

Allegato C

All'Unione dei Comuni della Bassa Romagna

Area Welfare

Settore Servizio sociale e sociosanitario

Via Amendola 68

Lugo (RA)

La sottoscritta _____ in qualità di _____ dell'APS/ODV _____ avente sede legale in _____ VIA _____ (CF _____) ed iscritta, con atto n_____ del _____ al Registro Unico del Terzo Settore, attivo dal 23/11/2021 con Decreto direttoriale n. 561 del 26 ottobre 2021, e con le modalità indicate nel Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 106/2020,

in risposta

all'Avviso Pubblico reso noto dalla Vostra Spett.le Unione mediante la sua pubblicazione sul sito istituzionale che intende selezionare ***ETS PER LA SOTTOSCRIZIONE DI CONVENZIONI PER LO SVOLGIMENTO IN COLLABORAZIONE DI ATTIVITÀ INERENTI AL PROGETTO DENOMINATO “ATTIVITÀ DI PUBBLICA UTILITÀ E DI ACCOMPAGNAMENTO E TRASPORTO SOCIALE***” della durata di 2 (due) anni con possibilità di rinnovo per un ulteriore biennio ai sensi dell'art. 56 del D.Lgs. n. 117/2017 e del Regolamento sui rapporti di collaborazione tra l'Unione dei Comuni della Bassa Romagna, i comuni aderenti e i soggetti del terzo settore approvato dal Consiglio dell'Unione con Delibera n. 54 del 24/11/2021

presenta la seguente PROPOSTA PROGETTUALE per il territorio di _____

A – PRESENTAZIONE ETS PROPONENTE

Presentazione dell'APS o ODV, elenco attività, finalità perseguiti, destinatari.

Esperienze pregresse in servizi analoghi gestiti e/o partenariati in co-realizzazione.

*Descrizione del grado di radicamento territoriale, collaborazioni passate o in essere
Struttura organizzativa/organi dell'associazione.*

B – MODALITÀ OPERATIVE DEL PROGETTO

L'Aps/ODV intende candidarsi per lo svolgimento delle attività rientranti nel seguente ambito per le quali si descrivono le modalità operative e organizzative fermo restando l'accettazione di tutto quanto disciplinato dal progetto quadro della procedura per l'ambito di interesse

A) ACCOMPAGNAMENTO E TRASPORTO SOCIALE

B) ATTIVITÀ DI PUBBLICA UTILITÀ

C) ATTIVITÀ DI CARATTERE PARASCOLASTICO/FORMATIVO.

Per ogni ambito di candidatura presentare le attività che si intende svolgere (tutte o solo alcune), descrivendone le procedure tecniche ed organizzative del servizio :

- giorni /ore di servizio*
- programmazione/distribuzione delle attività*
- modalità di coordinamento tra i volontari/addetti al servizio*
- modalità di verifica della corretta esecuzione delle attività*
- modalità di gestione di eventuali emergenze*
- Eventuali altre risorse strumentali messe a disposizione per il servizio ad esclusione degli automezzi che sono già elencati nell'istanza di partecipazione: ad esempio locali (ad uso ufficio amministrativo o per attività ludico/ricreative) o altre attrezzature e dotazione tecnologiche utili (es. cellulari/tablet) specificandone il diritto di proprietà o di disponibilità (eventuale canone di locazione pagato)*

C – MODALITÀ GESTIONALI DEL PROGETTO

Presentazione delle risorse umane impiegate:

- n. complessivo dei volontari, presenza di eventuali dipendenti precisandone il tipo di contratto, presenza registro dei volontari e modalità di tenuta)*
- n. volontari che si mettono a disposizione del progetto con relativa qualifica (Chi fa cosa), possesso di titoli specifici per l'attività (patente/titoli di insegnamento/educatori o altri) ed esperienza pregressa*
- ore impiegate nel servizio*
- formazione ed esperienza pregressa, (a tal fine si possono allegare i curricula)*
- piano di formazione previsto;*
- sistema di monitoraggio delle risorse umane impiegate (n. incontri previsti e periodicità);*

D – PROPOSTE MIGLIORATIVE E SERVIZI AGGIUNTIVI

Descrizione di proposte innovative per favorire e sviluppare l'inclusione e la coesione sociale e per determinare un miglioramento organizzativo e socio educativo

FABBISOGNO FINANZIARIO A TITOLO DI RIMBORSO DELLE SPESE SOSTENUTE

Per far fronte alle attività presentate nel progetto l'associazione stima un fabbisogno di € _____ (*specificare per quale ambito descritto sopra al punto B*) a titolo di rimborso delle spese effettivamente sostenute e documentate/documentabili (fuori campo iva ai sensi dell'art. 4 c. 4 del DPR 633/1972), per la realizzazione delle attività di progetto e come previsto all'art. 8 dell'avviso pubblicato

CONTATTI

Per eventuali informazioni è possibile contattare il nominativo indicato nell'istanza di partecipazione

oppure

il Sig. _____

cell. _____

indirizzo e-mail _____

Luogo, data

Il/La Presidente
