di partecipazione: ad esempio locali (ad uso ufficio amministrativo o per attività ludico/ricreative) o altre attrezzature e dotazione tecnologiche utili (es. cellulari/tablet) specificandone il diritto di proprietà o di disponibilità (eventuale canone di locazione pagato)*

### **C – MODALITÀ GESTIONALI DEL PROGETTO**

*Presentazione delle risorse umane impiegate:*

- n. complessivo dei volontari, presenza di eventuali dipendenti precisandone il tipo di contratto, presenza registro dei volontari e modalità di tenuta)*
- n. volontari che si mettono a disposizione del progetto con relativa qualifica (Chi fa cosa), possesso di titoli specifici per l'attività (patente/titoli di insegnamento/educatori o altri) ed esperienza pregressa*
- ore impiegate nel servizio*
- formazione ed esperienza pregressa, (a tal fine si possono allegare i curricula)*
- piano di formazione previsto;*
- sistema di monitoraggio delle risorse umane impiegate (n. incontri previsti e periodicità);*

### **D – PROPOSTE MIGLIORATIVE E SERVIZI AGGIUNTIVI**

*Descrizione di proposte innovative per favorire e sviluppare l'inclusione e la coesione sociale e per determinare un miglioramento organizzativo e socio educativo*

### **FABBISOGNO FINANZIARIO A TITOLO DI RIMBORSO DELLE SPESE SOSTENUTE**

Per far fronte alle attività presentate nel progetto l'associazione stima un fabbisogno di € \_\_\_\_\_ (specificare per quale ambito descritto sopra al punto B) a titolo di rimborso delle spese effettivamente sostenute e documentate/documentabili (fuori campo iva ai sensi dell'art. 4 c. 4 del DPR 633/1972), per la realizzazione delle attività di progetto e come previsto all'art. 8 dell'avviso pubblicato

### **CONTATTI**

Per eventuali informazioni è possibile contattare il nominativo indicato nell'istanza di partecipazione

*oppure*

il Sig. \_\_\_\_\_

cell. \_\_\_\_\_

indirizzo e-mail \_\_\_\_\_

*Luogo, data*

Il/La Presidente

\_\_\_\_\_